

ระเบียบกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

ว่าด้วยการดำเนินการเกี่ยวกับการประกอบกิจการน้ำบาดาล ตามพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐
และที่แก้ไขเพิ่มเติม ผ่านระบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๔

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับคำขอรับใบอนุญาต การออกใบอนุญาต การต่ออายุใบอนุญาต การโอนใบอนุญาต การออกใบแทนใบอนุญาต และแก้ไขใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำบาดาล สามารถกระทำผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ และเพื่อเป็นการลดขั้นตอนและอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนในการประกอบกิจการน้ำบาดาล ตามพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ผ่านระบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และมาตรา ๘ แห่งพระราชกฤษฎีกา กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๔๙ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ว่าด้วยการดำเนินการเกี่ยวกับการประกอบกิจการน้ำบาดาล ตามพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ผ่านระบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ระเบียบนี้ใช้บังคับกับผู้ที่จะดำเนินการเกี่ยวกับการประกอบกิจการน้ำบาดาล ผ่านระบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๔ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือแนวทางปฏิบัติอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้ว ในระเบียบนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า ข้อความที่ได้สร้าง ส่ง รับ เก็บรักษา หรือประมวลผลด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เช่น วิธีการแลกเปลี่ยนข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ ข้อความในแบบพิมพ์ รายงานทางอิเล็กทรอนิกส์ ข้อความในแบบพิมพ์คำขอรับใบอนุญาต ข้อความในแบบพิมพ์คำขอต่าง ๆ

“ระบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า กระบวนการประมวลผลด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ สำหรับสร้าง ส่ง รับ เก็บรักษา หรือประมวลผลข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับใช้ประกอบกิจการน้ำบาดาลผ่านระบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านระบบสัญญาณคอมพิวเตอร์เข้ากับระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

“ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า อักขร อักขระ ตัวเลข เสียงหรือสัญลักษณ์อื่นใด ที่สร้างขึ้นให้อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งนำมาใช้ประกอบกับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อแสดงความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลกับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อระบุตัวบุคคลผู้เป็นเจ้าของ

ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้น และเพื่อแสดงว่าบุคคลดังกล่าวยอมรับข้อความในข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้น

“การพิสูจน์และยืนยันตัวตน” หมายความว่า กระบวนการพิสูจน์และยืนยันความถูกต้องของตัวบุคคล และนิติบุคคลหรือหน่วยงานของรัฐ

“ผู้ใช้งาน” หมายความว่า ผู้ใช้งานระบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่

(๑) ผู้ขออนุญาตประกอบกิจการน้ำบาดาล ทั้งบุคคลธรรมดาและนิติบุคคล รวมถึงผู้รับมอบอำนาจจากบุคคลดังกล่าวด้วย

(๒) ผู้รับใบอนุญาตตามพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในกรณีที่นิติบุคคลเป็นผู้รับใบอนุญาต ให้หมายความรวมถึงผู้ซึ่งนิติบุคคลแต่งตั้งให้เป็นผู้ดำเนินการด้วย

(๓) ช่างเจาะน้ำบาดาล

“คำขอ” หมายความว่า คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำบาดาล คำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำบาดาล คำขอโอนใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำบาดาล คำขอรับใบแทนใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำบาดาล คำขอแก้ไขใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำบาดาล และคำขอขึ้นทะเบียนการใช้น้ำบาดาลเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติ

“กิจการน้ำบาดาล” หมายความว่า การเจาะน้ำบาดาล การใช้น้ำบาดาล หรือการระบายน้ำลงบ่อน้ำบาดาล

“ใบอนุญาต” หมายความว่า ใบอนุญาตเจาะน้ำบาดาล ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล หรือใบอนุญาตระบายน้ำลงบ่อน้ำบาดาล

“ผู้ออกใบอนุญาต” หมายความว่า อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย

“ช่างเจาะน้ำบาดาล” หมายความว่า ผู้ซึ่งได้รับหนังสือรับรองการเป็นช่างเจาะน้ำบาดาลจากกรมทรัพยากรน้ำบาดาลหรือช่างเจาะน้ำบาดาลซึ่งได้จดทะเบียนต่อกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

“พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่” หมายความว่า ผู้ซึ่งอธิบดีแต่งตั้งให้มีอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า ผู้ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติน้ำบาดาล ๒๕๒๐

“อธิบดี” หมายความว่า อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

ข้อ ๖ ให้อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาลรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวินิจฉัยสั่งการเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

หมวด ๑

การลงทะเบียนขอรับชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่าน

ข้อ ๗ กรณีบุคคลธรรมดา ผู้ใช้งานลงทะเบียนผ่านระบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ โดยให้ ผู้ใช้งานดำเนินการตามวิธีการ ดังต่อไปนี้

(๑) สแกนบัตรประจำตัวประชาชน หรือกรอกเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก

(๒) กรอกข้อมูลอื่น ๆ ของผู้ใช้งาน

(๓) ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและทำการยืนยันการลงทะเบียน เพื่อเป็นการพิสูจน์ และยืนยันตัวตน และเมื่อผู้ใช้งานได้รับอนุญาต จะได้รับชื่อผู้ใช้งานระบบและรหัสผ่าน (Username & Password) ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ จากนั้นผู้ใช้งานจะต้องเปลี่ยนรหัสผ่าน (Password) ในการใช้งานครั้งแรก เพื่อเข้าสู่ระบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

(๔) กรณีผู้ใช้งานยังไม่ผ่านการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางระบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ระบบจะให้ผู้ใช้งานทำการยืนยันตัวตนอีกครั้งหนึ่ง

ข้อ ๘ กรณีนิติบุคคล ผู้ใช้งานลงทะเบียนผ่านระบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ โดยให้ผู้ใช้งาน ดำเนินการตามวิธีการ ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กรอกเลขทะเบียนนิติบุคคล ๑๓ หลัก ชื่อนิติบุคคล

(๒) กรอกข้อมูลอื่น ๆ ของผู้ใช้งาน

(๓) ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและทำการยืนยันการลงทะเบียน เพื่อเป็นการพิสูจน์ และยืนยันตัวตน และเมื่อผู้ใช้งานได้รับอนุญาต จะได้รับชื่อผู้ใช้งานระบบและรหัสผ่าน (Username & Password) ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ จากนั้นผู้ใช้งานจะต้องเปลี่ยนรหัสผ่าน (Password) ในการใช้งานครั้งแรก เพื่อเข้าสู่ระบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

(๔) กรณีผู้ใช้งานยังไม่ผ่านการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางระบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ระบบจะให้ผู้ใช้งานทำการยืนยันตัวตนอีกครั้งหนึ่ง

ในกรณีเป็นการมอบอำนาจให้ระบุข้อมูลผู้มอบอำนาจ ผู้รับมอบอำนาจ พร้อมหนังสือ มอบอำนาจด้วย

ข้อ ๙ พนักงานเจ้าหน้าที่และพนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ ต้องลงทะเบียนขอรับ ชื่อผู้ใช้งานระบบและรหัสผ่านตามแบบฟอร์มท้ายระเบียบนี้ เพื่อใช้งานระบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และการใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

หมวด ๒

การขอรับใบอนุญาต และการขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำบาดาล

ข้อ ๑๐ การยื่นคำขอรับใบอนุญาต และการขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำบาดาล ผ่านระบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ โดยให้ดำเนินการตามวิธีการ ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ใช้งานยื่นคำขอ กรอกข้อมูล ระบุชื่อ ที่อยู่ และรายละเอียดในการขอรับใบอนุญาต พร้อมแนบสำเนาเอกสารหลักฐานตามที่ระบุไว้ในประกาศกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ว่าด้วยการกำหนด แบบคำขอรับใบอนุญาต แบบคำขอต่ออายุใบอนุญาตและแบบใบอนุญาตเกี่ยวกับการประกอบกิจการ น้ำบาดาล การยื่นคำขอจะครบถ้วนสมบูรณ์ต่อเมื่อผู้ใช้งานชำระค่าธรรมเนียมคำขอตามข้อ ๑๖ ผ่านระบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์และยืนยันการยื่นคำขอ

