



คู่มือการประเมิน

★ ★ ★ ★  
องค์การคุณธรรม ★ ★ ★ ★

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำนักงานปลัด

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

การประเมิน  
"องค์กรคุณธรรม"



# ส่วนที่ 1 การประเมิน “องค์กรคุณธรรม”

## 1.1 ความเป็นมา

แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566 – 2570) ได้กำหนดหลักคุณธรรมที่พึงประสงค์สำหรับสังคมไทย 5 ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” เพื่อนำไปสู่การเป็นคนดี มีคุณธรรม และเป็น “มนุษย์ ที่สมบูรณ์” น้อมนำหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และรักษาสีบสาน วิถีวัฒนธรรมไทยที่งดงาม ซึ่งเป็นหลักคิดในการดำรงชีวิต และการพัฒนาคุณธรรม ให้ปรากฏชัดเป็นรูปธรรมในสังคม

**พอเพียง** ดำรงชีวิตอย่างพอประมาณ ไม่โลภ ไม่เบียดเบียนผู้อื่น สังคมและสิ่งแวดล้อม มีเหตุผล ใช้ความรู้อย่างรอบคอบและรอบด้าน และสร้างภูมิคุ้มกันเพื่อให้สามารถรอดพ้นจากวิกฤตภัยต่าง ๆ ได้

**วินัย** ปฏิบัติตนตามกติกากฎระเบียบขององค์กรและสังคม ตามหน้าที่พลเมืองดี และเคารพกฎหมาย ตลอดจนป้องกันและรับผิดชอบผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

**สุจริต** มีความซื่อสัตย์ ซื่อตรง ยึดมั่น ยืนหยัดในการรักษาความจริง ความถูกต้องและเป็นธรรม ไม่สับสนู่น ไม่ร่วมมือ ไม่ยินยอม พร้อมต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

**จิตอาสา** การให้และเสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อส่วนรวม ช่วยเหลือเกื้อกูลต่อสรรพสิ่งทั้งหลาย เพื่อประโยชน์สุขแก่พวกเขาเหล่านั้นและของสังคม

**กตัญญู** สำนึกรู้คุณและแสดงออกถึงความกตัญญูต่อแผ่นดินเกิด ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม สถาบันองค์กร และผู้มีพระคุณ นับตั้งแต่ บิดา มารดา ญาติผู้ใหญ่ ครู อาจารย์ เป็นต้น ไม่จำเป็นต้องเป็นสิ่งของอาจเป็นการกระทำหรือความจริงใจ บนหลักพื้นฐานของความถูกต้องดีงาม

แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566 -2570) มีเป้าหมายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์พัฒนาสู่การเป็น “องค์กรคุณธรรมต้นแบบ” โดยกำหนดให้หน่วยงานในสังกัดดำเนินการขับเคลื่อนการประเมินองค์กรคุณธรรมให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ และในส่วนสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มอบหมายให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตเป็นหน่วยงานขับเคลื่อนการประเมินองค์กรคุณธรรม เพื่อบรรลุเป้าหมาย “สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ”

## 1.2 ความหมายขององค์กรคุณธรรม

องค์กรคุณธรรม หมายถึง องค์กรหรือหน่วยงานที่ผู้นำและสมาชิกขององค์กร แสดงเจตนาารมณ์ และมุ่งมั่นที่จะดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมในองค์กร ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและวิถีวัฒนธรรมไทย ที่ดีงาม มาเป็นหลักในการดำรงชีวิต ตลอดจนมีส่วนร่วมรณรงค์ส่งเสริมคุณธรรมให้กับประชาชน ชุมชน หรือเครือข่ายต่าง ๆ

## 1.3 ระดับขององค์กรคุณธรรม

องค์กรคุณธรรม แบ่งออกเป็น 3 ระดับ ดังนี้

**ระดับที่ 1 องค์กรส่งเสริมคุณธรรม** หมายถึง องค์กรที่ผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ได้ร่วมกันส่งเสริมคุณธรรมในองค์กร โดยมีการร่วมกันประกาศเจตนาารมณ์และกำหนดเป้าหมาย ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ รวมทั้งร่วมกันจัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมขององค์กร

**ระดับที่ 2 องค์กรพัฒนาคุณธรรม** หมายถึง องค์กรที่พัฒนาจากระดับส่งเสริมคุณธรรม มีการดำเนินงานตามแผนอย่างได้มาตรฐาน จนประสบผลสำเร็จในระดับหนึ่ง มีการประเมินผล มีการปรับปรุงหรือพัฒนา และมีการทบทวนหรือถอดบทเรียนจากการดำเนินงาน รวมทั้งส่งเสริม ให้มีการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลและหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดี

**ระดับที่ 3 องค์กรคุณธรรมต้นแบบ** หมายถึง องค์กรที่พัฒนาจากระดับพัฒนาคุณธรรม จนประสบผลสำเร็จ ทำให้องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม บุคลากรในองค์กรมีพฤติกรรมเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น และองค์กรมีการรวบรวมจัดทำ องค์ความรู้จากผลสำเร็จการดำเนินงาน รวมทั้งสามารถเผยแพร่องค์ความรู้หรือผลสำเร็จในการ ดำเนินงาน และมีความพร้อมในการเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่น

## 1.4 ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม

การประเมินองค์กรคุณธรรม เป็นกระบวนการสำคัญในการส่งเสริม พัฒนา และยกระดับ องค์กร เพื่อเป็นแบบอย่างด้านคุณธรรมและมีมาตรฐานเดียวกัน แบ่งเป็น 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 องค์กรระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่าที่ตั้งอยู่ในส่วนกลาง การประเมินแบ่งเป็น 3 ระดับ 9 ตัวชี้วัด ดังนี้

