



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสุรินทร์ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. โทรสาร ๐ ๔๕๕๕ ๘๓๙๔

ที่ กษ ๐๒๒๔.สร/-

วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุรินทร์ (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

## ๑. เรื่องเดิม

๑.๑ ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ด่วนที่สุด ที่ กษ ๐๒๑๒/ว ๗๗๓๖ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง ขอส่งแผนการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้กับสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด รวม ๒ แผนงาน ประกอบด้วย แผนงานบุคลากรภาครัฐ และแผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ผลผลิตอันวยการและบริการจัดการด้านการเกษตร แบ่งเป็น กิจกรรมการบูรณาการงานในส่วนภูมิภาค และกิจกรรมการจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (เอกสารแนบ ๑)

๑.๒ ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ด่วนที่สุด ที่ กษ ๐๒๑๒/ว ๓๗๙๗ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอส่งแผนการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้กับสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด โดยสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรฯ ได้ดำเนินการโอนเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งวดที่ ๑ ครั้งที่ ๕ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕- เดือนมีนาคม ๒๕๖๖) รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๑๒๕,๕๕๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) จำนวน ๒ แผนงาน ได้แก่ ๑.แผนงานบุคลากรภาครัฐ ๒.แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน แบ่งเป็น กิจกรรมการบูรณาการงานในส่วนภูมิภาค และกิจกรรมการจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (เอกสารแนบ ๒)

## ๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ เกษตรและสหกรณ์จังหวัดสุรินทร์เห็นชอบแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งวดที่ ๑ ครั้งที่ ๕ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕-เดือนมีนาคม ๒๕๖๖) ตามแผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ผลผลิตอันวยการและบริการจัดการด้านการเกษตร กิจกรรมการบูรณาการงานในส่วนภูมิภาค งบดำเนินงาน (เอกสารแนบ ๓) สำหรับค่าใช้จ่าย และค่าวัสดุ ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามกรอบวงเงิน เป็นงบประมาณทั้งสิ้น ๓๓๔,๘๓๕ บาท (สามแสนสามหมื่นสี่พันแปดร้อยสามสิบบาทถ้วน) ดังนี้

๒.๑.๑ เป็นรายการค่าใช้จ่าย จำนวน ๔ รายการ เป็นเงิน ๒๖๑,๙๓๕ บาท (สองแสนหกหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยสามสิบบาทถ้วน) ได้แก่

- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท
- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท

- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน ๔ อัตรา ได้แก่ พชร. ๒ อัตรา, รปภ. ๑ อัตรา ระยะเวลาการจ้าง ๗ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕- ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ และแม่บ้าน ๑ อัตรา ระยะเวลาการจ้าง ๖ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕- ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ ) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๒๘,๙๓๕ บาท (สองแสนสองหมื่นแปดพันเก้าร้อยสามสิบบาทถ้วน)

- ค่าวัสดุอื่นๆ (ค่าจ้างเหมาบริการ) เป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาท

๒.๑.๒ เป็นรายการค่าวัสดุ จำนวน ๗ รายการ เป็นเงิน ๗๒,๙๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นสองพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ได้แก่

- วัสดุสำนักงาน เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท
- วัสดุคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท
- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท
- วัสดุงานบ้านงานครัว (วัสดุอื่นๆ) เป็นเงิน ๔,๕๐๐ บาท
- วัสดุอื่นๆ (วัสดุน้ำดื่ม) เป็นเงิน ๔,๔๐๐ บาท

๒.๒ งานพัสดุได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่ได้รับความเห็นชอบแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งวดที่ ๑ ครั้งที่ ๕ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕-เดือนมีนาคม ๒๕๖๖) ภายในกรอบวงเงินที่ได้รับการจัดสรร โดยมีรายละเอียดตามแบบรายงานแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (เอกสารแนบ ๔)

### ๓. ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

๓.๑ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑

๓.๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ การจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๓ หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่องแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ข้อ ๒

