



รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564



สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี

ศาลากลางจังหวัดอุดรธานี ชั้น 6 ตำบลหมากแข้ง อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี 41000

โทรศัพท์ 042-325936 โทรสาร 042-325936

E-mail : paco_udn@opsmoac.go.th



คำนำ

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี เป็นหน่วยงานราชการบริหารส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีบทบาทหน้าที่สำคัญในการบูรณาการและจัดทำแผน ยุทธศาสตร์พัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ การกำกับควบคุมดูแลและประสานงานกับหน่วยงานในสังกัด กระทรวงเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี รวมถึงการดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์ติดตาม และประเมินผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานพัฒนาข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้าง อีกทั้งเป็นศูนย์ข้อมูล และศูนย์แม่ข่ายข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดตลอดจนการดำเนินงานด้านการช่วยเหลือ เกษตรกรทางด้านภัยพิบัติ การเฝ้าระวังและการเตือนภัยด้านการเกษตรของจังหวัด โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ได้ดำเนินงานตามบทบาทภารกิจที่ได้รับ มอบหมาย ซึ่งมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ยุทธศาสตร์จังหวัดและกลุ่มจังหวัดจึงได้จัดทำรายงาน ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณพ.ศ.2564 โดยรายงานฉบับนี้ได้ดำเนินการศึกษาและรวบรวมสรุป ผลการดำเนินงานจากทุกกลุ่ม/ฝ่ายของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานีแล้วนำข้อมูลที่ได้มา วิเคราะห์ ประมวลผลจนกระทั่งได้ข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้องซึ่งมีเนื้อหาภายในเล่ม ดังนี้

บทที่ 1 บทนำ

บทที่ 2 ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดทฤษฎีที่ใช้ในการดำเนินการ

บทที่ 3 ผลการดำเนินงาน

บทที่ 4 ข้อเสนอแนะ

โดยรวบรวมผลการดำเนินงานของสำนักเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานีเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ภารกิจและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมากรอบกำกับการใช้เป็นแนวทางในการวางแผนเพื่อ การพัฒนาด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดอุดรธานีต่อไป

ในการนี้ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานีขอขอบคุณทุกหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องที่ได้ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานและอนุเคราะห์ข้อมูลดังกล่าวให้สามารถดำเนินงานได้ สำเร็จลุล่วงเป็นอย่างดีพร้อมทั้งยินดีรับข้อคิดเห็นและคำแนะนำเพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงการจัดทำ รายงานประจำปีงบประมาณของจังหวัดอุดรธานี ในปีงบประมาณต่อไปให้ดียิ่งขึ้น

กลุ่มสารสนเทศการเกษตร
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี
กุมภาพันธ์ 2565



สารบัญ

	หน้า
คำนำ	(ก)
สารบัญ	(ข)
สารบัญตาราง	(ง)
สารบัญภาพ	(ช)
บทที่ 1 บทนำ	1
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของผลงาน	1
1.2 วัตถุประสงค์ของผลงาน	2
1.3 ระยะเวลาดำเนินการ	2
บทที่ 2 ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดทฤษฎีที่ใช้ในการดำเนินการ	3
2.1 แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่	3
2.2 แนวคิดการบูรณาการ	14
2.3 แนวคิดด้านการประชาสัมพันธ์	16
2.4 แนวคิดเกี่ยวกับทรัพยากรในการบริหาร (4M)	20
2.5 ทฤษฎีเกี่ยวกับ SWOT	22
2.6 ทฤษฎีเกี่ยวกับ TOWS Matrix	25
บทที่ 3 ผลการดำเนินงาน	27
3.1 เนื้อหาสาระและขั้นตอนการดำเนินการ	27
3.1.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน	27
3.1.2 ขั้นตอนวิธีการศึกษา	28
3.2 ผลสำเร็จของงาน	28
3.2.1 ผลการดำเนินงาน	29
3.2.2 ผลการศึกษา	163
3.2.3 การอภิปรายผล	165
3.3 การนำไปใช้ประโยชน์	170
3.4 ความยุ่งยากในการดำเนินงาน/ปัญหา/อุปสรรค	171



สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
บทที่ 4 ข้อเสนอแนะ	173
บรรณานุกรม	175
ภาคผนวก	176
คณะผู้จัดทำ	207



สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ 1 สรุปผลการเบิกจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563-2564	32
ตารางที่ 2 สรุปผลการดำเนินงานด้านพืช ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.2563-2564	35
ตารางที่ 3 สรุปผลการดำเนินงานด้านงานธุรการ – ระบบสารบรรณ ประจำปี พ.ศ.2563 – 2564	37
ตารางที่ 4 สรุปผลการดำเนินงานด้านพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564	37
ตารางที่ 5 สถานการณ์แหล่งน้ำในพื้นที่จังหวัดอุดรธานี	41
ตารางที่ 6 ผลการดำเนินงานตามแผนงานการบริหารจัดการน้ำจังหวัดอุดรธานี	43
ตารางที่ 7 สรุปผลการคัดเลือกเกษตรกร และการจ้างงานโครงการ 1 ตำบล 1 กลุ่มเกษตรกรรุ่นใหม่ จังหวัดอุดรธานี	49
ตารางที่ 8 สรุปผลการส่งเสริมเกษตรกรแปลงใหญ่ในพื้นที่จังหวัดอุดรธานี	55
ตารางที่ 9 การลดต้นทุนการผลิตด้านพืช	56
ตารางที่ 10 การเพิ่มผลผลิตด้านพืช	56
ตารางที่ 11 การลดต้นทุนการผลิตด้านประมง	56
ตารางที่ 12 การเพิ่มผลผลิตด้านประมง	56
ตารางที่ 13 การเพิ่มผลผลิตและลดต้นทุนการผลิตด้านปศุสัตว์	57
ตารางที่ 14 การจัดชั้นแปลงใหญ่จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563	57
ตารางที่ 15 โครงการที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย ราชภัฏอุดรธานี ปีงบประมาณ พ.ศ.2564	60
ตารางที่ 16 การศึกษาวิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการเกษตรทุกด้านจังหวัดอุดรธานี	63
ตารางที่ 17 แผนปฏิบัติการฝนหลวงของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (ตอนบน)	71
ตารางที่ 18 สรุปการปฏิบัติการฝนหลวง	71
ตารางที่ 19 การสนับสนุนบ่อน้ำให้แก่เกษตรกรฯ	73
ตารางที่ 20 โรงเรียนบ้านดอนกลอยดอนอุดม หมู่ที่ 11 ตำบลนาบัว อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี	75



สารบัญชิตาราง (ต่อ)

	หน้า
ตารางที่ 21 โรงเรียนบ้านหมากตุมดอนยานาง หมู่ที่ 16 ตำบลนาข่า อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี	75 75
ตารางที่ 22 โรงเรียนบ้านหนองบ่อ หมู่ที่ 10 ตำบลจอมศรี อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี	76
ตารางที่ 23 โรงเรียนทองอินทร์สวนมอญ หมู่ที่ 5 ตำบลเสอเพลอ อำเภอกุมภวาปี จังหวัดอุดรธานี	77
ตารางที่ 24 โรงเรียนบ้านดอนบัก หมู่ที่ 3 ตำบลบ้านโคก อำเภอสร้างคอม จังหวัดอุดรธานี	77
ตารางที่ 25 โรงเรียนบ้านท่าลี่ หมู่ที่ 4 ตำบลบ้านหยวก อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี	78
ตารางที่ 26 ผลการดำเนินงานโครงการอ่างเก็บน้ำลำพันชาดน้อยอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ตำบลผาสุก อำเภอวังสามหมอ	79
ตารางที่ 27 ผลการดำเนินงานโครงการอ่างเก็บน้ำชำตมขาวพร้อมระบบส่งน้ำอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ ตำบลทมนางาม อำเภอโนนสะอาด	80
ตารางที่ 28 ผลการดำเนินงานศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงในพระราชดำริฯ	81
ตารางที่ 29 ผลการดำเนินงานอ่างเก็บน้ำห้วยคล้าย อันเนื่องมาจากพระราชดำริ ตำบลกุดหมากไฟ อำเภอหนองวัวซอ	82
ตารางที่ 30 ความพึงพอใจของเกษตรกรผู้เข้ารับบริการในแต่ละคลินิก	91
ตารางที่ 31 สถานการณ์โรคระบาดสัตว์ โรคล้มปี สกิน จังหวัดอุดรธานี (กรณีที่ 1)	97
ตารางที่ 32 สถานการณ์โรคระบาดสัตว์ โรคล้มปี สกิน จังหวัดอุดรธานี (กรณีที่ 2)	97
ตารางที่ 33 สถานการณ์โรคระบาดสัตว์ โรคล้มปี สกิน จังหวัดอุดรธานี (กรณีที่ 3.1)	98
ตารางที่ 34 สถานการณ์โรคระบาดสัตว์ โรคล้มปี สกิน จังหวัดอุดรธานี (กรณีที่ 3.2)	98
ตารางที่ 35 ผลการอนุมัติเบิกจ่ายเงินกองทุนหมุนเวียนฯ	105
ตารางที่ 36 การติดตามลูกหนี้รายบุคคล จำนวน 40 ราย	106
ตารางที่ 37 การลงพื้นที่ติดตามลูกหนี้	106
ตารางที่ 38 การส่งเสริมเพิ่มประสิทธิภาพการประกอบอาชีพ	106
ตารางที่ 39 การส่งเสริมและเพิ่มประสิทธิภาพการประกอบอาชีพลูกหนี้ กองทุนหมุนเวียนฯ หลังการอนุมัติฯ	107
ตารางที่ 40 โครงการสร้างความเข้มแข็งให้กับกลุ่มเกษตรกรฯ	110



สารบัญตาราง (ต่อ)

	หน้า
ตารางที่ 41 ขยายเวลาส่งชำระหนี้ จำนวน 1 กลุ่ม	111
ตารางที่ 42 โครงการสร้างความเข้มแข็งให้กับกลุ่มเกษตรกร	112
ตารางที่ 43 ด้านการฟื้นฟูและพัฒนาอาชีพเกษตรกร	114
ตารางที่ 44 ด้านการจัดการหนี้ของเกษตรกร	114
ตารางที่ 45 การชำระหนี้แทนสมาชิกเกษตรกร	114
ตารางที่ 46 การดำเนินงานภายใต้ พ.ร.บ.เกษตรพันธะสัญญาพ.ศ.2560	124
ตารางที่ 47 การจัดทำปฏิทินผลผลิตสินค้าเกษตรรายเดือนระดับจังหวัดเพื่อบริหารจัดการด้านความมั่นคงทางด้านอาหาร ปีการเพาะปลูก 2563/2564 (ด้านพืช)	133
ตารางที่ 48 การจัดทำปฏิทินผลผลิตสินค้าเกษตรรายเดือนระดับจังหวัดเพื่อบริหารจัดการด้านความมั่นคงทางด้านอาหาร ปีการเพาะปลูก 2563/2564 (ด้านปศุสัตว์)	135
ตารางที่ 49 การจัดทำปฏิทินผลผลิตสินค้าเกษตรรายเดือนระดับจังหวัดเพื่อบริหารจัดการด้านความมั่นคงทางด้านอาหาร ปีการเพาะปลูก 2563/2564 (ด้านประมง)	135
ตารางที่ 50 รายงานสรุปจำนวนการอัปเดตข้อมูลของเว็บไซต์สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี	147
ตารางที่ 51 สรุปผลการดำเนินงานข้อมูลพื้นฐานด้านการเกษตรข้อมูลทั่วไปของจังหวัดอุดรธานี	151
ตารางที่ 52 สรุปรายงานผลการจัดทำความพึงพอใจของผู้มารับบริการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564	154
ตารางที่ 53 การวิเคราะห์ TOWS Matrix ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564	164



สารบัญญภาพ

	หน้า
ภาพที่ 1 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis)	23
ภาพที่ 2 การวิเคราะห์ปัจจัยภายนอก (TOWS Matrix)	26
ภาพที่ 3 งบประมาณประจำปีพ.ศ.2564	30
ภาพที่ 4 เทคโนโลยีการปลูกผักในโรงเรือนด้วยระบบน้ำหยด	83
ภาพที่ 5 แผนภูมิวงกลมลักษณะทั่วไปของผู้ทำการประเมินผลการให้บริการคลินิก เกษตรเคลื่อนที่	85
ภาพที่ 6 แผนภูมิวงกลมเกณฑ์อายุของผู้ทำการประเมินผลการให้บริการคลินิกเกษตร เคลื่อนที่	85
ภาพที่ 7 แผนภูมิวงกลมระดับการศึกษาของผู้ทำการประเมินผลการให้บริการคลินิกเกษตร เคลื่อนที่	86
ภาพที่ 8 แผนภูมิวงกลมอาชีพหลักของผู้ทำการประเมินผลการให้บริการคลินิกเกษตร เคลื่อนที่	86
ภาพที่ 9 แผนภูมิวงกลมคลินิกที่ผู้ทำการประเมินผลการให้บริการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่	87
ภาพที่ 10 แผนภูมิวงกลมช่องทางข่าวที่ผู้ทำการประเมินผลการให้บริการคลินิกเกษตร เคลื่อนที่	87
ภาพที่ 11 แผนภูมิวงกลมการประเมินความพึงพอใจต่อการลงทะเบียนการให้บริการคลินิก เกษตรเคลื่อนที่	88
ภาพที่ 12 แผนภูมิวงกลมการได้รับแนะนำที่ผู้ทำการประเมินผลการให้บริการคลินิกเกษตร เคลื่อนที่	88
ภาพที่ 13 แผนภูมิวงกลมการได้รับแนะนำที่ผู้ทำการประเมินผลการให้บริการคลินิกเกษตร เคลื่อนที่	89
ภาพที่ 14 แผนภูมิวงกลมการเข้าร่วมกิจกรรมของผู้ทำการประเมินผลการให้บริการคลินิก เกษตรเคลื่อนที่	89
ภาพที่ 15 แผนภูมิวงกลมการนำปัจจัยการผลิตไปใช้ประโยชน์ของผู้ทำการประเมิน ผลการให้บริการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่	90
ภาพที่ 16 แผนภูมิวงกลมต้องการให้มีหลายกิจกรรมของผู้ทำการประเมินผลการให้ บริการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่	90
ภาพที่ 17 หลักเกณฑ์การสรรหาปราชญ์เกษตรของแผ่นดิน ปีงบประมาณพ.ศ.2564	101



สารบัญภาพ (ต่อ)

	หน้า
ภาพที่ 18 การดำเนินงานภายใต้ พรบ. ส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา พ.ศ.2560	123
ภาพที่ 19 ระบบฐานข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดอุดรธานี	146
ภาพที่ 20 เว็บไซต์ระบบฐานข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดอุดรธานี	148
ภาพที่ 21 เว็บไซต์ข้อมูลพื้นฐาน ข้อมูลทั่วไปของจังหวัดอุดรธานี	152
ภาพที่ 22 ข่าวประชาสัมพันธ์	157
ภาพที่ 23 บทความทางการเกษตร	157
ภาพที่ 24 สื่อวิดีโอ/วีดิทัศน์ประชาสัมพันธ์	158
ภาพที่ 25 Info Graphic	158
ภาพที่ 26 Info Graphic แผ่นพับ ใบปลิวหรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	159
ภาพที่ 27 ช่องทางที่ใช้ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	160
ภาพที่ 28 Page Facebook ประชาสัมพันธ์กระทรวงเกษตรและสหกรณ์จังหวัด	160
ภาพที่ 29 Facebook ประชาสัมพันธ์กระทรวงเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี	161
ภาพที่ 30 YouTube สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี	161
ภาพที่ 31 นิทรรศการ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ไลน์และการเข้าร่วมงานกิจกรรม	162



บทที่ 1 บทนำ

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของผลงาน

ด้วยสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้มอบหมายให้สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดทุกจังหวัดดำเนินการจัดทำสรุปผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ.2564 เพื่อเป็นการรายงานผลการดำเนินงานประจำปีดังกล่าว ซึ่งสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี เป็นหน่วยงานราชการบริหารส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ประกอบไปด้วย 3 กลุ่ม 1 ฝ่าย ดังนี้ 1) ฝ่ายบริหารงานทั่วไป มีภารกิจบริหารงานทั่วไปของสำนักงาน เช่น บริหารงานบุคคล ประเมินผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงาน พัฒนาข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้าง ประสานงานการตรวจราชการประจำปีของผู้บริหารระดับสูง ประสานงานการดำเนินงานภายในจังหวัดกับทุกส่วนราชการที่เกี่ยวข้องและงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย 2) กลุ่มยุทธศาสตร์พัฒนาการเกษตร มีภารกิจบทบาทหน้าที่สำคัญในการบูรณาการและจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ การกำกับควบคุมดูแลติดตามและประเมินผลแผนงานโครงการฯ รวมถึงงบประมาณของหน่วยงานในสังกัดฯ การดำเนินงานตามนโยบายที่สำคัญ 3) กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและโครงการพิเศษ มีภารกิจจัดทำและประสานงานโครงการตามพระราชดำริงานร่วมมือระหว่างประเทศ งานรับเรื่องร้องเรียนตลอดจนการดำเนินงานด้านการช่วยเหลือเกษตรกรงานด้านภัยพิบัติการเฝ้าระวังและการเตือนภัยด้านการเกษตรของจังหวัดและ 4) กลุ่มสารสนเทศการเกษตร มีภารกิจเป็นศูนย์ข้อมูลและศูนย์แม่ข่ายข้อมูลในการจัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านการเกษตรฯ จัดทำระบบเตือนภัยด้านการเกษตรต่าง ๆ การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการจัดบอร์ดและนิทรรศการด้านการเกษตรที่สำคัญ เป็นต้น

ดังนั้น ผู้จัดทำผลงานจึงเล็งเห็นความสำคัญของการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณพ.ศ.2564 ซึ่งมีความสนใจที่จะศึกษารายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณพ.ศ.2564 ในการวิเคราะห์หาจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและอุปสรรคในการดำเนินงานที่ผ่านมาอภิปรายผลให้สอดคล้องกับความรู้ทางวิชาการและแนวคิดทฤษฎีที่ใช้ในการดำเนินการเพื่อหาแนวทางการส่งเสริมและพัฒนาการดำเนินงานของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานีต่อไป



1.2 วัตถุประสงค์ของผลงาน

- 1) เพื่อศึกษาผลการดำเนินงานสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานีประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2564
- 2) เพื่อหาแนวทางการส่งเสริมและพัฒนาการดำเนินงานของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี

1.3 ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564



บทที่ 2

ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดทฤษฎีที่ใช้ในการดำเนินการ

ผลงานวิชาการเรื่อง รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จังหวัดอุดรธานี ผู้จัดทำผลงานได้ใช้ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดทฤษฎีที่ใช้ในการดำเนินการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 1) แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่
- 2) แนวคิดแบบบูรณาการ
- 3) แนวคิดด้านการประชาสัมพันธ์
- 4) แนวคิดเกี่ยวกับทรัพยากรในการบริหาร (4M)
- 5) ทฤษฎีเกี่ยวกับ SWOT
- 6) ทฤษฎีเกี่ยวกับ TOWS Matrix

2.1 แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่

การบริหารงานภาครัฐแนวใหม่ (New Public Management) คือการปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการภาครัฐโดยนำหลักการเพิ่มประสิทธิภาพของระบบราชการและการแสวงหาประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศโดยการนำเอาแนวทางหรือวิธีการบริหารงานของภาคเอกชนมาปรับใช้กับการบริหารงานภาครัฐ เช่น การบริหารงานแบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์การบริหารงานแบบมืออาชีพ การคำนึงถึงหลักความคุ้มค่าการจัดการโครงสร้างที่กะทัดรัดและแนวราบ การเปิดโอกาสให้เอกชนเข้ามาแข่งขัน การให้บริการสาธารณะการให้ความสำคัญต่อค่านิยม จรรยาบรรณวิชาชีพ คุณธรรม และจริยธรรม ตลอดจนการมุ่งเน้นการให้บริการแก่ประชาชนโดยคำนึงถึงคุณภาพเป็นสำคัญ

2.1.1 เหตุผลที่ต้องนำแนวการบริหารงานภาครัฐแนวใหม่มาใช้

1) กระแสโลกาภิวัตน์ส่งผลให้สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกประเทศเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนที่ต้องเพิ่มศักยภาพและความยืดหยุ่นในการปรับเปลี่ยนเพื่อตอบสนองความต้องการของระบบที่เปลี่ยนแปลงไป

2) ระบบราชการไทยมีปัญหาที่สำคัญ คือความเสื่อมถอยของระบบราชการและขาดธรรมาภิบาลถ้าภาครัฐไม่ปรับเปลี่ยนและพัฒนาการบริหารจัดการของภาครัฐเพื่อไปสู่องค์กรสมัยใหม่โดยยึดหลักธรรมาภิบาลก็จะส่งผลบั่นทอนความสามารถในการแข่งขันของประเทศทั้งยังเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมในอนาคตด้วย



ดังนั้นการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ (New Public Management) จึงเป็นแนวคิดพื้นฐานของการบริหารจัดการภาครัฐซึ่งจะนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงระบบต่าง ๆ ของภาครัฐและยุทธศาสตร์ด้านต่าง ๆ ที่เป็นรูปธรรมมีแนวทางในการบริหารจัดการดังนี้

- (1) การให้บริการที่มีคุณภาพแก่ประชาชน
- (2) ลดการควบคุมจากส่วนกลางและเพิ่มอิสระในการบริหารให้แก่หน่วยงาน
- (3) การกำหนดการวัดและการให้รางวัลแก่ผลการดำเนินงานทั้งในระดับองค์กรและระดับบุคคล
- (4) การสร้างระบบสนับสนุนในด้านบุคลากร (เช่น การฝึกอบรม ระบบค่าตอบแทนและระบบคุณธรรม) เทคโนโลยีเพื่อช่วยให้หน่วยงานสามารถทำงานได้อย่างบรรลุวัตถุประสงค์
- (5) การเปิดกว้างต่อแนวคิดในเรื่องของการแข่งขันทั้งการแข่งขันระหว่างหน่วยงานของรัฐด้วยกันและระหว่างหน่วยงานของรัฐกับหน่วยงานของภาคเอกชนในขณะเดียวกันภาครัฐก็หันมาทบทวนตัวเองว่าสิ่งใดควรทำเองและสิ่งใดควรปล่อยให้เอกชนทำ

2.1.2 แนวคิดการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่

หลักใหญ่ของการจัดการภาครัฐแนวใหม่ คือ การเปลี่ยนระบบราชการที่เน้นระเบียบและขั้นตอนไปสู่การบริหารแบบใหม่ซึ่งเน้นผลสำเร็จและความรับผิดชอบรวมทั้งใช้เทคนิคและวิธีการของเอกชนมาปรับปรุงการทำงาน

Hood เห็นว่าสิ่งที่เรียกว่า “การจัดการภาครัฐแนวใหม่” มีหลักสำคัญ 7 ประการ คือ

- 1) จัดการโดยนักวิชาชีพที่ชำนาญการ (Hands-on professional management) หมายถึง ให้ผู้จัดการมืออาชีพได้จัดการด้วยตัวเองด้วยความชำนาญโปร่งใสและมีความสามารถในการใช้ดุลพินิจเหตุผลเพราะเมื่อผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายแล้วก็จะเกิดความรับผิดชอบต่อการตรวจสอบจากภายนอก
- 2) มีมาตรฐานและการวัดผลงานที่ชัดเจน (Explicit standards and measures of performance) ภาครัฐจึงต้องมีจุดมุ่งหมายและเป้าหมายของผลงานและการตรวจสอบจะมีได้ก็ต้องมีจุดมุ่งหมายที่ชัดเจน
- 3) เน้นการควบคุมผลผลิตที่มากขึ้น (Greater emphasis on output controls) การใช้ทรัพยากรต้องเป็นไปตามผลงานที่วัดได้เพราะเน้นผลสำเร็จมากกว่าระเบียบวิธี
- 4) แยกหน่วยงานภาครัฐออกเป็นหน่วยย่อย ๆ (Shift to disaggregation of units in the public sector) การแยกหน่วยงานใหญ่ออกเป็นหน่วยย่อย ๆ ตามลักษณะสินค้าและบริการที่ผลิตให้เงินสนับสนุนแยกกันและติดต่อกันอย่างเป็นอิสระ



5) เปลี่ยนภาครัฐให้แข่งขันกันมากขึ้น (Shift to greater competition in the public sector) เป็นการเปลี่ยนวิธีทำงานไปเป็นการจ้างเหมาและประมูลเหตุผลก็เพื่อให้ฝ่ายที่เป็นปรปักษ์กัน (rivalry) เป็นกุญแจสำคัญที่จะทำให้ต้นทุนต่ำและมาตรฐานสูงขึ้น

6) เน้นการจัดการตามแบบภาคเอกชน (Stress on private sector styles of management practice) เปลี่ยนวิธีการแบบข้าราชการไปเป็นการยืดหยุ่นในการจ้างและให้รางวัล

7) เน้นการใช้ทรัพยากรอย่างมีวินัยและประหยัด (Stress on greater discipline and parsimony in resource use) วิธีนี้อาจทำได้ เช่น การตัดค่าใช้จ่ายเพิ่มวินัยการทำงานหยุดยั้ง การเรียกร้องของสหภาพแรงงานจำกัดต้นทุนการปฏิบัติเหตุผลก็เพราะต้องการตรวจสอบความต้องการใช้ทรัพยากรของภาครัฐและ “ทำงานมากขึ้นโดยใช้ทรัพยากรน้อยลง” (do more with less)

2.1.3 รูปแบบการนำการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่มาใช้ในระบบราชการ