(๒) พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ในเขตน้ำบาดาลนั้น พิจารณาคำขอและตรวจสอบ เอกสารหลักฐานที่ระบุไว้ใน (๑) ให้ถูกต้องและครบถ้วน

ข้อ ๑๑ การพิจารณาออกใบอนุญาต และต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำบาดาล ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากอธิบดี ดำเนินการ ดังนี้

(๑) พิจารณาออกใบอนุญาต และต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำบาดาล ให้เป็นไป ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎกระทรวงว่าด้วยการกำหนดประเภทการใช้น้ำบาดาล และการขอใบอนุญาต และการออกใบอนุญาตเกี่ยวกับการประกอบกิจการน้ำบาดาล

ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบผลการพิจารณาการออกใบอนุญาต และการต่ออายุใบอนุญาต ประกอบกิจการน้ำบาดาลผ่านระบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ได้

(๒) แจ้งผลพิจารณาการออกใบอนุญาต และการต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำบาดาล ให้กับผู้ใช้งานทราบทางระบบข้อมูลและจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ตามวิธีการ ดังต่อไปนี้

(๒.๑) กรณีที่ผ่านการพิจารณา ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๒.๑.๑) ให้ผู้ใช้งานชำระค่าธรรมเนียมตามข้อ ๑๖

(๒.๑.๒) กรณีการต่ออายุใบอนุญาต ระบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์จะแจ้ง ผู้ขออนุญาตให้นำใบอนุญาตฉบับจริงมาลงนามรับรองโดยผู้มีอำนาจออกใบอนุญาต เพื่อจัดทำ การต่ออายุใบอนุญาต พร้อมการกำหนดเงื่อนไขการอนุญาตเพิ่มเติมกรณีที่ต้องกำหนดเงื่อนไข การอนุญาตเพิ่มเติม ในกรณีที่ไม่สามารถออกใบอนุญาตให้แล้วเสร็จภายในวันนั้น พนักงานน้ำบาดาล ประจำท้องที่ในเขตน้ำบาดาลนั้นจะจัดส่งให้ตามที่อยู่ที่แจ้งไว้ในข้อ ๑๐ (๑) หรือจะมารับใบอนุญาต ด้วยตนเองก็ได้

(๒.๒) กรณีไม่ผ่านการพิจารณาให้แจ้งเหตุผลการไม่อนุญาต พร้อมทั้งแจ้งสิทธิการอุทธรณ์

หมวด ๓

การขอโอนใบอนุญาต การขอใบแทนใบอนุญาต และการขอแก้ไขใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำบาดาล

ข้อ ๑๒ การยื่นคำขอโอนใบอนุญาต การขอใบแทนใบอนุญาตและการขอแก้ไขใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำบาดาล ผ่านระบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ให้ดำเนินการตามวิธีการ ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ใช้งานยื่นคำขอ ระบุชื่อ ที่อยู่ และรายละเอียดในการขอโอนใบอนุญาต การขอใบแทนใบอนุญาต และการขอแก้ไขใบอนุญาต พร้อมแนบสำเนาเอกสารหลักฐานตามที่ระบุไว้ในระเบียบกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการขอโอนใบอนุญาต และการขอใบแทนใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำบาดาล และหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการแก้ไขใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำบาดาล ผ่านระบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และยืนยันการยื่นคำขอ

(๒) พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ในเขตน้ำบาดาลนั้น พิจารณาคำขอและตรวจสอบเอกสารหลักฐานที่ระบุไว้ใน (๑) ให้ถูกต้องและครบถ้วน

ข้อ ๑๓ การพิจารณาการโอนใบอนุญาต การออกใบแทนใบอนุญาตและการแก้ไขใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำบาดาล ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากอธิบดี ดำเนินการ ดังนี้