๓.๔ คำสั่งจังหวัดสุรินทร์ ที่ ๙๐๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดสุรินทร์ให้แก่ รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนกลางที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในจังหวัด และนายอำเภอปฏิบัติราชการแทน (ผนวก จ.) ลำดับที่ ๒

### ๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานตามแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งวดที่ ๑ ครั้งที่ ๕ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕-เดือนมีนาคม ๒๕๖๖) ตามกรอบวงเงินที่ได้รับการจัดสรร เห็นควรอนุมัติให้ดำเนินการตามแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามข้อ ๒ ต่อไป

### ๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามข้อ ๔



(นางสาววิมล เกลียทอง)  
เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล  
เจ้าหน้าที่



(นางสาวอรพรรณ กระแสโสม)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่



(นายจิรัฐติศักดิ์ โปธิณล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน  
เกษตรและสหกรณ์จังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดสุรินทร์



(นางสาวละอองแซ วงศ์ภูธร)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน  
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป





รายการ/รายละเอียดการจัดตั้ง	ระยะเวลาที่คาดว่าจะจัดตั้ง (ครึ่งบาท)												หมายเหตุ			
	วงเงินรวมปีที่จัดตั้ง		วงเงินที่ได้รับจัดสรร โดยประมาณ (฿)	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓				ไตรมาสที่ ๔		
	ค่าประมาณการ	ค่าประมาณการ		ก.ค.-๖๕	ก.ค.-๖๕	ก.ค.-๖๕	ก.ค.-๖๕	ก.ค.-๖๕	ก.ค.-๖๕	ก.ค.-๖๕	ก.ค.-๖๕	ก.ค.-๖๕		ก.ค.-๖๕	ก.ค.-๖๕	
<b>๒.๓.๖.๓๑.๑๑</b> <b>ได้แก่ รายการดังนี้</b>		๔๓,๕๐๐.๐๐	๓๒,๕๐๐.๐๐													
๒.๓.๖.๓๑.๑๑.๑ วัสดุสำนักงาน		๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	↔												
๒.๓.๖.๓๑.๑๑.๒ วัสดุสำนักงานและเครื่องเขียน		๔๕,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	↔												
๒.๓.๖.๓๑.๑๑.๓ งบประมาณ ดิจิทัล ๒๖๗																
๒.๓.๖.๓๑.๑๑.๔ งบประมาณ มัลติมีเดีย ๓๑๑																
๒.๓.๖.๓๑.๑๑.๕ งบประมาณ อื่นๆ																
๒.๓.๖.๓๑.๑๑.๖ วัสดุพิมพ์และวิทีพี		๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	↔												
๒.๓.๖.๓๑.๑๑.๗ วัสดุคอมพิวเตอร์		๔,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	↔												
๒.๓.๖.๓๑.๑๑.๘ วัสดุอุปกรณ์และขนส่ง		๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	↔												
(เช่น แคมเดอเร่ ฯลฯ)																
๒.๓.๖.๓๑.๑๑.๙ วัสดุงานบ้านงานครัว (วัสดุสิ้นเปลือง)		๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	↔												
๒.๓.๖.๓๑.๑๑.๑๐ วัสดุอื่น ๆ (วัสดุสิ้นเปลือง)		๔,๕๐๐.๐๐	๔,๕๐๐.๐๐	↔												
<b>รวมเป็นเงิน</b>		<b>๔๓,๕๐๐.๐๐</b>	<b>๓๒,๕๐๐.๐๐</b>													