### ระดับที่ 1 องค์กรส่งเสริมคุณธรรม

เป็นการประเมินกระบวนการพัฒนา ต้องมีการดำเนินการทุกข้อ ตั้งแต่ ข้อ 1 – 3 ในแต่ละข้อต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ข้อละ 1 คะแนน รวมแล้ว ไม่น้อยกว่า 6 คะแนน

### ระดับที่ 2 องค์กรพัฒนาคุณธรรม

เป็นการประเมินการดำเนินงานตามแผน ต้องมีการดำเนินการทุกข้อ ตั้งแต่ ข้อ 1 – 6 ในแต่ละข้อต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ข้อละ 2 คะแนน รวมแล้ว ไม่น้อยกว่า 14 คะแนน

### ระดับที่ 3 องค์กรคุณธรรมต้นแบบ

เป็นการประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง ต้องมีการดำเนินการทุกข้อ ตั้งแต่ ข้อ 1 – 9 ในแต่ละข้อต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ข้อละ 2 คะแนน รวมแล้ว ไม่น้อยกว่า 21 คะแนน

## 1.4 ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม (ต่อ)

ส่วนที่ 2 องค์กรระดับกรมหรือเทียบเท่าในส่วนกลาง

การประเมินแบ่งเป็น 3 ระดับ โดยไม่ต้องดำเนินการตาม 9 ตัวชี้วัด แต่ให้ใช้ผลการประเมินขององค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า มาเป็นฐานในการคำนวณว่าองค์กรระดับกรมหรือเทียบเท่าจะมีผลการประเมินเป็นระดับใด ดังนี้

**ระดับที่ 1 องค์กรส่งเสริมคุณธรรม** ต้องมีผลการประเมินขององค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า ที่ประเมินได้ในระดับ “ส่งเสริมคุณธรรม” ขึ้นไป จำนวนไม่น้อยกว่า 80 % ของจำนวนองค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า ทั้งหมด

**ระดับที่ 2 องค์กรพัฒนาคุณธรรม** ต้องมีผลการประเมินขององค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า ที่ประเมินได้ในระดับ “พัฒนาคุณธรรม” ขึ้นไป จำนวนไม่น้อยกว่า 75 % ของจำนวนองค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า ทั้งหมด

**ระดับที่ 3 องค์กรคุณธรรมต้นแบบ** ต้องมีผลการประเมินขององค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า ที่ประเมินได้ในระดับ “คุณธรรมต้นแบบ” ขึ้นไป จำนวนไม่น้อยกว่า 70 % ของจำนวนองค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า ทั้งหมด

# ส่วนที่ 2 การประเมินองค์กรคุณธรรม

## สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

การประเมินองค์กรคุณธรรมของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เข้าร่วมการประเมินจำนวน 15 สำนัก/กอง โดยผลการประเมิน พบว่า ทุกสำนัก/กอง ผ่านเกณฑ์การประเมิน ระดับที่ 3 เป็น องค์กรคุณธรรมต้นแบบ ส่งผลให้การประเมินองค์กรคุณธรรมในภาพรวมของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ และได้รับการคัดเลือกจากคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรม กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ให้สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็น **องค์กรคุณธรรมต้นแบบโดดเด่น ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์**

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ยังคงมุ่งพัฒนาและรักษามาตรฐานการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยให้หน่วยงานในสังกัด จำนวน 15 สำนัก/กอง ดำเนินการประเมินองค์กรคุณธรรมตามเกณฑ์การประเมิน **และผ่านเกณฑ์เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ** (จำนวนไม่น้อยกว่า 70% หรือ 11 สำนัก/กอง ขึ้นไป) เพื่อให้ผลการประเมินองค์กรคุณธรรมในภาพรวมของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

### 2.1 เกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรมของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

การประเมินองค์กรคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวมคะแนน	
	3	2	1	0		
การประเมินระดับที่ 1 องค์กรส่งเสริมคุณธรรม (ข้อ 1 – 3 )						
การประเมินกระบวนการพัฒนา						
1) องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรมโดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม 5 ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร 80% ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร 60 – 79.99 % ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร 40 – 59.99 % ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร น้อยกว่า 40% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร		

## 2.1 เกณฑ์การประเมินองค์การคุณธรรมของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ต่อ)

การประเมินองค์การ คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม คะแนน
	3	2	1	0	
2) องค์การมีการกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม 5 ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม 5 ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า 3 เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม 5 ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า 2 เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม 5 ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	ไม่มีการกำหนดเป้าหมาย	
3) องค์การมีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ 2 อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร เพื่อการพัฒนาองค์การ	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ 2 และ - มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรรับผิดชอบการดำเนินงาน และ - มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานรับผิดชอบการดำเนินงาน	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ 2 และ - มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรรับผิดชอบการดำเนินงาน	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ 2	- ไม่มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ 2	

## 2.1 เกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรมของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ต่อ)

