


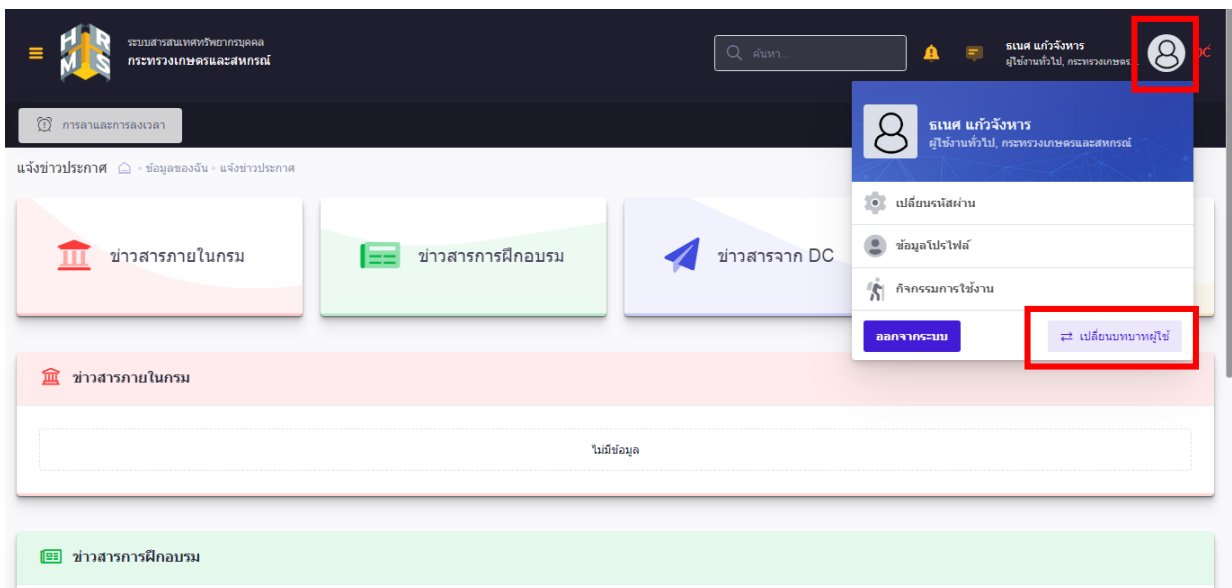
คู่มือสำหรับผู้คุมวันลาของหน่วยงาน  
ระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS6)