(๑) พิจารณาการโอนใบอนุญาต การออกใบแทนใบอนุญาตและการแก้ไขใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำบาดาล ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในระเบียบกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการขอโอนใบอนุญาตและการขอใบแทนใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำบาดาล และหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการแก้ไขใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำบาดาล

ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบผลการพิจารณาการโอนใบอนุญาต การออกใบแทนใบอนุญาต และการขอแก้ไขใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำบาดาลผ่านระบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ได้

(๒) แจ้งผลพิจารณาการโอนใบอนุญาต การออกใบแทนใบอนุญาต และการแก้ไขใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำบาดาล ให้กับผู้ใช้งานทราบทางระบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการ ดังต่อไปนี้

(๒.๑) กรณีที่ผ่านการพิจารณา ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๒.๑.๑) ให้ผู้ใช้งานชำระค่าธรรมเนียมตามข้อ ๑๖

(๒.๑.๒) กรณีการออกใบแทนใบอนุญาต พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ในเขตน้ำบาดาลนั้น จะออกหลักฐานใบแทนใบอนุญาตให้แก่ผู้ใช้งาน ในกรณีที่ไม่สามารถออกใบแทนใบอนุญาตให้แล้วเสร็จภายในวันนั้น พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ในเขตน้ำบาดาลนั้น จะจัดส่งให้ตามที่อยู่ที่แจ้งไว้ในข้อ ๑๒ (๑) หรือจะมารับใบอนุญาตด้วยตนเองก็ได้

(๒.๑.๓) กรณีการโอนใบอนุญาตและการแก้ไขใบอนุญาตประกอบกิจการ น้ำบาดาล ระบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ จะแจ้งผู้ใช้งานให้นำใบอนุญาตฉบับจริงมาให้ผู้ออกใบอนุญาต ลงลายมือชื่ออนุญาตเพื่อจัดทำการโอนใบอนุญาต และการแก้ไขใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำบาดาล พร้อมการกำหนดเงื่อนไขการอนุญาตเพิ่มเติมกรณีที่ต้องกำหนดเงื่อนไขการอนุญาตเพิ่มเติม

(๒.๒) กรณีไม่ผ่านการพิจารณาให้แจ้งเหตุผลการไม่อนุญาต พร้อมทั้งแจ้งสิทธิการอุทธรณ์

หมวด ๔

การชำระค่าธรรมเนียมคำขอ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ค่าวิเคราะห์ตัวอย่างน้ำ
ค่าใช้น้ำบาดาล และค่าอื่น ๆ

ข้อ ๑๔ การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมคำขอ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต และค่าวิเคราะห์ตัวอย่างน้ำ ให้เป็นไปตามกฎกระทรวงที่ออกตามความในมาตรา ๗ และมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๕ การเรียกเก็บค่าใช้น้ำบาดาล และค่าอนุรักษ์น้ำบาดาลให้เป็นไปตามกฎกระทรวง ที่ออกตามความในมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๖ การชำระค่าธรรมเนียมคำขอ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ค่าวิเคราะห์ตัวอย่างน้ำ ค่าใช้น้ำบาดาล ค่าอนุรักษ์น้ำบาดาล และค่าอื่น ๆ โดยใช้หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงิน การรับเงิน และการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลังของส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) ให้ผู้ใช้งานชำระผ่านระบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ช่องทางดังต่อไปนี้

(๑) ระบบธนาคารทางอินเทอร์เน็ต (Internet Banking) ที่กรมทรัพยากรน้ำบาดาลกำหนด

(๒) บัตรเครดิต (Credit Card) หรือบัตรเดบิต (Debit Card) หรือช่องทางอื่น ๆ ที่กรมทรัพยากรน้ำบาดาลกำหนด