**หมายเหตุ:** \* แผนการจัดตั้งจัดจ้างเงินรวมที่มีตามที่ได้รับการจัดสรรปีงบประมาณ ๒๕๖๖ วงเงินที่จะจัดตั้งตามที่ได้รับความเห็นชอบตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๒๕๖๖ งบที่ ๓ ครั้งที่ ๕  
 ๒.๓.๖.๓๑.๑๑.๑-๑๑.๑๐ วัสดุสำนักงาน ๒๕๖๖ ค่าเป็นการจัดตั้งครั้งที่ ๑ ในวงเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๕- กันยายน ๒๕๖๖ โดยสรุปยอดส่งมอบและเบิกจ่ายตามงวดเดือน  
 ๒.๓.๖.๓๑.๑๑.๑๑.๑๑-๑๑.๑๑.๑๑ วัสดุสำนักงานและเครื่องเขียน ๒๕๖๖ ค่าเป็นการจัดตั้งครั้งที่ ๑ ในวงเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๕- กันยายน ๒๕๖๖ โดยสรุปยอดส่งมอบและเบิกจ่ายตามงวดเดือน  
 ๒.๓.๖.๓๑.๑๑.๑๑.๑๑.๑๑-๑๑.๑๑.๑๑.๑๑ งบประมาณ ดิจิทัล ๒๖๗ โดยสรุปยอดส่งมอบและเบิกจ่ายตามงวดเดือน  
 ๒.๓.๖.๓๑.๑๑.๑๑.๑๑.๑๑-๑๑.๑๑.๑๑.๑๑.๑๑ งบประมาณ มัลติมีเดีย ๓๑๑ โดยสรุปยอดส่งมอบและเบิกจ่ายตามงวดเดือน

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ  
 ชื่อ (นายฉวีรัฐจิตภณ ไชยนิล)  
 นักวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ ภาควิชาการศึกษาระดับปริญญาตรี  
 เกษตรและสหกรณ์จังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
 ผู้ว่าราชการจังหวัดสุรินทร์

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ  
 ชื่อ (นายฉวีรัฐจิตภณ ไชยนิล)  
 ตำแหน่ง: นักวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ ภาควิชาการศึกษาระดับปริญญาตรี  
 หัวหน้างานระบบสารสนเทศ

ลายมือชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ  
 ชื่อ (นางสาวอรุณกร กระแสโยม)  
 ตำแหน่ง: เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
 หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ  
 ชื่อ (นางสาววิภาส เกียรติวงษ์ทอง)  
 ตำแหน่ง: เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
 เจ้าหน้าที่



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสุรินทร์ โทร. ๐ ๔๔๕๕ ๘๓๘๔ โทรสาร. ๐ ๔๔๕๕ ๘๓๘๔  
ที่ กษ.๐๒๒๔.สร/- วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และแผนการจัดสรร  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๕ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖)

เรียน เกษตรและสหกรณ์จังหวัดสุรินทร์

### ๑. เรื่องเดิม

๑.๑ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้เห็นชอบแผนการปฏิบัติงานของสำนักงาน  
เกษตรและสหกรณ์จังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และแผนการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยในส่วนของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดได้รับจัดสรรงบประมาณภายใต้  
๒ แผนงาน ได้แก่ ๑. แผนงานบุคลากรภาครัฐ ๒. แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน  
แบ่งเป็น กิจกรรมการบูรณาการงานในส่วนภูมิภาค และกิจกรรมการจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและ  
การสื่อสาร (เอกสารแนบ ๑)

๑.๒ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้ดำเนินการโอนจัดสรรงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๕ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖) ให้  
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสุรินทร์ รวม ๒ แผนงาน ได้แก่ ๑. แผนงานบุคลากรภาครัฐ รายการ  
ค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ กิจกรรมค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ งบบุคลากร ค่าตอบแทนพนักงานราชการ จำนวนเงิน  
๕๔๒,๒๐๐ บาท งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ จำนวนเงิน ๑๓๕,๐๐๐ บาท ๒. แผนงานพื้นฐาน  
ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ผลผลิตอำนวยการและบริหารจัดการด้านการเกษตร กิจกรรม  
การบูรณาการงานในส่วนภูมิภาค งบดำเนินงาน รายการค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ จำนวนเงิน ๔๐๑,๓๕๐ บาท  
และรายการค่าสาธารณูปโภค จำนวนเงิน ๔๗,๔๐๐ บาท งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายโครงการการสนับสนุนการ  
ขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรในระดับพื้นที่ จำนวนเงิน ๑๓,๔๐๐ บาท และกิจกรรมการจัดการระบบ  
เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร งบดำเนินงาน รายการค่าวัสดุ จำนวนเงิน ๑๕,๗๕๐ บาท และรายการ  
ค่าสาธารณูปโภค จำนวนเงิน ๔,๕๐๐ บาท รวมงบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น จำนวนเงิน ๑,๑๕๙,๖๐๐ บาท  
(หนึ่งล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นเก้าพันหกร้อยบาทถ้วน) (เอกสารแนบ ๒)