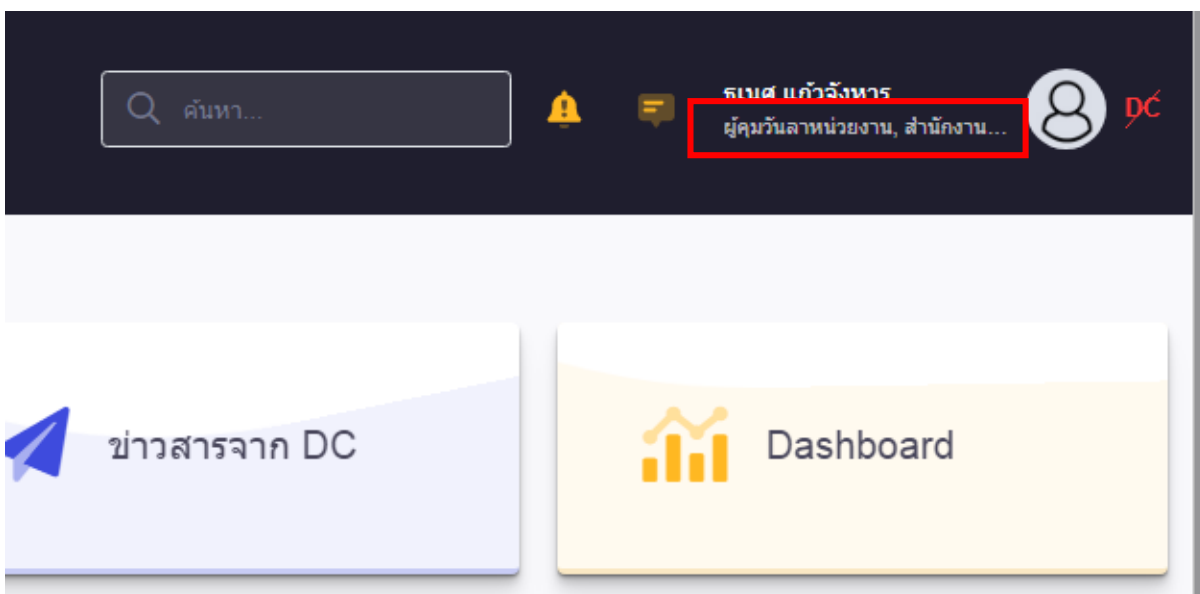
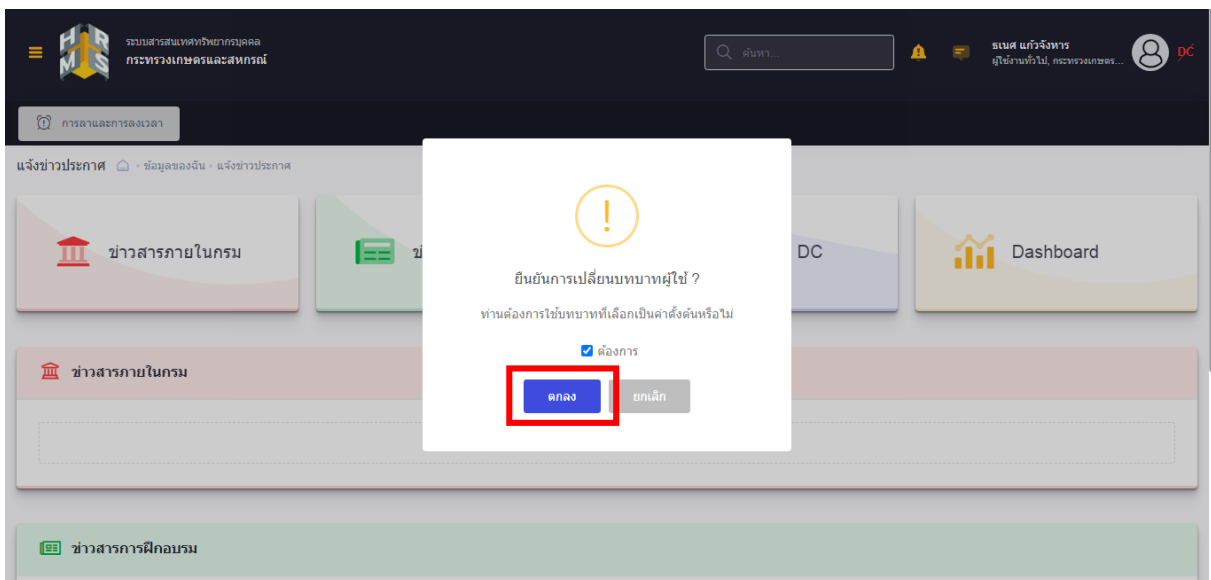
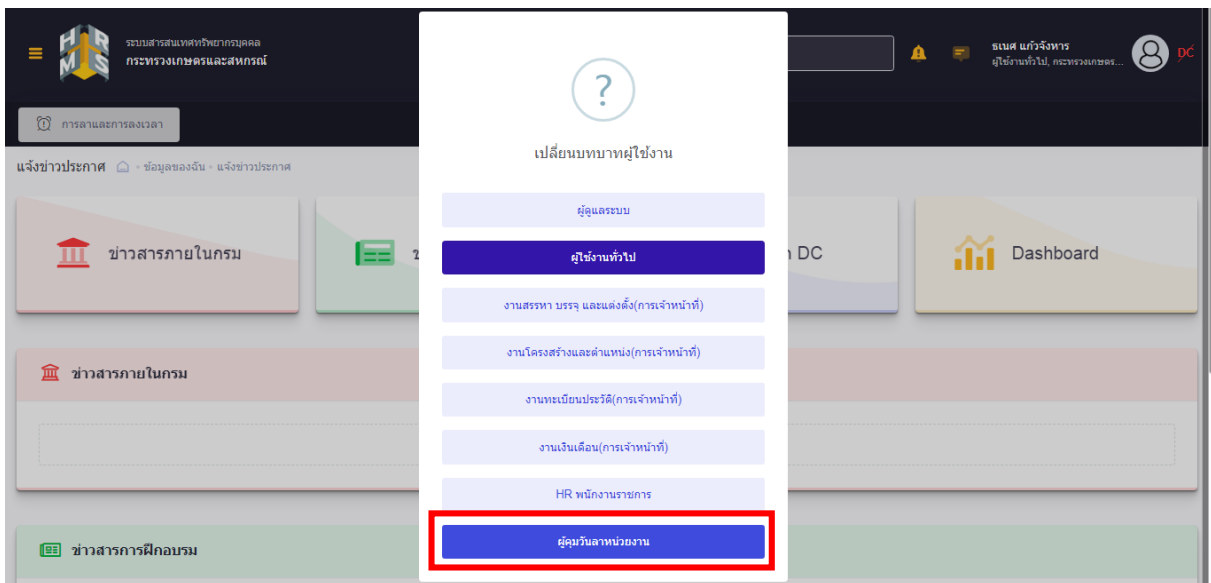
1. ต้องเป็นผู้ลงทะเบียนในระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS6) เรียบร้อยแล้ว และเข้าใช้งานด้วย URL : <https://dpis6.moac.go.th> หรือสแกน QR Code ผ่าน Web Browser Google Chrome 

2. ผู้ดูแลระบบจะดำเนินการเพิ่มสิทธิ์ “ผู้คุมวันลาหน่วยงาน” สามารถดำเนินการในบทบาทดังกล่าวได้ ดังนี้

2.1 เมื่อเข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่รูปโปรไฟล์ มุมขวาบนของระบบ



## 2.2 คลิกเลือก “เปลี่ยนบทบาทผู้ใช้” และเลือกบทบาท ผู้คุมวันลาหน่วยงาน



### 3. การแสดงเมนูการใช้งาน

ระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล  
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ค้นหา...

แบบ แก้วจิฬา  
ผู้ดูแลระบบ, ฝ่ายงาน...

- การจัดการข้อมูลบุคลากร**
  - ค้นหาข้อมูลบุคลากร
- การลา**
  - ตั้งค่าวันลาพักผ่อนสะสม
  - ตั้งค่าวันหยุดของหน่วยงาน
  - ข้อมูลการลา
  - สรุปวันลาสะสม
  - ตรวจสอบการลาเกินกำหนด
- รายงาน**
  - รายงานการลา
    - R0701 รายงานการมาปฏิบัติงานของข้าราชการ
    - R0702 รายงานการลาของข้าราชการ ประจำเดือน
    - R0703 รายงานการลารายบุคคล

### 4. การเพิ่มประวัติการลาของบุคลากรในหน่วยงาน (ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2565 เป็นต้นไป)

#### 4.1 เลือก ค้นหาบุคลากร

ระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล  
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ค้นหา...

แบบ แก้วจิฬา  
ผู้ดูแลระบบ, กองการ...