การประเมินองค์กร คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม คะแนน
	3	2	1	0	
การประเมินระดับที่ 2 องค์กรพัฒนาคุณธรรม (ข้อ 1 – 6)					
การประเมินกระบวนการพัฒนาและการดำเนินงานตามแผน					
4) องค์กรมีผลสำเร็จ ของการ ดำเนินงานตาม เป้าหมายของ แผนการ ดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ 3	มีการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ของแผนการ ดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ 3 และมีผลสำเร็จ 70% ขึ้นไป	มีการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ของแผนการ ดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ 3 และมี ผลสำเร็จ 60 – 69.99% ขึ้นไป	มีการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ของแผนการ ดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ 3 และมี ผลสำเร็จ 50 – 59.99% ขึ้นไป	มีการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ของแผนการ ดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ 3 และมี ผลสำเร็จ น้อยกว่า 50%	
5) องค์กรมีการ ประเมินผลหรือ รายงานผลการ ดำเนินงาน มีการ ปรับปรุงหรือ พัฒนา มีการ ทบทวนหรือถอด บทเรียน เพื่อให้ การดำเนินงาน มีผลสำเร็จเพิ่ม มากขึ้น และเป็นไป ตามเป้าหมายของ แผนการ ดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ใน ข้อที่ 3	- มีการ ประเมินผลหรือ รายงานผลการ ดำเนินงานตาม เป้าหมายของ แผนการ ดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ใน ข้อที่ 3 และ - มีการปรับปรุง หรือพัฒนาการ ดำเนินงานตาม เป้าหมายของ แผนการ ดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 และ - มีการถอด บทเรียนจาก ผลสำเร็จของการ ดำเนินงานตาม เป้าหมายของ แผนการ ดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ใน ข้อที่ 3	- มีการ ประเมินผลหรือ รายงานผลการ ดำเนินงานตาม เป้าหมายของ แผนการ ดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ใน ข้อที่ 3 และ - มีการ ปรับปรุงหรือ พัฒนาการ ดำเนินงานตาม เป้าหมายของ แผนการ ดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ใน ข้อที่ 3	- มีการ ประเมินผลหรือ รายงานผลการ ดำเนินงานตาม เป้าหมายของ แผนการ ดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ใน ข้อที่ 3	- ไม่มีการ ประเมินผล หรือรายงานผล การดำเนินงาน ตามเป้าหมาย ของแผนการ ดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ใน ข้อที่ 3	



## 2.1 เกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรมของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ต่อ)

การประเมินองค์กร คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม คะแนน
	3	2	1	0	
6) องค์กรมีการยกย่อง เชิดชู บุคลากร และหน่วยงาน ที่มี คุณธรรมหรือทำ ความดีจนเป็น แบบอย่างได้ เพื่อส่งเสริมการ ดำเนินงานตาม เป้าหมายของ แผนการ ดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ 3	- มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายใน หรือภายนอก องค์กร ที่มี คุณธรรม หรือทำ ความดีจนเป็น แบบอย่างได้ และ - มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายใน หรือภายนอก องค์กร ที่มี คุณธรรม หรือทำความดีจน เป็นแบบอย่างได้ และ - มีการ ประชาสัมพันธ์ การประกาศ ยกย่อง ภายใน องค์กร และผ่าน ช่องทางสื่อสาร ที่หลากหลาย เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น	- มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายใน หรือภายนอก องค์กร ที่มี คุณธรรม หรือทำ ความดีจนเป็น แบบอย่างได้ และ - มีการ ประชาสัมพันธ์ การประกาศ ยกย่อง ภายใน องค์กร	- มีการ ประกาศยก ย่อง เชิดชู บุคลากร ภายใน หรือ ภายนอก องค์กร ที่มี คุณธรรม หรือทำความดี จนเป็น แบบอย่างได้	- ไม่มีการ ประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายใน หรือภายนอก องค์กร ที่มี คุณธรรม หรือทำความดี จนเป็น แบบอย่างได้	

## 2.1 เกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรมของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ต่อ)

การประเมินองค์กร คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม คะแนน
	3	2	1	0	
การประเมินระดับที่ 3 องค์กรคุณธรรมต้นแบบ (ข้อ 1 – 9)					
การประเมินกระบวนการ การดำเนินงานตามแผน และพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง					
7) องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 เพิ่มมากขึ้น องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 90% ขึ้นไป และ</li> <li>- องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และ</li> <li>- บุคลากรในองค์กรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น จากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 80 – 89.99 % ขึ้นไป และ</li> <li>- องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 70 – 79.99 % ขึ้นไป</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 น้อยกว่า 70 %</li> </ul>	

## 2.1 เกณฑ์การประเมินองค์การคุณธรรมของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ต่อ)

การประเมินองค์การ คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม คะแนน
	3	2	1	0	
8) องค์การมีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 โดยจัดทำเป็นเอกสารและจัดทำสื่อในรูปแบบต่าง ๆ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม และ</li> <li>- มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า 2 รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (Powerpoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม และ</li> <li>- มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า 1 รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (Powerpoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ไม่มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3</li> </ul>	
9) องค์การมีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานและมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่น ๆ ได้	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ 8</li> <li>- มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า 3 ช่องทาง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ 8</li> <li>- มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า 2 ช่องทาง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ 8 ภายในองค์กร</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ไม่มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ 8</li> </ul>	