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2545 เหตุผลในการตราพระราชบัญญัตินี้ คือ เพื่อเป็นการปรับปรุงระบบบริหารราชการ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานตอบสนองต่อการพัฒนาประเทศและการให้บริการแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นโดยกำหนดให้การบริหารราชการแนวทางใหม่ต้องมีการกำหนดนโยบาย เป้าหมายและแผนการปฏิบัติงาน เพื่อให้สามารถประเมินผลการปฏิบัติราชการในแต่ละระดับได้อย่างชัดเจนมีการอบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเป็นแนวทางในการกำกับการกำหนดนโยบายและการปฏิบัติราชการและเพื่อให้กระทรวงสามารถจัดการบริหารงานให้เป็นไปตามเป้าหมายได้จึงกำหนดให้มีรูปแบบการบริหารใหม่โดยกระทรวงสามารถแยกส่วนราชการจัดตั้งเป็นหน่วยงานตามภาระหน้าที่ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวและสอดคล้องกับเป้าหมายของงานที่จะต้องปฏิบัติและกำหนดให้มีกลุ่มภารกิจของส่วนราชการต่าง ๆ ที่มีงานสัมพันธ์กัน เพื่อที่จะสามารถกำหนดเป้าหมายการทำงานร่วมกันได้และมีผู้รับผิดชอบกำกับการบริหารงานของกลุ่มภารกิจนั้นโดยตรงเพื่อให้งานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็ว รวมทั้งให้มีการประสานการปฏิบัติงานและการใช้งบประมาณเพื่อที่จะให้การบริหารงานของทุกส่วนราชการบรรลุเป้าหมายของกระทรวงได้อย่างมีประสิทธิภาพและลดความซ้ำซ้อน มีการมอบหมายงานเพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการและสมควรกำหนดการบริหารราชการในต่างประเทศให้เหมาะสมกับลักษณะการปฏิบัติหน้าที่และสามารถปฏิบัติได้อย่างรวดเร็วและมีเอกภาพ โดยมีหัวหน้าคณะผู้แทนเป็นผู้รับผิดชอบในการบริหารราชการ นอกจากนี้เห็นควรให้มีคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการเพื่อเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการดูแลการจัดส่วนราชการและการปรับปรุงระบบการทำงานของภาคราชการให้มีการจัดระบบราชการอย่างมีประสิทธิภาพต่อไปในมาตรา 3 (1) ได้กำหนดให้การพัฒนาระบบราชการต้องสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ การเมือง สังคม ความต้องการของประชาชนและทันต่อการบริหารราชการตามพระราชบัญญัตินี้ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลดภารกิจและยกเลิก



หน่วยงานที่ไม่จำเป็น การกระจายภารกิจและทรัพยากรให้แก่ท้องถิ่น การกระจายอำนาจตัดสินใจ การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน ทั้งนี้โดยมีผู้รับผิดชอบต่อผลของงาน การจัดสรรงบประมาณและการบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ที่ต้องคำนึงถึงหลักการตามวรรคหนึ่งในการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการต้องใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีโดยเฉพาะอย่างยิ่งให้คำนึงถึงความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน การมีส่วนร่วมของประชาชนการเปิดเผยข้อมูล การติดตามตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน

2) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีพ.ศ.2546 ได้กำหนดขอบเขตแบบแผนวิธีปฏิบัติราชการเพื่อเป็นไปตามหลักการบริหารภาครัฐแนวใหม่ ดังนี้

- (1) เกิดประโยชน์สุขของประชาชน
- (2) เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ
- (3) มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ
- (4) ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น
- (5) มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อเหตุการณ์
- (6) ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ
- (7) มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ ได้แก่ การตรวจสอบและวัดผลการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดระบบการควบคุมตนเอง

2.1.4 การบริหารงานภาครัฐแนวใหม่ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทย (พ.ศ. 2556 - 2561)

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทย (พ.ศ.2556 - พ.ศ.2561) ได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับการบริหารงานภาครัฐแนวใหม่โดยกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ 7 ยุทธศาสตร์รายละเอียดดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : การสร้างความเป็นเลิศในการให้บริการประชาชน

มีเป้าหมายเพื่อพัฒนางานบริการของส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐสู่ความเป็นเลิศเพื่อให้ประชาชนมีความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการโดยออกแบบการบริการที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลางมีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมมาใช้เพื่อให้ประชาชนสามารถใช้บริการได้ง่ายและหลากหลายรูปแบบเน้นการบริการเชิงรุกที่มีปฏิสัมพันธ์โดยตรงระหว่างภาครัฐและประชาชน การให้บริการแบบเบ็ดเสร็จอย่างแท้จริงพัฒนาระบบการจัดการข้อร้องเรียนให้มีประสิทธิภาพรวมทั้งเสริมสร้างวัฒนธรรมการบริการที่เป็นเลิศ เช่น



1) ส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐพัฒนาระบบการเชื่อมโยงงานบริการซึ่งกันและกัน วางรูปแบบการให้บริการประชาชนที่สามารถขอรับบริการจากภาครัฐได้ทุกอย่างโดยไม่คำนึงว่าผู้รับบริการ จะมาขอรับบริการ ณ ที่ใด (No Wrong Door)

2) ยกกระตบการดำเนินงานของศูนย์บริการร่วม (One Stop Service) ด้วยการเชื่อมโยง และบูรณาการกระบวนการบริการที่หลากหลายจากส่วนราชการต่าง ๆ มาไว้ ณ สถานที่เดียวกันเพื่อให้ ประชาชนสามารถรับบริการได้สะดวกรวดเร็ว ณ จุดเดียว เช่น ศูนย์รับคำขออนุญาต ศูนย์ช่วยเหลือเด็ก และสตรีในภาวะวิกฤต (One Stop Crisis Center: OSCC) เป็นต้น

3) ส่งเสริมให้ส่วนราชการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเข้ามาใช้ในการ ให้บริการประชาชน (e-Service) เพื่อให้สามารถเข้าถึงบริการของรัฐได้ง่ายขึ้นรวมทั้งพัฒนารูปแบบ การบริการที่เปิดโอกาสให้ประชาชนเป็นผู้เลือกรูปแบบการรับบริการที่เหมาะสมกับความต้องการของ ตนเอง (Government You Design) โดยนำเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาใช้ เช่น m - Government ซึ่ง ให้บริการ ผ่านโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile G2C Service) ที่ส่งข้อมูลข่าวสารและบริการถึงประชาชนแจ้ง ข่าวภัย ธรรมชาติข้อมูลการเกษตร ราคาพืชผลหรือการติดต่อและแจ้งข้อมูล ข่าวสารผ่านสังคมเครือข่าย ออนไลน์ (Social Network) เป็นต้น

4) ส่งเสริมให้มีเว็บกลางของภาครัฐ (Web Portal) เพื่อเป็นช่องทางของบริการภาครัฐ ทุก ประเภทโดยให้เชื่อมโยงกับบริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ทุกหน่วยงานของภาครัฐรวมถึงข้อมูล ข่าวสาร องค์ความรู้ซึ่งประชาชนสามารถเข้าถึงได้

5) ยกกระตบคุณภาพมาตรฐานการให้บริการประชาชนที่มีความเชื่อมโยงกันระหว่างหลาย ส่วนราชการนำไปสู่การเพิ่มขีดความสามารถในการประกอบธุรกิจของประเทศและการเพิ่มขีด ความสามารถในการแข่งขันโดยทบทวนขั้นตอนปรับปรุงกระบวนการหรือแก้ไขกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เป็นอุปสรรคต่อการให้บริการประชาชนของหน่วยงานของรัฐเพื่อให้การปฏิบัติงานเกิด ความคล่องตัวและเอื้อต่อการแข่งขันของประเทศ

6) ส่งเสริมให้มีการนำระบบการรับประกันคุณภาพมาตรฐานการให้บริการ (Service Level Agreement) มาใช้ในภาครัฐซึ่งเป็นการกำหนดเงื่อนไขในการให้บริการของหน่วยงานของรัฐที่มีต่อ ประชาชนโดยการกำหนดระดับการให้บริการซึ่งครอบคลุมการกำหนดลักษณะความสำคัญ ระยะเวลา รวมถึงการชดเชยกรณีที่ทำให้บริการไม่เป็นไปตามที่กำหนด

7) ส่งเสริมให้มีการพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริการภาครัฐโดยใช้ประโยชน์จากบัตร ประจำตัวประชาชนในการเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูลของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการ ให้บริการประชาชนตามวงจรชีวิตโดยเฉพาะการใช้ประโยชน์จากบัตรสมาร์ทการ์ด (Smart Card) หรือเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก



8) ส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐมีการปรับเปลี่ยนกระบวนการทัศน์ ค่านิยมและหล่อหลอมการสร้างวัฒนธรรมองค์การให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐมีจิตใจที่เอื้อต่อการให้บริการที่ดี รวมถึงเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการปรับปรุงคุณภาพการบริการโดยตรงมากขึ้น

9) ส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐยกระดับระบบการบริการประชาชนโดยการจำแนกกลุ่มผู้รับบริการ การสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่ใช้บริการเพื่อให้สามารถนำมาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการบริการได้อย่างจริงจัง เน้นการสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ณ จุดบริการหลังจากได้รับการบริการและนำผลสำรวจความพึงพอใจมาวิเคราะห์ศึกษาเปรียบเทียบเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานและเผยแพร่ผลการสำรวจให้ประชาชนทราบโดยอาจจัดตั้งสถาบันการส่งเสริมการให้บริการประชาชนที่เป็นเลิศ (Institute for Citizen-Centered Service Excellence) เพื่อทำหน้าที่ในการสำรวจความคิดเห็นวิเคราะห์ ติดตาม เสนอแนะการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการบริการประชาชนแก่ส่วนราชการต่าง ๆ

10) ส่งเสริมให้ส่วนราชการมีการพัฒนาระบบการจัดการข้อร้องเรียนและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนอย่างจริงจัง โดยเน้นการจัดการเชิงรุกมีการรวบรวมหลักเกณฑ์และกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนให้มีประสิทธิภาพเป็นมาตรฐานตอบสนองทันที่ที่สามารถติดตามเรื่องร้องเรียนได้ตั้งแต่จุดเริ่มต้นและสิ้นสุดของการให้บริการรวมถึงการมีฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศในการเชื่อมโยงข้อมูลกันระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ

11) วางหลักเกณฑ์แนวทางและกลไกการช่วยเหลือเยียวยาเมื่อประชาชนได้รับความไม่เป็นธรรมหรือได้รับความเสียหายที่เกิดจากความผิดพลาดของการดำเนินการของภาครัฐและปัญหาที่เกิดจากภัยพิบัติทางธรรมชาติหรือปัญหาอื่น ๆ ที่รัฐมีส่วนเกี่ยวข้อง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : การพัฒนาองค์การให้มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัยบุคลากรมีความเป็นมืออาชีพ

มีเป้าหมายเพื่อพัฒนาส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐสู่องค์กรแห่งความเป็นเลิศ โดยเน้นการจัดโครงสร้างองค์กรที่มีความทันสมัย กะทัดรัดมีรูปแบบเรียบง่าย (Simplicity) มีระบบการทำงานที่คล่องตัว รวดเร็ว ปรับเปลี่ยนกระบวนการทัศน์ในการทำงานเน้นการคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (Creativity) พัฒนาขีดสมรรถนะของบุคลากรในองค์กรเน้นการทำงานที่มีประสิทธิภาพสร้างคุณค่าในการปฏิบัติการกิจของรัฐ ประหยัดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานต่าง ๆ และสร้างความรับผิดชอบต่อสังคมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน เช่น

1) ปรับปรุงหน่วยงานราชการให้มีความเหมาะสมกับภารกิจที่รับผิดชอบลดความซ้ำซ้อน มีความยืดหยุ่น คล่องตัวสูง สามารถปรับตัวได้อย่างต่อเนื่องตอบสนองต่อบทบาทภารกิจหรือบริบทในสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป



- 2) ส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐมีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์และจัดการความรู้
อย่างเป็นระบบเพื่อก้าวไปสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
- 3) ยกกระตือรือร้นพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศตามมาตรฐานสากล
โดยมุ่งเน้นให้การนำองค์กรเป็นไปอย่างมีวิสัยทัศน์มีความรับผิดชอบต่อสังคม การวางแผนยุทธศาสตร์
และผลักดันสู่การปฏิบัติการให้ความสำคัญกับประชาชนผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียการปรับปรุง
ระบบการบริหารจัดการให้มีความยืดหยุ่นคล่องตัวการส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองมีความคิดริเริ่ม
และเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตัดสินใจโดยอาศัยข้อมูลสารสนเทศอย่างแท้จริงและทำงานโดยมุ่งเน้นผลลัพธ์
เป็นสำคัญ
- 4) ส่งเสริมและพัฒนาหน่วยงานของรัฐไปสู่การเป็นรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์
(e-Government)
- 5) นำเทคโนโลยีมาใช้ภายในองค์กรเพื่อปรับปรุงระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
การบริหารงานของภาครัฐมีประสิทธิภาพและรวดเร็วยิ่งขึ้น ยกกระตือรือร้นคุณภาพการให้บริการประชาชน
สร้างความโปร่งใสในการดำเนินงานและให้บริการ รวมทั้งส่งเสริมให้มีการปฏิบัติงานแบบเวอร์ชวล
(Virtual Office) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการและประหยัดค่าใช้จ่าย
- 6) ปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นไปตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ
(Government Website Standard) และสามารถบูรณาการเชื่อมโยงหน่วยงานของรัฐ (Connected
Government) ที่สมบูรณ์แบบเพื่อก้าวไปสู่ระดับมาตรฐานสากล
- 7) พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานหลักโดยการจัดระบบงานอิเล็กทรอนิกส์ระบบการให้บริการ
ภาครัฐและพัฒนาระบบสารสนเทศบนโครงสร้างพื้นฐานหลักที่ทางภาครัฐพัฒนาขึ้น ได้แก่ ระบบเครือข่าย
สารสนเทศภาครัฐ (Government Information Network: GIN) และเครื่องแม่ข่าย (Government
Cloud Service : G – Cloud) เพื่อลดค่าใช้จ่ายทรัพยากรและเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ
เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 8) นำกรอบแนวทางมาตรฐานการแลกเปลี่ยนข้อมูลแห่งชาติ (Thailand e-Government
Interoperability Frame work : TH e-GIF) มาใช้ในการพัฒนาระบบสารสนเทศภาครัฐเพื่อให้สามารถ
แลกเปลี่ยนและเชื่อมโยงข้อมูลสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 9) พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์การภาครัฐให้สามารถเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างส่วน
ราชการด้วยกันในลักษณะโครงข่ายข้อมูลที่เชื่อมต่อถึงกันเพื่อให้กระบวนการทำงานมีประสิทธิภาพมาก
ขึ้นและส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการในระดับต่าง ๆ เพื่อสามารถเชื่อมโยงข้อมูลที่สำคัญต่อการบริหาร
ราชการแผ่นดินและการตัดสินใจไปยังศูนย์ปฏิบัติการนายกรัฐมนตรี (PMOC) เพื่อให้เกิดการตัดสินใจ
บนพื้นฐานของข้อมูลที่มีความเป็นปัจจุบันและถูกต้อง



10) ส่งเสริมให้ส่วนราชการมีแผนการบริหารความต่อเนื่องในการดำเนินงาน (Business Continuity Plan) เพื่อให้สามารถเตรียมความพร้อมรับมือต่อสถานการณ์ฉุกเฉินได้ทันทั่วทั้งที่โดยกำหนดแนวทางขั้นตอนการช่วยเหลือการชกซ้อมและการประชาสัมพันธ์ รวมทั้งกำหนดหน่วยงานรับผิดชอบหลัก และสนับสนุนให้มีการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน (Crisis Management Center) ในการบริหารจัดการสภาวะวิกฤตแต่ละประเภททั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

11) วางแผนกำลังคนเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Workforce Plan) ให้มีความเหมาะสมไม่เป็นภาระต่องบประมาณของประเทศพัฒนาและบริหารกำลังคนเพื่อเพิ่มขีดสมรรถนะของบุคลากรและประสิทธิภาพของระบบราชการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) สามารถรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงและสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาระบบราชการรวมทั้งการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ประเทศไปสู่การปฏิบัติ

12) ส่งเสริมให้มีการวางระบบเตรียมความพร้อมเพื่อทดแทนบุคลากร เช่น แผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เป็นต้น ทั้งในระยะสั้นและระยะยาวและเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกสามารถเข้าสู่ระบบราชการได้โดยง่ายมากขึ้นในทุกระดับรวมทั้งสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนบุคลากรระหว่างภาครัฐและภาคเอกชน (Talent mobility) ซึ่งสามารถเชื่อมโยงได้ทั้งสองทางจากภาครัฐไปสู่ภาคเอกชนและจากภาคเอกชนไปสู่ภาครัฐ

13) ส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐให้ความสำคัญต่อการเพิ่มผลิตภาพ (Productivity) ในการปฏิบัติราชการโดยเฉพาะการวัดผลการปฏิบัติงานในเชิงเปรียบเทียบอ้างอิงกับเกณฑ์มาตรฐานและหรือแนวทางการปฏิบัติที่เป็นเลิศรวมถึงปรับปรุงการทำงานโดยนำเทคนิคต่าง ๆ เกี่ยวกับการเพิ่มผลิตภาพมาใช้มุ่งขจัดความสูญเปล่าของการดำเนินงานในทุกกระบวนการจัดกิจกรรมที่ไม่มีประโยชน์หรือไม่มี การเพิ่มคุณค่าในกระบวนการออกไป เพิ่มความยืดหยุ่นขององค์กร ด้วยการออกแบบกระบวนการใหม่ และปรับปรุงกระบวนการเพื่อสร้างคุณค่าในการปฏิบัติงาน เช่น Lean Management เป็นต้น

14) ส่งเสริมให้มีการนำรูปแบบการใช้บริการร่วมกัน (Shared Services) เพื่อประหยัดทรัพยากร ลดค่าใช้จ่าย ยกกระดับคุณภาพมาตรฐานและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของหน่วยงานของรัฐ โดยรวมกิจกรรมหรือกระบวนการงานลักษณะ/ประเภทเดียวกัน (Common Process) ซึ่งเดิมต่างหน่วยงานต่างดำเนินงานเองเข้ามาไว้ในศูนย์บริการร่วมโดยเฉพาะงานสนับสนุน (Back Office) ได้แก่ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบการเงินการคลังและระบบบุคลากร เป็นต้น

15) ส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐจะต้องคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม (Social Responsibility) เกิดความผาสุกและความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชน ความสงบและปลอดภัยของสังคมส่วนรวม อีกทั้งสนับสนุน เสริมสร้าง พัฒนาและสร้างความเข้มแข็งให้แก่สังคมและชุมชนเพื่ออยู่ร่วมกันอย่างสงบสุข



ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารสินทรัพย์ของภาครัฐให้เกิดประโยชน์สูงสุด

มีเป้าหมายเพื่อวางระบบการบริหารจัดการสินทรัพย์ของราชการอย่างครบวงจร โดยคำนึงถึงค่าใช้จ่ายที่ผูกมัดหรือผูกพันติดตามมา (Ownership Cost) เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดหรือสร้างมูลค่าเพิ่มสร้างโอกาสและสร้างความมั่นคงตามฐานะเศรษฐกิจของประเทศลดความสูญเสียสิ้นเปลืองและเปล่าประโยชน์ รวมทั้งวางระบบและมาตรการที่จะมุ่งเน้นการบริหารสินทรัพย์เพื่อให้เกิดผลตอบแทนคุ้มค่าสามารถลดต้นทุนค่าใช้จ่ายโดยรวมให้ต่ำลงและลดความต้องการของสินทรัพย์ใหม่ที่ไม่จำเป็น เช่น ส่งเสริมให้มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารสินทรัพย์และบูรณาการเข้ากับระบบบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กร (Enterprise Resource Planning : ERP) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารสินทรัพย์และการบริหารจัดการองค์กรโดยรวมและการลดต้นทุนโดยจัดให้มีระบบและข้อมูลเพื่อให้หน่วยราชการใช้ประกอบการวัดและวิเคราะห์การใช้สินทรัพย์เพื่อให้เกิดผลิตภาพ (Asset Productivity) และเกิดประโยชน์สูงสุด (Asset Utilization) เป็นต้น

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : การวางระบบการบริหารงานราชการแบบบูรณาการ

มีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมการทำงานร่วมกันภายในระบบราชการด้วยกันเองเพื่อแก้ปัญหาการแยกส่วนในการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงาน รวมถึงการวางระบบความสัมพันธ์และประสานความร่วมมือระหว่างราชการบริหารส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่นในรูปแบบของการประสานความร่วมมือที่หลากหลายภายใต้วัตถุประสงค์เดียวกัน คือ นำศักยภาพเฉพาะของแต่ละหน่วยงานมาสร้างคุณค่าให้กับงานตามเป้าหมายที่กำหนดเพื่อขับเคลื่อนนโยบาย/ยุทธศาสตร์ของประเทศและการใช้ประโยชน์ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า เช่น

1) วางระบบการบริหารงานแบบบูรณาการในยุทธศาสตร์สำคัญของประเทศ (Cross Functional Management System) ตามห่วงโซ่แห่งคุณค่า (Value Chains) ครอบคลุมกระบวนการตั้งแต่ต้นน้ำ กลางน้ำ จนกระทั่งปลายน้ำรวมทั้งกำหนดบทบาทภารกิจให้มีความชัดเจนว่าใครมีความรับผิดชอบในเรื่องหรือกิจกรรมใดรวมทั้งการจัดทำตัวชี้วัดของกระทรวงที่มีเป้าหมายร่วมกัน (Joint KPIs)

2) การออกแบบโครงสร้างและระบบบริหารงานราชการใหม่ในรูปแบบของหน่วยงานรูปแบบพิเศษเพื่อให้สามารถรองรับการขับเคลื่อนประเด็นยุทธศาสตร์สำคัญของประเทศที่ต้องอาศัยการดำเนินงานที่มีความยืดหยุ่น คล่องตัว ไม่ยึดติดกับโครงสร้างองค์กรและระบบราชการแบบเดิม

3) ปรับปรุงการจัดสรรงบประมาณให้มีลักษณะแบบยืดหยุ่นและเป้าหมายร่วมเป็นหลักเพื่อให้เอื้อต่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์สำคัญของประเทศและการบริหารงานแบบบูรณาการ

4) พัฒนารูปแบบและวิธีการทำงานของภาครัฐในระดับต่าง ๆ (Multi-Level Governance) ระหว่างราชการบริหารส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่นโดยเน้นการยึดพื้นที่เป็น



หลักเพื่อให้เกิดความร่วมมือประสานสัมพันธ์กันในการปฏิบัติงานและการใช้ทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเกิดความคุ้มค่าและไม่เกิดความซ้ำซ้อนและปรับปรุงการจัดสรรงบประมาณให้เป็นแบบยึดพื้นที่เป็นตัวตั้ง (Area-based Approach) รวมทั้งวางเงื่อนไขการจัดสรรงบประมาณให้กระทรวงหรือกรมต้องสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนพัฒนาจังหวัดหรือกลุ่มจังหวัดในสัดส่วนวงเงินงบประมาณที่เหมาะสม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 : การส่งเสริมระบบการบริหารกิจการบ้านเมืองแบบร่วมมือกันระหว่างภาครัฐภาคเอกชนและภาคประชาชน

มีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานราชการทบทบและภารกิจของตนให้มีความเหมาะสมโดยให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมของประชาชนมุ่งเน้นการพัฒนา รูปแบบความสัมพันธ์ระหว่างภาครัฐกับภาคส่วนอื่น การถ่ายโอนภารกิจบางอย่างที่ภาครัฐไม่จำเป็นต้องดำเนินงานเองให้ภาคส่วนอื่นร่วมทั้งการสร้างร่วมมือหรือความเป็นภาคีหุ้นส่วน (Partnership) ระหว่างภาครัฐและภาคส่วนอื่น เช่น

1) ส่งเสริมการสร้างร่วมมือในรูปแบบภาคีหุ้นส่วนระหว่างภาครัฐกับเอกชน (Public Private Partnership : PPP) เพื่อให้การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและบริการสาธารณะในด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นของประเทศที่ต้องใช้งบประมาณเป็นจำนวนมากและภาครัฐยังไม่สามารถดำเนินการได้เพียงพอกับความต้องการของประชาชนได้รับการสนับสนุนกลไกการดำเนินการแบบร่วมลงทุนกับภาคเอกชนด้วยความชัดเจน โปร่งใสและเกิดการบูรณาการอย่างมีประสิทธิภาพ ไม่ให้มีการลงทุนที่ซ้ำซ้อนมีการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุด สนับสนุนให้มีการจัดตั้งกองทุนส่งเสริมการลงทุนของเอกชนร่วมในกิจการของรัฐ ตลอดจนให้มีหน่วยงานรับผิดชอบกำหนดมาตรฐานส่งเสริมสนับสนุนการร่วมลงทุนเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อความมั่นคงทางการเงินและการคลังของประเทศในระยะยาว

2) เปิดให้ภาคเอกชนสามารถเข้ามาแข่งขันกันเพื่อจัดทำบริการสาธารณะแทนภาครัฐ (Contestability) ในภารกิจของภาครัฐที่ภาครัฐไม่จำเป็นต้องดำเนินการเองและภาคเอกชนสามารถดำเนินการแทนได้โดยสนับสนุนให้เกิดการแข่งขันอย่างเสรีผ่านกลไกตลาดเพื่อให้ภาคเอกชนสามารถเข้ามาแข่งขันได้โดยง่ายรวมทั้งป้องกันและลดปัญหาการผูกขาดในระยะยาวตลอดจนทำให้ภาครัฐสามารถปรับเปลี่ยนบทบาทของตนให้เป็นผู้กำหนดมาตรฐานและระดับการให้บริการรวมทั้งติดตามตรวจสอบการดำเนินงานของภาคเอกชนให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่วางไว้ได้อย่างแท้จริง

3) เปิดให้องค์กรภาคประชาสังคมและชุมชนสามารถเข้ามาเป็นผู้จัดบริการสาธารณะแทนภาครัฐโดยอาศัยการจัดทำข้อตกลงร่วม (Compact) ในรูปแบบการดำเนินงานในลักษณะหุ้นส่วนระหว่างภาครัฐกับภาคประชาสังคมและชุมชนซึ่งมีเป้าหมายของข้อตกลงอยู่ที่การร่วมกันดำเนินการจัดบริการสาธารณะแก่ประชาชนให้บรรลุผลสัมฤทธิ์



4) พัฒนารูปแบบและแนวทางการบริหารงานแบบเครือข่าย (Networked Governance) โดยการปรับเปลี่ยนบทบาท โครงสร้างและกระบวนการทำงานขององค์กรภาครัฐให้สามารถเชื่อมโยงการทำงานและทรัพยากรต่าง ๆ ของหน่วยงานทั้งในภาครัฐ ภาคเอกชนและภาคประชาสังคมให้เกิดการพึ่งพากันในรูปแบบพันธมิตรมีการบริหารงานแบบยืดหยุ่นเกิดนวัตกรรมใหม่ ๆ มีการตัดสินใจที่รวดเร็ว ทันท่วงทีต่อสถานการณ์เชื่อมโยงระบบการทำงานระหว่างองค์กรได้ด้วยความสะดวกและรวดเร็ว

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 : การยกระดับความโปร่งใสและสร้างความเชื่อมั่นศรัทธาในการบริหารราชการแผ่นดิน

มีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมและวางกลไกให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐเปิดเผยข้อมูลข่าวสารและสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ รวมทั้งส่งเสริมให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการทำงานของทางราชการตลอดจนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และมาตรการในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้บรรลุผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม เช่น

1) เปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมโดยการพัฒนาระบบการตรวจสอบสาธารณะ (Public Scrutiny) และผู้ตรวจสอบอิสระจากภายนอก (Independent Assessor) ที่ผ่านการฝึกอบรมและได้รับการรับรองเข้ามาดำเนินการสอดส่องดูแลและสอบทานกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของทางราชการ รวมทั้งวางกลไกสนับสนุนให้ดำเนินการจัดทำราคากลางและข้อมูลรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างไว้ในระบบข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบได้

2) พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการเฝ้าระวังและติดตามตรวจสอบในเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันในเชิงรุกรวมทั้งพัฒนาเครื่องมือวัดระดับความเชื่อมั่นศรัทธาในการบริหารราชการแผ่นดินเพื่อใช้ประโยชน์ในการขับเคลื่อนนโยบายการบริหารราชการแผ่นดินให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 7 : การสร้างความพร้อมของระบบราชการไทยเพื่อเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียน

มีเป้าหมายเพื่อเตรียมความพร้อมของระบบราชการไทยเพื่อรองรับการก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียนรวมทั้งประสานพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือกันในการส่งเสริมและยกระดับธรรมาภิบาลในภาครัฐของประเทศสมาชิกอาเซียนอันจะนำไปสู่ความมั่นคงทางเศรษฐกิจความมั่นคงทางการเมืองและความเจริญผาสุกของสังคมร่วมกัน กล่าวโดยสรุป คือ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำเป็นต้องมีการบริหารงานภาครัฐแนวใหม่เพื่อขับเคลื่อนประเทศไทยสู่ความมั่งคั่ง มั่นคงและยั่งยืนบรรลุเป้าหมายตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2565) คือ การทำให้ประชาชนมีความมั่นคงทางเศรษฐกิจ



2.2 แนวคิดการบูรณาการ

2.2.1 ความหมายการบูรณาการ

การบูรณาการ (Integration) หมายถึง การรวมสิ่งต่าง ๆ เอาไว้ด้วยกันเพื่อให้เกิดการเชื่อมโยงอย่างใกล้ชิดหรือทำให้เป็นส่วนหนึ่งของแนวคิดหรือระบบ (Collins Cobuild English Language Dictionary, 1990) คำว่าบูรณาการเกี่ยวข้องกับหลายมิติ คือ ปัจเจกบุคคลเทคโนโลยีองค์การระหว่างบุคคลและสารสนเทศโดยที่แนวคิดหลักของการบูรณาการ คือ ความเชื่อมโยงและความสอดคล้องกัน (Barkley, 2006)

การบูรณาการในความหมายทั่วไป หมายถึง การทำสิ่งที่บกพร่องให้สมบูรณ์แบบโดยการเพิ่มเติมบางส่วนที่ขาดอยู่ให้สมบูรณ์หรือการนำส่วนประกอบย่อยมารวมกันตั้งแต่สองส่วนเพื่อทำให้เป็นส่วนประกอบใหญ่ของทั้งหมด ดังนั้นการบูรณาการเป็นการเชื่อมสิ่งหนึ่งหรือหลายสิ่งเข้ามาเป็นส่วนประกอบกับอีกสิ่งหนึ่งให้มีความสมบูรณ์กลายเป็นส่วนหนึ่งของแกนหลักหรือส่วนประกอบที่ใหญ่กว่า

Beane (1991) กล่าวว่า การบูรณาการเป็นการเชื่อมโยงความรู้ประสบการณ์ในลักษณะผสมผสานเข้าด้วยกันทั้งหมดเพื่อให้สอดคล้องสมบูรณ์โดยรวมกันมากกว่าการแยกส่วนการบูรณาการ (Integration) หมายถึง การประสานกลมกลืนกันของแผนกระบวนการสารสนเทศ การจัดสรรทรัพยากร การปฏิบัติการผลลัพธ์และการวิเคราะห์เพื่อสนับสนุนเป้าประสงค์ที่สำคัญของสถาบัน (Organization-wide Goal) การบูรณาการที่มีประสิทธิผลเป็นมากกว่าความสอดคล้องไปในแนวทางเดียวกัน (Alignment) ซึ่งการดำเนินการของแต่ละองค์ประกอบภายในระบบการจัดการผลการดำเนินการมีความเชื่อมโยงกันเป็นหนึ่งเดียวอย่างสมบูรณ์

เกรียงศักดิ์ เจริญวงศ์ศักดิ์ (2546) กล่าวว่า การบูรณาการ หมายถึง การทำให้หน่วยย่อยที่มีอยู่ทั้งหลายที่สัมพันธ์พึ่งอาศัยซึ่งกันและกันเข้ามารวมทำหน้าที่ประสานกลมกลืนให้เป็นองค์รวมหนึ่งเดียวที่มีความหมายครบถ้วนสมบูรณ์ในตัว

ทิตินา แชมมณี (2548) การบูรณาการ หมายถึง การทำให้สมบูรณ์โดยการนำหน่วยย่อย ๆ ที่มีความสัมพันธ์มาทำหน้าที่อย่างผสมผสานกลมกลืนเป็นหนึ่งเดียวให้ครบถ้วนสมบูรณ์ในตัวเองไม่ได้แยกเป็นส่วนๆ

จากความหมายที่กล่าวมาข้างต้น การบูรณาการ หมายถึง กระบวนการเชื่อมประสานสิ่งหนึ่งหรือหลายสิ่งผสมผสานสิ่งที่มีอยู่เข้ามารวมกันให้มีความประสานสัมพันธ์แบบองค์รวมเป็นหนึ่งเดียวครบถ้วนสมบูรณ์เป็นเอกภาพในตัวแบบไม่แยกส่วนจนกลายเป็นส่วนหนึ่งของแกนหลักหรือส่วนประกอบที่ใหญ่



2.2.2 ลักษณะของการบูรณาการ

อาร์มสตรอง (Armstrong, 2005) ได้แบ่งการบูรณาการออกเป็น 2 รูปแบบ ได้แก่

- 1) การบูรณาการในแนวตั้ง (Vertical Integration) เป็นการบูรณาการเข้ากับวัฒนธรรมองค์กรและการบูรณาการเข้ากับกลยุทธ์
- 2) การบูรณาการในแนวนอน (Horizontal Integration) เป็นการบูรณาการระหว่างกระบวนการภายในหน่วยงาน เช่น การบูรณาการระบบการจัดการผลการปฏิบัติงานจะเห็นได้ว่าการบูรณาการจะเกิดความสำเร็จนั้นประกอบด้วยลักษณะการบูรณาการ ดังนี้ (1) การมีหน่วยย่อยองค์ประกอบย่อย ระดับชั้นที่นำมาประมวลเข้าด้วยกัน สิ่งทีนำมาประมวลเข้าด้วยกันนั้นเรียกว่าหน่วยย่อย (2) หน่วยย่อยนั้นต้องมีความสัมพันธ์เชื่อมโยงเป็นหนึ่งเดียวกันและมีความยืดหยุ่นในตัวปรับตัวให้เคลื่อนไหวได้ตลอดเวลา

2.2.3 ประโยชน์ของการบูรณาการ

เกรียงศักดิ์ เจริญวงศ์ศักดิ์ (2546) แนวคิดการบูรณาการถูกนำมาใช้ในการบริหารราชการของรัฐบาลด้านการวางแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนาประเทศ การบริหารราชการระดับจังหวัดที่ปรับเปลี่ยนการบริหารงานแบบแยกส่วนมาเป็นการบริหารงานแบบบูรณาการ (CEO) การที่หน่วยงานนำหลักการบูรณาการมาใช้ในการดำเนินงานก่อให้เกิดประโยชน์ ดังนี้

- 1) เป็นการเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน เกิดการร่วมงานที่ใกล้เคียงกันให้เป็นสิ่งเดียวกันเกิดผลดีต่อเรื่องใหญ่โดยคุณภาพรวมทั้งหมดและมองปัญหาได้ถูกจุดโดยใช้ความเกี่ยวข้องเชื่อมโยงกับระบบหรือปัจจัยต่าง ๆ ให้มีมุมมองที่กว้างครบถ้วน
- 2) สามารถใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เช่น บุคลากรร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ลดความซ้ำซ้อนในการทำงานการสิ้นเปลืองในการใช้ทรัพยากรทำให้มีทรัพยากรเหลือใช้อย่างอื่นได้
- 3) พนักงานทำงานได้ง่าย สะดวก มีประสิทธิภาพพร้อมที่จะปรับตัวอย่างต่อเนื่องและช่วยให้สามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ได้อย่างเบ็ดเสร็จ
- 4) ลดความสูญเปล่าของเวลา ความซ้ำซ้อนในการบริหารช่วยให้การแก้ปัญหาในงานได้อย่างเบ็ดเสร็จเชื่อมโยงกับระบบต่าง ๆ ให้มีมุมมองอย่างครบถ้วนและลึกซึ้ง
- 5) ลดค่าใช้จ่ายในการตรวจติดตามและตรวจประเมินผลที่ต้องดำเนินการตรวจติดตามและประเมินผลที่ละกิจกรรม หากมีการบูรณาการกิจกรรมหรือโครงการทำให้การดำเนินการติดตามและตรวจประเมินผลเพียงครั้งเดียวสามารถตอบได้หลายเป้าหมาย
- 6) สร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่องค์กรในการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพภายในองค์กร
- 7) เป็นการพัฒนามนุษย์ให้มีความสมบูรณ์ บุคคลที่มีความคิดแบบบูรณาการจะช่วยให้ลดความผิดพลาดจากการตัดสินใจที่ไม่รอบคอบมีความเข้าใจเรื่องที่มีความซับซ้อนได้อย่างลึกซึ้ง



และกว้างขวางยิ่งขึ้น ทำให้การตัดสินใจในเรื่องเล็กเกิดผลดีต่อเรื่องใหญ่โดยดูภาพรวมทั้งหมด ก่อนตัดสินใจและมองปัญหาได้ถูกจุดรู้จักเชื่อมโยงและผลกระทบ

8) การบูรณาการเป็นพฤติกรรมที่แสดงถึงความฉลาดหลักแหลมในการปรับตัวเองอย่างต่อเนื่องด้วยการใช้ไหวพริบปฏิภาณ สติปัญญาและมีปฏิสัมพันธ์กับสิ่งอื่นให้เข้าด้วยกันอย่างสมบูรณ์แบบ

9) ช่วยจัดความขัดแย้ง เนื่องจากการบูรณาการทำให้เกิดความเชื่อมโยงแนวคิดต่าง ๆ เข้ากันได้อย่างสมบูรณ์

10) รู้จุดเชื่อมโยงของงานและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นช่วยให้สามารถแก้ไขปัญหามาได้อย่างชัดเจน เบ็ดเสร็จ เชื่อมโยงงานต่าง ๆ อย่างลงตัว

สรุปการบูรณาการ ทำให้องค์กรเกิดการเปลี่ยนแปลงวิธีการทำงานแบบเดิม ๆ ทำให้เกิดผลดีแก่องค์กร หลุดพ้นจากปัญหาความขาดแคลนและสามารถสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน อันเกิดจากการบูรณาการงานที่มีอยู่เข้าด้วยกันสามารถลดความซ้ำซ้อนของงาน ความสูญเสียเปล่าเกี่ยวกับบุคลากร งบประมาณ เวลา ประหยัดทรัพยากร ลดปัญหาความขัดแย้งภายในองค์กร เป็นการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้เป็นบุคคลที่รอบคอบมองงานสัมพันธ์อย่างเป็นระบบและทำให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากกว่าเดิม

2.3 แนวคิดด้านการประชาสัมพันธ์

หลักการและแนวคิดด้านการประชาสัมพันธ์ (พงษ์จันทร์ ไกรสิทธิ์, 2556) การประชาสัมพันธ์เป็นคำที่แปลมาจากภาษาอังกฤษว่า Public Relation ซึ่งแยกได้ คือ Public หมายถึง ประชา หมู่คณะ Relations หมายถึง สัมพันธ์ การผูกพัน ดังนั้นคำว่า การประชาสัมพันธ์ ถ้าแปลตามตัวอักษรจะหมายความว่า การเกี่ยวข้องผูกพันกับหมู่คน การประชาสัมพันธ์จึงเป็นกิจกรรมที่เกี่ยวข้องผูกพันกับหมู่คนหรือความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงาน สถาบันกับกลุ่มประชาชนนั่นเอง การประชาสัมพันธ์เป็นการใช้ความพยายามเพื่อให้สามารถสร้างและรักษาค่านิยมเพื่อให้เกิดความเข้าใจร่วมกันระหว่างองค์กรกับชุมชนตามที่ได้วางแผนไว้เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีกับผู้รับข่าวสารกลุ่มต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความเข้าใจเกี่ยวกับความคิดเห็น ทัศนคติและค่านิยมหรือเป็นการติดต่อสื่อสารกับชุมชนทั้งภายในและภายนอกองค์กรเพื่อสร้างภาพพจน์ขององค์กรกับสาธารณชนซึ่งเป็นการวางแผนอย่างต่อเนื่องที่จะสร้างและรักษาไว้ซึ่งความปรารถนาดีและความเข้าใจกันระหว่างองค์กรและสาธารณชนที่เกี่ยวข้อง

การประชาสัมพันธ์เป็นแผนงานที่ได้เตรียมการไว้อย่างรัดกุมและมีความพยายามอย่างมากต่อการที่จะดำรงไว้ซึ่งความเข้าใจอันดีต่อกันระหว่างองค์กรกับประชาชนเป็นการปรับความพยายามที่จะสร้างความสัมพันธ์กับประชาชนหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดความสัมพันธ์ที่แนบแน่นและยังสามารถนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายของงานที่วางแผนไว้ได้อย่างราบรื่น



ซึ่งความสัมพันธ์อันดีกับกลุ่มประชาชนที่เกี่ยวข้องนี้จะเป็นการประชาสัมพันธ์เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจที่ตรงกันและส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือกันเพื่อให้การดำเนินงานขององค์การเป็นไปด้วยดี การประชาสัมพันธ์นี้อาจกล่าวได้ว่าเป็นทั้งศาสตร์และศิลป์ที่ทำให้้องค์การเป็นที่นิยมชมชอบและเชื่อถือศรัทธาขององค์การซึ่งเป็นการทำงานการประชาสัมพันธ์อย่างมีแบบแผนและต่อเนื่องเพื่อให้กลุ่มประชาชนที่เกี่ยวข้องเกิดการยอมรับและมีทัศนคติที่ตรงกันโดยอาจมีการสื่อความทั้งการพูด การเขียน การชักชวน เผยแพร่ข่าวสารและการขอความคิดเห็นเพื่อจูงใจประชาชนให้ทราบและเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินงานขององค์การอีกด้วย การประชาสัมพันธ์เป็นกิจกรรมที่ต้องมีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและมีการวางแผนที่แน่นอนเป็นระบบ มีวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน มีกลุ่มเป้าหมายในการประชาสัมพันธ์ที่แน่นอน ซึ่งเป็นอีกรูปแบบหนึ่งของการติดต่อสื่อสารที่มีอิทธิพลต่อกลุ่มประชาชนที่เกี่ยวข้องอย่างมาก การประชาสัมพันธ์ประกอบด้วยกระบวนการ ดังนี้ 1) การค้นคว้าหาความรู้ 2) การวางแผน 3) การสื่อสารและ 4) การติดตามและประเมินผล

ประเภทของการประชาสัมพันธ์

การประชาสัมพันธ์ แบ่งได้เป็นประเภทต่าง ๆ ตามเกณฑ์กลุ่มเป้าหมายและยุทธวิธี การดำเนินการได้ดังต่อไปนี้

1) แบ่งตามกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่การประชาสัมพันธ์ภายในและการประชาสัมพันธ์ภายนอก

(ก) การประชาสัมพันธ์ภายใน หมายถึง การดำเนินกิจกรรมการประชาสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานหรือองค์กรกับบุคลากรภายในหน่วยงานนั้น ซึ่งได้แก่ผู้บริหารกับข้าราชการหรือพนักงาน ลูกจ้างในหน่วยงาน เพื่อวัตถุประสงค์ที่จะสร้างความเข้าใจที่ดี ให้รู้ความคืบหน้า ความเคลื่อนไหวของหน่วยงานว่าใครทำอะไร เมื่อใด ที่ไหน ทำไมและอย่างไร ทั้งนี้เพื่อให้บุคลากรภายในหน่วยงานจะเกิดความเข้าใจและให้ความร่วมมือในการทำงานนั้น ๆ และเมื่อบุคลากรภายในเกิดความเข้าใจดีแล้วยังจะเป็นปากเสียงหรือกระบอกเสียงที่จะช่วยกันบอกกล่าวข่าวสารหรือประกาศให้ภายนอกหน่วยงานได้เข้าใจต่อไปด้วยการประชาสัมพันธ์ภายในจึงถือเป็นพื้นฐานที่ต้องวางรากให้แน่นเพื่อจะเกิดความมั่นคงเป็นปึกแผ่นในหน่วยงานนั้น ๆ ด้วย

(ข) การประชาสัมพันธ์ภายนอก หมายถึง การดำเนินกิจกรรมระหว่างหน่วยงานกับบุคลากรภายนอกหน่วยงาน ได้แก่ ประชาชนทั่วไปหรือกลุ่มบุคคลที่ติดต่อเกี่ยวข้องกับองค์กรหรือสื่อมวลชน เป็นต้น การประชาสัมพันธ์ภายนอกจึงเป็นเรื่องยากเพราะกลุ่มเป้าหมายมีความหลากหลายซึ่งแตกต่างกันทั้ง เพศ วัย ความรู้ ประสบการณ์ สภาพแวดล้อม วัฒนธรรม ประเพณี การประชาสัมพันธ์ให้คนที่มีพื้นฐานที่แตกต่างกันเกิดความเข้าใจและรับรู้ได้เหมือนกันจึงเป็นเรื่องที่ยากจำเป็นต้องใช้ยุทธวิธีในการดำเนินการที่เหมาะสม



2) แบ่งตามยุทธวิธีการทำงาน ได้แก่ การประชาสัมพันธ์เชิงรุกและการประชาสัมพันธ์เชิงรับ

(ก) การประชาสัมพันธ์เชิงรุก เป็นการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างสรรค์หรือเพื่อสร้างภาพลักษณ์ในเชิงกลยุทธ์ที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์เชิงรุกสามารถทำได้หลายวิธี ได้แก่ การรณรงค์ การให้ความรู้ การสร้างความรู้สึกลำนึกทัศนคติที่ดี เกิดความเข้าใจหรือยอมรับและให้ความร่วมมือสนับสนุน

(ข) การประชาสัมพันธ์เชิงรับ เป็นการประชาสัมพันธ์เพื่อแก้ไขความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนหรือเมื่อปัญหาเกิดขึ้นจึงต้องประชาสัมพันธ์แบบตั้งรับในสิ่งที่เกิดขึ้นเพื่อให้อุบัติเหตุหรือความเข้าใจผิดนั้นได้คลี่คลายและเกิดความรู้สึกที่ดีที่มีความเข้าใจที่ถูกต้องและเกิดความพอใจในการแก้ปัญหาเพื่อเรื่องจะได้ยุติลงด้วยดี ดังนั้นเมื่อหน่วยงานจะดำเนินการใด ๆ จะต้องคอยวางแผนเชิงตั้งรับไว้ด้วยเพราะหากผลงานที่ปรากฏออกมาไม่เป็นที่พอใจของกลุ่มเป้าหมายแล้วจะต้องรีบทำการประชาสัมพันธ์เพื่อตั้งรับเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นตามมาได้ทันท่วงที

หลักการและวัตถุประสงค์ของการประชาสัมพันธ์

หลักการสำคัญของการประชาสัมพันธ์มี 3 ประการ คือ การบอกกล่าวเผยแพร่ การปกป้องและแก้ไขความเข้าใจผิดและการสำรวจตรวจสอบกระแสประชามติ ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

1) การบอกกล่าวเผยแพร่หรือการโฆษณาเผยแพร่ประกอบด้วย การกำหนดจุดมุ่งหมายและเนื้อหาข่าวสารการกำหนดกลุ่มประชาชนเป้าหมาย การใช้สื่อที่เหมาะสมเพื่อให้ข่าวสารถึงกลุ่มประชาชนเป้าหมาย การจัดข่าวสารให้มีลักษณะเป็นกันเองกับกลุ่มผู้รับให้อยู่ในสภาวะที่ผู้รับจะรับรู้และเข้าใจและการจัดข่าวสารและวิธีการบอกกล่าวให้โน้มน้าวใจผู้รับได้

2) การป้องกันและแก้ไขความเข้าใจผิด ความเข้าใจผิดโดยทั่วไปเกิดขึ้นในกลุ่มประชาชนส่วนใหญ่ ได้แก่ ความเข้าใจผิดในนโยบายขององค์กร เข้าใจผิดในความมุ่งหมาย วิธีดำเนินงานและผลงานขององค์กร นอกจากนี้ยังมีความเข้าใจผิดด้านข้อเท็จจริงด้านวิชาการความรู้ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายทำให้เกิดความไม่เชื่อถือไม่เลื่อมใสหรือไม่ให้ความร่วมมือสนับสนุนซึ่งเป็นหน้าที่ของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกคนขององค์กรที่จะต้องสำรวจตรวจตราพบหาและกระบวนกรต่าง ๆ ขององค์กรว่ากลุ่มประชาชนที่เกี่ยวข้องนั้นมีความรู้หรือมีทัศนคติในรูปแบบใดต่อองค์กรบ้างแล้วหาทางป้องกันและแก้ไขโดยเร่งด่วนการป้องกันความเข้าใจผิดนั้น ต้องใช้หลักการสังเกตพิจารณาสถานการณ์ขององค์กรและสภาพแวดล้อมหากมีสิ่งใดเกิดขึ้นและส่งไปในทางที่ทำให้ประชาชนเข้าใจผิดหรือไม่เข้าใจแล้วก็รีบหาทางป้องกันและแก้ไขทันทีการแก้ไขความเข้าใจผิดจะต้องพิจารณาสาเหตุให้แน่ชัดว่าเกิดขึ้นที่ตัวองค์กรเองหรือเกิดขึ้นที่ตัวประชาชนที่เกี่ยวข้องแล้วแก้ความเข้าใจผิดเหล่านั้นโดยเร่งด่วนการแก้ความเข้าใจผิด โดยสะอาด ตัณศุภผล ชม ภูมิภาคและไชยยศ เรื่องสุวรรณ (2555) ได้กล่าวไว้ มีอยู่ 2 ทาง คือ การแก้ไขโดยตรงและการแก้ไขโดยทางอ้อมซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้



(ก) การแก้ไขโดยตรงมีหลักเกณฑ์ ดังนี้ 1) เสนอข้อเท็จจริงอันถูกต้องให้กระจ่างชัดมีเหตุมีผล 2) การชี้แจงที่เป็นการแก้ตัวต้องทกล้างความเข้าใจผิดให้หมดไปโดยสิ้นเชิง 3) เสนอหลักการที่เชื่อถือได้หรือให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรงเป็นผู้ชี้แจง 4) แก้ตัวหรือชี้แจงไปยังกลุ่มประชาชนที่เข้าใจผิดโดยตรง 5) ต้องเผยแพร่คำชี้แจงพร้อมกันโดยสื่อทุกชนิด 6) ต้องเสนอคำชี้แจงอย่างรวดเร็วที่สุดและต้องรู้จักจังหวะและ 7) ถ้าเป็นความลับที่เปิดเผยมิได้ต้องปฏิเสธอย่างเด็ดเดี่ยว

(ข) การแก้ไขโดยทางอ้อม ได้แก่ การเผยแพร่ข้อเท็จจริงหรือเสนอความเห็นอันเป็นหลักวิชาการโดยไม่จำเป็นต้องกล่าวถึงเรื่องที่เข้าใจผิดโดยตรง เช่น การเผยแพร่ในรูปของบทความการให้สัมภาษณ์หนังสือพิมพ์ซึ่งการที่ข้อเท็จจริงได้เผยแพร่ออกไปจะช่วยลบล้างความเข้าใจผิดได้

3) การสำรวจประชามติ หลักการประชาสัมพันธ์ที่มีความสำคัญอีกหลักการหนึ่งคือ การสำรวจประชามติหรือภาษาอังกฤษใช้คำว่า Public Opinion คือ การสำรวจความคิดเห็นของประชาชนต่อเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งว่าประชาชนมีความคิดเห็นหรือมีทัศนคติอย่างไรเพราะการดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้สัมฤทธิ์ผลจะต้องทำให้ประชาชนเกิดความเข้าใจและให้การสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมนั้น การสำรวจประชามติจึงเป็นเครื่องมือที่จะช่วยทำให้องค์การทราบว่าประชาชนต้องการอะไร ไม่ต้องการอะไร ชอบหรือไม่ชอบสิ่งไหนตลอดจนท่าทีของประชาชนที่มีต่อองค์การ บางองค์การมีภาพพจน์ในเชิงบวกอยู่แล้วก็จะได้รับการสนับสนุนจากประชาชนแต่องค์การที่ประชาชนมีทัศนคติที่ไม่ดีจะต้องพยายามทำการประชาสัมพันธ์เพื่อให้ประชาชนเข้าใจและยอมรับประชามติยังหมายความว่าถึงทัศนคติ

กลุ่มประชาชนเป้าหมายในการประชาสัมพันธ์ (Public for Public Relations) องค์ประกอบของการประชาสัมพันธ์ส่วนที่สำคัญมากที่สุด คือ กลุ่มประชาชนเป้าหมายในการประชาสัมพันธ์เมื่อเปรียบเทียบกับองค์ประกอบของการสื่อสาร คือ ผู้รับสาร (Receiver) กลุ่มประชาชนเป้าหมายในการประชาสัมพันธ์แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ กลุ่มประชาชนภายใน (Internal Publics) และกลุ่มประชาชนภายนอก (External Publics) ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

(ก) กลุ่มประชาชนภายใน คือ กลุ่มบุคคลที่เป็นพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ทำงานในองค์การสถาบันมีความเกี่ยวข้องกับผูกพันกับองค์การสถาบันอย่างใกล้ชิด