- การจัดการข้อมูลบุคลากร**
  - ค้นหาข้อมูลบุคลากร**
- การลา**
  - ตั้งค่าวันลาพักผ่อนสะสม
  - ตั้งค่าวันหยุดของหน่วยงาน
  - ข้อมูลการลา
  - สรุปวันลาสะสม
  - ตรวจสอบการลาเกินกำหนด
- รายงาน**
  - รายงานการลา
    - R0701 รายงานการมาปฏิบัติงานของข้าราชการ
    - R0702 รายงานการลาของข้าราชการ ประจำเดือน
    - R0703 รายงานการลารายบุคคล

#### 4.2 ค้นหาจาก ชื่อ – สกุล หรือ เลขบัตรประจำตัวประชาชน หรือ อื่น ๆ กด ค้นหา

ค้นหาข้อมูลบุคลากร

สังกัด: ทั้งหมด | ประเภทบุคลากร: ทั้งหมด | สถานะ: ทั้งหมด

แสดงรายชื่อตามการปฏิบัติงานจริง

ค้นหา

+ เลขประจำตัวประชาชน + เลขประจำตัวราชการ + เลขที่ตำแหน่ง + ตำแหน่งในสายงาน + ระดับตำแหน่ง + ตำแหน่งในการบริหารงาน

ค้นหา ค้นหา (ชื่อ-นามสกุลเดิม) ดำเนินไป

+ ตรวจสอบข้อมูล

ข้อมูลบุคลากร

### 4.3 เลือกจัดการข้อมูลบุคลากร > ประวัติ

ค้นหาข้อมูลบุคลากร การจัดการข้อมูลบุคลากร > ค้นหาข้อมูลบุคลากร Help

สังกัด: ทั้งหมด | ประเภทบุคลากร: ทั้งหมด | สถานะ: ทั้งหมด

แสดงรายชื่อตามการปฏิบัติงานจริง

ชื่อ-สกุล: ทิฆัมพร

+ เลขประจำตัวประชาชน + เลขประจำตัวราชการ + เลขที่ตำแหน่ง + ตำแหน่งในสายงาน + ระดับตำแหน่ง + ตำแหน่งในการบริหารงาน

+ ตรวจสอบข้อมูล

ค้นหา ค้นหา(ชื่อ-นามสกุลเดิม) ล้างเงื่อนไข

**ข้อมูลบุคลากร**

10 แสดง 1 ถึง 1 จากทั้งหมด 1 รายการ (กรองข้อมูลจาก 112 รายการ)

จัดการ	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ระดับผู้ดำรงตำแหน่ง	สังกัดตามกฎหมาย	สังกัดตามมอบหมาย	ประเภทบุคลากร	สถานะ	เชื่อมโยง DC
	102	นางสาวทิฆัมพร บุกิจ 21/11/2559	นักทรัพยากรบุคคล	ระดับชำนาญการ	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ / สำนักงานมีสื่อกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ / กองถ่ายจับผิด / กลุ่มทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ		ข้าราชการพลเรือนสามัญ	ปกติ	

10 แสดง 1 ถึง 1 จากทั้งหมด 1 รายการ (กรองข้อมูลจาก 112 รายการ)

ค้นหาข้อมูลบุคลากร การจัดการข้อมูลบุคลากร > ค้นหาข้อมูลบุคลากร Help

สังกัด: ทั้งหมด | ประเภทบุคลากร: ทั้งหมด | สถานะ: ทั้งหมด

แสดงรายชื่อตามการปฏิบัติงานจริง

ชื่อ-สกุล: ทิฆัมพร

+ เลขประจำตัวประชาชน + เลขประจำตัวราชการ + เลขที่ตำแหน่ง + ตำแหน่งในสายงาน + ระดับตำแหน่ง + ตำแหน่งในการบริหารงาน

+ ตรวจสอบข้อมูล

ค้นหา ค้นหา(ชื่อ-นามสกุลเดิม) ล้างเงื่อนไข

**ข้อมูลบุคลากร**

10 แสดง 1 ถึง 1 จากทั้งหมด 1 รายการ (กรองข้อมูลจาก 112 รายการ)

จัดการ	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ระดับผู้ดำรงตำแหน่ง	สังกัดตามกฎหมาย	สังกัดตามมอบหมาย	ประเภทบุคลากร	สถานะ	เชื่อมโยง DC
	102	นางสาวทิฆัมพร บุกิจ 21/11/2559	นักทรัพยากรบุคคล	ระดับชำนาญการ	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ / สำนักงานมีสื่อกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ / กองถ่ายจับผิด / กลุ่มทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ		สรุปเวลาสะสม วันหยุด (พิเศษ)	ปกติ	

10 แสดง 1 ถึง 1 จากทั้งหมด 1 รายการ (กรองข้อมูลจาก 112 รายการ)

[https://dpis6.moac.go.th/users/personal/history/index/per\\_key/dk0122crd1k4v1ZzQmJDZXNvaGfsQT09](https://dpis6.moac.go.th/users/personal/history/index/per_key/dk0122crd1k4v1ZzQmJDZXNvaGfsQT09)

#### 4.4 เลือกข้อมูลการลา > ค้นหา

ระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ค้นหา...

เลขบัตรประจำตัวประชาชน: 0-0000-00000-00-0

ชื่อ-สกุล: นางสาวที่ฉันทพร นุกิจ

ประเภทประวัติ: กรุณาเลือกประเภทประวัติ

ประเภทบุคลากร: ข้าราชการพลเรือนสามัญ

ค้นหา

ข้อมูลการลา

ข้อมูลการอบรม/ดูงาน/สัมมนา

#### 4.5 เลือก เพิ่มข้อมูล

ระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ค้นหา...

