



คำสั่งสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดตรัง
ที่ ๑๗ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและติดตามประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม ๕ ส.
และคณะผู้ปฏิบัติงานพื้นที่

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีนโยบายให้สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดแต่ละจังหวัดเป็นสถานที่ราชการที่น่าอยู่ สภาพแวดล้อมโดยรวมสวยงาม และส่งเสริมการทำงานเป็นทีม มีการบูรณาการร่วมกัน เกิดความรักความสามัคคีเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันในหน่วยงาน นำมาซึ่งการชื่นชมจากผู้ที่มาติดต่อราชการ จึงมอบหมายให้จัดกิจกรรม ๕ ส. ขึ้นภายในสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ทุกจังหวัด

ฉะนั้น เพื่อให้การดำเนินงานในโครงการกิจกรรม ๕ ส. ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดตรัง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ สามารถดำเนินงานให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดตรัง จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะผู้ปฏิบัติงานพื้นที่การดำเนินงานกิจกรรม ๕ ส. โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการและติดตามประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม ๕ ส. องค์ประกอบ

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. เกษตรและสหกรณ์จังหวัดตรัง | ที่ปรึกษา |
| ๒. หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์พัฒนาการเกษตร | ประธานกรรมการ |
| ๓. หัวหน้ากลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและโครงการพิเศษ | กรรมการ |
| ๔. หัวหน้ากลุ่มสารสนเทศการเกษตร | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป | กรรมการ |
| ๖. นางสาวสาธิตี มลิพันธ์ | กรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง กำกับ ดูแล ให้คำปรึกษา แนะนำ และกระตุ้นให้การดำเนินงานกิจกรรม ๕ ส. เป็นไปอย่างเรียบร้อย ต่อเนื่อง และบรรลุวัตถุประสงค์ของกิจกรรม
๒. กำหนดวิธีปฏิบัติ หลักเกณฑ์ต่างๆ แผนในการดำเนินกิจกรรม ๕ ส. และวิธีการตรวจติดตามการดำเนินงานกิจกรรม ๕ ส.
๓. กำหนดพื้นที่ความรับผิดชอบและตรวจติดตามการดำเนินการภายในพื้นที่ของการดำเนินงานกิจกรรม ๕ ส.
๔. ตรวจสอบผลการดำเนินงานกิจกรรม ๕ ส.
๕. สรุปผลการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานและรายงานให้เกษตรและสหกรณ์ทราบเป็นประจำทุกเดือน
๖. ส่งเสริมและสนับสนุนให้กิจกรรม ๕ ส. ลงสู่หัวใจเจ้าหน้าที่ทุกระดับให้เกิดความร่วมมือในการปฏิบัติกิจกรรม ๕ ส. อย่างต่อเนื่องและจริงจัง

/๑. คณะผู้ปฏิบัติ...

๒. คณะผู้ปฏิบัติงานพื้นที่ ความรับผิดชอบ ดังนี้

๒.๑ ปฏิบัติงานพื้นที่บริเวณฝ่ายบริหารทั่วไป , ห้องทำงานเกษตรและสหกรณ์ , บริเวณพื้นที่รับแขก , ห้องถ่ายเอกสาร , และพื้นที่เฉพาะบุคคล ประกอบด้วย

๒.๑.๑	น.ส.มีสุข สุพรรณรัตน์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	หัวหน้าผู้รับผิดชอบ
๒.๑.๒	น.ส.สาธิตี มลิพันธ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	ผู้ปฏิบัติ
๒.๑.๓	นางภัณฑิรา สังข์สุวรรณ	พนักงานพิมพ์ ส.๓	ผู้ปฏิบัติ
๒.๑.๔	นายชัยชาญ แสงสุวรรณ	พนักงานขับรถยนต์ ส.๒	ผู้ปฏิบัติ
๒.๑.๕	นายจิระวัฒน์ ไกรสุทธิ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ปฏิบัติ
๒.๑.๖	นางมะลิวัลย์ เมืองสองศรี	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ปฏิบัติ
๒.๑.๗	น.ส.วรรณภา กกแก้ว	พนักงานแม่บ้านทำความสะอาด	ผู้ปฏิบัติ
๒.๑.๘	นายปกรณ์ ทิศศรี	พนักงานขับรถยนต์	ผู้ปฏิบัติ

๒.๒ ปฏิบัติงานพื้นที่บริเวณกลุ่มยุทธศาสตร์พัฒนาการเกษตร , บริเวณที่วางป้ายสินค้า Q , และพื้นที่เฉพาะบุคคล ประกอบด้วย

๒.๒.๑	นางสิริรัตน์ จันทระเดช	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	หัวหน้าผู้รับผิดชอบ
๒.๒.๒	นางศิวาภรณ์ ก่อกิตติพงศ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	ผู้ปฏิบัติ
๒.๒.๓	นางพิริยกร ทองนุ้ย	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ปฏิบัติ

๒.๓ ปฏิบัติงานพื้นที่บริเวณกลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและโครงการพิเศษ , อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้สำนักงาน , ห้องครัว , และพื้นที่เฉพาะบุคคล ประกอบด้วย

๒.๓.๑	นางสิริณัฐ รัชเมือง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	หัวหน้าผู้รับผิดชอบ
๒.๓.๒	น.ส.อรรัชตา คงแก้ว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	ผู้ปฏิบัติ
๒.๓.๓	น.ส.ชุตติกาญจน์ ช่วยรักษา	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ปฏิบัติ
๒.๓.๔	น.ส.ภัทรวดี ลิ่นหลง	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ปฏิบัติ
๒.๓.๕	นางจิรารัตน์ ศิริวาริน	เจ้าหน้าที่ศูนย์ปราชญ์	ผู้ปฏิบัติ

๒.๔ ปฏิบัติงานพื้นที่บริเวณกลุ่มสารสนเทศการเกษตร , พื้นที่หน้าสำนักงาน , และพื้นที่เฉพาะบุคคล ประกอบด้วย

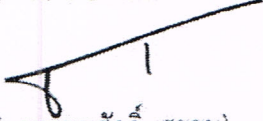
๒.๔.๑	น.ส. ชนิตา บุรีรักษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	หัวหน้าผู้รับผิดชอบ
๒.๔.๒	นายปรัชญา อูสาหะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	ผู้ปฏิบัติ
๒.๔.๓	น.ส. วาสินี คงแคล้ว	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ปฏิบัติ

/ผู้ปฏิบัติ...

คณะผู้ปฏิบัติงานพื้นที่ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. จัดทำแผนปฏิบัติการในพื้นที่ของตนเองตามที่ได้รับมอบหมาย
 ๒. ดำเนินกิจกรรม ๕ ส. ตามแนวทางและแผนปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย
 ๓. หัวหน้าผู้รับผิดชอบชี้แจง ให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนในพื้นที่ทราบและปฏิบัติตามมาตรฐานหรือแนวทางเพื่อให้เป็นไปในทางเดียวกันในการปฏิบัติกิจกรรม ๕ ส.อย่างต่อเนื่อง
 ๔. หัวหน้าผู้รับผิดชอบพื้นที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการปฏิบัติงาน ๕ ส. ในพื้นที่ และเตรียมความพร้อมรองรับการตรวจสอบและติดตามผลตลอด พร้อมเอกสาร ภาพประกอบเมื่อคณะกรรมการติดตามประเมินผลเรียกหา
 ๕. ดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามที่คณะกรรมการบริหารกิจกรรม ๕ ส. มอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒


(นายจรูญศักดิ์ สุขชุม)
เกษตรและสหกรณ์จังหวัดตรัง