(ข) กลุ่มประชาชนภายนอก คือ กลุ่มประชาชนที่อยู่ภายนอกองค์การสถาบัน แบ่งออกได้เป็น 3 กลุ่ม คือ 1) กลุ่มประชาชนที่เกี่ยวข้องกับองค์การโดยตรง ทั้งนี้อาจเป็นด้วยนโยบายหรือการดำเนินงานที่องค์การต้องเกี่ยวข้องกับประชาชนเหล่านี้หรืออาจเกี่ยวข้องกันทางด้านผลประโยชน์หรือกิจกรรมอย่างใดอย่างหนึ่งขององค์การสถาบัน เช่น กลุ่มผู้ถือหุ้น กลุ่มนักวิชาการ กลุ่มผู้บริโภค กลุ่มสื่อมวลชน 2) กลุ่มประชาสัมพันธ์ในท้องถิ่น คือ กลุ่มประชาชนที่อยู่ในละแวกเดียวกันหรือท้องถิ่นเดียวกันกับองค์การสถาบันหรือสถานที่ที่สถาบันตั้งดำเนินการอยู่กลุ่มประชาชนในท้องถิ่นนี้จึงมีลักษณะเป็นชุมชนในท้องถิ่น (Community Public) หรือชุมชนในละแวกใกล้เคียง และ 3) กลุ่มประชาชนทั่วไป



คือ กลุ่มประชาชนอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กล่าวมาข้างต้นกลุ่มประชาชนทั่วไปเหล่านี้อาจจะไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือผูกพันกับองค์การเหมือนอย่างกลุ่มประชาชนภายในกระบวนการดำเนินงานประชาสัมพันธ์

การรวบรวมข้อมูลการประชาสัมพันธ์ (Fact - Finding) การรวบรวมข้อมูลในการประชาสัมพันธ์เริ่มต้นด้วยแนวทางในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์โดยได้มาจากคำถาม 4 ข้อ ดังนี้

1) หน่วยงาน องค์การ สถาบัน ประสบปัญหาอะไรในการศึกษาข้อมูลทั้งจากภายในและภายนอกหน่วยงาน องค์การและสถาบันควรอาศัยหลักการโดยนักประชาสัมพันธ์วิเคราะห์ความเป็นไปในหน่วยงานด้านความสัมพันธ์และในสภาวะแวดล้อม ด้านสังคม การเมือง เศรษฐกิจในการวิเคราะห์ควรจะทำในลักษณะ Radar Scanning คือ คอยเฝ้าระวังเหตุอยู่ตลอดเวลา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ทั้งในการเตรียมตัวแก้ปัญหาและเมื่อเวลาเกิดปัญหาขึ้นจะได้สามารถแก้ปัญหาได้อย่างทันท่วงที

2) นักประชาสัมพันธ์จะต้องสามารถตัดสินใจได้ว่าจะหาข้อมูลด้วยวิธีการใดจึงจะเหมาะสม เรื่องอะไร ประเด็นปัญหาอะไร เป็นต้น โดยเริ่มจาก (1) รวบรวมข้อมูล (2) วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานเพื่อให้สามารถนำผลที่ได้ไปใช้กับหน่วยงานได้โดยตรง (3) นำข้อมูลนั้นไปไว้ที่ผู้จะใช้งานโดยตรง (4) ข้อมูลที่จะเก็บไว้ใช้ควรเก็บอย่างมีระบบเพื่อให้สามารถนำกลับมาใช้ได้อีกเมื่อต้องการ (5) มีระบบในการนำข้อมูลกลับมาใช้ (6) นำข้อมูลที่ได้มาเปรียบเทียบกับข้อมูลอื่นถ้าสามารถทำได้ (7) นำข้อมูลที่ได้ไปเปรียบเทียบกับข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นและ (8) นอกจากการจัดหาข้อมูลแล้ว นักประชาสัมพันธ์ยังควรจัดทำแฟ้มข้อมูลซึ่งส่วนใหญ่ประกอบด้วยตัวเลขต่าง ๆ เกี่ยวกับหน่วยงาน ข้อมูลสถิติ ฎุระเบียบ สิ่งพิมพ์ที่หน่วยงานเผยแพร่ ภาพถ่าย ประวัติและภาพผู้บริหาร รายงานการเคลื่อนไหว หนังสืออ้างอิง รายชื่อบุคคล องค์การสื่อมวลชน

3) นักประชาสัมพันธ์ต้องคำนึงถึงปัจจัยด้านเวลาว่ามีเวลามากน้อยเพียงใด นอกจากนี้เวลายังมีความสำคัญมากในการวางแผนเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของหน่วยงานทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

4) นักประชาสัมพันธ์ต้องศึกษาปัญหาทั้งในหน่วยงานและปัญหาภายนอกที่อาจมีผลต่อหน่วยงาน ทั้งนี้เพื่อนำมาเป็นองค์ประกอบในการวางแผนและเป็นข้อมูลในการตัดสินใจการวางแผน (Planning) หลักในการวางแผนประชาสัมพันธ์โดยการวางแผนมีหลักสำคัญ ได้แก่ การกำหนดวัตถุประสงค์ การกำหนดกลุ่มประชาชนเป้าหมาย การกำหนดหัวเรื่อง การกำหนดช่วงระยะเวลา การกำหนดสื่อและเทคนิคต่าง ๆ และการกำหนดงบประมาณ

2.4 แนวคิดเกี่ยวกับทรัพยากรในการบริหาร(4M)

1) บุคลากร (Man) มีการกำหนดนโยบายการบริหารงานให้พนักงานแต่ละคนต้องผ่านกระบวนการการฝึกฝนทักษะความสามารถก่อนเข้าทำงาน จึงจะมอบหมายงานที่มีลักษณะเหมาะสมกับทักษะที่ทักษะที่มีในแต่คนเป็นไปตามแนวคิดของ Max Weber (1864-1920) ทฤษฎีการจัดการตามระบบราชการ (Bureaucratic management) ที่องค์การควรจะถูกบริหารบนพื้นฐานของเหตุผล



และไม่เป็นส่วนตัวโดยการแบ่งงานกันทำเฉพาะด้านมีการส่งเสริมพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานให้เกิดความเชี่ยวชาญอยู่ตลอดเวลา สร้างคนให้มีประสิทธิภาพมีความพร้อมต่อการทำงานและการเรียนรู้งานใหม่ ๆ เพื่อให้ชิ้นงานที่ผลิตออกมามีคุณภาพเป็นการบริหารคนให้มีประสิทธิภาพตามแนวคิดของ วิรัช วิรัชนิภาวรรณ (2548) ที่กล่าวว่าการบริหารคนเป็นปัจจัยที่มีความสำคัญต่อการบริหารและเรียกได้ว่าเป็นองค์ประกอบของการบริหารที่ผู้บริหารแต่ละคนนำไปใช้ในกระบวนการทำงาน เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

2) งบประมาณ (Money) มีการกำหนดแนวทางการบริหารการใช้จ่ายเงินหรือต้นทุนการผลิตอย่างประหยัดและคุ้มค่าให้ได้ผลลัพธ์มากกว่าต้นทุนที่กำหนดไว้ ซึ่งการบริหารการเงินองค์ประกอบที่สำคัญของการบริหารจัดการตามแนวคิดของ วิรัช วิรัชนิภาวรรณ (2548) การควบคุมการผลิตงานที่มีผลงานที่ไม่มีคุณภาพให้น้อยที่สุดซึ่งมาจากเทคนิค เครื่องมือเครื่องใช้และพนักงานผลิตที่มีความเกี่ยวข้องโดยตรงเป็นหลักของการบริหารในด้านการควบคุมของเฮนรี ฟาโยล (Henry Fayol) และพัฒนาสิ่งเหล่านี้อยู่ตลอดเวลา การใช้เครื่องมืออย่างระมัดระวังและช่วยกันดูแลรักษาเพื่อให้ต้นทุนการผลิตที่มีในกระบวนการต่าง ๆ เป็นไปอย่างประหยัดคุ้มค่าทำให้องค์กรมีเงินไปพัฒนาด้านอื่น ๆ หรือการจัดสวัสดิการอื่นเพิ่มเติมให้พนักงานได้ต่อไป กล่าวคือการบริหารการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการจัดการเชิงกลยุทธ์ได้โดยคำนึงถึง 1) ลักษณะการดำเนินงานขององค์กร 2) ลักษณะธุรกิจในอนาคต 3) สภาพแวดล้อม 4) การจัดสรรทรัพยากร 5) การปฏิบัติงานให้บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ นอกจากนี้การบริหารการเงินอย่างประหยัดและคุ้มค่ามีความสอดคล้องกับการกำหนดกลยุทธ์ระดับธุรกิจที่ต้องการเป็นผู้นำด้านต้นทุนต่ำ (Cost Leadership) ในเชิงการแข่งขันเป็นการกำหนดกลยุทธ์ที่ครอบคลุมวิธีการในการแข่งขันแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องในหน่วยงาน (Function) ต่าง ๆ มุ่งเน้นให้แผนงานตามหน้าที่พัฒนากลยุทธ์ขึ้นมาโดยอาศัยภายใต้กรอบของกลยุทธ์ เช่น แผนการผลิต แผนการตลาด แผนการดำเนินงานทั่วไป แผนการด้านทรัพยากรบุคคล แผนการเงิน เป็นต้น

3) วัสดุอุปกรณ์ (Material) โดยการกำหนดแนวทางการใช้งานเครื่องมือเครื่องใช้ในส่วนที่สำคัญของการผลิตออกมาให้มีคุณภาพและผลิตได้ในระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้นจึงกำหนดให้พนักงานทุกคนต้องมีความรู้ ความสามารถในการใช้งานเครื่องมือต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดีโดยมีการฝึกฝนและทำความเข้าใจรวมถึงเทคนิคต่าง ๆ ที่จะเป็นการดูแลรักษาและป้องกันอันตรายหรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นระหว่างปฏิบัติงานได้

4) การจัดการ (Management) มีการกำหนดกลยุทธ์การบริหารงานที่คำนึงถึงปัจจัยแวดล้อมภายในและภายนอกองค์กร โดยทำการวิเคราะห์จุดอ่อน จุดแข็ง โอกาสและอุปสรรคที่มีผลกระทบต่อการทำงานอยู่ตลอดเวลา เพื่อหากลยุทธ์ในการหลีกเลี่ยงและปรับเปลี่ยนแนวทางการบริหารให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกที่เปลี่ยนแปลงไป เป็นกลยุทธ์การบริหารที่มีความครอบคลุมการจัดการ 4M โดยใช้หลักการควบคุมเป็นส่วนสำคัญของการบริหารจึงจะทำให้เกิด



ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการโดยที่ต้องควบคุมปริมาณงาน ควบคุมคุณภาพของงาน ควบคุมเวลาการทำงานของพนักงานและควบคุมค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานต่าง ๆ เหล่านี้จะส่งผลต่อความสำเร็จขององค์กรและต้องสร้างจิตสำนึกองค์กรให้เกิดขึ้นกับพนักงานทุกคน รวมทั้งผู้บริหารที่ส่งผลต่อการมีส่วนร่วมในกระบวนการต่าง ๆ ที่จัดทำขึ้นเพื่อพัฒนาองค์กรไปสู่ความเป็นเลิศในด้านการจัดการภายในองค์กร

ดอกจันทร์ คำมีรัตน์ บุญทัน ดอกไธสง และ อิมรอน มะลูลีม (2552) กล่าวว่า ทรัพยากรในการบริหาร (Resources) ได้แก่ วัสดุและเครื่องใช้เพื่อประกอบการดำเนินงานรวมถึงความสามารถในการจัดการทรัพยากรในการบริหารสามารถแบ่งแยกได้เป็น 4 ประเภท หรือเรียกย่อ ๆ ว่า 4 M

สมคิด บางโม (2546 : หน้า 60) ได้กล่าวถึงปัจจัยการบริหารซึ่งมีองค์ประกอบที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

1) คนหรือบุคคล (Man) เป็นปัจจัยสำคัญของการบริหารงาน หน่วยงานหรือองค์กรต่าง ๆ จำเป็นต้องมีคนที่ปฏิบัติงาน ผลงานที่ดีจะออกมาได้ต้องประกอบด้วยบุคคลที่มีคุณภาพและมีความรับผิดชอบต่อองค์กรหรือหน่วยงานนั้น ๆ

2. เงิน (Money) หน่วยงานจำเป็นที่จะต้องมีงบประมาณเพื่อการบริหารงานหากขาดงบประมาณการบริหารงานของหน่วยงานก็ยากที่จะบรรลุเป้าหมาย

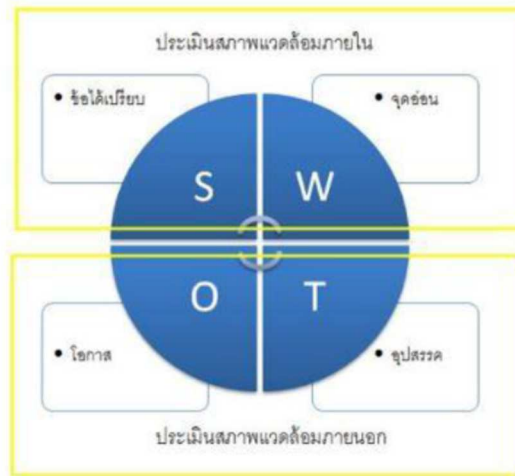
3) ทรัพยากรหรือวัสดุ (Material) การบริหารจำเป็นต้องมีวัสดุอุปกรณ์หรือทรัพยากรในการบริหารหากหน่วยงานขาดวัสดุอุปกรณ์หรือทรัพยากรในการบริหารแล้วก็จะย่อมจะเป็นอุปสรรคหรือก่อให้เกิดปัญหาในการบริหารงาน

4) การบริหารจัดการ (Management) เป็นภารกิจของผู้บริหารหรือผู้บังคับบัญชาโดยตรง คือเป็นกลไกและตัวประสานที่สำคัญที่สุดในการประมวลผลกีดกันและกำกับปัจจัยต่าง ๆ ทั้ง 3 ประการให้สามารถดำเนินไปได้โดยมีประสิทธิภาพจนบรรลุเป้าหมายของหน่วยงานตามที่ต้องการ

สรุป 4 M ประกอบด้วย คน (Man) หน่วยงานหรือองค์กรต่าง ๆ จำเป็นต้องมีคนที่ปฏิบัติงาน การบริหารคนเป็นปัจจัยที่มีความสำคัญต่อการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ เงิน (Money) มีการกำหนดแนวทางการบริหารการใช้จ่ายเงินหรือต้นทุนการผลิตอย่างประหยัดและคุ้มค่า วัสดุอุปกรณ์ (Material) ใช้ให้สิ้นเปลืองน้อยที่สุดหรือเกิดประโยชน์สูงสุดและการบริหารจัดการ (Management) ควบคุมเพื่อให้งานทั้งหมดเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลอย่างเต็มที่

2.5 ทฤษฎีเกี่ยวกับ SWOT

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis) การวิเคราะห์ SWOTหรือการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและศักยภาพเป็นเครื่องมือในการประเมินสถานการณ์สำหรับการประกอบธุรกิจ ซึ่งช่วยให้ผู้บริหารรู้จักจุดแข็งและจุดอ่อนจากสภาพแวดล้อมภายใน มองเห็นโอกาสและอุปสรรคจากสภาพแวดล้อมภายนอกตลอดจนผลกระทบต่อการประกอบธุรกิจทุกประเภท (สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงเฮลซิงกิ, ออนไลน์)



ภาพที่ 1 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis)

ความหมาย SWOT

จุดแข็ง (Strengths) : จุดเด่นหรือจุดแข็ง (ข้อได้เปรียบ) เป็นผลมาจากปัจจัยภายใน เป็นข้อดีที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายในบริษัท เช่น จุดแข็งด้านการเงินและข้อได้เปรียบด้านการผลิต และด้านทรัพยากรบุคคล โดยบริษัทจะต้องใช้ประโยชน์จากจุดแข็งในการกำหนดกลยุทธ์การตลาด

จุดอ่อน (Weaknesses) : จุดด้อยหรือจุดอ่อน ข้อเสียเปรียบเป็นผลมาจากปัจจัยภายใน เป็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายในต่าง ๆ ของบริษัท เช่น การขาดเงินทุน นโยบายและทิศทางการบริการที่ไม่แน่นอนหรือบุคลากรที่ไม่มีคุณภาพซึ่งบริษัทจะต้องหาวิธีการปรับปรุงให้ดีขึ้นหรือจัดให้หมดไปอันจะเป็นประโยชน์ต่อบริษัท

โอกาส (Opportunities) : เกิดจากปัจจัยภายนอกเป็นผลจากการที่สภาพแวดล้อมภายนอกของบริษัทเอื้อประโยชน์หรือส่งเสริมการดำเนินงานของบริษัทโอกาสแตกต่างจากจุดแข็งตรงที่โอกาสเป็นผลมาจากสภาพแวดล้อมภายนอกแต่จุดแข็งเป็นผลมาจากสภาพแวดล้อมภายใน ผู้ประกอบการที่ดีจะต้องแสวงหาโอกาสอยู่เสมอโดยการวิเคราะห์สิ่งแวดล้อมภายนอกที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ เช่น เศรษฐกิจ สังคม การเมือง เทคโนโลยีและการแข่งขันในตลาดและใช้ประโยชน์จากโอกาสนั้น

อุปสรรค (Threats) : เกิดจากปัจจัยภายนอกเป็นข้อจำกัดที่เกิดจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่ส่งผลเสียต่อธุรกิจ เช่น ราคาน้ำมันที่สูงขึ้น อัตราดอกเบี้ยที่สูงขึ้น สภาพเศรษฐกิจที่ชะลอตัว ผู้ประกอบการจำเป็นต้องปรับกลยุทธ์ทางการตลาดให้สอดคล้องและพยายามขจัดอุปสรรคต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นให้ได้

การประเมินสภาพแวดล้อมภายใน

การวิเคราะห์และพิจารณาทรัพยากรและความสามารถภายในบริษัททุก ๆ ด้านเพื่อที่จะระบุจุดแข็งและจุดอ่อนของธุรกิจแหล่งที่มาเบื้องต้นของข้อมูลเพื่อการประเมินสภาพแวดล้อมภายใน คือ



ระบบข้อมูลเพื่อการบริหารที่ครอบคลุมทุกด้านทั้งในด้านโครงสร้างระบบ ระเบียบ วิธีปฏิบัติงาน บรรยากาศในการทำงานและทรัพยากรในการบริหาร (คน เงิน วัสดุ การจัดการ) รวมถึงการพิจารณาผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของบริษัทเพื่อที่จะเข้าใจสถานการณ์และผลกระทบก่อนหน้าด้วย

การประเมินสภาพแวดล้อมภายนอก

ภายใต้การประเมินสภาพแวดล้อมภายนอกของบริษัททำให้สามารถค้นหาโอกาสและอุปสรรคการดำเนินงานของบริษัทที่ได้รับผลกระทบจากสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจทั้งในประเทศและระหว่างประเทศที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท เช่น อัตราการขยายตัวทางเศรษฐกิจ นโยบายการเงิน การงบประมาณ สภาพแวดล้อมทางสังคม เช่น ระดับการศึกษา การตั้งถิ่นฐานและการอพยพของประชาชน ลักษณะชุมชน ขนบธรรมเนียมประเพณี ค่านิยม ความเชื่อและวัฒนธรรม สภาพแวดล้อมทางการเมือง เช่น บทบัญญัติกฎหมายต่าง ๆ มติคณะรัฐมนตรีและสภาพแวดล้อมทางเทคโนโลยี หมายถึงกรรมวิธีใหม่ ๆ และพัฒนาการทางด้านเครื่องมืออุปกรณ์ที่จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตและการบริการ

หลักการสำคัญของ SWOT ก็คือการวิเคราะห์โดยการสำรวจจากสภาพการณ์ 2 ด้าน คือ สภาพการณ์ภายในและสภาพการณ์ภายนอก ดังนั้นการวิเคราะห์ SWOT จึงเรียกได้ว่าเป็นการวิเคราะห์สภาพการณ์ (Situation Analysis) ซึ่งเป็นการวิเคราะห์จุดแข็งจุดอ่อนเพื่อให้รู้ตนเอง (รู้เรา) รู้จักสภาพแวดล้อม (รู้เขา) ชัดเจนและวิเคราะห์โอกาส อุปสรรคการวิเคราะห์ปัจจัยต่าง ๆ ทั้งภายนอกและภายในองค์กรซึ่งจะช่วยให้ผู้บริหารขององค์กรทราบถึงการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นภายนอกองค์กรทั้งสิ่งที่ได้เกิดขึ้นแล้วและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงในอนาคตรวมทั้งผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงเหล่านี้ที่มีต่อองค์กรธุรกิจและจุดแข็งจุดอ่อนและความสามารถด้านต่าง ๆ ที่องค์กรมีอยู่ซึ่งข้อมูลเหล่านี้จะเป็นประโยชน์อย่างมากต่อการกำหนดวิสัยทัศน์ การกำหนดกลยุทธ์และการดำเนินตามกลยุทธ์ขององค์กรระดับองค์กรที่เหมาะสมต่อไป

ประโยชน์ของการวิเคราะห์ SWOT วิเคราะห์ SWOT เป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมต่าง ๆ ทั้งภายนอกและภายในองค์กรซึ่งปัจจัยเหล่านี้แต่ละอย่างจะช่วยให้เข้าใจได้ว่ามีอิทธิพลต่อผลการดำเนินงานขององค์กรอย่างไร จุดแข็งขององค์กรจะเป็นความสามารถภายในที่ถูกใช้ประโยชน์เพื่อการบรรลุเป้าหมายในขณะที่จุดอ่อนขององค์กรจะเป็นคุณลักษณะภายในที่อาจจะทำลายผลการดำเนินงานโอกาสทางสภาพแวดล้อมจะเป็นสถานการณ์ที่ให้โอกาสเพื่อการบรรลุเป้าหมายองค์กรในทางกลับกันอุปสรรคทางสภาพแวดล้อมจะเป็นสถานการณ์ที่ขัดขวางการบรรลุเป้าหมายขององค์กร

ผลจากการวิเคราะห์ SWOT นี้จะใช้เป็นแนวทางในการกำหนดวิสัยทัศน์ การกำหนดกลยุทธ์เพื่อให้องค์กรเกิดการพัฒนาไปในทางที่เหมาะสมขั้นตอน/วิธีการดำเนินการทาง SWOT Analysis การวิเคราะห์ SWOT จะครอบคลุมขอบเขตของปัจจัยที่กว้างด้วยการระบุจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและอุปสรรคขององค์กรทำให้มีข้อมูลในการกำหนดทิศทางหรือเป้าหมายที่จะถูกสร้างขึ้นมาจากจุดแข็งของ



องค์กรและแสวงหาประโยชน์จากโอกาสทางสภาพแวดล้อมและสามารถกำหนดกลยุทธ์ที่มุ่งเอาชนะอุปสรรคทางสภาพแวดล้อมหรือลดจุดอ่อนขององค์กรให้มัน้อยที่สุดได้ภายใต้การวิเคราะห์ SWOT นั้นจะต้องวิเคราะห์ทั้งสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกองค์กร โดยมีขั้นตอน ดังนี้

1) การประเมินสภาพแวดล้อมภายในองค์กรการประเมินสภาพแวดล้อมภายในองค์กรจะเกี่ยวกับการวิเคราะห์และพิจารณาทรัพยากรและความสามารถภายในองค์กรทุก ๆ ด้านเพื่อที่จะระบุจุดแข็งและจุดอ่อนขององค์กรแหล่งที่มาเบื้องต้นของข้อมูลเพื่อการประเมินสภาพแวดล้อมภายใน คือระบบข้อมูลเพื่อการบริหารที่ครอบคลุมทุกด้านทั้งในด้านโครงสร้างระบบ ระเบียบ วิธีปฏิบัติงานบรรยากาศในการทำงานและทรัพยากรในการบริหาร (คน เงิน วัสดุ การจัดการ) รวมถึงการพิจารณาผลการดำเนินงานที่ผ่านมาขององค์กรเพื่อที่จะเข้าใจสถานการณ์และผลกลยุทธ์ก่อนหน้านี้ด้วยจุดแข็งขององค์กร (S-Strengths) เป็นการวิเคราะห์ปัจจัยภายในจากมุมมองของผู้ที่อยู่ในองค์กรนั่นเอง ว่าปัจจัยใดภายในองค์กรที่เป็นข้อได้เปรียบหรือจุดเด่นขององค์กรควรนำมาใช้ในการพัฒนาองค์กรได้และควรดำรงไว้เพื่อการเสริมสร้างความเข้มแข็งขององค์กร จุดอ่อนขององค์กร (W-Weaknesses) เป็นการวิเคราะห์ปัจจัยภายในจากมุมมองของผู้ที่อยู่ในจากมุมมองของผู้ที่อยู่ในองค์กรนั้น ๆ เองว่าปัจจัยภายในองค์กรที่เป็นจุดด้อยข้อเสียเปรียบขององค์กรที่ควรปรับปรุงให้ดีขึ้นหรือขจัดให้หมดไปอันจะเป็นประโยชน์ต่อองค์กร

2) การประเมินสภาพแวดล้อมภายนอกภายใต้การประเมินสภาพแวดล้อมภายนอกองค์กรสามารถค้นหาโอกาสและอุปสรรคทางการดำเนินงานขององค์กรที่ได้รับผลกระทบจากสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจทั้งในและระหว่างประเทศที่เกี่ยวกับการดำเนินงานขององค์กร เช่น อัตราการขยายตัวทางเศรษฐกิจ นโยบาย การเงิน การงบประมาณ สภาพแวดล้อมทางสังคม เช่น ระดับการศึกษาและอัตรารู้หนังสือของประชาชน การตั้งถิ่นฐานและการอพยพของประชาชนลักษณะชุมชน ขนบธรรมเนียม ประเพณี ค่านิยม ความเชื่อและวัฒนธรรม สภาพแวดล้อมทางการเมือง เช่น พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา มติคณะรัฐมนตรีและสภาพแวดล้อมทางเทคโนโลยี หมายถึง กรรมวิธีใหม่ ๆ และพัฒนาการทางด้านเครื่องมืออุปกรณ์ที่จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตและให้บริการ

2.6 ทฤษฎีเกี่ยวกับ TOWS Matrix

วรรณวิชา วรฤทธินิภา, 2555 ได้นำเสนอทฤษฎี TOWS Matrix ไว้ว่า TOWS Matrix เป็นการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค มาวิเคราะห์ในรูปแบบความสัมพันธ์แบบเมทริกซ์ (TOWS matrix) TOWS เป็นเครื่องมือที่เน้นเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมภายนอก ในขณะที่ SWOT จะเน้นทั้งสภาพแวดล้อมภายในและสภาพแวดล้อมภายนอกซึ่งเครื่องมือทั้ง 2 นี้ จะให้ผลวิเคราะห์ตามรูปแบบตารางเมทริกซ์



การวิเคราะห์ที่เกี่ยวข้องกับปัจจัยภายนอกโดย TOWS Matrix ช่วยให้คิดเกี่ยวกับปัจจัยที่สามารถติดตามและมีผลกระทบต่อโดยตรงจากสภาพแวดล้อมภายนอก (โอกาสและอุปสรรค) จากสภาพแวดล้อมภายใน (จุดแข็งและจุดอ่อน)

TOWS Strategic Alternatives Matrix		
	External Opportunities (O) 1. 2. 3. 4.	External Threats (T) 1. 2. 3. 4.
Internal Strengths (S) 1. 2. 3. 4.	SO <i>"Maxi-Maxi" Strategy</i> Strategies that use strengths to maximize opportunities.	ST <i>"Maxi-Mini" Strategy</i> Strategies that use strengths to minimize threats.
Internal Weaknesses (W) 1. 2. 3. 4.	WO <i>"Mini-Maxi" Strategy</i> Strategies that minimize weaknesses by taking advantage of opportunities.	WT <i>"Mini-Mini" Strategy</i> Strategies that minimize weaknesses and avoid threats.