เลขบัตรประจำตัวประชาชน: 0-0000-00000-00-0

ชื่อ-สกุล: นางสาวที่ฉันทพร นุกิจ

ประเภทประวัติ: ข้อมูลการลา

ประเภทบุคลากร: ข้าราชการพลเรือนสามัญ

ค้นหา

ส่งข้อมูลไป DC

ปรับปรุงข้อมูลจาก DC

เพิ่มข้อมูล

รายการประวัติการลา  
นางสาวที่ฉันทพร นุกิจ ตำแหน่ง: นักทรัพยากรบุคคล ระดับชำนาญการ ประเภท: ข้าราชการพลเรือนสามัญ

แสดง 1 ถึง 10 จากทั้งหมด 84 รายการ

จัดการ	Correct Data	ลำดับที่	ประเภทการลา	ตั้งแต่วันที่	ถึงวันที่	จำนวนวัน	หมายเหตุ	จำนวนไฟล์	เลขที่คำขอ	สถานะ	เชื่อมโยง DC
		84	ลาพักผ่อน	23/08/2565	23/08/2565	1				ตรวจสอบแล้ว	

#### 4.6 เลือกประเภทการลา

เพิ่มประวัติการลาของ "นางสาวที่ฉันทพร นุกิจ"

ประเภทการลา: กรุณาเลือกประเภทการลา

ตั้งแต่วันที่:

ถึงวันที่: ลาไปพักผ่อนที่อิสตันบูล

จำนวนวัน: 3

หมายเหตุ: ลาพักผ่อน

ประเภทการลา:  ลาพักผ่อน  ลาครึ่งวันเช้า  ลาครึ่งวันบ่าย

รอบการลาที่ 1: ถึง

รอบการลาที่ 2: ถึง

ประเภทการลา	รอบที่ 1		รอบที่ 2		วันที่ลาเสร็จ
	วัน	รวม	วัน	รวม	
ป่วย					
กึ่งส่วนแล้ว					
คลอดบุตร					
พักผ่อน					
จำนวนวันที่ลาพักผ่อนได้					จำนวนวันลาพักผ่อนคงเหลือ

#### 4.7 เลือกวันที่เริ่มต้นลา และวันที่สิ้นสุดการลา

เพิ่มประวัติการลาของ "นางสาวที่ชัยพร นุกิจ"

\* ประเภทการลา: ลาป่วย

\* ตั้งแต่วันที่: วร/คด/ปไปปไป

\* ตั้งวันที่: กันยายน 2565

\* จำนวนวัน: 3

หมายเหตุ: 16, 17

รายการไฟล์แนบ: ชื่อไฟล์, คำอธิบาย, วันที่อัปเดตไฟล์

เพิ่ม/แก้ไขไฟล์

วันที่อัปเดตไฟล์

บึงประยมาณ:

รอบการลาที่ 1: ถึง

รอบการลาที่ 2: ถึง

ประเภทการลา	รอบที่ 1		รอบที่ 2		วันที่ลาสำเร็จ
	วัน	รวม	วัน	รวม	
ป่วย					
กิจส่วนตัว					
คลอดบุตร					
พักผ่อน					
จำนวนวันที่ลาพักผ่อนได้					จำนวนวันที่ลาพักผ่อนคงเหลือ

#### 4.8 เลือก ยืนยันข้อมูล > บันทึก

\* จำนวนวัน: 3 คำขอวัน

หมายเหตุ:

รายการไฟล์แนบ: ชื่อไฟล์, คำอธิบาย, วันที่อัปเดตไฟล์

เพิ่ม/แก้ไขไฟล์

ชื่อไฟล์: ไม่พบข้อมูลไฟล์แนบ

หมายเหตุ: 1. ถ้าต้องการลาครึ่งเช้า (วันที่ 1) และครึ่งเช้า (วันที่ 2) ต้องทำรายการการลา 2 รายการ  
2. ถ้าต้องการลาครึ่งเช้า (วันที่ 1) และครึ่งบ่าย (วันที่ 2) ต้องทำรายการการลา 2 รายการ

รอบที่ 2 ถึง 2565 16/09/2565 ถึง 20/09/2565 : 3 วัน

ป่วย	15	15	1	1	23/05/2565
กิจส่วนตัว					09/04/2565
คลอดบุตร					
พักผ่อน	1.5	1.5	1.5	1.5	23/08/2565
จำนวนวันที่ลาพักผ่อนได้			20		จำนวนวันที่ลาพักผ่อนคงเหลือ

✓ ข้าพเจ้ายืนยันและรับรองว่าได้ทำการตรวจสอบข้อมูลแล้ว

บันทึก ยกเลิก

### 5. การแก้ไขประวัติการลา

#### 5.1 เลือก ค้นหาข้อมูลบุคลากร

ระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ค้นหา...

รณเดช แก้วจิหาร ผู้ดูแลระบบงาน, กองการ...

การจัดการข้อมูลบุคลากร ☆

ค้นหาข้อมูลบุคลากร

การลา ☆

- ตั้งค่าวันลาพักผ่อนสะสม
- ตั้งค่าวันหยุดของหน่วยงาน
- ข้อมูลการลา
- สรุปวันลาสะสม
- ตรวจสอบการลาเกินกำหนด

รายงาน ☆

- รายงานการลา
- R0701 รายงานการปฏิบัติราชการของข้าราชการ
- R0702 รายงานการลาของข้าราชการ ประจำเดือน
- R0703 รายงานการลารายบุคคล

## 5.2 พิมพ์ชื่อ > ค้นหา

ค้นหาข้อมูลบุคลากร การจัดการข้อมูลบุคลากร > ค้นหาข้อมูลบุคลากร Help

สังกัด: ทั้งหมด | ประเภทบุคลากร: ทั้งหมด | สถานะ: ทั้งหมด

แสดงรายชื่อตามการปฏิบัติงานจริง

ชื่อ-สกุล: พิมพ์ชื่อ-สกุล

+ เลขประจำตัวประชาชน + เลขประจำตัวข้าราชการ + เลขที่ตำแหน่ง + ตำแหน่งในสายงาน + ระดับตำแหน่ง + ตำแหน่งในการบริหารงาน