## 2.2 หลักฐานประกอบการประเมินองค์คุณธรรม

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	หลักฐาน
1	มีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประกาศเจตนารมณ์ร่วมขับเคลื่อนเป็นองค์คุณธรรม</li> <li>- จำนวนและรายชื่อผู้เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์</li> </ul>
2	มีการกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ”	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประกาศเจตนารมณ์ตามข้อ 1 ที่ระบุถึงเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ที่ครอบคลุมหลักคุณธรรม 5 ประการ</li> </ul>
3	มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนปฏิบัติราชการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของสำนัก/กอง โดยมีโครงการ/กิจกรรม ครบถ้วน ตามที่กำหนดไว้ในข้อที่ 2</li> </ul>
4	มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานผลสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของ สำนัก/กอง ที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 โดยต้องแสดงผลสำเร็จตามแผนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70</li> </ul>
5	มีผลการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน มีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวนหรือถอดบทเรียนเพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานการประชุม/การติดตามประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ของสำนัก/กอง ที่แสดงถึง <ol style="list-style-type: none"> <li>1) แนวทางการปรับปรุงหรือพัฒนา</li> <li>2) การถอดบทเรียนผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม ตามที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 เพื่อนำไปสู่การปรับปรุง</li> </ol> </li> </ul>
6	มีการยกย่องเชิดชู บุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรม หรือที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การประกาศยกย่องเชิดชูบุคคล (ข้าราชการดีเด่น/พนักงานราชการดีเด่น/บุคคลตามโครงการปณิธานความดี สป.กย.)</li> <li>- การประกาศยกย่องหน่วยงาน</li> <li>- การประชาสัมพันธ์การประกาศยกย่องภายในองค์กร และผ่านช่องทางสื่อสาร</li> </ul>
7	มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 เพิ่มมากขึ้น องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานผลสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของ สำนัก/กอง ที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 โดยต้องแสดงผลสำเร็จตามแผน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90</li> <li>- ภาพการประเมินบรรยากาศ/สภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง ก่อนและหลังเข้าร่วมการประเมินองค์คุณธรรม</li> <li>- ข้อมูลการประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงานโครงการ/กิจกรรม ที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3</li> </ul>
8	มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 โดยจัดทำเป็นเอกสารและจัดทำสื่อในรูปแบบต่าง ๆ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีเอกสารองค์ความรู้หรือรายงานผลสำเร็จการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม ตามที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3</li> <li>- สื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ (คลิปวิดีโอ, PowerPoint)</li> </ul>
9	มีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม และมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่น ๆ ได้	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แสดงช่องทางการเผยแพร่สื่อต่าง ๆ ตามข้อ 8 ไม่น้อยกว่า 3 ช่องทาง</li> </ul>

# ส่วนที่ 3 การรายงานผลการประเมินองค์การคุณธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

## 3.1 แบบรายงานผลการประเมินองค์การคุณธรรม

แบบรายงานผลการประเมินองค์การคุณธรรม (ตามแบบรายงาน MR 1) สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประกอบด้วย 4 ส่วน ดังนี้

- 1) เกณฑ์การประเมิน จำนวน 9 ข้อ
- 2) เกณฑ์การให้คะแนน จำนวน 4 ระดับ
- 3) ส่วนรวมคะแนน
- 4) ระบุหลักฐานที่ใช้ประกอบการประเมิน

โดยให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระดับสำนัก/กอง ดำเนินการประเมินองค์การตามเกณฑ์การประเมินและเกณฑ์การให้คะแนน พร้อมทั้งระบุชื่อเอกสารหลักฐานและสรุปรายละเอียดโดยสังเขป และแนบเอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการประเมินในแต่ละข้อท้ายแบบรายงานผล

หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สามารถสแกนแบบรายงานผล และตัวอย่างเอกสารหลักฐานในการประเมิน เพื่อเป็นแนวทางการปรับใช้ ตามบริบทของหน่วยงาน ตาม Qr Code ด้านล่างนี้



## 3.2 กำหนดการรายงานผล

หน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระดับสำนัก/กอง ส่งแบบรายงานผลการประเมินองค์การคุณธรรม พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการประเมิน ไปยังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ทางอีเมลล์ anticor.moac@outlook.com ภายในวันที่ 3 กรกฎาคม 2566 โดยศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จะดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานและรวบรวมผลการประเมินในภาพรวมของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ส่งไปยังกรมการศาสนาต่อไป

### 3.3 ตัวอย่างแบบรายงานผล และเอกสารหลักฐานประกอบการประเมิน

#### 1) แบบรายงานผลการประเมินองค์การคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (แบบ MR 1)

แบบรายงาน-MR-1

แบบรายงานผลการประเมินองค์การคุณธรรม-ประจำปีงบประมาณ-พ.ศ. ๒๕๖๖

หน่วยงาน (กรม/รัฐวิสาหกิจ/องค์การมหาชน).....

สำนัก/กองหรือเทียบเท่า.....

ชื่อผู้ประสานงานหลัก (สำนัก/กองหรือเทียบเท่า)..... สังกัด.....

เบอร์โทรศัพท์..... e-mail:.....

จำนวนผู้บริหารและสมาชิกในสำนัก/กองหรือเทียบเท่าทั้งหมด-จำนวน.....คน

การประเมินองค์การคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวมคะแนน	หลักฐาน
	๓๐	๒๐	๑๐	๐		
การประเมินระดับที่ ๑-องค์กรส่งเสริมคุณธรรม (ข้อ ๑-๓)	→					
การประเมินกระบวนการพัฒนา						
๑) องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา-หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง-วิถีวัฒนธรรมไทย-และคุณธรรม-๕-ประการพอเพียง-วินัย-สุจริต-จิตอาสา-กตัญญู	จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๘๐% ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์-โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๖๐-๗๙.๙๙% ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์-โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๔๐-๕๙.๙๙% ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์-โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร น้อยกว่า ๔๐% ร่วมประกาศเจตนารมณ์-โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	๐	- ประกาศเจตนารมณ์ - จำนวนและรายชื่อผู้ร่วมประกาศเจตนารมณ์

1. สำนัก/กอง ระบุคะแนนที่หน่วยงานประเมินได้ตามเกณฑ์การให้คะแนน ตั้งแต่คะแนน 0 - 3

2. สำนัก/กอง ระบุชื่อเอกสารหลักฐาน และสรุปรายละเอียดโดยสังเขป

การประเมินองค์การคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวมคะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
๙) องค์กรมีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้ หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม และมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่น ๆ ได้	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ - มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสารไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ - มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสารไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรม และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘	- ไม่มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘		- มีการเผยแพร่องค์ความรู้หรือรายงานผลสำเร็จ และสื่อต่าง ๆ ที่จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ
รวมคะแนน						