ภาพที่ 2 การวิเคราะห์ปัจจัยภายนอก (TOWS Matrix)

ที่มา : TOWS analysis framework : Kothler business

จุดแข็งและโอกาส (SO) วิธีที่สามารถใช้จุดแข็งเพื่อหาประโยชน์ที่ได้เปรียบเพื่อสร้างเป็นโอกาส
จุดแข็งและอุปสรรค (ST) วิธีที่สามารถใช้ประโยชน์จากจุดแข็งเพื่อหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นจริง

จุดอ่อนและโอกาส (WO) วิธีการใช้โอกาสที่มีเพื่อเอาชนะจุดอ่อน

จุดอ่อนและอุปสรรค (WT) วิธีที่สามารถลดจุดอ่อนและหลีกเลี่ยงภัยคุกคาม



บทที่ 3

ผลการดำเนินงานสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

3.1 เนื้อหาสาระและขั้นตอนการดำเนินการ

ปีงบประมาณพ.ศ. 2564 สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี แบ่งออกเป็น 3 กลุ่ม 1 ฝ่าย ประกอบด้วย 1) ฝ่ายบริหารงานทั่วไป 2) กลุ่มยุทธศาสตร์พัฒนาการเกษตร 3) กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและโครงการพิเศษและ 4) กลุ่ม สารสนเทศการเกษตร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

3.1.1 ขั้นตอนการดำเนินงานมีขั้นตอนการดำเนินงานทั้งหมด 7 ขั้นตอน ดังนี้

- 1) ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี
- 2) กำหนดระบบการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี
- 3) ประสานงานและรวบรวมข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี
- 4) วิเคราะห์ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลผลการดำเนินงานประจำปีของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี
- 5) ดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี
- 6) รายงานผลการดำเนินงานประจำปีพ.ศ.2564 ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานีภายในเดือนกุมภาพันธ์ 2565 พร้อมทั้งนำเสนอข้อมูลเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องหรือสนใจเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนพัฒนาฯ ต่อไป
- 7) วางแผนการจัดทำข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานีในปีงบประมาณพ.ศ.2565 ต่อไป



การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานประจำปีพ.ศ.2564 ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดอุดรธานี มีขั้นตอนวิธีการศึกษา ดังนี้

1) ผู้จัดทำผลงานได้รวบรวมและศึกษาผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.2564 ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี จากการรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานจำนวน 3 กลุ่ม 1 ฝ่ายและมีการเรียบเรียงและจัดทำข้อมูลในรูปแบบการบรรยาย รูปแบบตาราง รูปแบบแผนภูมิ เป็นต้น

2) ผู้จัดทำผลงานได้นำข้อมูลผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.2564 ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี มาวิเคราะห์สรุปและการอภิปรายผลการศึกษาก่อปรกกับการหาแนวทางการส่งเสริมและพัฒนาการดำเนินงาน โดยการประยุกต์ใช้ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดทฤษฎีที่ใช้ในการดำเนินการจำนวน 5 ข้อแบ่งออกเป็น 3 แนวคิดและ 2 ทฤษฎี ประกอบไปด้วย (1) แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ (2) แนวคิดแบบบูรณาการ (3) แนวคิดด้านการประชาสัมพันธ์ (4) แนวคิดเกี่ยวกับทรัพยากรในการบริหาร(4M) (5) ทฤษฎีเกี่ยวกับ SWOT และ(6) ทฤษฎีเกี่ยวกับ TOWS Matrix

3.2 ผลสำเร็จของงาน

3.2.1 ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานีแบ่งออกเป็น 3 กลุ่ม 1 ฝ่าย ประกอบไปด้วย 1) ฝ่ายบริหารงานทั่วไป 2) กลุ่มยุทธศาสตร์พัฒนาการเกษตร 3) กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและโครงการพิเศษและ4) กลุ่มสารสนเทศการเกษตร



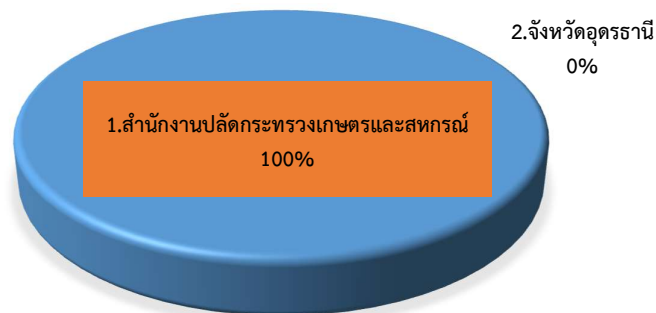
ผลการดำเนินงานฝ่ายบริหารทั่วไป
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564



1. งานการเงินและบัญชี

ด้วยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ.2564 รวมทั้งสิ้น 1,831,091 บาท จำแนกแหล่งที่มาของเงินงบประมาณ ดังนี้

1. งบจากสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน 1,831,091 บาท
2. งบจังหวัดอุดรธานี จำนวน - บาท



ภาพที่ 3 งบประมาณประจำปี พ.ศ.2564

วัตถุประสงค์ของงาน

เพื่อให้การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การรวบรวมข้อมูลและการจัดทำรายงานทางการเงิน ทั้งงบประมาณให้ทันตามกำหนด ระยะเวลา เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสอดคล้องกับนโยบาย รัฐบาล

ขั้นตอนการดำเนินงาน

กระบวนการงานการเงินและบัญชีกระบวนการงานการเงินมีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

- 1) ดำเนินการรับ – จ่ายเงินทุกประเภทของหน่วยงาน
- 2) จัดเก็บรักษาเงินตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับ
- 3) รายงานยอดเงินคงเหลือเสนอผู้บริหารเป็นประจำทุกวันที่มีการรับ – จ่ายเงิน
- 4) ดำเนินการฝาก – ถอนและโอนเงินฝากธนาคารทุกประเภทของหน่วยงาน
- 5) บริหารจัดการการเงิน เพื่อให้ได้รับประโยชน์สูงสุด
- 6) ดำเนินการเตรียมจ่ายเงินสดและเช็ค เสนอผู้มีอำนาจสั่งจ่ายลงนาม



กระบวนการบัญชี มีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

- 1) ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการรับ – จ่ายเงินในแต่ละวันเพื่อบันทึกรายการบัญชี
- 2) จัดทำบัญชีทุกประเภทของหน่วยงาน
- 3) จัดทำรายงานการเงินประจำเดือน และประจำปี
- 4) จัดทำเกณฑ์ประเมินบัญชีภาครัฐ (GAQA)

ผลการดำเนินงาน

ดำเนินการเสนอขออนุมัติหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายงบประมาณอย่างชัดเจนของทุกรายการ มีการจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อย่างชัดเจน มีการแจ้งระเบียบ กฎหมาย หนังสือเวียนในการดำเนินงานเบิกจ่ายเพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบเพื่อดำเนินการได้อย่างถูกต้อง



ตารางที่ 1 สรุปผลการเบิกจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 – 2564

งบรายจ่าย	ปี พ.ศ.2563			ปี พ.ศ.2564		
	งปม.	ผลการเบิกจ่าย		งปม.	ผลการเบิกจ่าย	
	4,531,640 (บาท)	4,531,640 (บาท)	%	1,831,091 (บาท)	1,831,091 (บาท)	%
1.งบบุคลากร	1,376,755	1,376,755	100	1,728,19	1,728,19	100
2.งบดำเนินงาน	1,335,520	1,335,520	100	1,356,350	1,356,350	100
3.งบลงทุน	863,400	863,400	100	147,200	147,200	100
4.งบเงินอุดหนุน						
4.1 โครงการพัฒนาศูนย์เครือข่ายปราชญ์ ชาวบ้าน	210,000	210,000	100	ไม่ได้รับ งปม.	-	-
5. งบรายจ่ายอื่น	151,400	151,400	100	220,700	220,700	100
5.1 ค่าใช้จ่ายสนับสนุนพัฒนาศูนย์เครือข่าย ปราชญ์ชาวบ้าน						
5.2 ค่าใช้จ่ายพัฒนาการเกษตรตามแนว ทฤษฎีใหม่ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	316,415	316,415	100	14,701	14,701	100
5.3 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการอัน เนื่องมาจากพระราชดำริ	130,000	130,000	100	30,000	30,000	100



ตารางที่ 1 (ต่อ)

งบรายจ่าย	ปี พ.ศ.2563			ปี พ.ศ.2564		
	งปม.	ผลการเบิกจ่าย		งปม.	ผลการเบิกจ่าย	
	4,531,640 (บาท)	4,531,640 (บาท)	%	1,831,091(บาท)	1,831,091 (บาท)	%
5.4 ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพ การประชาสัมพันธ์ระดับจังหวัด	ไม่ได้รับงบประมาณ	-	-	ไม่ได้รับงบประมาณ	-	-
5.5 โครงการส่งเสริมการบริโภคและใช้ วัตถุดิบสินค้า Q (Q Market)	29,000	29,000	100	31,000	31,000	100
5.6 โครงการร้านอาหารวัตถุดิบปลอดภัย เลือกใช้สินค้า Q (Q Restaurant)	19,150	19,150	100	31,140	31,140	100
5.7 โครงการบูรณาการตรวจสอบควบคุม สินค้าเกษตรให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ มาตรฐานสินค้าเกษตร พ.ศ. 2551 ร่วมกับ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี	5,000	5,000	100	ไม่ได้รับงบประมาณ	-	-
5.8 ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนการ ปฏิบัติงานตามนโยบายสำคัญ ค่าใช้จ่ายการเรียนรู้การเพิ่มศักยภาพทำ การเกษตรและการเพิ่มมูลค่า	95,000	95,000	100	ไม่ได้รับงบประมาณ	-	-
5.9 จัดอบรมหลักสูตรต่าง ๆ	ไม่ได้รับงบประมาณ	-		ไม่ได้รับงบประมาณ	-	-



ปัญหา / อุปสรรค

การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีที่รวดเร็ว

ข้อเสนอแนะ

บุคลากรต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

2. งานพัสดุ

วัตถุประสงค์ของงาน

- 1) เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ ถูกต้องตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- 2) เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- 3) เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ กฎกระทรวงตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
 - จัดซื้อวิธีประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
 - จัดซื้อจัดจ้าง เฉพาะเจาะจง
 - จัดทำสัญญาจ้าง
- 2) จัดทำทะเบียนรับพัสดุ
- 3) จัดทำทะเบียนจ่ายพัสดุ
- 4) จัดทำประวัติซ่อมบำรุงยานพาหนะและครุภัณฑ์ต่าง ๆ
- 5) จดและต่อทะเบียนรถยนต์ราชการ
- 6) รายงานพัสดุประจำปีและรายงานครุภัณฑ์ประจำปี
- 7) รายงานประกาศผู้ชนะจัดซื้อจัดจ้าง
- 8) จัดทำรายงานจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SME
- 9) จัดทำคำขอครุภัณฑ์สำนักงาน
- 10) จัดทำคำขอครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ผลการดำเนินงาน

ถูกต้อง ทันเวลาตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560



ตารางที่ 2 สรุปผลการดำเนินงานด้านพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 – 2564

การดำเนินงานด้านพัสดุ	ปี พ.ศ.2563		ปี พ.ศ.2564	
	จำนวน	หน่วย	จำนวน	หน่วย
1.การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี				
1.1 เปิดซองราคาจัดจ้าง	-	ครั้ง	-	ครั้ง
1.2 จัดซื้อจัดจ้างราคาพิเศษ	-	ครั้ง	-	ครั้ง
1.3 จัดซื้อวิธีประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์	2	ครั้ง	-	ครั้ง
1.4 จัดซื้อจัดจ้าง				
- จัดซื้อตกลงราคาซื้อ/วิธีเฉพาะเจาะจง	57	ครั้ง / ชุด	51	ครั้ง
- จัดจ้างตกลงราคา จ้าง/วิธีเฉพาะเจาะจง	110	ครั้ง / ชุด	105	ครั้ง
- จัดทำสัญญาซื้อขาย	1		-	
- จัดทำสัญญาจ้าง	10		6	ราย
2. รายงานตรวจนับพัสดุประจำปี/รายงานครุภัณฑ์ประจำปี	-	ครั้ง	1	ครั้ง
3. รายงานประกาศพันธะจัดซื้อ/จัดจ้าง	-	ครั้ง	1	ครั้ง
4. รายงานจัดซื้อ/จัดจ้างกับผู้ประกอบการ SME	-	ครั้ง	4	ครั้ง
5. จัดทำบันทึกข้อตกลงจ้าง	-	ครั้ง	3,083	ราย
6. จัดทำทะเบียนรับพัสดุ	35	ครั้ง	26	ครั้ง
7. จัดทำทะเบียนจ่ายพัสดุ	78	ครั้ง	95	ครั้ง
8. จัดทำประวัติซ่อมบำรุงยานพาหนะ และครุภัณฑ์ต่าง ๆ	20	ครั้ง	20	ครั้ง
9. จัดและต่อทะเบียนรถยนต์	7	ครั้ง	7	ครั้ง



3. งานธุรการ – ระบบสารบรรณ

วัตถุประสงค์ของงาน

เพื่อให้ปฏิบัติงานได้ถูกต้องและทันตามกำหนดเวลาและบรรลุวัตถุประสงค์ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.2526

ขั้นตอนการดำเนินงาน

1) การดำเนินการงานรับหนังสือราชการ

- จำแนกหนังสือ
- ลงทะเบียนรับหนังสือพร้อมตรวจสอบสิ่งที่ส่งมาด้วย (ถ้ามี)
- จัดส่งหนังสือให้กลุ่ม/ฝ่ายที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป
- จัดทำบันทึกโต้ตอบกับหน่วยงานต่าง ๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง
- แจ้งเวียนให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการและลูกจ้างเหมาทราบ

และติดประกาศ

- จัดเก็บเอกสารต่าง ๆ เข้าแฟ้มตามประเภทหัวเรื่องเพื่อความสะดวกในการค้นหา เช่น เรื่องการอบรมสัมมนา หนังสือเวียน คำสั่ง ประกาศ โดยเรียงปีปฏิทิน

2) การดำเนินการงานส่งหนังสือ

- นำแฟ้มเรื่องที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเสร็จแล้วเสนอหัวหน้าส่วนราชการ
- ลงทะเบียนหนังสือส่ง แล้วจัดส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป
- สแกนหนังสือฉบับจริงเก็บไว้ในระบบ
- สำเนาหนังสือส่งคืนเจ้าของเรื่องผู้รับผิดชอบเก็บไว้ จำนวน 1 ชุด และเก็บไว้ที่ฝ่าย

บริหารทั่วไป 1 ชุด

ผลการดำเนินงาน

ปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามกำหนดเวลาและมีการติดตามผลตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.2526

ปัญหา / อุปสรรค

กรณีหนังสือด่วนที่สุด มาโดยเร่งด่วน ทำให้ผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามที่ตั้งไว้ (เฉพาะบางเรื่อง)

ข้อเสนอแนะ

ดำเนินงานแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า



ตารางที่ 3 สรุปผลการดำเนินงานด้านงานธุรการ – ระบบสารบรรณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 – 2564

การดำเนินงานด้านงานธุรการ – ระบบสารบรรณ	ปี พ.ศ.2563		ปี พ.ศ.2564 ณ วันที่ 8 ธ.ค. 64	
	จำนวน	หน่วย	จำนวน	หน่วย
1. รับหนังสือภายนอก	1,577	เรื่อง	2,192	เรื่อง
2. ออกเลขหนังสือส่งออก	851	เรื่อง	1,047	เรื่อง
3. ออกเลขสั่งสำนักงาน	14	เรื่อง	13	เรื่อง
4. รับหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)	481	เรื่อง	916	เรื่อง

ตารางที่ 4 สรุปผลการดำเนินงานด้านพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ลำดับ	หลักสูตร	ผู้จัด	จำนวน (ราย)	ชื่อผู้เข้าร่วมอบรม
ปี พ.ศ. 2564				
1	นักบริหารการเกษตรและสหกรณ์ระดับต้น (นบต.) รุ่นที่ 44	สถาบันเกษตรราธิการ	3	1.นางสาวสุภาพ ศรัทธาสวรรณ 2.นางสาวนิธิชยา ประพรหมมา 3.นางสาวยลลดา วิชิตนาค
2	นักบริหารการเกษตรและสหกรณ์ระดับต้น (นบต.) รุ่นที่ 52	สถาบันเกษตรราธิการ	1	นางสาวจිරินทร์ ภูคองคา



ผลการดำเนินงานกลุ่มยุทธศาสตร์พัฒนาการเกษตร
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564



1. การจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ฉบับทบทวนปี 2564

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้กำหนดให้สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดทุกจังหวัดทำหน้าที่ ในการจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนากการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดและกลุ่มจังหวัดให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์และยุทธศาสตร์ทุกระดับตั้งแต่ยุทธศาสตร์ชาติ (2561-2580) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (2561-2580) ประเด็นการเกษตรยุทธศาสตร์เกษตรและสหกรณ์ 20 ปี (2560-2579) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 (2566-2570) ฉบับทบทวน แผนพัฒนาการเกษตร แผนภาค ตลอดจนทิศทางการนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดและให้มีการทบทวน ปรับปรุงแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดแผนพัฒนาและแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด พร้อมทั้งเสนอแผนงานโครงการด้านการเกษตรและสหกรณ์ บรรจุในแผนพัฒนาจังหวัดหรือกลุ่มจังหวัด เพื่อผลักดันเข้าสู่แผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดหรือกลุ่มจังหวัดและการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณถัดไปได้ทันที

วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการพัฒนากการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดอุดรธานี
- 2) เพื่อใช้เป็นกรอบการจัดทำคำของบประมาณที่เกี่ยวข้อง
- 3) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามแผนงาน โครงการพัฒนากการเกษตรและสหกรณ์รวมถึง

เป็นแนวทางการพัฒนาภาคเกษตรในทุกมิติ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนในการปฏิบัติโดยการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดอุดรธานี

ฉบับทบทวนปี 2564 ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

- ขั้นตอนที่ 1 การเตรียมการจัดทำแผน
- ขั้นตอนที่ 2 การคัดเลือกยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา
- ขั้นตอนที่ 3 การเก็บข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล
- ขั้นตอนที่ 4 การกำหนดวัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา
- ขั้นตอนที่ 5 การจัดทำรายละเอียดโครงการ / กิจกรรมการพัฒนา
- ขั้นตอนที่ 6 การจัดทำร่างแผนพัฒนาพัฒนากการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดอุดรธานี

นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนฯ

ขั้นตอนที่ 7 การจัดประชุมคณะอนุกรรมการพัฒนากการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดอุดรธานี เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาฯ นำส่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์และสำเนาให้คณะทำงานฯ หน่วยงานสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานีและหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดอุดรธานี



ผลการดำเนินงาน

มีแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดอุดรธานี ฉบับทบทวนปี 2564 เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการพัฒนาด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดอุดรธานี

ปัญหา/อุปสรรค

แผนพัฒนาด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดอุดรธานี ฉบับทบทวนปี 2564 ยังไม่สามารถนำแผนพัฒนาสู่การปฏิบัติในระดับพื้นที่ได้เท่าที่ควร เนื่องจากสถานการณ์โรคไวรัสโคโรนา 2019 และยังขาดการบูรณาการแผนงานโครงการสู่การปฏิบัติที่แท้จริง

ข้อเสนอแนะ

เห็นควรนำแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดอุดรธานี ที่ได้มีการทบทวนปรับปรุงเป็นประจำทุกปี สู่การปฏิบัติในระดับพื้นที่อย่างจริงจัง เพื่อประโยชน์สูงสุดของเกษตรกรในพื้นที่

2. การอำนวยการจัดประชุมคณะกรรมการอำนวยการขับเคลื่อนงานนโยบายสำคัญและการแก้ไขปัญหาภาคเกษตรระดับจังหวัด (Chief of Operation)

วัตถุประสงค์

อำนวยการจัดประชุมหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เพื่อสร้างการรับรู้ประชาสัมพันธ์แนวทางการขับเคลื่อนนโยบายสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ติดตามความก้าวหน้า การขับเคลื่อนนโยบายสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทั้ง 8 นโยบายและการแก้ไขปัญหาการเกษตรในพื้นที่ ในด้านการผลิตและการตลาดสินค้าเกษตร อีกทั้งการแก้ไขปัญหาในกรณีเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน

คณะกรรมการอำนวยการขับเคลื่อนงานนโยบายสำคัญ และการแก้ไขปัญหาภาคเกษตรระดับจังหวัด (Chief of Operation: COO)

ประธาน : เกษตรจังหวัด

รองประธาน : เกษตรและสหกรณ์จังหวัด

เลขาฯ : หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ สำนักงานเกษตรจังหวัด

ผู้ช่วยเลขาฯ: หัวหน้ากลุ่มของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีหน้าที่ในการสนับสนุนการขับเคลื่อนนโยบาย และบูรณาการกับทุกภาคส่วนและแก้ปัญหาการเกษตรของจังหวัด



คณะทำงานปฏิบัติการขับเคลื่อนงานนโยบายสำคัญ และแก้ไขปัญหาการเกษตรระดับอำเภอ
(Operation Team: OT)

ประธาน : เกษตรอำเภอ

เลขาฯ : เกษตรตำบลที่ได้รับมอบหมายโดยมีหน้าที่ปฏิบัติการในการขับเคลื่อน
นโยบาย และแก้ไขปัญหาการเกษตรในพื้นที่

ผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนนโยบายและแก้ปัญหภาคเกษตร ปี 2564 (4 ประเด็นหลัก)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ได้มีการประชุมคณะกรรมการอำนวยการขับเคลื่อนนโยบาย
สำคัญ และการแก้ไขปัญหาภาคเกษตรระดับจังหวัด (Chief of Operation) จำนวน 5 ครั้ง

3. การบริหารจัดการแหล่งน้ำทั้งระบบ

ตารางที่ 5 สถานการณ์แหล่งน้ำในพื้นที่จังหวัดอุดรธานี

ที่	อ่างเก็บน้ำ ในเขตชลประทาน	ความจุ (ล้าน ลบ.ม.)	น้ำปัจจุบัน	
			(ล้าน ลบ.ม.)	(%)
1	อ่างเก็บน้ำห้วยหลวง	135.57	67.18	49.55
2	ฝายกุมภวาปี (อ่างเก็บน้ำหนองหาน)	102.00	79.43	77.87
3	อ่างเก็บน้ำขนาดกลาง จำนวน 17 แห่ง ได้แก่ อ่างเก็บน้ำกุดลิงง้อ หนองสำโรง โสภณน้ำขาว ลำปาค้าว หนองโพน หนองตาไก้ ห้วยน้ำเที่ยง ห้วยทราย หนองบ่อ โลกรัมย์ ห้วยสามพาด หนองปะโค ลำพันชาด ลำพันชาดน้อย บ้านจั่น ห้วยตะคองใหญ่และห้วยน้ำม้า	101.42	82.67	81.51
รวม		338.99	229.27	67.64

สระน้ำในไร่นา กรมพัฒนาที่ดิน ทั้งหมด (ปี 2548 - 2564) จำนวน 28,014 บ่อ ความจุ
35.29 ล้าน ลูกบาศก์เมตร ปัจจุบันมีปริมาณน้ำคงเหลือ 17.65 ลูกบาศก์เมตร คิดเป็นร้อยละ 50 ของ
ความจุรวม แผนปี 2565 จำนวน 2,500 บ่อ อยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง



นอกเขตชลประทาน

ปี 2564 พื้นที่สระน้ำนอกเขตชลประทานเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 10 ของ พื้นที่สระน้ำทั้งหมดแหล่งน้ำต้นทุน นอกเขตชลประทาน 15.90 ล้าน ลูกบาศก์เมตร มีบ่อจืด จำนวน 25,314 บ่อ มีปริมาณน้ำ 1.90 ล้าน ลูกบาศก์เมตร แผนก่อสร้างปี 2564 จำนวน 2,500 บ่อ แล้วเสร็จ 2,500 บ่อ บ่อบาดาลจำนวน 2,399 บ่อ มีปริมาณน้ำ 3.85 ล้าน ลูกบาศก์เมตร แหล่งน้ำต้นทุน ในเขตชลประทาน 151.70 ล้าน ลูกบาศก์เมตร ความต้องการฤดูฝน อุบโภาค - บริโภาค 27.341 ล้าน ลูกบาศก์เมตร นิเวศและอื่นๆ 865.084 ล้าน ลูกบาศก์เมตร เกษตร 48.979 ล้านลูกบาศก์เมตร อุตสาหกรรม 2.015 ล้าน ลูกบาศก์เมตร แผนการจัดสรรน้ำ 943.419 ล้าน ลูกบาศก์เมตร ผลการจัดสรรน้ำ 125.45 ล้านลูกบาศก์เมตร (รายละเอียดตามภาคผนวก ก)

ผลการพัฒนาแหล่งน้ำ

ดำเนินการ จำนวน 294 แห่ง ความจุ 395.25 ล้าน ลูกบาศก์เมตร พื้นที่ 245,633 ไร่ อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน 6 แห่ง ความจุ 1.50 ล้าน ลูกบาศก์เมตร พื้นที่ 3,250 ไร่ แผนปี 2565 จำนวน 15 แห่ง ความจุ 2.14 ล้าน ลูกบาศก์เมตร พื้นที่ 5,050 ไร่

การบริหารจัดการน้ำจังหวัดอุดรธานี

พื้นที่เสี่ยงภัยแล้งซ้ำซาก

- 1) พื้นที่เสี่ยงภัยแล้งน้อย 2,038,430.53 ไร่
- 2) พื้นที่เสี่ยงภัยแล้งปานกลาง 665,208.11 ไร่
- 3) พื้นที่เสี่ยงภัยแล้งมาก 50,509.27 ไร่