+ ตรวจสอบข้อมูล

ข้อมูลบุคลากร

10 แสดง 1 ถึง 1 จากทั้งหมด 1 รายการ (กรองข้อมูลจาก 112 รายการ)

จัดการ	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ระดับผู้ดำรงตำแหน่ง	สังกัดตามกฎหมาย	สังกัดตามมอบหมายงาน	ประเภทบุคลากร	สถานะ	เชื่อมโยง DC
	102	นางสาวพิมพ์พร นุกิจ 211112859	นักทรัพยากรบุคคล	ระดับชำนาญการ	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ / สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ / กองกษาเงินเจ้าหน้าที่ / กลุ่มทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ		ข้าราชการพลเรือนสามัญ	ปกติ	

10 แสดง 1 ถึง 1 จากทั้งหมด 1 รายการ (กรองข้อมูลจาก 112 รายการ)

## 5.3 เลือก จัดการบุคลากร > ประวัติ

ชื่อ-สกุล: พิมพ์ชื่อ-สกุล

+ เลขประจำตัวประชาชน + เลขประจำตัวข้าราชการ + เลขที่ตำแหน่ง + ตำแหน่งในสายงาน + ระดับตำแหน่ง + ตำแหน่งในการบริหารงาน

+ ตรวจสอบข้อมูล

ข้อมูลบุคลากร

10 แสดง 1 ถึง 1 จากทั้งหมด 1 รายการ (กรองข้อมูลจาก 112 รายการ)

จัดการ	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ระดับผู้ดำรงตำแหน่ง	สังกัดตามกฎหมาย	สังกัดตามมอบหมายงาน	ประเภทบุคลากร	สถานะ	เชื่อมโยง DC
	102	นางสาวพิมพ์พร นุกิจ 211112859	นักทรัพยากรบุคคล	ระดับชำนาญการ	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ / สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ / กองกษาเงินเจ้าหน้าที่ / กลุ่มทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ		ข้าราชการพลเรือนสามัญ	ปกติ	

10 แสดง 1 ถึง 1 จากทั้งหมด 1 รายการ (กรองข้อมูลจาก 112 รายการ)

ชื่อ-สกุล: พิมพ์ชื่อ-สกุล

+ เลขประจำตัวประชาชน + เลขประจำตัวข้าราชการ + เลขที่ตำแหน่ง + ตำแหน่งในสายงาน + ระดับตำแหน่ง + ตำแหน่งในการบริหารงาน

+ ตรวจสอบข้อมูล

ข้อมูลบุคลากร

10 แสดง 1 ถึง 1 จากทั้งหมด 1 รายการ (กรองข้อมูลจาก 112 รายการ)

จัดการ	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ระดับผู้ดำรงตำแหน่ง	สังกัดตามกฎหมาย	สังกัดตามมอบหมายงาน	ประเภทบุคลากร	สถานะ	เชื่อมโยง DC
	102	นางสาวพิมพ์พร นุกิจ 211112859	นักทรัพยากรบุคคล	ระดับชำนาญการ	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ / สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ / กองกษาเงินเจ้าหน้าที่ / กลุ่มทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ		ข้าราชการพลเรือนสามัญ	ปกติ	

10 แสดง 1 ถึง 1 จากทั้งหมด 1 รายการ (กรองข้อมูลจาก 112 รายการ)

ประวัติ

[https://dpsis6.moac.go.th/users/personal/history/index/per\\_key/dk0122crd1k4V1zZqmJDXNvaGFsQT09](https://dpsis6.moac.go.th/users/personal/history/index/per_key/dk0122crd1k4V1zZqmJDXNvaGFsQT09)

## 5.4 เลือก ข้อมูลการลา > ค้นหา

The screenshot shows the search interface for leave data in the DPIS 5 system. At the top, there is a search bar with the text 'ค้นหา...'. Below it, there are two input fields: 'เลขบัตรประจำตัวประชาชน' (ID Card Number) with the value '0-0000-00000-00-0' and 'ชื่อ-สกุล' (Name-Surname) with the value 'นางสาวหิมาพร บุกิจ'. There are two dropdown menus: 'ประเภทประวัติ' (Record Type) with 'กรุณาเลือกประเภทประวัติ' (Please select record type) and 'ประเภทบุคลากร' (Personnel Type) with 'ข้าราชการพลเรือนสามัญ' (General Civil Servant). A search button with a magnifying glass icon and the text 'ค้นหา' is highlighted with a red box. Below the search bar, there is a dropdown menu for 'ข้อมูลการลา' (Leave Information) with 'ข้อมูลการอบรม/ดูงาน/สัมมนา' (Training/Study/Workshop) selected.

## 5.5 เลือก แก้ไข หรือ ลบ ประวัติการลา

The screenshot shows a list of leave records in the DPIS 5 system. The table has the following columns: 'จัดการ' (Manage), 'Correct Data', 'ลำดับที่' (Serial Number), 'ประเภทการลา' (Leave Type), 'ตั้งแต่วันที่' (Start Date), 'ถึงวันที่' (End Date), 'จำนวนวัน' (Number of Days), 'หมายเหตุ' (Remarks), 'จำนวนไฟล์' (Number of Files), 'เลขที่คำขอ' (Request Number), 'สถานะ' (Status), and 'เชื่อมโยง DC' (Link to DC). The 'จัดการ' column contains icons for edit, delete, and refresh. The 'สถานะ' column contains 'ตรวจสอบแล้ว' (Checked) and a refresh icon. The table shows 10 records, with the first 10 records highlighted by a red box. The records are as follows:

จัดการ	Correct Data	ลำดับที่	ประเภทการลา	ตั้งแต่วันที่	ถึงวันที่	จำนวนวัน	หมายเหตุ	จำนวนไฟล์	เลขที่คำขอ	สถานะ	เชื่อมโยง DC
[edit][delete][refresh]	[check]	79	ลาป่วย	23/05/2565	23/05/2565	0.5	ปวดหลัง			ตรวจสอบแล้ว	[refresh]
[edit][delete][refresh]	[check]	78	ลาป่วย	11/05/2565	11/05/2565	0.5	ท้องเสีย			ตรวจสอบแล้ว	[refresh]
[edit][delete][refresh]	[check]	77	ลาป่วย	21/03/2565	30/03/2565	8	ติดเชื้อ COVID 19			ตรวจสอบแล้ว	[refresh]
[edit][delete][refresh]	[check]	76	ลาป่วย	17/02/2565	25/02/2565	7	เข้าอีกสัปดาห์			ตรวจสอบแล้ว	[refresh]
[edit][delete][refresh]	[check]	75	ลาป่วย	23/06/2564	23/06/2564	1				ตรวจสอบแล้ว	[refresh]
[edit][delete][refresh]	[check]	74	ลากิจส่วนตัว	07/04/2564	09/04/2564	3				ตรวจสอบแล้ว	[refresh]
[edit][delete][refresh]	[check]	73	ลากิจส่วนตัว	29/03/2564	29/03/2564	0.5				ตรวจสอบแล้ว	[refresh]
[edit][delete][refresh]	[check]	72	ลากิจส่วนตัว	26/03/2564	26/03/2564	1				ตรวจสอบแล้ว	[refresh]
[edit][delete][refresh]	[check]	71	ลาป่วย	25/03/2564	25/03/2564	0.5				ตรวจสอบแล้ว	[refresh]
[edit][delete][refresh]	[check]	70	ลาป่วย	22/03/2564	22/03/2564	1				ตรวจสอบแล้ว	[refresh]

6. การแก้ไขข้อมูลวันลาสะสมที่ผิดพลาด กรณีข้อมูลผิดพลาดตั้งแต่ระบบ DPIS 5 (เก่า) ที่โอนถ่ายข้อมูลมา หรือ ไม่เคยบันทึกประวัติการลาพักผ่อนในระบบ DPIS 5 (เก่า) เลย

\*\*ทั้งนี้การกระทำดังกล่าว จะไม่กระทบกับประวัติการลาจริง แต่เป็นการดำเนินงานเพื่อ Unlock การประมวลผลของระบบ ที่จะผูกกับประวัติการลาพักผ่อนในระบบตั้งแต่เริ่มบรรจุเข้ารับราชการ หากไม่ดำเนินการตามขั้นตอนนี้ จะไม่สามารถแก้ไขวันลาพักผ่อนสะสมในปีปัจจุบันได้ เว้นแต่ต้องย้อนกลับไปเริ่มต้นคีย์ข้อมูลการลาในประวัติการลาตั้งแต่ต้นให้ถูกต้อง โดยดำเนินการนี้ จะเป็นการตั้งต้นค่าวันลาพักผ่อนสะสมในปีงบประมาณ 2565 และ 2564 เพียง 2 ปีเท่านั้น



## 6.1 เลือก ตั้งค่าวันลาสะสม

ระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล  
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ค้นหา...

แดชบอร์ด  
ผู้ดูแลระบบงาน, กองการ...

การจัดการข้อมูลบุคลากร ☆ การลา ☆ รายงาน ☆

ค้นหาข้อมูลบุคลากร

- ตั้งค่าวันลาพักผ่อนสะสม
- ตั้งค่าวันหยุดของหน่วยงาน
- ข้อมูลการลา
- สรุปวันลาสะสม
- ตรวจสอบการลาเกินกำหนด

รายงานการลา

- R0701 รายงานการมาปฏิบัติงานราชการของข้าราชการ
- R0702 รายงานการลาของข้าราชการ ประจำเดือน
- R0703 รายงานการลารายบุคคล

รายการตั้งค่าวันลาพักผ่อนสะสม

สร้างข้อมูลใหม่

10 แสดง 1 ถึง 10 จากทั้งหมด 69 รายการ (กรองข้อมูลจาก 615 รายการ) ส่งออกไฟล์...

จัดการ	ปีงบประมาณ	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนวันลาพักผ่อนสะสม
	2565	99	นางสาวกมลวิไล เดชมณีแดง	นักทรัพยากรบุคคล ระดับชำนาญการพิเศษ	28.00
			คุณหญิงทอง	นักทรัพยากรบุคคล ระดับชำนาญการ	22.00

dpis6.moac.go.th/admin/absent/.../OVZxOstCVUj0b2c3WEdkUGJ1c2N4Zz09

## 6.2 เลือก ค้นหาด้วยชื่อ > เลือกปีงบประมาณ 2564 และ 2565 (ทำ 2 ครั้ง)

ตั้งค่าวันลาพักผ่อนสะสม

ตั้งค่า

ตั้งค่าวันลาพักผ่อนสะสม

สังกัด: ทั้งหมด

ปีงบประมาณ: 2564

แสดงรายชื่อตามการปฏิบัติงานจริง

ชื่อ-นามสกุล

+ ประเภทบุคลากร - ชื่อ-นามสกุล + สถานะบุคลากร

ค้นหา สร้างเงื่อนไข

## 6.3 เลือก ลบ ข้อมูลวันลาสะสม ของ 2 ปีงบประมาณ (2564 / 2565)

ชื่อ-นามสกุล

ที่พิมพ์

+ ประเภทบุคลากร - ชื่อ-นามสกุล + สถานะบุคลากร

ค้นหา สร้างเงื่อนไข

รายการตั้งค่าวันลาพักผ่อนสะสม

สร้างข้อมูลใหม่

10 แสดง 1 ถึง 1 จากทั้งหมด 1 รายการ (กรองข้อมูลจาก 615 รายการ) ส่งออกไฟล์...