### ๒. ข้อเท็จจริง

งานการเงินและบัญชี ได้ดำเนินการจัดสรรงบประมาณตามกรอบการจัดสรรงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๕ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖) ของ  
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสุรินทร์ ดังนี้

๒.๑ แผนงานบุคลากรภาครัฐ รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ กิจกรรมค่าใช้จ่าย  
บุคลากรภาครัฐ แยกเป็นดังนี้

๒.๑.๑ งบบุคลากร รายการค่าตอบแทนพนักงานราชการ จำนวนเงิน ๕๔๒,๒๐๐ บาท  
(ห้าแสนสี่หมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน)

๒.๑.๒ งบดำเนินงาน รายการค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่น จำนวนเงิน ๑๓๕,๐๐๐ บาท  
(หนึ่งแสนสามหมื่นห้าพันบาทถ้วน) แยกเป็นดังนี้

- ค่าเช่าบ้านข้าราชการ จำนวนเงิน ๑๑๗,๐๐๐ บาท
- เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวนเงิน ๑๖,๖๕๐ บาท
- เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวนเงิน ๑,๓๕๐ บาท

๒.๒ แผนงานพื้นฐาน...

๒๒ แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ผลผลิตอำนวยการและบริหารจัดการด้านการเกษตร กิจกรรมการบูรณาการงานในส่วนภูมิภาค แยกเป็นดังนี้

๒.๒.๑ งบดำเนินงาน รายการค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ จำนวนเงิน ๔๐๑,๓๕๐ บาท (สี่แสนหนึ่งพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) และรายการค่าสาธารณูปโภค จำนวนเงิน ๔๗,๔๐๐ บาท (สี่หมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยบาทถ้วน) แยกเป็นดังนี้ (เอกสารแนบ ๓)

- ค่าตอบแทน จำนวนเงิน ๓๗,๒๕๐ บาท

- ค่าใช้สอย จำนวนเงิน ๒๙๑,๒๐๐ บาท

- ค่าวัสดุ จำนวนเงิน ๗๒,๙๐๐ บาท

- ค่าสาธารณูปโภค จำนวนเงิน ๔๗,๔๐๐ บาท

๒.๒.๒ งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายโครงการการสนับสนุนการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรในระดับพื้นที่ จำนวนเงิน ๑๓,๔๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

๒.๓ แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ผลผลิตอำนวยการและบริหารจัดการด้านการเกษตร กิจกรรมการจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร งบดำเนินงาน รายการค่าวัสดุ และรายการค่าสาธารณูปโภค จำนวนเงิน ๒๐,๒๕๐ บาท (สองหมื่นสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) แยกเป็นดังนี้ (เอกสารแนบ ๔)

- ค่าวัสดุ จำนวนเงิน ๑๕,๗๕๖ บาท

- ค่าสาธารณูปโภค จำนวนเงิน ๔,๔๙๔ บาท

### ๓. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งวดที่ ๑ ครั้งที่ ๕ ของสำนักงานฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่กำหนดให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอหัวหน้าหน่วยงานรัฐ เพื่อขอความเห็นชอบก่อนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ มอบหมายฝ่ายบริหารทั่วไป ดำเนินการจัดทำแผนการปฏิบัติงานของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสุรินทร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสุรินทร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ส่งให้สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป

๓.๒ มอบหมายงานการเงินและบัญชี ดำเนินการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ส่งให้สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป รวมถึงจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ (รายงานรายจ่ายจริง) ประจำปีสัปดาห์ เพื่อสรุปการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามกรอบวงเงินงบประมาณที่สำนักงานฯ ได้รับจัดสรร