3. สำนัก/กอง รวมผลคะแนนการประเมินองค์กร ตั้งแต่ข้อ 1 - 9

ลงชื่อ.....ผู้รับรองรายงาน  
(.....)  
ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า

4. ผู้อำนวยการสำนัก/กอง ลงนามในแบบรายงานผล เพื่อรับรองการประเมินองค์กร

### 3.3 ตัวอย่างแบบรายงานผล และเอกสารหลักฐานประกอบการประเมิน (ต่อ)

#### 2) เอกสารหลักฐานประกอบการประเมิน

  
ประกาศ (.....ชื่อสำนัก/กอง/ศูนย์/สถาบัน.....)  
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
เรื่อง เจตนารมณ์การเป็นองค์กรคุณธรรม

ด้วย.....ชื่อสำนัก/กอง/ศูนย์/สถาบัน.....สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
ให้ความสำคัญกับการพัฒนาหน่วยงานสู่การเป็นองค์กรคุณธรรม จึงได้ส่งเสริมการปลูกจิตสำนึกของบุคลากร  
ด้านคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ตามหลักคุณธรรม ๕ ประการ “พอเพียง  
วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” โดยน้อมนำหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และรักษา  
สืบสานวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม เพื่อให้เกิดการบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามธรรมาภิบาล  
นำไปสู่การเป็นหน่วยงานที่มีคุณธรรม

.....ชื่อสำนัก/กอง/ศูนย์/สถาบัน..... สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
จึงขอประกาศเจตนารมณ์ว่าผู้บริหารและบุคลากรจะร่วมกันขับเคลื่อนให้.....ชื่อ สำนัก/กอง/ศูนย์/สถาบัน.....  
เป็นองค์กรคุณธรรม ภายใต้คุณธรรม ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” โดยมี “ปัญหาที่อยากแก้”  
และ “ความดีที่อยากทำ” ดังนี้

๑. มีความจงรักภักดี และเทิดทูนสถาบันหลัก อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
๒. น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต และการปฏิบัติหน้าที่
๓. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบ โปร่งใส ตรวจสอบได้ เปิดเผย  
ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชน  
หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถตรวจสอบและเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวก
๔. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้องตามหลักกฎหมาย วินัย และไม่ใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่  
ไปในทางมิชอบเพื่อแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น
๕. มีค่านิยมและทัศนคติในการปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม ความเสียสละ  
มีจิตสาธารณะ และคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

ประกาศ ณ วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ๒๕๖๖

(.....)  
ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์/สถาบัน

**ข้อ 1. หลักฐานการประกาศเจตนารมณ์  
เป็นองค์กรคุณธรรม และจำนวนรายชื่อ  
บุคลากรในองค์กรที่ร่วมประกาศ  
เจตนารมณ์**


**ข้อ 2 หลักฐานจำนวนและรายละเอียดการ  
กำหนดเป้าหมาย “ปัญหาที่อยากแก้”  
และ “ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับ  
หลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจ  
พอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕  
ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู**

รายชื่อบุคลากร .....(ชื่อ สำนัก/กอง/สถาบัน/ศูนย์).....  
ร่วมประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรม ลงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง (ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน)	ลายมือชื่อ
กลุ่ม/ฝ่าย .....			
กลุ่ม/ฝ่าย .....			
กลุ่ม/ฝ่าย .....			

### 3.3 ตัวอย่างแบบรายงานผล และเอกสารหลักฐานประกอบการประเมิน (ต่อ)

แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์							
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖							
หมายเหตุ : สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีคุณธรรม จริยธรรม และปราศจากการทุจริต							
วิธีคิด : ๑. สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (๔๔ คะแนนขึ้นไป)							
๒. สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ผ่านเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม (ระดับองค์กรคุณธรรมต้นแบบ)							
๓. สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีความสำเร็จในการขับเคลื่อนตามมาตรฐานทางจริยธรรม (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐)							
โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	
				ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ	งบประมาณ (บาท)	ร้อยละ (ก.ค.-ก.ค.)
มอบประมาณทั้งสิ้น			จำนวน	กิจกรรม	๕,๔๘๙,๕๐๐		
หน่วยที่ ๑ การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมไทย			จำนวน	กิจกรรม	๕,๔๘๙,๕๐๐		
รวมทางการพัฒนาที่ ๑.๑ เสริมสร้างสังคมคุณธรรมภายในหน่วยงาน			จำนวน	กิจกรรม	๕,๔๘๙,๕๐๐		
๑.๑ การส่งเสริมวิถีวัฒนธรรมไทย และสร้างวีรบุรุษสถาบันชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์			จำนวน	กิจกรรม			
กิจกรรมส่งเสริมวิถีคุณศาสนาชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	เพื่อให้หน่วยงานและบุคลากรภายในหน่วยงานมีความจงรักภักดี ต่อกษัตริย์และสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ และพร้อมที่จะถวายสัตยาบดินทามูล	ก.ค.	จำนวนครั้งที่ได้ดำเนินการ	๑ ครั้ง	บุคลากรของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีส่วนร่วมในกิจกรรมเกิดความพร้อมและกล้าแสดงออกอย่างจริงจัง พร้อมแสดงออกถึงความจงรักภักดีที่มีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	๕,๐๐๐,๐๐๐	✓
กิจกรรมงานพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมวันครบรอบ ๗๕ ปี	เพื่อสืบสานพระราชพิธีมหามงคลจารุทธระวีมหามงคลราชพิธี และถวายเป็นกุศลแด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และให้เกียรติคุณของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	ก.ค.	จำนวนครั้งที่ได้ดำเนินการ	๑ ครั้ง	เกษตรกรที่ได้รับพระราชทานโล่รางวัล มีขวัญและกำลังใจในการประกอบอาชีพ พัฒนาผลผลิตทางการเกษตร	๕,๐๐๐,๐๐๐	✓
กิจกรรมสืบสานพระเพณี และดำรงไว้ซึ่งวิถีวัฒนธรรมไทย	เพื่อให้บุคลากรภายในหน่วยงานตระหนักถึงคุณค่าของวัฒนธรรมไทย	ก.ค.	จำนวนครั้งที่ได้ดำเนินการ	๒ ครั้ง	บุคลากรภายในหน่วยงานร่วมกันสืบสานและดำรงไว้ซึ่งวิถีวัฒนธรรมไทย	๒,๐๐๐,๐๐๐	✓