ลบ	ปีงบประมาณ	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนวันลาพักผ่อนสะสม
	2564	102	นางสาวพิมพ์พร บุกิจ	นักทรัพยากรบุคคล ระดับชำนาญการ	ไม่มีสิทธิ์ลา

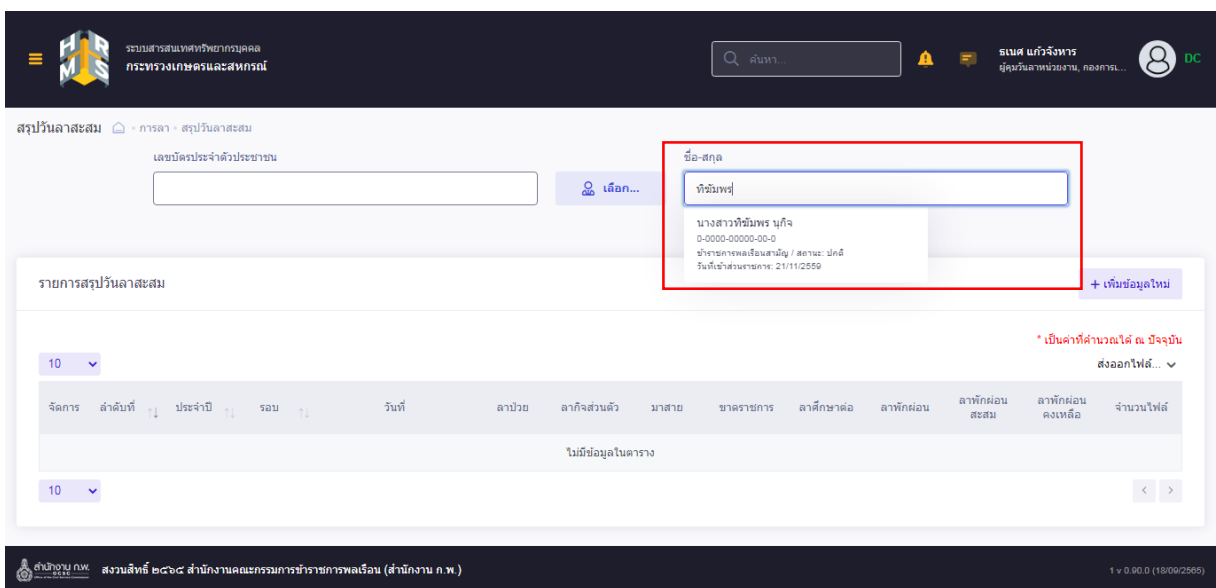
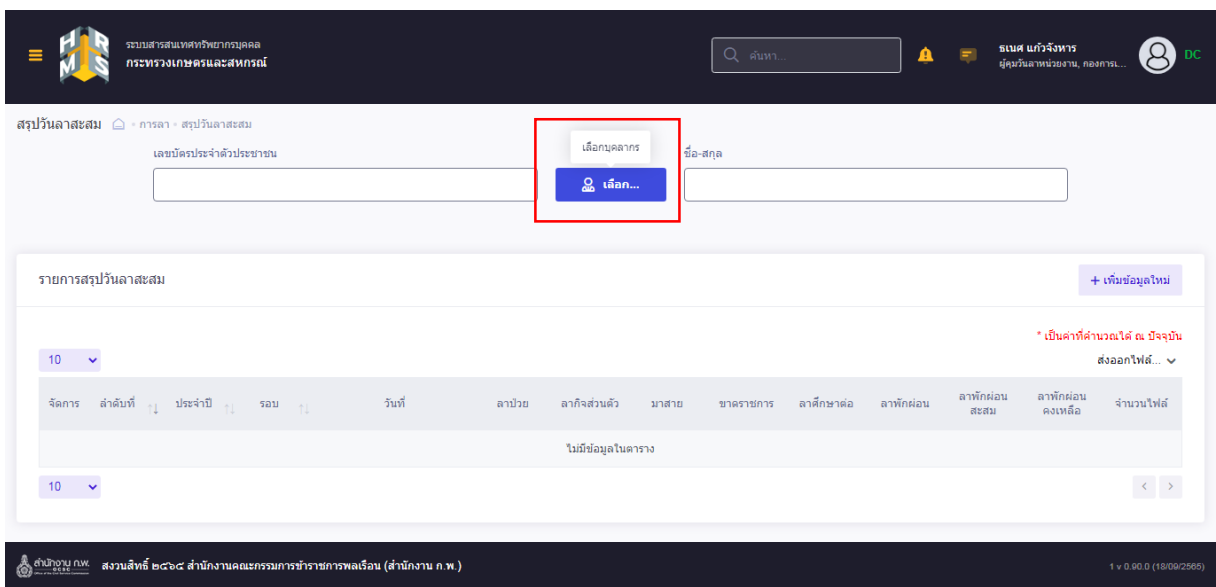
บันทึก

10 แสดง 1 ถึง 1 จากทั้งหมด 1 รายการ (กรองข้อมูลจาก 615 รายการ)

## 6.4 เลือก สรุปรวันลาสะสม



## 6.5 เลือก เลือกบุคลากร หรือ พิมพ์ ค้นหาจากชื่อ



## 6.6 ให้ลบข้อมูลการลาสะสมออกทั้งหมด

รายการสรุปวันลาสะสม + เพิ่มข้อมูลใหม่

\* เป็นค่าที่คำนวณได้ ณ ปัจจุบัน

10 แสดง 1 ถึง 8 จากทั้งหมด 8 รายการ ส่งออกไฟล์...