๓.๓ มอบหมายงานพัสดุ ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ตามกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ภายใต้แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันของ ผลผลิตอำนวยการและบริหารจัดการด้านการเกษตร กิจกรรมการบูรณาการงานในส่วนภูมิภาค เฉพาะงบดำเนินงาน เสนอหัวหน้าหน่วยงานรัฐ เพื่อขอความเห็นชอบก่อนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓.๔ มอบหมายกลุ่มยุทธศาสตร์พัฒนาการเกษตร ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ตามกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ภายใต้แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ผลผลิตอำนาจการและบริหารจัดการด้านการเกษตร งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายโครงการการสนับสนุนการขับเคลื่อนงานด้านการเกษตรในระดับพื้นที่

๓.๕ มอบหมายกลุ่มสารสนเทศการเกษตร ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ตามกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ภายใต้แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ผลผลิตอำนาจการและบริหารจัดการด้านการเกษตร กิจกรรมการจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เฉพาะงบดำเนินงาน รายการค่าวัสดุคอมพิวเตอร์

#### ๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ให้ความเห็นชอบแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งวดที่ ๑ ครั้งที่ ๕ และมอบหมายเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ต่อไป

ภริย์สุภาภรณ์

(นางสาวภริย์สุภาภรณ์ สรพิมพ์)  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน  
ปฏิบัติหน้าที่เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

ชัชวาลย์/ดำเนินพรหมวงษ์



(นายจิริรัฐดิทิตกาล โพธิผล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน  
เกษตรและสหกรณ์จังหวัดสุรินทร์

(นางสาวละอองแข วงศ์ภูธร)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ จำแนกตามหมวดรายจ่ายและรายการตามเอกสารงบประมาณ

แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ผลผลิต ยานอวกาศและบริหารจัดการด้านการเกษตร