คำสั่ง ..... (ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง) .....  
ที่ ..... /๒๕๖๖  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ของ ..... (ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง) .....

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามกลไกการขับเคลื่อนตามกรอบแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของ ..... (ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง) ..... เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการส่งเสริมคุณธรรม และป้องกันการทุจริต ของ ..... (ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง) ..... โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

๑.๑ ประธานคณะกรรมการ .....  
๑.๒ รองประธานคณะกรรมการ .....  
๑.๓ คณะทำงาน .....  
๑.๔ คณะทำงานและเลขานุการ .....

๒. หน้าที่

๒.๑ ให้คณะกรรมการมีหน้าที่รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์รูปแบบการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของ ..... (ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง) ..... ให้มีความเหมาะสมกับหน่วยงาน ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๒.๒ จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริตของ ..... (ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง) ..... หรือจัดทำแผนการขับเคลื่อนงานให้เป็นไปตามแผนดังกล่าว


๒.๓ ดำเนินการรายงานผลตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริตของ ..... (ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง) ..... ในเวลาที่กำหนด

๒.๔ ดำเนินการขับเคลื่อนที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ..... ถึง ..... พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ๒๕๖๖

(.....)  
ผู้อำนวยการสำนักงาน/รองผู้อำนวยการ



**บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ มีส่วนเกี่ยวข้องในศูนย์ ส่วนนี้รวมถึงกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โทร. ....  
ที่.ดพ. .... วันที่ .....

เรื่อง ส่งมอบอำนาจสืบเนื่องกันของแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ของ ..... (ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง) .....

เรียน

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม และป้องกันการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามกลไกการขับเคลื่อนตามกรอบแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติที่ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม และป้องกันการทุจริตของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม และป้องกันการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสืบเนื่องกันของแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม และป้องกันการทุจริต ของ ..... (ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง) ..... ประกอบด้วย

๑. ประธานคณะกรรมการ .....  
๒. รองประธานคณะกรรมการ .....  
๓. คณะทำงาน .....  
๔. คณะทำงานและเลขานุการ .....

โดยคณะกรรมการดังกล่าวมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑) ให้คณะกรรมการมีหน้าที่รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์รูปแบบการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของ ..... (ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง) ..... ให้มีความเหมาะสมกับหน่วยงาน ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๒) จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริตของ ..... (ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง) ..... หรือจัดทำแผนการขับเคลื่อนงานให้เป็นไปตามแผนดังกล่าว

๓) ดำเนินการรายงานผลตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริตของ ..... (ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง) ..... ในเวลาที่กำหนด

๔) ดำเนินการขับเคลื่อนที่ได้รับมอบหมาย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(.....)  
ผู้อำนวยการสำนักงาน/รองผู้อำนวยการ

#### ข้อ 3

- แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของสำนัก/กอง ที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

- บันทึกมอบหมาย/คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของสำนัก/กอง



### 3.3 ตัวอย่างแบบรายงานผล และเอกสารหลักฐานประกอบการประเมิน (ต่อ)

แบบฟอร์มการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของ สป.ภ. รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) เอกสารแนบ ๑

ชื่อหน่วยงาน : \_\_\_\_\_  
 ยุทธศาสตร์ที่ : \_\_\_\_\_  
 กลยุทธ์ที่ : \_\_\_\_\_

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับ

แบบฟอร์มการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ของ สป.ภ. รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) เอกสารแนบ ๒

หน่วยงาน : \_\_\_\_\_  
 ยุทธศาสตร์ที่ : \_\_\_\_\_  
 กลยุทธ์ที่ : \_\_\_\_\_

ชื่อโครงการ/กิจกรรม/กิจกรรม	วัน เวลา และ สถานที่ดำเนินการ	จำนวนผู้เข้าร่วม กิจกรรม	จำนวนบุคลากร สป.ภ. ที่เข้าร่วมกิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ

\* โปรดแนบสำเนาสรุปผลการดำเนินงานโครงการ มาพร้อมการรายงาน

สรุปผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ของ \_\_\_\_\_ (ชื่อสำนัก/กอง/สถาบันคุณวุฒิ) สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	จำนวนรวมโครงการ/กิจกรรม ปี ๒๕๖๖	จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินงานตามแผน
ยุทธศาสตร์ที่ _____		
กลยุทธ์ที่ _____		
ยุทธศาสตร์ที่ _____		
กลยุทธ์ที่ _____		
สรุปผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค. ๒๕ - ๓๑ มี.ค. ๒๖)		

ผลการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ของ \_\_\_\_\_ (ชื่อสำนัก/กอง/สถาบันคุณวุฒิ) รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ \_\_\_\_\_

#### ข้อ 4 - รายงานผลสำเร็จของแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของสำนัก/กอง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

รายงานการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของ \_\_\_\_\_ (ชื่อสำนัก/กอง/สถาบันคุณวุฒิ) สังกัด \_\_\_\_\_

ครั้งที่ \_\_\_\_\_ / ๒๕๖๖  
 วันที่ \_\_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ ปี \_\_\_\_\_ เวลา \_\_\_\_\_ น.