กรณีผู้ใช้งานไม่สามารถชำระเงินตามข้อ (๑) และ (๒) ได้ ให้ไปชำระที่เคาเตอร์สาขาของธนาคาร ตามที่กรมทรัพยากรน้ำบาดาลกำหนด หรือชำระด้วยตนเองต่อพนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ ในเขตน้ำบาดาลนั้น

หมวด ๕

การแจ้งเลิกกิจการน้ำบาดาล และการระงับการใช้น้ำบาดาลชั่วคราว

ข้อ ๑๗ การแจ้งเลิกกิจการน้ำบาดาล ผ่านระบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ให้ดำเนินการ ตามวิธีการ ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้รับใบอนุญาตแจ้งการเลิกกิจการน้ำบาดาล ให้ระบุรายละเอียดใบอนุญาตที่ต้องการยกเลิก พร้อมส่งใบอนุญาตที่แจ้งยกเลิกฉบับจริงให้พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ในเขตน้ำบาดาลนั้นโดยเร็ว ด้วยตนเองหรือทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ

(๒) พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ในเขตน้ำบาดาลนั้น แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ใช้งานอุทกกลบ บ่อน้ำบาดาล ตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กรมทรัพยากรน้ำบาดาลกำหนด และให้ผู้ใช้งานรายงานการอุทกกลบ บ่อน้ำบาดาล (นบ./๑๒) ตามประกาศกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ว่าด้วยการกำหนดแบบพิมพ์รายงาน ผ่านระบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๑๘ การแจ้งขอระงับการใช้น้ำบาดาลชั่วคราว ต้องเป็นไปตามประกาศกระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และมาตรการในทางวิชาการสำหรับการ ป้องกันด้านสาธารณสุขและการป้องกันในเรื่องสิ่งแวดล้อมเป็นพิษ ให้ผู้ใช้งานแจ้งผ่านระบบ ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

หมวด ๖

การรายงานผลการเจาะน้ำบาดาลหรือการอุทกกลบบ่อน้ำบาดาล

ข้อ ๑๙ การรายงานผลการเจาะน้ำบาดาลตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์ และมาตรการในทางวิชาการสำหรับการเจาะน้ำบาดาล และการเลิกเจาะน้ำบาดาล หรือการอุทกกลบบ่อน้ำบาดาล และตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม ว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และมาตรการในทางวิชาการสำหรับการป้องกัน ด้านสาธารณสุขและการป้องกันในเรื่องสิ่งแวดล้อมเป็นพิษ ให้ผู้ใช้งานกรอกข้อมูลตามแบบที่กำหนด ในประกาศกรมทรัพยากรน้ำบาดาลว่าด้วยการกำหนดแบบพิมพ์รายงาน ผ่านระบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ดังต่อไปนี้

- (๑) รายงานการปฏิบัติงานประจำวัน (แบบ นบ./๓)
- (๒) รายงานการทดสอบปริมาณน้ำ (แบบ นบ./๔)
- (๓) รายงานประวัติบ่อน้ำบาดาล (แบบ นบ./๕)

หมวด ๗

การรายงานการใช้น้ำบาดาล

ข้อ ๒๐ การรายงานการใช้น้ำบาดาลผ่านระบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ให้ดำเนินการ ตามวิธีการ ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ใช้งานต้องรายงานการใช้น้ำบาดาล (นบ./๑๑) ตามประกาศกระทรวง ว่าด้วยการกำหนด หลักเกณฑ์และมาตรการในทางวิชาการ สำหรับการใช้น้ำบาดาลแบบอนุรักษ์

(๒) พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ในเขตน้ำบาดาลนั้น ตรวจสอบรายงานการใช้น้ำบาดาล และคำนวณค่าใช้น้ำบาดาล และค่าอนุรักษ์น้ำบาดาล

ข้อ ๒๑ พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ในเขตน้ำบาดาลนั้น ออกใบแจ้งหนี้ค่าใช้น้ำบาดาล และค่าอนุรักษ์น้ำบาดาล ผ่านระบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๒๒ ผู้ใช้งานทำการตรวจสอบใบแจ้งหนี้ค่าใช้น้ำบาดาล และค่าอนุรักษ์น้ำบาดาล ผ่านระบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และชำระค่าใช้น้ำบาดาลและค่าอนุรักษ์น้ำบาดาล ตามข้อ ๑๖