ตัดยอดข้อมูล ณ วันที่ 21-ต.ค.-65

หน่วย บาท

หมวดรายจ่าย (1)	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)		การใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)		วงเงินผูกพัน (6)	เงินงวดคงเหลือ (7) = (3)-(5)-(6)
	รวมทั้งปี (2)	ได้เงินรวมแล้ว (3)	สัปดาห์ที่ (4)	สะสมตั้งแต่ 1 ต.ค.64(5)		
<b>แผนงาน : บุดลาการภาครัฐ กิจกรรม : รายการบุดลาการภาครัฐ</b>	<b>1,301,160.00</b>	<b>542,200.00</b>	-	-	-	<b>542,200.00</b>
<b>1. งบประมาณ (พนักงานราชการ)</b>	<b>1,301,160.00</b>	<b>542,200.00</b>	-	-	-	<b>542,200.00</b>
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ (เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน) 3 อัตรา	896,760.00	373,700.00	-	-	-	373,700.00
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ (เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี) 1 อัตรา	165,800.00	69,000.00	-	-	-	69,000.00
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ (เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล) 1 อัตรา	238,800.00	99,500.00	-	-	-	99,500.00
ค่าครองชีพ (พนักงานราชการ)	-	-	-	-	-	-
<b>แผนงาน : บุดลาการภาครัฐ กิจกรรม : รายการบุดลาการภาครัฐ</b>	<b>422,400.00</b>	<b>135,000.00</b>	-	-	-	<b>135,000.00</b>
<b>2. งบดำเนินงาน ภายใต้ค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ</b>	<b>422,400.00</b>	<b>135,000.00</b>	-	-	-	<b>135,000.00</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>386,400.00</b>	<b>117,000.00</b>	-	-	-	<b>117,000.00</b>
- ค่าเช่าบ้านข้าราชการ (จำนวน 7 ราย)	386,400.00	117,000.00	-	-	-	117,000.00
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>36,000.00</b>	<b>18,000.00</b>	-	-	-	<b>18,000.00</b>
- เงินสมทบกองทุนประกันสังคม (พรก 5 ราย)	33,300.00	16,650.00	-	-	-	16,650.00
- เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน (พรก 5 ราย)	2,700.00	1,350.00	-	-	-	1,350.00
<b>งบดำเนินงาน กิจกรรม : การบูรณาการงานในส่วนภูมิภาค</b>	<b>730,700.00</b>	<b>448,750.00</b>	-	-	-	<b>448,750.00</b>
<b>ค่าตอบแทนใช้สอย และวัสดุ</b>	<b>635,900.00</b>	<b>401,350.00</b>	-	-	-	<b>401,350.00</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>74,500.00</b>	<b>37,250.00</b>	-	-	-	<b>37,250.00</b>
- ค่าเบี้ยประชุม	74,500.00	37,250.00	-	-	-	37,250.00
- ค่าอาหารกลางวันนอกเวลา	-	-	-	-	-	-
- ค่าตอบแทนอื่นๆ (เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร)	-	-	-	-	-	-
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>478,000.00</b>	<b>291,200.00</b>	-	-	-	<b>291,200.00</b>
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่าพาหนะ	15,000.00	11,000.00	-	-	-	11,000.00
- ค่าอบรมบุคลากร (ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ)	8,000.00	6,000.00	-	-	-	6,000.00
- ค่าเครื่องใช้ในทางการประชุม / สัมมนา	10,040.00	8,165.00	-	-	-	8,165.00
- ค่าซ่อมแซมอุปกรณ์	7,000.00	6,000.00	-	-	-	6,000.00
- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	18,000.00	18,000.00	-	-	-	18,000.00
- ค่าจ้างเหมาบริการ (พรก 2 อัตรา ปรก 1 อัตรา แม่บ้าน 1 อัตรา)	405,960.00	228,935.00	-	-	-	228,935.00
- ค่าภาษี / ค่าธรรมเนียม / ค่าเบี้ยประกัน (5 คำน)	4,100.00	4,100.00	-	-	-	4,100.00
- ค่าใช้สอยอื่นๆ (ค่าจ้างเหมาบริการ)	9,900.00	9,000.00	-	-	-	9,000.00
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>83,400.00</b>	<b>72,900.00</b>	-	-	-	<b>72,900.00</b>
- วัสดุสำนักงาน	12,000.00	10,000.00	-	-	-	10,000.00
- วัสดุเชื้อเพลิงและทอดฉิ่ง	45,000.00	40,000.00	-	-	-	40,000.00
- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	2,000.00	2,000.00	-	-	-	2,000.00
- วัสดุซ่อมพิวเจอร์	8,000.00	6,000.00	-	-	-	6,000.00
- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (วัสดุอื่นๆ)	6,000.00	6,000.00	-	-	-	6,000.00
- วัสดุงานบ้านงานครัว (วัสดุอื่นๆ)	6,000.00	4,500.00	-	-	-	4,500.00
- วัสดุอื่นๆ (วัสดุน้ำดื่ม)	4,400.00	4,400.00	-	-	-	4,400.00
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>94,800.00</b>	<b>47,400.00</b>	-	-	-	<b>47,400.00</b>
- ค่าน้ำประปา	5,000.00	2,500.00	-	-	-	2,500.00
- ค่าไฟฟ้า	60,000.00	30,000.00	-	-	-	30,000.00
- ค่าโทรศัพท์/โทรสาร (มือถือ)	6,000.00	4,000.00	-	-	-	4,000.00
- ค่าโทรศัพท์ (สำนักงาน จำนวน 1 หมายเลข)	12,000.00	6,000.00	-	-	-	6,000.00
- ค่าอินเทอร์เน็ต	9,800.00	4,900.00	-	-	-	4,900.00
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>2,454,260.00</b>	<b>1,125,950.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,125,950.00</b>

(ค่าคงเหลือภายในโครงการทุกตัว)

ผู้รายงาน

# ด่วนที่สุด

ที่ กษ ๐๒๑๒ / ว ศ๗๗๙



สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
ถนนราชดำเนินนอก กทม ๑๐๒๐๐

๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอสงแผนการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้กับสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด สุรินทร์