ผู้มาประชุม  
 ๑. \_\_\_\_\_ ประธานคณะกรรมการ  
 ๒. \_\_\_\_\_ รองประธานคณะกรรมการ  
 ๓. \_\_\_\_\_ คณะทำงาน  
 ๔. \_\_\_\_\_ คณะทำงานและสมาชิกสภา  
 ๕. \_\_\_\_\_ คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม (ถ้ามี)  
 ๑. \_\_\_\_\_

ผู้เข้าร่วมประชุม (ถ้ามี)  
 ๑. \_\_\_\_\_

เริ่มประชุมเวลา \_\_\_\_\_ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

มติ ที่ประชุม \_\_\_\_\_

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

มติ ที่ประชุม \_\_\_\_\_

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องอื่นใด  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

มติ ที่ประชุม \_\_\_\_\_

- ๒ -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา  
 ตัวอย่าง ๔.๑ คณะทำงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของสำนัก/กอง  
 ๔.๒ แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ของสำนัก/กอง  
 ๔.๓ การติดตาม ประเมินผล รายงานผลสำเร็จของแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ของสำนัก/กอง

\_\_\_\_\_

มติ ที่ประชุม \_\_\_\_\_

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องพิจารณา  
 ตัวอย่าง ๕.๑ การทบทวนแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ของสำนัก/กอง  
 ๕.๒ แนวทางการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรม  
 ๕.๓ การติดตามประเมินผลความสำเร็จของกิจกรรม/โครงการ ที่ผ่าน

\_\_\_\_\_

มติ ที่ประชุม \_\_\_\_\_

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

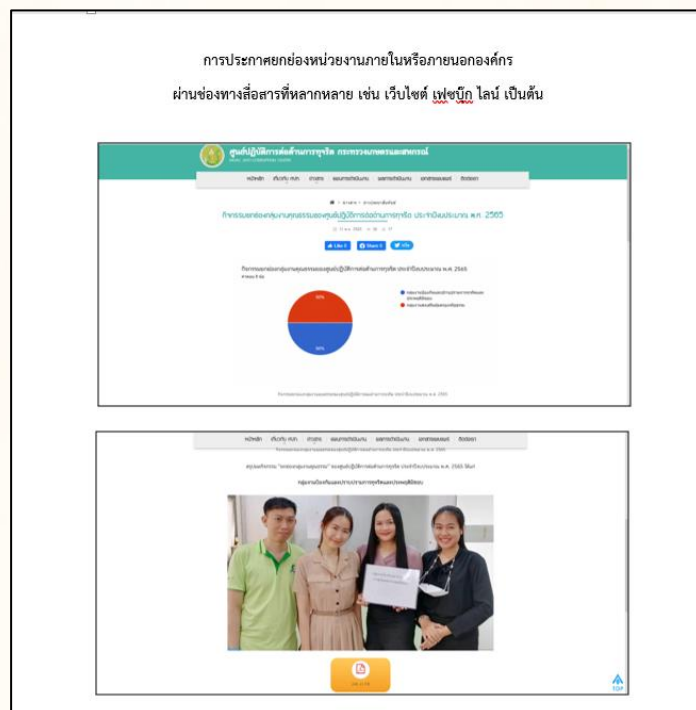
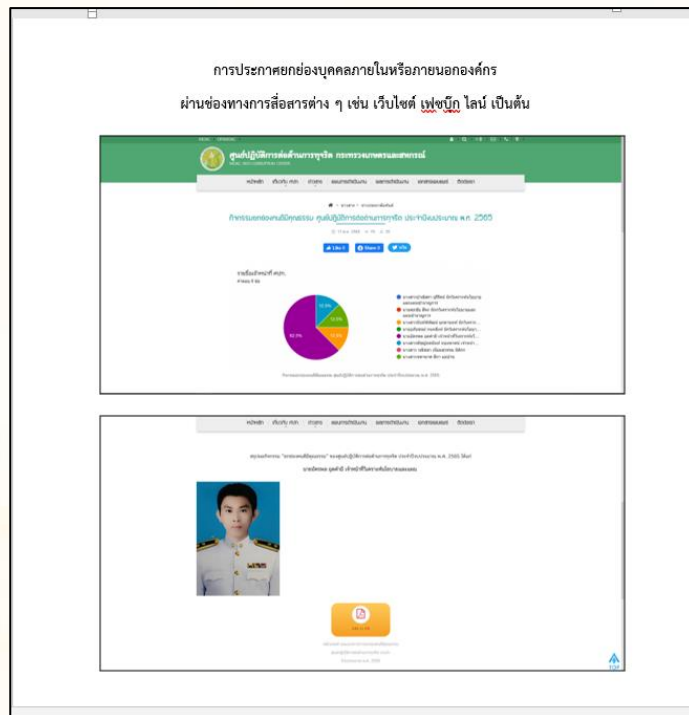
มติ ที่ประชุม \_\_\_\_\_

เริ่มประชุมเวลา \_\_\_\_\_ น.