จัดการ	ลำดับที่	ประจำปี	รอบ	วันที่	ลาป่วย	ลากิจส่วนตัว	มลาสาย	ขาดราชการ	ลาศึกษาต่อ	ลาพักผ่อน	ลาพักผ่อนสะสม	ลาพักผ่อนคงเหลือ	จำนวนไฟล์
	8	2565	2	01/04/2565 - 30/09/2565	1	0	0	0	0	0	20	20	
	7	2565	1	01/10/2564 - 31/03/2565	15	0	0	0	0	0	20	20	
	6	2564	2	01/04/2564 - 30/09/2564	1	3	0	0	0	1	19	14	
	5	2564	1	01/10/2563 - 31/03/2564	3.5	1.5	0	0	0	4	19	15	
	4	2563	2	01/04/2563 - 30/09/2563	1	0	0	0	0	3	0	-11	
	3	2563	1	01/10/2562 - 31/03/2563	1	0	0	0	0	8	0	-8	
	2	2562	2	01/04/2562 - 30/09/2562	3.5	0	0	0	0	3	0	-8.5	
	1	2562	1	01/10/2561 - 31/03/2562	4.5	1	0	0	0	5.5	0	-5.5	

10 แสดง 1 ถึง 8 จากทั้งหมด 8 รายการ 1

## 6.7 เลือกเพิ่มข้อมูลใหม่

ระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล  
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ค้นหา... แจ้งเตือน อีเมล นายศ. แก้วจิราพร ผู้ดูแลระบบหน่วยงาน, กองกา... DC

สรุปวันลาสะสม การลา > สรุปวันลาสะสม

เลขบัตรประจำตัวประชาชน  เลือก... ชื่อ-สกุล

รายการสรุปวันลาสะสม + เพิ่มข้อมูลใหม่

## 6.8 เลือกปีงบประมาณ 2565 > เพิ่ม รอบที่ 1 > คีย์จำนวนวันที่ลาของรอบนี้ให้ถูกต้อง > บันทึก

เพิ่มสรุปวันลาสะสมของ "นางสาวทิมพร นุกิจ"

\* ปีงบประมาณ: 2565

\* รอบการลา: กรุณาเลือกรอบการลา

ลาป่วย (วัน)

รอบที่	ค่าเริ่มต้น	รอบนี้	รวม
รอบที่ 1 ตั้งแต่ 01/10/2564 ถึง 31/03/2565			
รอบที่ 2 ตั้งแต่ 01/04/2565 ถึง 30/09/2565			

ลาป่วย (ครั้ง):

* ปีงบประมาณ:	2565	×	▼
* รอบการลา:	รอบที่ 1 ตั้งแต่ 01/10/2564 ถึง 31/03/2565	×	▼

	ค่าเริ่มต้น	รอบนี้	รวม
ลาป่วย (วัน):	0	15	
ลากิจส่วนตัว (วัน):	0	0	
มาสาย:	0	0	
ลาพักผ่อน:	5	0	5
ลาอุปสมบทหรือลาไปประกอบพิธีฮัจญ์:	0	0	
ลาติดตามคู่สมรส:	0	0	
ลาไปปฏิบัติงานในองค์กรระหว่างประเทศ:	0	0	
ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร:	0	0	
ขาดราชการ:	0	0	
ลาป่วย + ลากิจ (วัน):	0	15	
จำนวนวันที่ลาพักผ่อนได้ในปีงบประมาณ:	20		

	ค่าเริ่มต้น	รอบนี้	รวม
ลาป่วย (ครึ่ง):	0	2	
ลากิจส่วนตัว (ครึ่ง):	0	0	
ลาคลอดบุตร:	0	0	
ลากิจส่วนตัวเพื่อเลี้ยงดูบุตร:	0	0	
ลาไปศึกษา สึกอบรม อุ้งงาน หรือปฏิบัติราชการวิจัย:	0	0	
ลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล:	0	0	
ลาป่วยจำเป็น:	0	0	
ลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ:	0	0	
ลาป่วย + ลากิจ (ครึ่ง):	0	2	
จำนวนพักผ่อนที่เหลือ:	15		

หมายเหตุ:

---

รายการไฟล์แนบ

ชื่อไฟล์	คำอธิบาย	วันที่อัปโหลด
ไม่มีพบข้อมูลไฟล์แนบ		

6.6 ให้เพิ่ม รอบที่ 2 ของปีงบประมาณ 2565 และคีย์จำนวนวันที่ลาของรอบนี้ให้ถูกต้อง > บันทึก เช่นเดียวกันกับข้อ 6.5 (ในปีงบประมาณ 2565 จะยังไม่สามารถแก้ไข จำนวนวันลาพักผ่อนในปีงบประมาณได้)

6.7 เลือกปีงบประมาณ 2564 > เพิ่ม รอบที่ 1 > คีย์จำนวนวันที่ลาพักผ่อนของรอบนี้ให้ถูกต้อง > คีย์จำนวนวันลาพักผ่อนสะสมได้ในปีงบประมาณ > บันทึก

6.8 ให้เพิ่ม รอบที่ 2 ของปีงบประมาณ 2564 และคีย์จำนวนวันที่ลาของรอบนี้ให้ถูกต้อง > คีย์จำนวนวันลาพักผ่อนสะสมได้ในปีงบประมาณ > บันทึก เช่นเดียวกันกับข้อ 6.7

- ส่วนการดำเนินการเพิ่ม ลบ แก้ไข ข้อมูลการลาอื่น ๆ ที่ไม่ใช่การลาพักผ่อน ให้เป็นไปตามข้อ 4 ของคู่มือนี้ ประวัติจะถูกบันทึกเข้าสู่ข้อมูลวันลาสะสม โดยอัตโนมัติ

- หากพบข้อสอบถาม ให้สอบถามผู้ดูแลระบบได้ผ่าน Line Open Chat : DPIS6 OPSMOAC เพื่อเป็นการสร้างการรับรู้ แชร่ปัญหาและวิธีการแก้ปัญหา แก่ผู้แทนหน่วยงานที่ทำหน้าที่คุมวันลาของหน่วยงาน