มาตรการเตรียมความพร้อมและแนวทางการช่วยเหลือ

- ติดตาม วิเคราะห์ แนวโน้มสถานการณ์
- เตรียมความพร้อมเครื่องจักร เครื่องมือ ไว้ให้ความช่วยเหลือมีเครื่องสูบน้ำ 11 เครื่อง รถบรรทุกน้ำ 2 คัน

แผนการจ้างแรงงานเกษตรจำนวน 132 รายการ

วงเงินการจ้าง 168,942,415 บาท จำนวน 2,868 คน ผลการจ้าง 62,034,337 บาท จำนวน 22,199 คน



ตารางที่ 6 ผลการดำเนินงานตามแผนงานการบริหารจัดการน้ำจังหวัดอุดรธานี

ที่	หน่วยงาน	งบประมาณ (ล้านบาท)	ลักษณะโครงการ	ประโยชน์ที่ได้รับ	ผลการดำเนินงาน
1	ฝ่ายลำปาว (ท่าแร่) บ.ท่าแร่ ต.ท่าลี่ อ.กุมภวาปี จ.อุดรธานี	40	ก่อสร้างฝาย คอนกรีตเสริมเหล็ก ความยาว 48.84 ม. สูง 3.00 ม. พร้อมอาคาร ประกอบ	ราษฎร 215 ครัวเรือน เพิ่มพื้นที่ ชลประทาน 300 ไร่	ผลงาน 96.49 % (งานดำเนินการเองทั้ง โครงการ) ดำเนินการ โดย โครงการก่อสร้าง 5 สขป.5
2	ฝ่ายบ้านดัว บ.ดัว ต.เมืองพาน อ.บ้านผือ จ.อุดรธานี	20	ก่อสร้างฝาย คอนกรีตเสริมเหล็ก ความยาว 41.34 ม. สูง 3.50 ม. พร้อม อาคารประกอบ	ราษฎร 120 ครัวเรือน เพิ่มพื้นที่ ชลประทาน 350 ไร่	ผลงาน 100.00 % (งาน ดำเนินการเองทั้ง โครงการ) ดำเนินการ โดย โครงการก่อสร้าง 5 สขป.5
3	ฝ่ายห้วยหลวง บ.โนนสำราญ ต.หนองอ้อ อ.หนองวัวซอ จ. อุดรธานี	30	ก่อสร้างฝาย คอนกรีตเสริมเหล็ก ความยาว 44.30 ม. สูง 3.50 ม. พร้อมอาคาร ประกอบ	ราษฎร 567 ครัวเรือน เพิ่มพื้นที่ ชลประทาน 450 ไร่	ผลงาน 95.69 % (งานดำเนินการเองทั้ง โครงการ) ดำเนินการ โดย โครงการก่อสร้าง 5 สขป.5
4	สถานีสูบน้ำด้วย ไฟฟ้าพร้อม ระบบส่งน้ำบ้าน ท่าไฮ บ.ท่าไฮ ต.จำปี อ. ศรีธาตุ จ.อุดรธานี	30	ท่อส่งน้ำท่อเหล็ก และท่อซีเมนต์ใย หิน ขนาด ศก. 0.40 ม. และขนาด ศก. 0.30 ม. จำนวน 3 สาย ความยาวรวม 5.24 กม.	ราษฎร 750 ครัวเรือน เพิ่มพื้นที่ ชลประทาน 800 ไร่	ผลงาน 60 % (งานดำเนินการเองทั้ง โครงการ) ดำเนินการ โดย โครงการ ชลประทานอุดรธานี
5	แก้มลิงอ่างเก็บ น้ำบังพวน บ.สระคู ต.หนองหัวคู อ.บ้านผือ จ.อุดรธานี	25	ขุดลอกแก้มลิงเพิ่ม ความจุ 400,000 ลบ.ม. พร้อม อาคารประกอบ	ราษฎร 350 ครัวเรือน เพิ่มพื้นที่ ชลประทาน 450 ไร่	ผลงาน 17 % จ้างเหมา 11,226,128 บาท งาน ดำเนินการเอง 6,488,400 บาท ดำเนินการโดย โครงการ ชลประทานอุดรธานี
รวม		175		ราษฎร 2,752 ครัวเรือน เพิ่ม พื้นที่ชลประทาน 3,250 ไร่	



4. โครงการ 1 ตำบล 1 กลุ่มเกษตรกรทฤษฎีใหม่

หลักการและเหตุผล

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ได้ส่งผลกระทบต่ออย่างรุนแรงและเป็นวงกว้าง ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจของประเทศไทยทั้งทางตรงและทางอ้อม ประชาชนส่วนหนึ่งตัดสินใจเดินทางกลับภูมิลำเนา ในช่วงวิกฤตเศรษฐกิจที่ผู้คนพากันกักตุนอาหาร จนอาจนำไปสู่ภาวะขาดแคลนอาหารขึ้นได้ ภาคเกษตรกรรมซึ่งเป็นต้นสายแห่งการผลิต “อาหาร” อันเป็นปัจจัยพื้นฐาน ของมนุษย์

การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 ที่กำลังขยายวงกว้าง จะเป็นผลกระทบต่อสิ่งที่ส่งผลให้เกิดภาวะถดถอยทางเศรษฐกิจ การฟื้นฟูประเทศไทยภายหลังเหตุการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา- 2019 (โควิด-19) ทั้งทางด้านเศรษฐกิจและสังคม จึงมีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการอย่างเร่งด่วนและครอบคลุมทุกมิติ

ภาคการเกษตร เป็นภาคการผลิตที่สำคัญที่ผลิต “อาหาร” เพื่อการบริโภคภายในประเทศ และการส่งออกต่างประเทศ ตามยุทธศาสตร์ “ครัวไทยสู่ครัวโลก” อีกทั้งความเสียหายของภาคเกษตรกรรมยังเป็นปัญหาหลักที่จะนำไปสู่ปัญหาในวงจรการผลิตของภาคการเกษตรซึ่งเป็นแหล่งอาหาร รายได้เป็นความมั่นคงในชีวิตสูงสุดของคนไทย ประกอบกับในช่วงวิกฤติดังกล่าว มีแรงงานที่หนีภัยโควิด-19 กลับสู่ภูมิลำเนาเป็นจำนวนมาก ไม่มีงานทำ ขาดรายได้เพื่อการดำรงชีพและมีแนวโน้มการตกงานมากขึ้น

เนื่องจากการนำเทคโนโลยีหุ่นยนต์ มาทำงานแทนคนมากขึ้นกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จึงได้จัดทำโครงการ 1 ตำบล 1 กลุ่มเกษตรกรทฤษฎีใหม่ โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเกษตรทฤษฎีใหม่ มาเป็นแนวทางในการดำเนินงานโครงการเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา 2019 บรรเทาปัญหาการว่างงาน ลดปัญหาการเคลื่อนย้ายแรงงานภาคการเกษตรกรรมไปสู่ภาคอื่น ๆ และสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชน ในท้องถิ่นให้มีความมั่นคงในการเป็นแหล่งผลิตอาหาร มีทางเลือก มีอาหาร มีอาชีพ มีความอุดมสมบูรณ์ มีความอบอุ่นจากครอบครัว แล้วความสุขตามวิถีชีวิตพอเพียงก็จะเกิดขึ้นกับชุมชน ซึ่งเป็นศาสตร์ที่เป็นทางรอดของเกษตรกรไทย เพื่อมุ่งสู่ระบบเกษตรกรรมยั่งยืน ทั้งนี้ โครงการดังกล่าว นอกจากจะช่วยฟื้นฟูเศรษฐกิจในระยะสั้นแล้ว ยังช่วยสร้างความแข็งแกร่งให้กับเศรษฐกิจไทยในระยะยาว เกษตรกรสามารถเลี้ยงตนเองและสร้างรายได้ให้กับครอบครัวได้อย่างพอเพียงและยั่งยืน

วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงด้วยการพัฒนาพื้นที่จุดเรียนรู้ ในรูปแบบหลักเกษตรทฤษฎีใหม่ 1 ตำบล 1 กลุ่มเกษตรกรทฤษฎีใหม่
- 2) เพื่อเพิ่มพื้นที่เก็บกักน้ำสำหรับทำการเกษตรตลอดจนพัฒนาระบบบริหารจัดการน้ำด้วยระบบและวิธีการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- 3) เพื่อฟื้นฟูภาคการเกษตร ภายหลังจากการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019



ระยะเวลาดำเนินงาน กรกฎาคม 2563 – ธันวาคม 2564 (1 ปี 5 เดือน)

เป้าหมาย

- 1) เป้าหมายเกษตรกร 32,000 ราย ในพื้นที่ 4,009 ตำบล (จังหวัดอุดรธานี มีเป้าหมาย 19 อำเภอ 142 ตำบล)
- 2) พัฒนาพื้นที่เกษตรกรทฤษฎีใหม่ ใน 4,009 ตำบล ตำบลละ 2 รายขึ้นไป โดยมีเกษตรกรเป้าหมาย 32,000 ราย พื้นที่ดำเนินการรายละ 2.5 – 5 ไร่
- 3) เป้าหมายการจ้างงานเกษตรกร 16,000 ราย ในพื้นที่ 4,009 ตำบล

แนวทางการดำเนินงานโครงการ 1 ตำบล 1 กลุ่มเกษตรกรทฤษฎีใหม่

1. การบริหารโครงการ

1.1 กลไกการบริหารโครงการ

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้ดำเนินการจัดคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับนโยบายคณะกรรมการบริหารและคณะทำงานขับเคลื่อนโครงการ 1 ตำบล 1 กลุ่มเกษตรกรทฤษฎีใหม่ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ส่วนกลาง

1) คณะกรรมการบริหารโครงการ 1 ตำบล 1 กลุ่มเกษตรกรทฤษฎีใหม่

ประธาน : ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

รองประธาน : รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่ได้รับมอบหมาย

ฝ่ายเลขานุการ : ผู้ช่วยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่ได้รับมอบหมาย
ผู้อำนวยการกองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรม
ยั่งยืน (กนท.) สป.กษ.

ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ (สผง.) สป.กษ

2) คณะทำงานขับเคลื่อนโครงการ 1 ตำบล 1 กลุ่มเกษตรกรทฤษฎีใหม่

ประธาน : ผู้ช่วยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่ได้รับมอบหมาย

ฝ่ายเลขานุการ : ผู้อำนวยการกองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรม
ยั่งยืน (กนท.) สป.กษ.

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีชีวภาพทางการเกษตร กนท. สป.กษ.

หัวหน้ากลุ่มเกษตรและสหกรณ์จังหวัด สผง. สป.กษ

2. ส่วนภูมิภาค

1) คณะทำงานขับเคลื่อนโครงการ 1 ตำบล 1 กลุ่มเกษตรกรทฤษฎีใหม่ระดับจังหวัด

ประธาน : เกษตรและสหกรณ์จังหวัด

เลขานุการ : หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์พัฒนาการเกษตร

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด



- 2) คณะทำงานขับเคลื่อนโครงการ 1 ตำบล 1 กลุ่มเกษตรกรทฤษฎีใหม่ระดับจังหวัด
 ที่ปรึกษา : นายอำเภอ
 ประธาน : เกษตรอำเภอ
 รองประธาน : ปลัดอำเภอที่ได้รับมอบหมาย
 ผู้แทนสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด

1.2 การประชาสัมพันธ์

- 1) กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานโครงการ 1 ตำบล 1 กลุ่มเกษตรกรทฤษฎีใหม่ ผ่านระบบการประชุมทางไกลออนไลน์ ถ่ายทอดสัญญาณไปยังสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ซึ่งมีกลุ่มเป้าหมาย คือ เกษตรและสหกรณ์จังหวัด หัวหน้าส่วนราชการและเจ้าหน้าที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในจังหวัดและส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 2) คณะกรรมการบริหารโครงการ 1 ตำบล 1 กลุ่มเกษตรกรทฤษฎีใหม่ ในการรับสมัครเกษตรกรและการจ้างงานโดยผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น คลิปวิดีโอ Spot ประชาสัมพันธ์หนังสือพิมพ์ Web site, Facebook Live, Link/URL, Line
- 3) คณะทำงานขับเคลื่อนโครงการ 1 ตำบล 1 กลุ่มเกษตรกรทฤษฎีใหม่ระดับจังหวัด/ ระดับอำเภอ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ได้แก่ การออกหอกระจายข่าวของชุมชน การประกาศหรือแจ้งข่าวผ่านสื่อท้องถิ่น การแจ้งในเวทีการประชุมประจำเดือนระดับจังหวัดและอำเภอ เป็นต้น และสร้างความเข้าใจแก่เกษตรกรในพื้นที่อย่างทั่วถึง

2. การคัดเลือกเกษตรกร (คุณสมบัติเกษตรกร)

- 1) เป็นเกษตรกรทั่วไป หรือเกษตรกรที่ขึ้นทะเบียนกับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์หรือทายาทเกษตรกร หรือแรงงานคืนถิ่นหรืออาสาสมัครเกษตรกรในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- 2) อายุตั้งแต่ 18 ปีขึ้นไป และมีสัญชาติไทย กรณีอายุเกิน 60 ปี ขอให้อยู่ในดุลพินิจของคณะทำงานระดับอำเภอโดยคำนึงถึงศักยภาพของเกษตรกรในการทำเกษตรทฤษฎีใหม่และประโยชน์ของโครงการ โดยเฉพาะการรวมกลุ่มเกษตรกร
- 3) พื้นที่ที่ใช้สมัครเข้าร่วมโครงการฯ ต้องเป็นพื้นที่ที่เป็นผืนเดียวกันขนาด 2.5, 3, 4 และ 5 ไร่ และเป็นพื้นที่ที่มีเอกสารสิทธิถูกต้องตามกฎหมาย โดยเอกสารสิทธิต้องเป็นของผู้สมัครหรือเป็นของทายาทของผู้สมัครดังนี้
 - (1) ผู้สืบสันดาน (บุตรโดยชอบด้วยกฎหมาย บุตรนอกกฎหมายที่บิดารับรองแล้ว และบุตรบุญธรรม)
 - (2) บิดามารดา (กรณีบิดา เฉพาะบิดาที่ชอบด้วยกฎหมายเท่านั้น)
 - (3) พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน
 - (4) พี่น้องร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน
 - (5) ปู่ ย่า ตา ยาย
 - (6) หลุง ป้า น้า อา



(7) คู่สมรสที่ยังมีชีวิตอยู่

ทั้งนี้ต้องมีหนังสือยินยอมจากเจ้าของกรรมสิทธิ์ให้ผู้สมัครเข้าร่วมโครงการ และต้องมี ที่พักเพื่อทำกิจกรรมการเกษตรในพื้นที่ที่ใช้สมัครเข้าร่วมโครงการหรือมีที่พักภายหลังชุดสระเสร็จภายใน 60 วัน

4) เจ้าของเอกสารสิทธิ์ตามข้อ 3 ต้องยินยอมให้ส่วนราชการใช้เป็นศูนย์การเรียนรู้ต้นแบบเกษตรทฤษฎีใหม่เพื่อการขยายผลต่อไป เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี

5) ผู้สมัครและพื้นที่ที่ใช้สมัครเข้าร่วมโครงการฯ ที่อยู่ในโครงการส่งเสริมเกษตรทฤษฎีใหม่ (5 ประสาน สืบสานเกษตรทฤษฎีใหม่ ถวายในหลวง) ต้องขาดแหล่งน้ำหรือมีแหล่งน้ำไม่เพียงพอต่อการทำการเกษตร

3. การจ้างแรงงานเกษตรทฤษฎีใหม่ระดับตำบล (คุณสมบัติของแรงงานเกษตรทฤษฎีใหม่ระดับตำบล)

1) เป็นเกษตรกรทั่วไป หรือทายาทเกษตรกร หรือแรงงานคืนถิ่น หรืออาสาสมัครเกษตรในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

2) อายุระหว่าง 18-60 ปีบริบูรณ์ สัญชาติไทย

3) วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 หรือเทียบเท่า

4) มีที่พักอาศัยอยู่ในตำบลที่สมัครเข้าร่วมโครงการฯ หรือตำบลใกล้เคียงที่มีพื้นที่ติดกัน ภายในอำเภอเดียวกัน

5) ต้องมีอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ

6) ไม่เป็นข้าราชการประจำ เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือข้าราชการบำนาญ รวมทั้งข้าราชการการเมือง ลูกจ้างของกระทรวง กรม ที่มีฐานะเทียบเท่าพนักงานส่วนท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น และไม่เป็นลูกจ้างเอกชน

7) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งใดในพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ของพรรคการเมือง

8) ต้องไม่เป็นเกษตรกรที่ได้รับคัดเลือกเข้าร่วมกิจกรรมปรับปรุงแปลงตามโครงการ 1 ตำบล 1 กลุ่มเกษตรทฤษฎีใหม่

9) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคติดต่อร้ายแรง

4. การสนับสนุนเกษตรกร

4.1 การพัฒนาพื้นที่ (ชุดสระกักเก็บน้ำ)

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์โดยกรมพัฒนาที่ดินดำเนินการปรับปรุงแปลงเกษตรทฤษฎีใหม่ของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ โดยกำหนดปริมาณดินชุดของสระเก็บกักน้ำและขนาดพื้นที่ไว้ 4 รูปแบบ ได้แก่

(1) ขนาดพื้นที่ 2.5 ไร่ พื้นที่เก็บกักน้ำปริมาณดินชุด 1,800 ลูกบาศก์เมตร

(2) ขนาดพื้นที่ 3 ไร่ พื้นที่เก็บกักน้ำปริมาณดินชุด 2,100 ลูกบาศก์เมตร

(3) ขนาดพื้นที่ 4 ไร่ พื้นที่เก็บกักน้ำปริมาณดินชุด 2,800 ลูกบาศก์เมตร



(4) ขนาดพื้นที่ 5 ไร่ พื้นที่เก็บกักน้ำปริมาณดินชุด 3,500 ลูกบาศก์เมตร

ภายใต้หลักคิดในการกำหนดขนาดพื้นที่โครงการกับปริมาณสระเก็บกักน้ำที่มีความเหมาะสมกับพื้นที่ดำเนินการจะต้องมีองค์ประกอบตามหลักเกษตรทฤษฎีใหม่ประกอบด้วยแปลงนาพื้นที่ปลูกผักสวนครัว พื้นที่ขุดสระเก็บกักน้ำ พื้นที่อยู่อาศัย และพื้นที่อื่น ๆ เช่น โรงเรือนการเกษตร คอกปศุสัตว์ เป็นต้น โดยกำหนดปริมาณสระเก็บกักน้ำมีความเหมาะสมกับความต้องการใช้น้ำของพืชในพื้นที่ โดยใช้หลักคิดจากการประเมินอัตราการใช้น้ำของพืชนาข้าว 1,200 ลบ.ม./ไร่ พืชผักสวนครัว 1,070 ลบ.ม./ไร่ และความเหมาะสม ความพอดีของการบริหารจัดการน้ำพื้นที่เพาะปลูกพื้นที่ใช้สอยและแรงงาน

4.2 การพัฒนาเกษตรกร

ดำเนินการฝึกอบรม เฉพาะเกษตรกรรายใหม่ และไม่เป็นเกษตรกรเข้าร่วมโครงการส่งเสริมเกษตรทฤษฎีใหม่ (5 ประสาน สืบสานเกษตรทฤษฎีใหม่ ถวายในหลวง) โดยมีหลักสูตรการฝึกอบรม ดังนี้

หลักสูตรที่ 1 หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและการพัฒนาเกษตรทฤษฎีใหม่ (2 วัน วันละ 6 ชั่วโมง)

- องค์กรความรู้และการขับเคลื่อนการพัฒนาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

- รูปธรรมของการประยุกต์ใช้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการพัฒนาการเกษตร
- แนวคิด หลักการ และรูปแบบของเกษตรทฤษฎีใหม่ : การบริหารจัดการน้ำ
- หลักพื้นฐานและความสัมพันธ์ของการวางแผนการผลิต และการตลาด

หลักสูตรที่ 2 การวิเคราะห์พื้นที่ และการวางแผนการผลิต (1 วัน)

- กระบวนการวางแผนการดำเนินการเกษตรทฤษฎีใหม่
- ทฤษฎีใหม่แบบครบวงจร : จากการผลิตสู่การตลาด (ทฤษฎีใหม่ : การจัดการตลาดเพื่อชุมชน)

หลักสูตรที่ 3 การรวมกลุ่ม (1วัน)

- การประชุมกลุ่ม : การบูรณาการเพื่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานการสร้างเครือข่าย/กลุ่มเกษตรทฤษฎีใหม่

- การประชุมกลุ่ม : การบริหารจัดการเครือข่าย และการขยายผลเกษตรทฤษฎีใหม่

หลักสูตรที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้ (ศึกษาดูงาน 1 วัน)

5. การติดตามและประเมินผลโครงการ

5.1 การติดตามความก้าวหน้าโครงการ 1 ตำบล 1 กลุ่มเกษตรทฤษฎีใหม่

1) ติดตามและรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานโครงการฯ ระดับจังหวัดโดยคณะทำงานขับเคลื่อนระดับจังหวัด

2) ติดตามผลและรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินโครงการระดับกระทรวงโดยคณะกรรมการบริหารโครงการฯ



3) ตรวจสอบติดตามการดำเนินงานและสนับสนุนการปฏิบัติงานในพื้นที่ โดยผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อติดตาม กำกับ ดูแลการดำเนินงานโครงการฯ การแก้ไขปัญหาในพื้นที่ตามเขตตรวจราชการรวมทั้งการให้กำลังใจแก่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน

5.2 การประเมินผลโครงการฯ โดยศูนย์ประเมินผล สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

ผลการดำเนินงาน โครงการ 1 ตำบล 1 กลุ่มเกษตรกรทฤษฎีใหม่ จังหวัดอุดรธานี

จังหวัดอุดรธานี ดำเนินการในพื้นที่เป้าหมาย 142 ตำบล 19 อำเภอ (ยกเว้นอำเภอเพ็ญ) โดย ในระยะแรกรับสมัครเกษตรกรเข้าร่วมโครงการฯ ตำบลละ 16 คน และแรงงานตำบลละ 8 คน เมื่อวันที่ 19 มกราคม พ.ศ. 2564 คณะรัฐมนตรีได้มีมติให้เปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการฯ โดยรับสมัครเกษตรกรเข้าร่วมโครงการฯ ตำบลละ 2 – 50 คน และแรงงานตำบลละ 1 – 25 ราย (ตามสัดส่วนเกษตรกร 2 : 1) ซึ่งสามารถสรุปผลการดำเนินงานได้ ดังนี้

1. จังหวัดอุดรธานี มีเกษตรกรได้รับคัดเลือกเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 3,972 คน ประกอบด้วย ระยะที่ 1-3 จำนวน 2,760 คน และระยะที่ 4-5 จำนวน 1,212 คน
2. คัดเลือกแรงงาน มีแรงงานที่ได้รับคัดเลือกเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 1,920 คน ประกอบด้วย ระยะที่ 1-3 จำนวน 1,233 คน และระยะที่ 4-5 จำนวน 687 คน

ตารางที่ 7 สรุปผลการคัดเลือกเกษตรกรและการจ้างงานโครงการ 1 ตำบล 1 กลุ่มเกษตรกรทฤษฎีใหม่ จังหวัดอุดรธานี

ที่	อำเภอ	เกษตรกร(ราย)						ผู้จ้างงาน (ราย)			
		รอบที่ 1 (ระยะที่ 1-3)			รอบที่ 2 (ระยะที่ 4-5)			รวมทั้งหมด (ระยะที่ 1-5)	ระยะที่ 1-3	ระยะที่ 4-5	รวมทั้งหมด
		เกษตรกรทั่วไป	5 ประสาน ฯ	รวม	เกษตรกรทั่วไป	5 ประสาน ฯ	รวม				
1	กุดจับ	106	0	106	45	0	45	151	38	36	74
2	กุมภวาปี	193	0	193	94	9	103	296	76	65	141
3	กู่แก้ว	83	0	83	61	12	73	156	41	32	73
4	ไชยวาน	68	0	68	56	3	59	127	34	25	59
5	ทุ่งฝน	133	0	133	38	7	45	178	49	37	86
6	นาหว้า	67	3	70	103	7	110	180	35	54	89
7	น้ำโสม	194	10	204	122	3	125	329	88	76	164
8	โนนสะอาด	178	2	180	96	6	102	282	78	62	140
9	บ้านดุง	263	0	263	90	19	109	372	131	55	186
10	บ้านผือ	225	0	225	30	0	30	255	100	22	122
11	ประจักษ์ศิลปาคม	82	1	83	0	0	0	83	24	17	41
12	พิบูลย์รักษ์	78	0	78	7	1	8	86	27	10	37
13	เมืองอุดรธานี	219	6	225	25	12	37	262	107	17	124
14	วังสามหมอ	144	1	145	50	5	55	200	72	28	100
15	ศรีธาตุ	134	0	134	23	3	26	160	67	11	78
16	สร้างคอม	101	7	108	61	2	63	171	52	25	77
17	หนองวัวซอ	109	4	113	127	6	133	246	49	69	118
18	หนองแสง	119	1	120	33	3	36	156	54	24	78
19	หนองหาน	227	2	229	35	18	53	282	111	22	133
	รวม	2,723	37	2,760	1,096	116	1,212	3,972	1,233	687	1,920

3. การพัฒนาเกษตรกร

ดำเนินการฝึกอบรมเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ 3,838 ราย จำนวน 4 กระบวนการเรียนรู้ (กรกฎาคม – กันยายน 2564) งบประมาณ 5,156,874 บาท แยกได้ดังนี้



3.1 กระบวนการเรียนรู้ที่ 1 หลักสูตร หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และการพัฒนาการเกษตรทฤษฎีใหม่ (2 วัน) ดำเนินการระหว่างเดือนมีนาคม – พฤษภาคม 2564 เกษตรกรเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน 3,835 ราย งบประมาณ 2,578,234 บาท

3.2 กระบวนการเรียนรู้ที่ 2 การวิเคราะห์พื้นที่ วางแผนการผลิต (1 วัน) ดำเนินการระหว่างเดือนกรกฎาคม – สิงหาคม 2564 เกษตรกรเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน 3,782 ราย งบประมาณ 1,334,905 บาท

3.3 กระบวนการเรียนรู้ที่ 3 การรวมกลุ่ม (1 วัน) ดำเนินการระหว่าง เดือนกรกฎาคม – สิงหาคม 2564 เกษตรกรเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน 3,781 ราย งบประมาณ 1,334,905 บาท

3.4 กระบวนการเรียนรู้ที่ 4 การศึกษาดูงาน (1 วัน) ดำเนินการระหว่าง เดือนกรกฎาคม – กันยายน 2564 เกษตรกรเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน 3,783 ราย งบประมาณ 1,335,258 บาท

4. การพัฒนาพื้นที่ (ชุดสระเก็บกักน้ำ)