\_\_\_\_\_ ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
 \_\_\_\_\_ ผู้ตรวจรายงานการประชุม

#### ข้อ 5 - รายงานการประชุม/การติดตาม/ประเมินผลสำเร็จ - แนวทางการปรับปรุงหรือพัฒนา - การถอดบทเรียนผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของสำนัก/กอง

### 3.3 ตัวอย่างแบบรายงานผล และเอกสารหลักฐานประกอบการประเมิน (ต่อ)



#### ข้อ 6

- การประกาศยกย่องเชิดชูบุคคล
- การประกาศยกย่องหน่วยงาน
- การประชาสัมพันธ์การประกาศยกย่อง ภายในองค์กร และผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ

### 3.3 ตัวอย่างแบบรายงานผล และเอกสารหลักฐานประกอบการประเมิน (ต่อ)

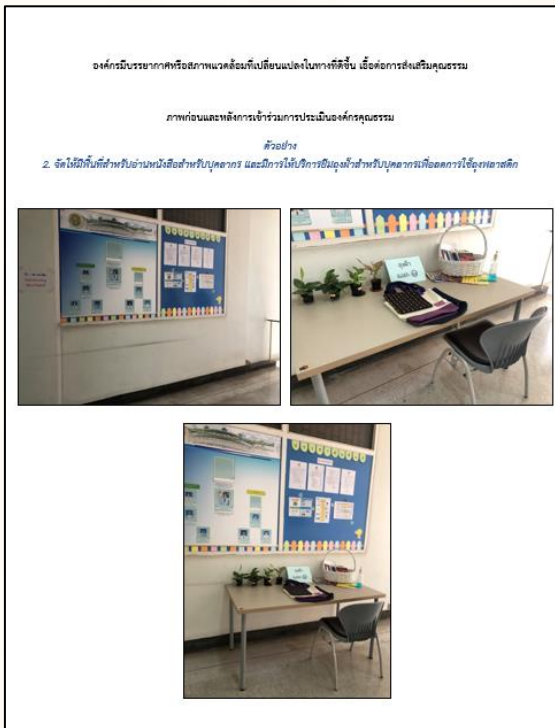
1

แบบฟอร์มการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการสำนักงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของ สป.กษ. รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

ชื่อหน่วยงาน : \_\_\_\_\_  
 ยุทธศาสตร์ที่ : \_\_\_\_\_  
 กลยุทธ์ที่ : \_\_\_\_\_

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ไป

2



3

การประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริตของสำนัก/กอง โดยสามารถนำการรายงานผลของสำนัก/กอง ที่เข้าร่วมโครงการประเมินความดีของ สป.กษ. มาประกอบการรายงานได้

ตัวอย่าง

๓. ข้อมูลการตั้งปณิธานของบุคลากรในโครงการประเมินความดี ของ สป.กษ.

ลำดับ	ชื่อคน	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	ข้อความ	2.1 หน้าที่ของข้าพเจ้า	2.2 วัตถุประสงค์ที่ตนประสงค์จะทำ	2.3 ปณิธาน
นาง	กัญญา งามนิตย์	เจ้าพนักงานพัสดุ	ศูนย์ปฏิบัติการงานช่าง	ขอปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต	3. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต	2.1 ส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริต	2.1 ส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริต
นางสาว	นงนิจ ภูมิจิต	เจ้าพนักงานพัสดุ	ศูนย์ปฏิบัติการงานช่าง	ขอปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต	2.1 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต	2.2 ส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริต	2.2 ส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริต
นางสาว	ศุภมาส งามนิตย์	เจ้าพนักงานพัสดุ	ศูนย์ปฏิบัติการงานช่าง	ขอปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต	2.1 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต	2.2 ส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริต	2.2 ส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริต
นาง	ศุภมาส งามนิตย์	เจ้าพนักงานพัสดุ	ศูนย์ปฏิบัติการงานช่าง	ขอปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต	2.1 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต	2.2 ส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริต	2.2 ส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริต

#### ข้อ 7

- รายงานผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการราชการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของสำนัก/กอง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90
- การประเมินบรรยากาศ/สภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง ภายใต้หลักการน้อมนำหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และรักษาสืบสานวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม และคุณธรรม 5 ประการ
- การประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงานแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริตของสำนัก/กอง โดยสามารถนำการรายงานผลของสำนัก/กอง ที่เข้าร่วมโครงการประเมินความดีของ สป.กษ. มาประกอบการรายงานได้

### 3.3 ตัวอย่างแบบรายงานผล และเอกสารหลักฐานประกอบการประเมิน (ต่อ)



#### ข้อ 8

- มีเอกสารองค์ความรู้หรือรายงานผลสำเร็จการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม ตามที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3 โดยจัดทำเป็นสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ อินโฟกราฟิก นิตรศการ เป็นต้น

ช่องทางการเผยแพร่องค์ความรู้หรือรายงานผลสำเร็จการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม ตามที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3

ตัวอย่าง

ช่องทางที่ 1 ผ่านเว็บไซต์ของ.....



ช่องทางที่ 2 ผ่าน.....

ภาพช่องทางการประชาสัมพันธ์

#### ข้อ 9

- แสดงช่องทางการเผยแพร่สื่อต่าง ๆ ตามข้อ 8 ไม่น้อยกว่า 3 ช่องทาง เช่น เว็บไซต์ เฟสบุ๊ก ไลน์ เป็นต้น

สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่  
กลุ่มงานจริยธรรม ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
โทร. 0 2629 9663 หรือ 112

ผู้ประสานงาน

นางสาวเกศกนก ผ่องสุขใจ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

นางสาววณิชชา เนียมสุวรรณ นิตិกร

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
มุ่งพัฒนาสู่การเป็น “องค์กรคุณธรรมต้นแบบ”