อ้างถึง หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ กษ ๐๒๑๒/ว ๗๔๓๖ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด งวดที่ ๑ ครั้งที่ ๕ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖)

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้จัดส่งแผนการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด โดยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดได้รับจัดสรรงบประมาณภายใต้ ๒ แผนงาน ประกอบด้วย แผนงานบุคลากรภาครัฐ และแผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน นั้น

ในการนี้ พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ประกาศใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ และปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้เห็นชอบแผนการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด งวดที่ ๑ ครั้งที่ ๕ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จึงขอจัดส่งแผนการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดเพื่อถือใช้เป็นแผนการบริหารงบประมาณของสำนักงาน ในช่วงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พร้อมนี้ขอได้โปรดมอบหมายให้สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดดำเนินงาน ดังนี้

๑. งบดำเนินงาน สำหรับรายการรายจ่ายที่จำเป็น ขอให้พิจารณาจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับแผนการปฏิบัติงานอย่างรัดกุม และขอให้กันเงินให้เพียงพอตลอดระยะเวลา ๖ เดือน โดยไม่นำงบประมาณรายการดังกล่าว ไปเป็นค่าใช้จ่ายรายการอื่น ๆ (หากงบประมาณส่วนนี้ไม่เพียงพอ หน่วยงานไม่สามารถขอรับงบประมาณเพิ่มเติมได้)

๒. งบลงทุน ขอให้เร่งดำเนินการตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างโดยเร็ว เพื่อให้สามารถลงนามได้ทันทีเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณ หากมีงบประมาณเหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้างให้แจ้งส่งคืนส่วนกลาง ภายใน ๗ วัน

๓. รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณทุกเดือนในระบบบริหารจัดการงบประมาณ ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป

ทั้งนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จะดำเนินการโอนจัดสรรงบประมาณให้สำนักงาน  
เกษตรและสหกรณ์จังหวัดอีกครั้ง เมื่อได้รับการจัดสรรเงินงวดในครั้งต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุวิทย์ วิวัฒน์ สยามวงศ์)  
ผู้อำนวยการกองบริหารและพัฒนา  
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ  
โทร. ๐๒ ๒๕๑ ๒๕๖๘

แผนการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสุรินทร์

รวมจัดสรรปี 2566

1 แผนงานบุคลากรภาครัฐ

1.1 รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ กิจกรรมค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ

1) งบประมาณ

- ค่าราชการ (เงินเดือน/เงินจ่ายควบ)
- ลูกจ้างประจำ (ค่าจ้างเงินจ่ายควบ)
- พนักงานราชการ (เงินเดือน)
- พนักงานราชการ (เงินช่วยเหลือครอบครัว)

จำนวน 5 อัตรา

2) งบดำเนินงาน

- ค่าตอบแทน (ค่าเช่าบ้าน)
- ค่าตอบแทน (เงินเพิ่มขึ้น)
- ค่าใช้สอย (เงินประกันสังคม)
- ค่าใช้สอย (เงินสมทบกองทุนทดแทน)

2 แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

2.1 ผลผลิตอำนาจการและบริหารจัดการด้านการเกษตร

2.1.1 กิจกรรมการบูรณาการงานในส่วนภูมิภาค

1) งบดำเนินงาน

- ค่าตอบแทน วิทยากร และวัสดุ

1) ค่าตอบแทน วิทยากร รายจ่ายประจำชั้นค่าจ้างเป็น\*

- ค่าเช่าทรัพย์สิน
- ค่าจ้างบุคลากรปฏิบัติงาน

จำนวน 4 อัตรา

\* ระหว่างปีจะไม่มีการจัดสรร  
งบประมาณให้เพื่อคืน  
คืนเงินคือขอควบคุมให้ใช้ขาย  
ได้ตลอดทั้งปี