ดำเนินการปรับปรุงแปลงเกษตรทฤษฎีใหม่ของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ (ชุดสระเก็บกักน้ำ) โดยสถานีพัฒนาที่ดินอุดรธานี เป้าหมายดำเนินการชุดสระรอบที่ 1 จำนวน 2,760 ราย ดำเนินการไปแล้ว จำนวน 2,345 ราย และยืนยันสิทธิ์ขอเลื่อน การชุดสระ จำนวน 415 ราย ผลการเบิกจ่าย 104,785,896 บาท และรอบที่ 2 จำนวน 1,212 ราย ดำเนินการไปแล้ว จำนวน 927 ราย และยืนยันสิทธิ์ขอเลื่อนการชุดสระ จำนวน 285 ราย ผลการเบิกจ่าย 40,200,972 บาท

5. การพัฒนาการผลิต

ได้สนับสนุนปัจจัยการผลิตให้แก่เกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ โดยแยกเป็นแต่ละด้านดังนี้

- ด้านพืช ได้แก่ ไม้ผลไม้ยืนต้น จำนวน 2,328 ราย งบประมาณ 3,422,160 บาท
- ด้านปศุสัตว์ ได้แก่ ไก่ไข่และอาหารสัตว์ จำนวน 3,972 ราย งบประมาณ 5,933,470 บาท
- ด้านประมง ได้แก่ ปลากินพืช จำนวน 3,119 ราย งบประมาณ 4,584,930 บาท
- ด้านปรับปรุงบำรุงดิน ได้แก่ สารปรับปรุงบำรุงดิน จำนวน 2,140 ราย งบประมาณ 3,145,800 บาท

ปัญหาอุปสรรค

- 1) เกษตรกรลาออกหลังจากได้รับการฝึกอบรม และหลังจากจัดซื้อจัดจ้างในการชุดสระเก็บน้ำ
- 2) ปัญหาตามฤดูกาล มีฝนตกในบางพื้นที่ทำให้เกิดความล่าช้าไม่สามารถเข้าไปชุดสระน้ำได้
- 3) เข้าสู่ฤดูเพาะปลูก เกษตรกรดำเนินการเพาะปลูกแล้วจะส่งมอบพื้นที่ในการชุดสระน้ำให้หลังจากเก็บเกี่ยวแล้ว ซึ่งทำให้การชุดสระเก็บน้ำไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด
- 4) เกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา 2019 ทำให้การดำเนินการฝึกอบรมไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด



ข้อเสนอแนะ

- 1) ระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรมแต่ละกิจกรรมควรสอดคล้องกับฤดูกาลและการผลิตของเกษตรกรควรขยายระยะเวลาการดำเนินโครงการฯ ออกไปอีก 1 ปี
- 2) เป็นโครงการที่ดี ทำให้เกษตรกรมีแหล่งเก็บกักน้ำสำหรับการเพาะปลูกควรมีการขยายผลโครงการฯ
- 3) ควรมีการจ้างงานต่อ เนื่องจากระยะเวลาการดำเนินงานโครงการยังไม่สิ้นสุด (สิ้นสุดโครงการฯ 31 ธันวาคม 2564)

5. ระบบตลาดนำการผลิต

มีการขับเคลื่อนแบบบูรณาการ ภายใต้นโยบายระบบตลาดนำการผลิต โดยมีสินค้าเกษตรที่สำคัญ 9 ชนิด ดังนี้

1. ข้าว มีผลผลิต ได้แก่

1.1) ข้าวเปลือก แยกเป็นจำหน่าย 367,805 ตัน เพื่อบริโภค 294,244 ตัน เป็นเมล็ดพันธุ์ 73,562 ตัน จำหน่ายภายในจังหวัด ให้สหกรณ์ โรงสี ในจังหวัด และพ่อค้าคนกลาง

1.2) ข้าวสาร แปรรูปโดยสหกรณ์ กลุ่มวิสาหกิจเกษตรกร จำนวน 1,100 ตัน MOU กับโรงพยาบาล ตลาดเกษตร ตลาดจริงใจ ศูนย์กระจายสินค้าสหกรณ์ และตลาดออนไลน์ Line Facebook

ด้านการพัฒนาเกษตรกร ประกอบด้วย

- 1) แปลงใหญ่ข้าว 76 แปลง เกษตรกร 5,651 ราย
- 2) ข้าว GAP จำนวน 233 ราย พื้นที่ 2,317 ไร่
- 3) ข้าว GAP Seed 75 ราย
- 4) ข้าวอินทรีย์ 410 ราย

แนวทางการบริหารจัดการ เป็นการจัดทำแผนการผลิตให้สอดคล้องกับความต้องการตลาดการส่งเสริมการรวมกลุ่มจำหน่าย พัฒนาเครือข่ายสถาบันเกษตรกร เพิ่มศักยภาพการแปรรูป สร้างผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ พัฒนาการผลิตให้ได้มาตรฐาน GAP ตามความต้องการตลาดและเพิ่มช่องทางตลาดออนไลน์ให้มากขึ้น

2. ยางพารา มีผลผลิตคือ ยางก้อนถ้วย ปริมาณ 107,941 ตัน เป็นน้ำยางสดและยางแผ่นดิบ ปริมาณ 1,090 ตัน จำหน่ายให้สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร 30 แห่ง โรงงาน (โรงงานยางแผ่นรมควัน 1 แห่ง) โรงงานยางพาราในจังหวัดอุดรธานี 7 แห่ง ลานรับซื้อเอกชนทั่วไป

ด้านการพัฒนาเกษตรกร เป็นการส่งเสริมให้เกษตรกรผลิตยางคุณภาพ ลดการใช้กรดฟอร์มิกลดปัญหากลิ่น เพิ่มคุณภาพ และส่งเสริมการผลิตน้ำยางสด ส่งเข้าโรงงานแปรรูปสร้างมูลค่าเพิ่ม

แนวทางการบริหารจัดการ สามารถนำเข้าวัตถุดิบจากจังหวัด เลย หนองบัวลำภู บึงกาฬ



3. พืชผัก มีผลผลิตรวมทั้งปี 8,829 ตัน ปริมาณความต้องการ 10,948 ตัน ขาดดุล 2,120 ตัน จำหน่ายให้กับ เทคโกลด์ส์ Top Supermarket ตลาดเมืองทอง ตลาดนัดชุมชน ตลาดสด ตลาดร่มหิ้ว ร้านแหนมเนืองและร้านค้าทั่วไป

ด้านการพัฒนาเกษตรกร เป็นการส่งเสริมการผลิตให้ได้คุณภาพมาตรฐาน GAP 227 ราย และ Smart Farmer 40 ราย

แนวทางการบริหารจัดการ สามารถนำเข้าพืชผักจากต่างจังหวัด ส่งเสริมการปลูกผัก เพื่อบริโภคในครัวเรือน ส่งเสริมกลุ่มแปลงใหญ่ กลุ่มอาชีพ กลุ่มวิสาหกิจชุมชน ผลผลิตสินค้าปลอดภัยได้คุณภาพ ใช้นวัตกรรม เช่น ไฮโดรโปนิคส์ และพัฒนาพื้นที่เพาะปลูก ส่งเสริมระบบน้ำในสวน

4. ปลาตะเพียนขาว มีผลผลิตที่ผลิตในจังหวัดรวม 875.59 ตัน ความต้องการบริโภคภายในจังหวัด 914 ตัน ขาดดุล 38 ตัน จำหน่ายเพื่อบริโภคทั่วไป ตลาดสด พ่อค้าคนกลาง ตลาดท้องถิ่น 882 ตัน และจำหน่ายให้กลุ่มวิสาหกิจ เป็นวัตถุดิบเพื่อการแปรรูปปลาสาม ให้กับกลุ่มอาชีพ กลุ่มวิสาหกิจและเอกชน 32.04 ตัน

ด้านการพัฒนาเกษตรกร เกษตรกรในพื้นที่ คทช. อ.พิบูลย์รักษ์ 77 ราย เกษตรกรในพื้นที่ สปก. อ.เพ็ญ 15 ราย เกษตรกรทฤษฎีใหม่ด้านประมง 300 ราย และเกษตรกร Zoning by Agri-map 100 ราย

แนวทางการบริหารจัดการ สามารถเพิ่มผลผลิตปลาตะเพียนขาวโดยแปลงใหญ่ และส่งเสริมการเพาะเลี้ยงแหแดง เพื่อใช้เป็นอาหารสมทบเลี้ยงปลาตะเพียนขาว

5. อ้อย มีผลผลิตอ้อยโรงงานในจังหวัดอุดรธานี 3,430,279.60 ตัน ส่งเกินดุล 332,662 ตัน แต่ยังเป็นที่ต้องการของโรงงานน้ำตาลต่างจังหวัด จำหน่ายให้กับโรงงานน้ำตาล 5 แห่ง ในจังหวัดอุดรธานี 87.4 % ลานรับซื้อ พ่อค้าคนกลาง 15 % รวบรวมและจำหน่ายผ่านสหกรณ์ 3 % และส่งออกโรงงานต่างจังหวัด 9.6 %

ด้านการพัฒนาเกษตรกร Smart Farmer 2,520 ราย Young Smart Farmer 210 ราย กลุ่มแปลงใหญ่ 4 แปลง วิสาหกิจชุมชน 81 กลุ่ม

แนวทางการบริหารจัดการ สามารถส่งเสริมการผลิตพัฒนาคุณภาพสินค้า นวัตกรรมเทคโนโลยีเพื่อลดต้นทุนการผลิตส่งเสริมให้เกษตรกรวางแผนการผลิตให้สอดคล้องตลาด และส่งออกสินค้าให้กับโรงงานต่างจังหวัดใกล้เคียง

6. กล้วยหอมทอง มีผลผลิตภายในจังหวัดรวมทั้งปี 675.50 ตัน บริโภคในจังหวัด 535.80 ตัน ส่งออกต่างจังหวัด 139.70 ตัน จำหน่ายในประเทศให้ตลาดไท ตลาดสี่มุมเมือง ตลาดเมืองทองเจริญศรี ตลาดในท้องถิ่น 7 – eleven MOU ร่วมกับ ซีพี ออลล์ภาคอีสาน 4,000 - 5,000 แพ็คต่อวัน มูลค่าจำหน่ายกล้วยหอมจังหวัดอุดรธานีเฉลี่ย 60 ล้านบาทต่อปี

ด้านการพัฒนาเกษตรกร Smart Farmer 152 ราย Young Smart Farmer 15 ราย ได้รับ GAP 152 ราย - กลุ่มแปลงใหญ่ 3 แปลง - วิสาหกิจชุมชน 10 กลุ่ม



แนวทางการบริหารจัดการ สามารถส่งเสริมเกษตรกรปลูกกล้วยได้รับการรับรอง GAP ทุกแปลง วางแผนการผลิตกล้วยคุณภาพดี เพื่อรองรับตลาดมูลค่าสูง (ซีพี ออลล์) ที่ยังมีความต้องการสูง

7. มันสำปะหลัง มีผลผลิต 1,537,487 ตัน ราคาหัวมันสำปะหลังสดเฉลี่ย 1.95 บาทต่อกิโลกรัม ราคาทรงตัวและมีแนวโน้มปรับขึ้นเล็กน้อยเมื่อเทียบกับปีที่ผ่าน ส่วนกีด 204,123.15 ตัน ส่งโรงงานต่างจังหวัดใกล้เคียง กาฬสินธุ์ หนองคาย แต่ยังเป็นที่ต้องการจำนวนมาก ลานมันสำปะหลังเอกชนจังหวัดอุดรธานี โรงงานมันสำปะหลังในจังหวัดอุดรธานี 4 แห่ง ทำ MOU รับซื้อหัวมันสดกับเกษตรกรกลุ่ม แปลงใหญ่ จำนวน 12 กลุ่ม รวบรวมผ่านสหกรณ์ กลุ่มเกษตรกร โรงงานแป้งมันจังหวัดใกล้เคียง (กาฬสินธุ์ หนองคาย)

ด้านการพัฒนาเกษตรกร กลุ่มแปลงใหญ่ 17 แปลง - กลุ่มวิสาหกิจชุมชน 25 กลุ่ม Smart Farmer 3,785 ราย Young Smart Farmer 205 ราย และส่งเสริมการรวมกลุ่มเพื่อจำหน่าย

แนวทางการบริหารจัดการ สามารถวางแผนการผลิตให้สอดคล้องความต้องการตลาด ส่งเสริมการแปรรูปมันเส้นสะอาด เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและพัฒนาผลผลิต ถ่ายทอดความรู้เพิ่มประสิทธิภาพ การผลิต ถ่ายทอดเทคโนโลยีการผลิตลดต้นทุนการผลิต การดูแลรักษาป้องกันและกำจัดศัตรู

8. มะม่วงน้ำดอกไม้ มีผลผลิตมะม่วงน้ำดอกไม้ของเกษตรกรจังหวัดอุดรธานี 7,661 ตัน บริโภคในจังหวัด 4,546 ตัน ส่งออกต่างประเทศ ต่างจังหวัด 3,115 ตัน ร้อยละ 60 ส่งจำหน่ายตลาดหลักในประเทศ ได้แก่ ตลาดร่มเขียว ตลาดอุดรเมืองทองและขายปลีกในจังหวัด ส่วนผลผลิตร้อยละ 30 ส่งออก ตลาดไท ตลาดสี่มุมเมืองและต่างประเทศ มูลค่าจำหน่ายเฉลี่ย 268 ล้านบาทต่อปี

ด้านการพัฒนาเกษตรกร กลุ่มแปลงใหญ่ 7 แปลง กลุ่มวิสาหกิจชุมชน 11 กลุ่ม Smart Farmer 230 ราย Young Smart Farmer 15 ราย ได้รับ GAP 358 ราย

แนวทางการบริหารจัดการ เป็นการพัฒนาผลผลิต ส่งเสริมเกษตรกรปลูกมะม่วงเพื่อการค้าได้รับการรับรอง GAP ทุกแปลง เดินหน้าสู่ตลาดออนไลน์ ควบคู่กับการส่งออก ในนามของเกษตรกรแปลงใหญ่คนรักมะม่วง

9. โคน้ำ มีผลผลิต ปริมาณโคน้ำ 38,700 ตัว จากเกษตรกร 21,082 ราย ความต้องการ รวม 27,000 ตัว ส่วนเกิน 11,700 ตัว ผลผลิตลูกตัวเมียบางส่วนถูกเลี้ยงไว้เป็นแม่พันธุ์ทดแทน แหล่งจำหน่ายตลาดนัดโค - กระบือ 6 แห่ง เชียงจำหน่ายเนื้อ 350 แห่ง ห้องเย็น 8 แห่ง โรงฆ่าสัตว์ 19 แห่ง ห้างค้าปลีก - ส่ง และแปรรูป

ด้านการพัฒนาเกษตรกร เป็นการส่งเสริมการรวมกลุ่มแปลงใหญ่ 3 แปลง กลุ่มเกษตรกร 14 กลุ่ม สหกรณ์ 2 แห่ง

แนวทางการบริหารจัดการ สามารถส่งออกต่างจังหวัด และยังไม่เพียงพอต่อความต้องการ ของต่างจังหวัด



6. ศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.)

ศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) จัดตั้งขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

1. เป็นศูนย์กลางในการถ่ายทอดเทคโนโลยีการผลิต การบริหารจัดการ และการตลาดแก่เกษตรกร รวมทั้งการให้บริการทางการเกษตร และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร

2. เป็นกลไกในการบูรณาการการทำงานของหน่วยงานต่าง ๆ ในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาการเกษตรในพื้นที่ ซึ่งจังหวัดอุดรธานีมีศูนย์หลัก จำนวน 20 ศูนย์ ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------|-------------------------------|
| 1) ศพก.ข้าว 14 ศูนย์ | 2) ศพก.มันสำปะหลัง 3 ศูนย์ |
| 3) ศพก.พืชผัก 1 ศูนย์ | 4) ศพก.ไม้ผล 1 ศูนย์ |
| 5) ศพก.อ้อย 1 ศูนย์ | 6) ศพก. เครื่องช่วย 330 ศูนย์ |

แนวทางการขับเคลื่อน ปี 2564 มีดังนี้

1) ปรับให้เป็นการอบรมเชิงปฏิบัติการ “เน้นพาทำ” มีการติดตามผล/ตรวจเยี่ยมเชิงแนะนำ/สนับสนุน/กระตุ้น/ โน้มน้าวเกษตรกร

2) ปรับหลักสูตรเน้นทำการเกษตรเชิงธุรกิจด้วยตนเอง

3) เชื่อมโยงองค์ความรู้และเทคโนโลยีของ ศพก. กับ AIC

ผลการดำเนินงานโครงการศูนย์การเรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) ปี 2564 มีดังนี้

1) การประชุมเชื่อมโยงคณะกรรมการ ศพก. และแปลงใหญ่ระดับจังหวัด ดำเนินการ 4 ครั้งๆ ละ 60 คน

2) การจัดงาน field day ดำเนินการได้ทุกอำเภอ จำนวน 20 อำเภอ ณ ศพก. หลัก และ ศพก.เครื่องช่วย เป้าหมายเกษตรกรเข้าร่วมรวม 2,000 คน

3) การประเมิน ศพก. ปี 2563 (ประเมินผู้ใช้บริการ 600 คน ประเมินเจ้าหน้าที่อำเภอและจังหวัด 21 คน ประเมินเจ้าของ ศพก. 20 คน)

4) อบรมประธานศูนย์เครื่องช่วย ศพก. จำนวน 200 คน

5) พัฒนาศักยภาพ ศพก. หลัก จำนวน 20 ศูนย์

6) พัฒนาศักยภาพ ศพก. เครื่องช่วย จำนวน 60 ศูนย์

7) อบรมเกษตรกรผู้นำ ดำเนินการได้ทั้ง 20 อำเภอๆ ละ 30 คน รวม 600 คน ดำเนินการอบรม จำนวน 3 ครั้ง

8) การประชุมเชื่อมโยงคณะกรรมการ ศพก. และแปลงใหญ่ระดับอำเภอ ดำเนินการทุกอำเภอๆ ละ 4 ครั้ง

9) การสนับสนุนการให้บริการและข้อมูลข่าวสาร ศพก.หลัก ดำเนินการทั้งหมด 20 ศพก.

10) การติดตามผลการดำเนินงาน ศพก. ดำเนินการ 20 ศพก.



7. การดำเนินโครงการระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

วัตถุประสงค์

เพื่อลดต้นทุนการผลิต เพิ่มประสิทธิภาพการผลิต พัฒนาคุณภาพผลผลิต ยกกระดับมาตรฐาน ถ่ายทอดความรู้รวมทั้งการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาใช้ มีการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่เกษตรกร

การส่งเสริมเกษตรกรแปลงใหญ่ในพื้นที่จังหวัดอุดรธานี มีการดำเนินงานทั้ง 20 อำเภอ จำนวน 147 แปลง เกษตรกร 9,686 ราย พื้นที่รวม 125,592.70 ไร่ สิ้นค้า 17 ชนิด คิดเป็นร้อยละ 2.91 ของพื้นที่การเกษตรจังหวัดอุดรธานี จำแนกได้ ดังนี้

ตารางที่ 8 สรุปผลการส่งเสริมเกษตรกรแปลงใหญ่ในพื้นที่จังหวัดอุดรธานี

ที่	ชนิดสินค้า	จำนวน (แปลง)
1	พืช - กล้วยหอม - กล้วย - ข้าว - ไม้ดอกไม้ประดับ - เงาะโรงเรียน - อ้อยโรงงาน - ยางพารา - มันสำปะหลัง - มะม่วง - ผัก/สมุนไพร	136 2 1 81 1 1 4 19 17 7 3
2	ประมง - ปลาน้ำจืด - ปลานิล - ปลาตะเพียน - ปลาดุก	4 1 1 1 1
3	ปศุสัตว์ - กระบือ - โคเนื้อ - โคนม	7 2 3 2
รวม		147

งบประมาณดำเนินการ 2,473,366 บาท เบิกจ่ายไปแล้ว 2,258,216 บาท คิดเป็น ร้อยละ 9



ผลการดำเนินงาน

1. ด้านพืช

ตารางที่ 9 การลดต้นทุนการผลิตด้านพืช

ที่	ชนิดพืช	ต้นทุนก่อนเข้าร่วม (บาท/ไร่)	ต้นทุนหลังเข้าร่วม (บาท/ไร่)	ต้นทุนลดลงร้อยละ
1	ข้าว	5,227	3,606	31.01
2	อ้อย	5,373	4,525	15.78
3	มันสำปะหลัง	3,788	3,083	18.61
4	ยางพารา	6,227	3,606	42.09
5	มะม่วง	3,324	2,818	15.22
6	พืชผัก	4,633	3,967	14.37
7	ไม้ดอก	100,000	70,000	30.00

ตารางที่ 10 การเพิ่มผลผลิตด้านพืช

ที่	ชนิดพืช	ผลผลิตก่อนเข้าร่วม (กิโลกรัม/ไร่)	ผลผลิตหลังเข้าร่วม (กิโลกรัม/ไร่)	ผลผลิตเพิ่มขึ้นร้อยละ
1	ข้าว	375	456	17.76
2	อ้อย	7,500	9,000	16.66
3	มันสำปะหลัง	2,976	4,840	38.51
4	ยางพารา	233	293	20.47
5	มะม่วง	620	700	11.42
6	พืชผัก	1,967	2,300	14.47
7	ไม้ดอก	2,000	3,000	33.33

2. ด้านประมง

ตารางที่ 11 การลดต้นทุนการผลิตด้านประมง

ที่	ชนิดประมง	จำนวน (แปลง)	ต้นทุนก่อนเข้าร่วม (บาท/กิโลกรัม)	ต้นทุนหลังเข้าร่วม (บาท/กิโลกรัม)	ต้นทุน ลดลงร้อยละ
1	แปลงใหญ่ปลาดุก	1	37	35	5.40
2	แปลงใหญ่ปลาตะเพียน	2	32	30	6.30

ตารางที่ 12 การเพิ่มผลผลิตด้านประมง

ที่	ชนิดประมง	จำนวน (แปลง)	ผลผลิตก่อนเข้า ร่วม (กิโลกรัม/ไร่)	ผลผลิตหลังเข้าร่วม (กิโลกรัม/ไร่)	ผลผลิต เพิ่มขึ้นร้อยละ
1	แปลงใหญ่ปลาดุก	1	8,000	9,000	12.50
2	แปลงใหญ่ปลาตะเพียน	2	98	110	12.24



3. ด้านปศุสัตว์

ตารางที่ 13 การเพิ่มผลผลิตและลดต้นทุนการผลิตด้านปศุสัตว์

ที่	ชนิดปศุสัตว์	จำนวน (แปลง)	เกษตรกร (ราย)	พื้นที่ (ไร่)	ต้นทุนการผลิต ลดลงร้อยละ	ผลผลิตเพิ่มขึ้นร้อยละ
1	โคเนื้อ	3	323	2,123	7.00	17.00
2	กระบือ	2	69	806	9.00	17.00
3	โคนม	2	89	659	5.32	10.44
รวม		7	481	3,588		

ตารางที่ 14 การจัดชั้นแปลงใหญ่จังหวัดอุดรธานี

ปี	จำนวน (แปลง)	เกรด A	เกรด B	เกรด C
2561	23	13	9	1
2562	48	25	21	2
2563	13	5	8	-
รวม	84	41	40	3

กิจกรรมส่งเสริมการลดต้นทุนการผลิตแปลงใหญ่

1. โครงการส่งเสริมการใช้ปุ๋ยตามค่าวิเคราะห์ดิน (ปุ๋ยสั่งตัด) สำนักงานเกษตรจังหวัดอุดรธานี โครงการ One Stop Service ดำเนินการภายใต้ศูนย์ ศคปช. จำนวน 13 ศูนย์ ในจังหวัดอุดรธานีได้งบประมาณปี 2564 (งบประมาณพิเศษฯ)

2. โครงการพัฒนาส่งเสริมการผลิตและการใช้สารอินทรีย์เพิ่มศักยภาพการผลิตพืช (สถานีพัฒนาที่ดินอุดรธานี) ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนปัจจัยการผลิต พื้นที่ 24,684 ไร่ เกษตรกร 2,778 ราย 261 กลุ่ม

3. โครงการส่งเสริมให้ความรู้เกษตรกรในการผลิตปุ๋ยใช้เอง (สถานีพัฒนาที่ดินอุดรธานี) จุดศูนย์กลางบริการส่งเสริมความรู้การผลิตปุ๋ยใช้เองที่สถานีพัฒนาที่ดินอุดรธานี ผลิตปุ๋ยหมักจำนวน 50 ตัน เกษตรกร 50 ครัวเรือน ช่วยลดต้นทุนโดยรวม 20 %

4. โครงการส่งเสริมการใช้เครื่องจักรกลทางการเกษตร (สำนักงานเกษตรจังหวัดอุดรธานี) เกษตรกร 175 ราย ค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงเบื้องต้นที่เกษตรกรสามารถทำได้เอง ทำให้ลดค่าใช้จ่ายได้ 1,500 – 2,000 บาทต่อปี คิดเป็น 5 – 7 % ยังไม่มีรายได้ที่เกิดขึ้นจากโครงการ ฯ เนื่องจากเป็นการอบรมซ่อมบำรุงเบื้องต้น

5. โครงการผลิตและขยายพืชพันธุ์ดี (ศูนย์ขยายพันธุ์พืชที่ 10 อุดรธานี)

5.1 ผลิตพันธุ์พืชสนับสนุนโครงการพระราชดำริ (โรงเรียน ตชด. 5 โรงเรียนโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่) จำนวน 55,000 ตัน มูลค่า 165,000 บาท



5.2 ผลิตพันธุ์มันสำปะหลังสะอาด แก้ไขปัญหาโรคใบด่าง มันสำปะหลัง พันธุ์ระยอง 72 (เกษตรกร 6 กลุ่ม) จำนวน 120,000 ต้น มูลค่า 120,000 บาท

5.3 ส่งเสริมการใช้พืชพันธุ์ดีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต เพื่อสร้างรายได้ จำนวน 39,400 ต้น มูลค่า 450,000 บาท (อยู่ระหว่างผลิตพันธุ์พืช)

5.4 ผลิตพืชเตรียมความพร้อมปัจจัยการผลิตด้านพันธุ์พืชเพื่อรองรับนโยบายของภาครัฐและสถานการณ์ธรรมชาติ ต้นพันธุ์พืชผัก จำนวน 435,000 ต้น มูลค่า 326,250 บาท สนับสนุนแล้ว 9 อำเภอ จำนวน 44,100 ต้น เมล็ดพันธุ์พืชผัก 200,000 ชุด มูลค่า 6,000,000 บาท (สนับสนุนเกษตรกร 200,000 ราย) รวมผลิตพันธุ์พืชทั้งหมด 849,400 ต้น/ลำ/ชุด มูลค่า 7,061,250 บาท

