



ประกาศ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสตูล
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสตูล จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายกิตติรัตน์ ชูแสง)
เกษตรและสหกรณ์จังหวัดสตูล

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗)
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสตูล

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๓๗๓๙๙๐๐๒๓XXXX	ร้าน เค เค ปักจักร สกรีน	เสื้อพร้อมปักสัญลักษณ์ Q	๑๐,๐๐๐.๐๐	๙/๐๗/๒๕๖๗	๑๔/๒๕๖๗	๒
๒	๓๗๓๙๙๐๐๒๓XXXX	ร้าน เค เค ปักจักร สกรีน	กระเป๋า สัญลักษณ์ Q (Q retaurant)	๔,๒๐๐.๐๐	๙/๐๗/๒๕๖๗	๑๕/๒๕๖๗	๒
๓	๙๐๕๕๕๔๗๐๐XXXX	บริษัท มาสเตอร์พีช แอนด์ โครเชท จำกัด	นาฬิกาแขวนหรือตั้งโต๊ะ	๖,๓๐๐.๐๐	๙/๐๗/๒๕๖๗	๑๖/๒๕๖๗	๒
๔	๓๙๑๙๙๐๐๐๓XXXX	ร้านพี.เอส.โปรดักส์	วัสดุสำนักงานและวัสดุคอมพิวเตอร์	๒,๕๐๐.๐๐	๙/๐๗/๒๕๖๗	๑๗/๒๕๖๗	๒
๕	๓๙๑๙๙๐๐๐๓XXXX	ร้านพี.เอส.โปรดักส์	วัสดุประชาสัมพันธ์ (กระเป๋า อบก.)	๔,๕๐๐.๐๐	๑๐/๐๗/๒๕๖๗	๒๐/๒๕๖๗	๒
๖	๙๔๕๕๕๓๖๐๐XXXX	บริษัทมิติซูทิกซิณ จำกัด	ซ่อมแซมและบำรุงรักษารถยนต์ราชการ หมายเลขทะเบียน กง ๘๒๒๓ สตูล	๔,๐๐๐.๐๐	๑๗/๐๗/๒๕๖๗	๒๑/๒๕๖๗	๒
๗	๓๙๑๙๙๐๐๐๓XXXX	ร้านพี.เอส.โปรดักส์	วัสดุสำนักงานและวัสดุคอมพิวเตอร์	๕,๙๖๐.๐๐	๒๒/๐๘/๒๕๖๗	๑๘/๒๕๖๗	๒
๘	๑๙๑๐๑๐๐๑๑XXXX	ร้านถ่ายเอกสารปริयर	ค่าถ่ายเอกสารรายงานและประมวลผล การปฏิบัติงานโครงการฯ	๖,๐๘๐.๐๐	๒๓/๐๘/๒๕๖๗	๒๓/๒๕๖๗	๒
๙	๓๙๑๙๙๐๐๐๓XXXX	ร้าน พี.เอส. โปรดักส์	วัสดุสำนักงาน	๘๕๐.๐๐	๑๑/๐๙/๒๕๖๗	๒๐/๒๕๖๗	๒
๑๐	๓๙๑๙๙๐๐๐๓XXXX	ร้าน พี.เอส. โปรดักส์	วัสดุสำนักงานและวัสดุคอมพิวเตอร์	๒,๑๓๐.๐๐	๑๑/๐๙/๒๕๖๗	๒๑/๒๕๖๗	๒

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑๑	๙๑๓๕๖๖๐๐XXXX	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ดิยางยนต์สตูล (๒๐๒๒)	ซื้อยานอกรถยนต์ราชการ พร้อมเปลี่ยน หมายเลขทะเบียน กค ๙๙๐๖ สตูล	๒๖,๐๐๐.๐๐	๑๒/๐๙/๒๕๖๗	๒๒/๒๕๖๗	๒
๑๒	๓๙๑๙๙๐๐๐๓XXXX	ร้านพี.เอส.โปรดักส์	วัสดุสำนักงาน (กระดาษ)	๑๕,๗๕๐.๐๐	๑๙/๐๙/๒๕๖๗	๒๓/๒๕๖๗	๒
๑๓	๓๙๑๙๙๐๐๐๓XXXX	ร้านพี.เอส.โปรดักส์	วัสดุสำนักงานและวัสดุคอมพิวเตอร์	๑๙,๐๐๐.๐๐	๑๘/๐๙/๒๕๖๗	๒๔/๒๕๖๗	๒
๑๔	๑๙๐๙๘๐๐๐๖XXXX	ร้าน นิวคอม ๒๐๑๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	๔,๒๙๒.๕๐	๒๕/๐๙/๒๕๖๗	๒๕/๒๕๖๗	๒
๑๕	๓๙๑๙๙๐๐๐๓XXXX	ร้านพี.เอส.โปรดักส์	วัสดุสำนักงานและวัสดุคอมพิวเตอร์	๑๐๔,๓๔๕.๐๐	๒๖/๐๙/๒๕๖๗	๒๖/๒๕๖๗	๒
๑๖	๓๙๑๙๙๐๐๐๓XXXX	ร้าน พี.เอส. โปรดักส์	วัสดุสำนักงาน	๑,๐๐๒.๕๒	๒๖/๐๙/๒๕๖๗	๒๗/๒๕๖๗	๒
๑๗	๑๙๑๐๑๐๐๑๑XXXX	ร้านถ่ายเอกสารปริयर	จ้างถ่ายเอกสารพร้อมเข้าเล่ม	๓,๗๒๐.๐๐	๔/๐๙/๒๕๖๗	๒๔/๒๕๖๗	๒
๑๘	๑ ๙๑๐๓ ๐๐๐๓XXXX	ดีปรีน กราฟิก แอนด์ ดีไซน์	จ้างทำไวนิล	๔๓๒.๐๐	๑๖/๐๙/๒๕๖๗	๒๕/๒๕๖๗	๒
๑๙	๓๙๑๐๑๐๐๐๕XXXX	ร้านสีสัน	กรอบรูปป้ายรับรองขนาด A๔	๑,๘๐๐.๐๐	๑๘/๐๙/๒๕๖๗	๒๖/๒๕๖๗	๒
๒๐	๓๙๑๙๙๐๐๐๕XXXX	ร้านเอตี อาร์ต แอนด์ ดีไซน์ พรินท์ติ้ง	จัดจ้างทำป้ายสติ๊กเกอร์ติดโฟมบอร์ด โซ่สำหรับแขวน	๒,๔๐๐.๐๐	๑๘/๐๙/๒๕๖๗	๒๗/๒๕๖๗	๒
๒๑	๓๙๑๐๑๐๐๒๙XXXX	นายอาบู จอระกาสง	จ้างเหมาขนย้ายครุภัณฑ์ เอกสารโครงการ วัสดุสำนักงาน ฯลฯ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๖/๐๙/๒๕๖๗	๒๘/๒๕๖๗	๒

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
รวมทั้งสิ้น				๒๕๕,๒๖๒.๐๒			

หมายเหตุ : เจือไขการบันทึกข้อมูล

(๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง

(๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ

(๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ

(๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อม้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น

(๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ

(๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

(๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