แม่บ้าน/คนงาน 1 อัตรา

ช่าง 1 อัตรา

ขับรถ 2 อัตรา

บริหาร 0 อัตรา

วิชาการ 0 อัตรา

2) ค่าตอบแทน วิทยากร และ วัสดุอื่นๆ

- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พักร พาหนะ
- ค่าเบี้ยเลี้ยง
- ค่าที่พัก
- ค่าพาหนะ
- ค่าภาษี/ค่าธรรมเนียม
- วัสดุสำนักงาน
- วัสดุเชื้อเพลิงและรถยนต์
- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

ภาษาอาหรับภาค

2) งบลงทุน

1) ทรัพย์สินถาวร พาหนะและขนส่ง

จำนวน 1 คน

2) สิ่งก่อสร้าง

จำนวน 1 หน่วย

3) งบรายจ่ายอื่น

งบปีงบประมาณ 2566 - งบปีงบประมาณ 2567 - งบปีงบประมาณ 2568 - งบปีงบประมาณ 2569 - งบปีงบประมาณ 2570 - งบปีงบประมาณ 2571 - งบปีงบประมาณ 2572 - งบปีงบประมาณ 2573 - งบปีงบประมาณ 2574 - งบปีงบประมาณ 2575 - งบปีงบประมาณ 2576 - งบปีงบประมาณ 2577 - งบปีงบประมาณ 2578 - งบปีงบประมาณ 2579 - งบปีงบประมาณ 2580 - งบปีงบประมาณ 2581 - งบปีงบประมาณ 2582 - งบปีงบประมาณ 2583 - งบปีงบประมาณ 2584 - งบปีงบประมาณ 2585 - งบปีงบประมาณ 2586 - งบปีงบประมาณ 2587 - งบปีงบประมาณ 2588 - งบปีงบประมาณ 2589 - งบปีงบประมาณ 2590 - งบปีงบประมาณ 2591 - งบปีงบประมาณ 2592 - งบปีงบประมาณ 2593 - งบปีงบประมาณ 2594 - งบปีงบประมาณ 2595 - งบปีงบประมาณ 2596 - งบปีงบประมาณ 2597 - งบปีงบประมาณ 2598 - งบปีงบประมาณ 2599 - งบปีงบประมาณ 2600

วงเงิน 3,385,800 บาท

วงเงิน 2,903,400 บาท

วงเงิน 2,903,400 บาท

วงเงิน 2,768,400 บาท

วงเงิน 2,067,300 บาท

วงเงิน 158,900 บาท

วงเงิน 542,200 บาท

วงเงิน บาท

วงเงิน 135,000 บาท

วงเงิน 117,000 บาท

วงเงิน บาท

วงเงิน 16,650 บาท

วงเงิน 1,350 บาท

วงเงิน 482,400 บาท

วงเงิน 482,400 บาท

วงเงิน 462,150 บาท

วงเงิน 448,750 บาท

วงเงิน 401,350 บาท

วงเงิน 256,300 บาท

วงเงิน บาท

วงเงิน 256,300 บาท

วงเงิน 145,050 บาท

วงเงิน 47,300 บาท

วงเงิน 55,500 บาท

วงเงิน 16,700 บาท

วงเงิน 31,800 บาท

วงเงิน 7,000 บาท

วงเงิน 800 บาท

วงเงิน 15,000 บาท

วงเงิน 23,950 บาท

วงเงิน 2,500 บาท

วงเงิน 47,400 บาท

วงเงิน บาท

วงเงิน บาท

วงเงิน บาท

วงเงิน บาท

วงเงิน 13,400 บาท

วงเงิน 13,400 บาท

ปีงบประมาณ

2.1.2 กิจกรรมการจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

1) ค่าจ้างงาน

- ค่าให้สอน และ วัสดุ (โสตคอมพิวเตอร์)
- ค่าเช่าอาคารหอพัก

2) งบอุดหนุน (ไม่มี)

วงเงิน	20,250 บาท
วงเงิน	20,250 บาท
วงเงิน	15,750 บาท
วงเงิน	4,500 บาท
วงเงิน	- บาท