หมวด ๘

การขึ้นทะเบียนการใช้น้ำบาดาลเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติ

ข้อ ๒๓ ผู้ใช้งานประสงค์จะขึ้นทะเบียนการใช้น้ำบาดาลเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติ ผ่านระบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ให้ดำเนินการตามวิธีการ ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ใช้งานยื่นคำขอ ระบุบ่อน้ำบาดาลที่ต้องการขึ้นทะเบียนการใช้น้ำบาดาลเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติ และแนบสำเนาเอกสารหลักฐานตามแบบ นบ./๒๒ ตามประกาศกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ว่าด้วยกำหนดแบบการขึ้นทะเบียนการใช้น้ำบาดาลเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติ

(๒) พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ในเขตน้ำบาดาลนั้น แจ้งผลการขึ้นทะเบียนการใช้น้ำบาดาลเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติ ให้กับผู้ใช้งานทราบทางระบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ พร้อมกับจัดส่งหนังสือขึ้นทะเบียนการใช้น้ำบาดาลเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติ ตามแบบ นบ./๒๓ ให้ตามที่อยู่ที่แจ้งไว้ในข้อ ๑๐ (๑) หรือจะมารับหนังสือขึ้นทะเบียนดังกล่าวด้วยตนเองก็ได้

(๓) ผู้ใช้งานรายงานการช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติตามแบบ นบ./๒๔ ตามประกาศกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ว่าด้วยการกำหนดแบบการขึ้นทะเบียนการใช้น้ำบาดาลเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติ

หมวด ๙

เงื่อนไขการให้บริการ

ข้อ ๒๔ กรณีสัญญาณคอมพิวเตอร์เกิดขัดข้องจนไม่สามารถดำเนินการตามระเบียบนี้ได้ กรมทรัพยากรน้ำบาดาล จะงดการให้บริการตามระเบียบนี้ไม่ว่าจะอยู่ในระหว่างการดำเนินการตามขั้นตอนใดในระเบียบนี้ก็ตาม จนกว่าระบบจะสามารถใช้งานได้ตามปกติ

ข้อ ๒๕ กรมทรัพยากรน้ำบาดาลจะไม่รับผิดชอบในความเสียหายใด ๆ รวมถึงไม่ต้องรับผิดชอบในทางแพ่งและหรือทางอาญาที่เกิดขึ้น อันเนื่องมาจากการนำเข้าและยืนยันข้อมูลของผู้ใช้งานตามระเบียบนี้

ข้อ ๒๖ ไม่ว่าในเวลาใด ๆ กรมทรัพยากรน้ำบาดาลมีอำนาจระงับการดำเนินการตามระเบียบนี้ หากปรากฏว่าผู้ใช้งานรายใด ดำเนินการตามระเบียบนี้ไปในทางที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อกรมทรัพยากรน้ำบาดาลหรือดำเนินการตามระเบียบนี้ไปในทางที่ขัดต่อความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชน ทั้งนี้ ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อมก็ตาม

กรณีที่มีความเสียหายเกิดขึ้นอันเนื่องมาจากการระงับการดำเนินการตามระเบียบนี้ตามวรรคหนึ่ง ผู้ใช้งานรายนั้น ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทนใด ๆ จากกรมทรัพยากรน้ำบาดาลได้

ข้อ ๒๗ การลงลายมือชื่อในการยื่นขอจดทะเบียนผ่านระบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้น ให้ใช้ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) ที่ได้รับตามข้อ ๗ และข้อ ๘ การลงลายมือชื่อตามวิธีการข้างต้นถือว่าเป็นลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยผู้เป็นเจ้าของชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) จะต้องเป็นผู้ใช้ และสร้างลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วยตนเอง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ศักดิ์ดา วิเชียรศิลป์

อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

**แบบคำขอใช้โปรแกรมระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) สำหรับการประกอบกิจการน้ำบาดาล
สำหรับสำนักทรัพยากรน้ำบาดาลเขต และสำนักควบคุมกิจการน้ำบาดาล**

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลผู้ขอใช้บริการ

ชื่อ-นามสกุล (ไทย)ตำแหน่ง

ประเภทผู้ใช้งานระบบ คณะอนุกรรมการเขต/ส่วนกลาง
 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสถานที่ (การติดตามตรวจสอบการเจาะน้ำบาดาล
 และบ่อน้ำบาดาล ที่มีความเสี่ยง)
 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบและรวบรวมข้อมูล

ชื่อหน่วยงาน

ที่อยู่ทำงานเลขที่ ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

จังหวัด โทรศัพท์ โทรสาร

E-mail (จำเป็นต้องใส่).....

ลงชื่อ ผู้ขอใช้บริการ
 (.....)
 ตำแหน่ง

วันที่/...../.....

ลงชื่อ หัวหน้างาน/ฝ่าย/กอง
 (.....)
 ตำแหน่ง

วันที่/...../.....

ส่วนที่ ๒ : รายละเอียดการให้บริการ

ลงชื่อ ผู้ขอใช้บริการ
 (.....)
 ตำแหน่ง

วันที่/...../.....

ลงชื่อ หัวหน้างาน/ฝ่าย/กอง
 (.....)
 ตำแหน่ง

วันที่/...../.....

ส่งใบสมัคร ได้ที่ ส่วนแผนงานและประเมินผล สำนักควบคุมกิจการน้ำบาดาล กรมทรัพยากรน้ำบาดาล

โทรศัพท์ ๐ ๒๖๖๖ ๗๓๑๙ โทรสาร ๐ ๒๖๖๖ ๗๓๒๐

****หมายเหตุ**** ๑. USER และ PASSWORD จะถูกส่งไปทาง E-mail ของท่าน

๒. แนบเอกสารสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและบัตรพนักงานน้ำบาดาลประจำท้องถิ่น
หรือบัตรพนักงานเจ้าหน้าที่

แบบคำขอใช้โปรแกรมระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) สำหรับการประกอบกิจการน้ำบาดาล
สำหรับสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลผู้ขอใช้บริการ

ชื่อ-นามสกุล (ไทย)ตำแหน่ง

- ประเภทผู้ใช้งานระบบ
- ผู้ออกใบอนุญาต
 - เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสถานที่
 - เจ้าหน้าที่ตรวจสอบและรวบรวมข้อมูล
 - พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องถิ่น
 - เจ้าหน้าที่การเงิน
 - เจ้าหน้าที่รับคำขอ

ชื่อหน่วยงาน

ที่อยู่ทำงานเลขที่ ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

จังหวัด โทรศัพท์ โทรสาร

E-mail (จำเป็นต้องใส่).....

ลงชื่อ ผู้ขอใช้บริการ
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่/...../.....

ลงชื่อ หัวหน้างาน/ฝ่าย/กอง
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่/...../.....

ส่วนที่ ๒ : รายละเอียดการให้บริการ

ลงชื่อ ผู้ขอใช้บริการ
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่/...../.....

ลงชื่อ หัวหน้างาน/ฝ่าย/กอง
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่/...../.....

ส่งใบสมัคร ได้ที่ ส่วนแผนงานและประเมินผล สำนักควบคุมกิจการน้ำบาดาล กรมทรัพยากรน้ำบาดาล

โทรศัพท์ ๐ ๒๖๖๖ ๗๓๑๙ โทรสาร ๐ ๒๖๖๖ ๗๓๒๐

****หมายเหตุ**** ๑. USER และ PASSWORD จะถูกส่งไปทาง E-mail ของท่าน

๒. แนบเอกสารสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและบัตรพนักงานน้ำบาดาลประจำท้องถิ่น
หรือบัตรพนักงานเจ้าหน้าที่