6. โครงการผลิตและขยายพืชพันธุ์ดี (สำนักงานเกษตรจังหวัดอุดรธานี) พืชพันธุ์ดี : มันสำปะหลังพันธุ์ดี เกษตรกร 82 ราย (อำเภอโนนสะอาดและอำเภอศรีธาตุ) จำนวนที่ผลิตได้ 15,000 ท่อน มูลค่าที่ผลิตได้ 150,000 บาท ช่วยลดต้นทุนท่อนพันธุ์ได้ 20%

8. การขับเคลื่อนศูนย์เทคโนโลยีเกษตรและนวัตกรรม (Agritech and Innovation Center: AIC)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันภาคการเกษตรด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม
2. เพื่อสนับสนุน และส่งเสริมเทคโนโลยีเกษตร การประดิษฐ์นวัตกรรม รวมทั้งเครื่องจักรกลเกษตร
3. เพื่อเป็นศูนย์อบรมบ่มเพาะเกษตรกร ผู้นำสถาบันเกษตรกร Smart Farmer, Young Smart Farmer STARTUP เกษตร และ SME เกษตร ภายในจังหวัด
4. เพื่อผลักดันงานเทคโนโลยีและนวัตกรรมผ่านการวิจัย การพัฒนา การลงทุน การแปรรูป และการบริหารจัดการเชิงพาณิชย์

ศูนย์ AIC มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. เป็นแหล่งรวบรวมเทคโนโลยีทางการเกษตรและภูมิปัญญาทางการเกษตร รวมถึงนวัตกรรมด้านการเกษตร
2. เป็นแหล่งบริการองค์ความรู้และแหล่งเรียนรู้รูปแบบใหม่ที่ทันสมัยและอย่างสร้างสรรค์ ในด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านการเกษตร
3. พัฒนาความคิดสร้างสรรค์ การคิดวิเคราะห์และการสร้างนวัตกรรมเทคโนโลยีด้านการเกษตร
4. ส่งเสริมการพัฒนาเทคโนโลยีเกษตร การประดิษฐ์นวัตกรรม รวมทั้งเครื่องจักรกลเกษตร
5. จัดอบรมบ่มเพาะเกษตรกร แหล่งเรียนรู้และสนับสนุน Smart Farmer รวมถึง Young Smart Farmer
6. ผลักดันเทคโนโลยีทางการเกษตรและนวัตกรรมทางเกษตร ผ่านการวิจัย การพัฒนา การลงทุนการแปรรูปและการบริหารจัดการเชิงพาณิชย์
7. ออกแบบและจัดทำแผนส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยี และนวัตกรรมเพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันของภาคการเกษตร กลุ่มเกษตรกร สถาบันเกษตรกรและเกษตรกร



รวมถึงประสาน อำนวยความสะดวกเคลื่อน กำกับและติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานที่กำหนด

8. พัฒนาเสริมสร้างการเชื่อมโยงความร่วมมือจากภาครัฐ ภาคเอกชน ระดับประเทศและระดับโลก ในความร่วมมือด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการเกษตรในพื้นที่จังหวัด และภูมิภาค

9. รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหาร AIC

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ภายใต้ระเบียบกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ว่าด้วยการขับเคลื่อนการดำเนินงานของศูนย์เทคโนโลยีเกษตรและนวัตกรรม (Agritech and Innovation Center: AIC) ให้ดำเนินการ ดังนี้

1. จัดตั้งศูนย์ เรียกว่า “ศูนย์เทคโนโลยีเกษตรและนวัตกรรม” และใช้ชื่อภาษาอังกฤษว่า “Agritech and Innovation Center: AIC” เรียกโดยย่อว่า AIC โดยมีศูนย์ AIC จังหวัดทุกจังหวัด และศูนย์ความเป็นเลิศ จำนวน 6 ศูนย์ โดยศูนย์ AIC จังหวัด ตั้งอยู่ภายในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาในพื้นที่จังหวัด ในส่วนของจังหวัดอุดรธานี กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้ทำ MOU กับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี เพื่อเป็นศูนย์ AIC จังหวัด

2. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์ AIC จังหวัด โดยมีอำนาจหน้าที่ รวบรวมเทคโนโลยีเกษตรและนวัตกรรม และเผยแพร่องค์ความรู้ทางด้านเทคโนโลยีการเกษตรและนวัตกรรม ส่งเสริมการพัฒนาเทคโนโลยี การวิจัย การเกษตร และการลงทุน รวมทั้งการใช้เทคโนโลยีเกษตรนวัตกรรม และเครื่องจักรกลเกษตร สร้างความร่วมมือกับส่วนราชการ ภาคเอกชน ประชาชน เพื่อเป็นแหล่งบริการความรู้ เทคโนโลยีและนวัตกรรม

ผลการดำเนินงาน

1. บรรจุแผน/โครงการที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีเกษตรและนวัตกรรมในการจัดทำแผนพัฒนาด้านการเกษตรและสหกรณ์และแผนพัฒนาจังหวัด ปี 2566 – 2570 ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพทางการเกษตร

2. ศูนย์ AIC ร่วมกับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จัดทำรายละเอียดแผน/โครงการเพื่อขอรับสนับสนุนงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรธานี จำนวน 4 โครงการ งบประมาณ 17,091,700 บาท เพื่อดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2.1 โครงการยกระดับกลุ่มเกษตรกรผู้ปลูกกล้วยหอมทองในเชิงพาณิชย์จังหวัดอุดรธานี งบประมาณ 4,500,000 บาท

2.2 โครงการการพัฒนาและส่งเสริมการปลูกผักปลอดภัยมูลค่าสูงในระบบโรงเรือนอัจฉริยะประหยัดพลังงาน งบประมาณ 2,500,000 บาท

2.3 โครงการการพัฒนาและถ่ายทอดนวัตกรรม เทคโนโลยี และองค์ความรู้ในการเพาะเลี้ยงเห็ดแบบใหม่เพื่อนำไปสู่เศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน และเศรษฐกิจสีเขียว งบประมาณ 2,500,000 บาท

2.4 โครงการยกระดับการผลิตภัณฑ์จากปลาของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนแปรรูปปลาน้ำจืดในจังหวัดอุดรธานี งบประมาณ 2,500,000 บาท



3. ศูนย์ AIC ร่วมประชุมเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้การรวมกลุ่มเกษตรกรเพื่อเชื่อมโยงแนวทางการดำเนินงานกับศูนย์ AIC และสาธิตนวัตกรรมที่ใช้ในการเพิ่มมูลค่าการแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร ภายใต้โครงการพัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน กิจกรรมขับเคลื่อนเกษตรทฤษฎีใหม่ ประจำปี 2564 ณ ศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร ตำบลหนองหาน อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี

4. ศูนย์เทคโนโลยีเกษตรและนวัตกรรม (AIC) มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ลงนามความร่วมมือทางวิชาการกับองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.) ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติ เพื่อร่วมทำงานวิชาการ และงานวิจัยร่วมกันในพื้นที่ โดยมีท่านอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ผศ.จรรยา ถาวรจักร์ เป็นประธานในพิธีทั้งสองฝ่าย ได้ร่วมแลกเปลี่ยนและให้ข้อเสนอเพิ่มเติม พร้อมลงนาม MOU ร่วมกัน โดยมี รศ.ดร.สุนทร สุทธิบาท ผู้อำนวยการศูนย์ AIC และ น.สพ.วิศิษฐ์ แสงคล้าย ผู้ช่วยผู้อำนวยการ อ.ส.ค. เป็น ผู้ลงนาม MOU

4.1 โครงการที่เชื่อมโยงและได้รับทุนสนับสนุนโครงการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกในปีงบประมาณ 2564 เพื่อพัฒนานวัตกรรมให้กับกลุ่มเกษตรกรในพื้นที่

1. โรงเรือนเพาะเห็ดระบบอัติโนมัติพร้อมชุดควบคุมระบบอัตโนมัติ
2. เครื่องชุดผิวลำอ้อยแบบกึ่งอัตโนมัติ
3. โครงการการพัฒนาโรงอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์ที่ทำงานร่วมกับหลอดความร้อนอินฟราเรดควบคุมอัตโนมัติ
4. โครงการการพัฒนาเครื่องกวนมะม่วงชนิดให้ความร้อนด้วยแก๊สปิโตรเลียมเหลว

โครงการที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานีในปีงบประมาณ 2564 ทั้งหมด 22 โครงการดังนี้

ตารางที่ 15 โครงการที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานีในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ลำดับ	ชื่อหลักสูตร	ระยะเวลา (วัน)	จำนวนเกษตรกร/ผู้ที่สนใจเข้ารับการอบรม (คน)	วันที่/สถานที่ดำเนินงาน
1	หลักสูตรนวัตกรรมการผลิตอาหารสัตว์ต้นทุนต่ำเพื่อเพิ่มศักยภาพการผลิตโค-กระบือ รุ่นที่ 1	2	60	วันที่ 10-11 มีนาคม 2564 ณ ที่ว่าการอำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี
2	หลักสูตรนวัตกรรมการผลิตอาหารสัตว์ต้นทุนต่ำเพื่อเพิ่มศักยภาพการผลิตโค-กระบือ รุ่นที่ 2	2	35	4-5 กุมภาพันธ์ 2564 ณ ศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์จังหวัดอุดรธานี อำเภอกุดจับ จังหวัดอุดรธานี
3	หลักสูตรนวัตกรรมการผลิตอาหารสัตว์ต้นทุนต่ำเพื่อเพิ่มศักยภาพการผลิตโค - กระบือ รุ่นที่ 3	2	35	วันที่ 11-12 กุมภาพันธ์ 2564 ณ กลุ่มวิสาหกิจชุมชนโคขุนท่าทรายโศก อำเภอเฝ้าไร่ จังหวัดหนองคาย
4	หลักสูตรการประยุกต์ใช้ระบบผลิตน้ำร้อนพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อการเกษตร	1	30	24 กุมภาพันธ์ 2564 ณ บ้านสะแบง ตำบลสะแบง อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี



ตารางที่ 15 (ต่อ)

ลำดับ	ชื่อหลักสูตร	ระยะเวลา (วัน)	จำนวนเกษตรกร/ ผู้ที่สนใจเข้ารับการอบรม (คน)	วันที่/สถานที่ดำเนินงาน
5	หลักสูตรนวัตกรรมการผลิตสารชีวภัณฑ์ และน้ำหมักสมุนไพรเพื่อใช้ทางการเกษตร	1	30	24 กุมภาพันธ์ 2564 ณ คณะเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ศูนย์การศึกษาสามพร้าว
6	หลักสูตรการสร้างบ่อแก๊สชีวภาพ (ขยะสะอาด เพื่อพลังงานและสิ่งแวดล้อม)	1	30	3 มีนาคม 2564 ณ บ้านสะแบง ตำบลสะแบง อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี
7	หลักสูตรต้นแบบการพัฒนาระบบผลิตเห็ดวีสาหกิจชุมชนเศรษฐกิจพอเพียง	1	30	4 มีนาคม 2564 ณ บ้านทับลือ ตำบลปะโค อำเภอกุมภวาปี จังหวัดอุดรธานี
8	หลักสูตรการเพิ่มศักยภาพการผลิต การจัดการสุขภาพ และการใช้ยาในฟาร์ม โค-กระบือ	2	30	10-11 มีนาคม 2564 ณ ที่ว่าการอำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี
9	หลักสูตรนวัตกรรมการผลิตอาหารสัตว์ต้นทุนต่ำเพื่อเพิ่มศักยภาพการผลิตโค -กระบือ	2	83	22-23 มีนาคม 2564 ณ สหกรณ์โคนมศรีธาตุ ตำบลหัวนาคำ อำเภอศรีธาตุ จังหวัดอุดรธานี
10	หลักสูตรการจัดการฟาร์ม และการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตน้ำนมโคคุณภาพดี	1	83	24 มีนาคม 2564 ณ สหกรณ์โคนมศรีธาตุ ตำบลหัวนาคำ อำเภอศรีธาตุ จังหวัดอุดรธานี
11	หลักสูตรการจัดการฟาร์ม และการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตน้ำนมโคคุณภาพดี รุ่นที่ 3	1	40	วันที่ 28 มิถุนายน 2564 ณ สหกรณ์โคนมหนองวัวซอ อำเภอหนองวัวซอ จังหวัดอุดรธานี
12	หลักสูตรการจัดการฟาร์ม และการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตน้ำนมโคคุณภาพดี รุ่นที่ 1	2	83	วันที่ 22-23 มีนาคม 2564 ณ สหกรณ์โคนมศรีธาตุ ตำบลหัวนาคำ อำเภอศรีธาตุ จังหวัดอุดรธานี



ตารางที่ 15 (ต่อ)

ลำดับ	ชื่อหลักสูตร	ระยะเวลา (วัน)	จำนวนเกษตรกร/ผู้สนใจเข้ารับการอบรม (คน)	วันที่/สถานที่ดำเนินงาน
13	หลักสูตรการยกระดับคุณภาพสินค้าและเสริมทักษะการตลาดออนไลน์	2	30	29 - 30 มีนาคม 2564 ณ ศูนย์การเรียนรู้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง บ้านนาเจริญโมเดล ตำบลจำปาโมง อำเภอบ้านฝื่อ จังหวัดอุดรธานี
14	หลักสูตรการผลิตปุ๋ยอินทรีย์คุณภาพแบบไม่พลิกกลับกอง	1	30	31 มีนาคม 2564 ณ คณะเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
15	หลักสูตรรณรงค์กรรมการขึ้นรูปภาชนะจากวัสดุธรรมชาติ	1	30	31 มีนาคม 2564 ณ คณะเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
16	หลักสูตรความรู้เบื้องต้นเรื่อง ข้อตกลงการค้าเสรีและผลกระทบจากการเปิดเสรีการค้าในสินค้านมและผลิตภัณฑ์นม	1	83	2 เมษายน 2564 ณ สหกรณ์โคนมศรีธาตุ ตำบลหัวนาคำ อำเภอศรีธาตุ จังหวัดอุดรธานี
17	หลักสูตรระบบควบคุมสำหรับการเกษตรอัจฉริยะด้วยเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตประสานสรรพสิ่ง	2	30	23-24 มิถุนายน 2564 ณ ศูนย์เทคโนโลยีเกษตรและนวัตกรรม จังหวัดอุดรธานี
18	การถ่ายทอดความรู้การทำสบู่โดยใช้เครื่องผสมสบู่กึ่งอัตโนมัติและการสร้างแบรนด์ผลิตภัณฑ์ ให้แก่กลุ่มวิสาหกิจชุมชนเลี้ยงแพะส่งเสริมรายได้ชุมชนน้ำพ๋น	1	30	28 มิถุนายน 2564 ณ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพ๋น อำเภอหนองวัวซอ



ตารางที่ 15 (ต่อ)

ลำดับ	ชื่อหลักสูตร	ระยะเวลา (วัน)	จำนวนเกษตรกร/ผู้ที่สนใจเข้ารับการอบรม (คน)	วันที่/สถานที่ดำเนินงาน
19	หลักสูตรเทคโนโลยีและการผลิตเตาประหยัดพลังงานในชุมชน (เตาชีวมวลปี้บและเตาซูปเปอร์อั้งโล่)	1	30	วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ โรงเรียนอนุบาลกู่แก้ว ตำบลบ้านจิด อำเภอกู่แก้ว จังหวัดอุดรธานี
20	หลักสูตรการผลิตไก่ไข่แบบปล่อยอิสระและไก่ไข่อินทรีย์	2	30	วันที่ 8-9 กรกฎาคม 2564 อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี
21	หลักสูตรเทคโนโลยีและนวัตกรรมการอบแห้งเพื่อเพิ่มมูลค่าผลผลิตทางการเกษตร	1	30	วันที่ 25 กรกฎาคม 2564 ณ ศาลาประชาคมบ้านกุดนาาค้อ ตำบลตาดทอง อำเภอสรีธาตุ จังหวัดอุดรธานี
22	หลักสูตรการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืชเศรษฐกิจ รุ่นที่ 1	2	30	วันที่ 26-27 มิถุนายน 2564 ณ สาขาวิชาชีววิทยา คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี (ศูนย์การศึกษาสามพร้าว)

ตารางที่ 16 การศึกษาวิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการเกษตรทุกด้านจังหวัดอุดรธานี

งานวิจัยและนวัตกรรมด้านการเกษตรที่สำคัญ	สรุปรายละเอียดงานวิจัยและนวัตกรรม	การนำไปขยายผล/ใช้ประโยชน์
1) โรงเรือนเพาะเห็ดระบบ อีแวนพร้อมชุดควบคุมระบบอัตโนมัติ	พัฒนาโรงเรือนเพาะเห็ดอัจฉริยะที่ใช้พลังงานเป็นศูนย์ร่วมกับระบบการทำ ความเย็นด้วยการระเหยของน้ำ ใช้ไฟฟ้าจากโซลาร์เซลล์ ทำความเย็นด้วยระบบท่อใต้ดินและระบบระเหยน้ำ มีระบบควบคุมอัตโนมัติ มีระบบสเปรย์หมอกเพื่อรักษาความชื้น ช่วยให้เกษตรกรเพาะเห็ดได้ตลอดปี	- ผู้ประกอบการ เอ เจ ฟาร์ม ตำบลหนองหาน อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี - กลุ่มเกษตรกรวิสาหกิจ ชุมชน กลุ่มเพาะเห็ดแปรรูป หมู่ 7 ตำบลหนองบัวบาน อำเภอหนองวัวซอ จังหวัดอุดรธานี
2) โรงเรือนอัจฉริยะ	1. การวางแผนการปลูกพืชในระบบโรงเรือน 2. การออกแบบระบบน้ำในโรงเรือน 3. การออกแบบและการใช้ระบบอัตโนมัติที่ใช้ในโรงเรือน	



ตารางที่ 16 (ต่อ)

งานวิจัยและนวัตกรรมด้านการเกษตรที่สำคัญ	สรุปรายละเอียดงานวิจัยและนวัตกรรม	การนำไปขยายผล/ใช้ประโยชน์
	4. ศึกษาดูงานและฝึกการปลูกพืชในระบบโรงเรือนอัจฉริยะ	
3) โครงการการพัฒนาโรงอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์ที่ทำงานร่วมกับหลอดความร้อนอินฟราเรดควบคุมอัตโนมัติ	ขนาดโรงอบแห้ง 4 x 6 x 2.4 m ระบบพัดลมระบายความชื้นด้วยโซล่าเซลล์ ระบบให้ความร้อนร่วมด้วยหลอดความร้อนอินฟราเรดควบคุมการตัดอุณหภูมิอัตโนมัติ มีชั้นตากแห้งแบบสองชั้น 2 ชุด พร้อมตะแกรงตากอลูมิเนียม จำนวน 28 ตะแกรง มีระบบแสดงอุณหภูมิและความชื้นสัมพัทธ์ภายในหลังคามุงด้วยแผ่นโพลีคาร์บอเนตใส	- กลุ่มเกษตรกรวิสาหกิจชุมชนกลุ่มแปรรูปอาหาร (เครือข่ายกลุ่มโฮมสเตย์เชิงอนุรักษ์บ้านเชียงแหว) ตำบลเชียงแหว อำเภอกุมภวาปี จังหวัดอุดรธานี อบแห้งผลิตภัณฑ์ข้าวแว่นและสมุนไพรอื่นๆ ในพื้นที่ของกลุ่ม
4) โครงการการพัฒนาเครื่องกวนมะม่วงชนิดให้ความร้อนด้วยแก๊สปิโตรเลียมเหลว	ขนาดเครื่องกวน 90 x 120 x 150 cm มอเตอร์ไฟฟ้า 1 HP 220 V. กระจกบรรจุขนาด 80 cm ระบบให้ความร้อนด้วยแก๊ส LPG ใบกวนเหล็กกล้าไร้สนิมสามารถถอดประกอบได้ ระบบหดรอบด้วยชุดพลูเลย์และชุดเฟืองดอกจอก	- กลุ่มเกษตรกรวิสาหกิจชุมชนชมรมคนรักควายตำบลตำบลกุดหมากไฟ อำเภอหนองวัวซอ จังหวัดอุดรธานี
5) เครื่องกวนครีมหัวกวนโฮโมจิไนเซอร์ชนิดหล่อเย็นด้วยระบบน้ำไหลวน	ขนาดเครื่องกวน 100 x 145 x 230 cm หัวกวนแบบโฮโมจิไนเซอร์ สามารถปรับความเร็วรอบในการกวนได้ มอเตอร์ไฟฟ้า 3 HP 220 V. ระบบรอกควบคุมการขึ้นลงของหัวกวน ถึงกวนแบบ 2 ชั้น ขนาดบรรจุ 100 ลิตร โครงสร้างเหล็กกล้าไร้สนิม SUS 304 ระบบหล่อเย็นด้วยน้ำไหลวน ชุดถังกวนสามารถเลื่อนเข้าออกได้	- กวนเครื่องสำอางเป็นเนื้อเดียวกัน ทำเจลแอลกอฮอล์ บริษัท ทางรัก จำกัด ตำบลเชียงยืน อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี
6) เครื่องชุดผิวลำอ้อยแบบกึ่งอัตโนมัติ	ขนาดเครื่องจักร 60 x 800 x 100 cm มอเตอร์ไฟฟ้า 2 HP 220 V. โครงสร้างทำจากเหล็กกล้าไร้สนิม มีชุดลูกกลิ้งดึงและส่งลำอ้อยออกจากเครื่องจักร ระบบชุดผิวลำอ้อยแบบ 2 ชั้น	กลุ่มเกษตรกรวิสาหกิจชุมชนกสิกรรมบ้านนางามโมเดล ตำบลศรีธาตุ อำเภอศรีธาตุ จังหวัดอุดรธานี
7) เครื่องแบ่งพืชซ่าแบบกึ่งอัตโนมัติ	เครื่องแบ่งพืชซ่าแบบกึ่งอัตโนมัติสามารถแบ่งก้อนแบ่งได้ 3 ขนาดในเครื่องเดียว มอเตอร์ไฟฟ้า 3 HP 220 V. โครงสร้างกรอบด้วยเหล็กกล้าไร้สนิม สามารถเปลี่ยนหัวแบ่งได้ 3 ขนาด	



ตารางที่ 16 (ต่อ)

งานวิจัยและนวัตกรรมด้านการเกษตรที่สำคัญ	สรุปรายละเอียดงานวิจัยและนวัตกรรม	การนำไปขยายผล/ใช้ประโยชน์
8) เครื่องนึ่งถั่วเหลืองชนิดให้ความร้อนด้วยแก๊สปิโตรเลียมเหลว	ขนาดเครื่องนึ่ง 80 x 82 x 200 cm ขึ้นรองรับถาดตะแกรง จำนวน 12 ชั้น ให้ความร้อนหม้อต้มด้วยแก๊ส LPG มี PID แสดงอุณหภูมิ 2 จุด มีเกจแสดงความดันภายใน กำลังผลิตไม่น้อยกว่า 100 กิโลกรัม โครงสร้างเหล็กกล้าไร้สนิม SUS304 ระบบป้อนน้ำเข้าหม้อต้มแบบตัดอัตโนมัติ หม้อต้มขนาดความจุ 40 ลิตร ชุดชั้นรองรับถาดตะแกรงเคลื่อนเข้าออกด้วยชุดล้อเลื่อน มีระบบล๊อคถาดตะแกรง	- ผู้ประกอบการ นายจิรวัดน์ วัฒนโชติวงษ์ ตำบลบ้านเลื่อม อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี
9) โรงอบแห้งพลังงานแสงอาทิตย์ทำงานร่วมกับหลอดความร้อนอินฟราเรดควบคุมอัตโนมัติ		- กลุ่มเกษตรกรวิสาหกิจชุมชนคนกุดหมากไฟร่วมใจปลูกลมะม่วง ตำบลกุดหมากไฟ อำเภอหนองวัวซอ จังหวัดอุดรธานี
10) อบรมเชิงปฏิบัติการและถ่ายทอดเทคโนโลยีให้กับกลุ่มเกษตรกร “หลักสูตรนวัตกรรมการผลิตอาหารสัตว์ต้นทุนต่ำ เพื่อเพิ่มศักยภาพการผลิต โค - กระบือ”	การผลิตอาหารสัตว์ต้นทุนต่ำเพื่อเพิ่มศักยภาพการผลิตโค - กระบือ	เกษตรกรผู้เลี้ยงโค - กระบือในพื้นที่จังหวัดอุดรธานี และหนองบัวลำภู เข้าการฝึกอบรม ประมาณ 40 คน
11) อบรมเชิงปฏิบัติการ “หลักสูตรนวัตกรรมการผลิตสารชีวภัณฑ์และน้ำหมักสมุนไพรเพื่อใช้ทางการเกษตร”	ผลิตสารชีวภัณฑ์และน้ำหมักสมุนไพรเพื่อใช้ทางการเกษตร	เกษตรกรในพื้นที่เข้ารับการอบรมจำนวน 35 คน

9. พัฒนาคุณภาพสินค้าเกษตรสู่มาตรฐาน (GAP)

จังหวัดอุดรธานีมีการรับรองมาตรฐานสินค้าปลอดภัย ดังนี้

1. การรับรอง Organic Thailand เกษตรกร จำนวน 208 ราย 216 แปลงรวมพื้นที่ ที่ ได้รับการรับรองแล้วจำนวน 1,371.74 ไร่ และอยู่ในระยะเตรียมความพร้อม ระยะปรับเปลี่ยน และระยะประเมินเพื่อตรวจรับรอง จำนวน 1,729 ราย 125 แปลง พื้นที่ 14,920.5 ไร่

2. การรับรอง GAP

ด้านพืช เกษตรกรจำนวน 3,614 ราย พื้นที่ 20,034.19 ไร่

ด้านปศุสัตว์ เกษตรกรจำนวน 408 ราย ฟาร์มจำนวน 408 แห่ง

ด้านประมง เกษตรกรจำนวน 111 ราย ฟาร์มจำนวน 111 แห่ง



3. การรับรอง PGS ผ่านการรับรองจากสมาพันธ์เกษตรกรมัยยืนแห่งประเทศไทย (SDGs PGS) จำนวน 398 ราย จำนวนพื้นที่ 5,050.51 ไร่ และอยู่ในขั้นตอนการเตรียมความพร้อมและพัฒนา ผู้การรับรองมาตรฐานเกษตรอินทรีย์แบบมีส่วนร่วม จากมูลนิธิเกษตรอินทรีย์ไทย (TOAF PGS) 128 ราย จำนวน 128 แปลง พื้นที่ 720 ไร่

10. การเสนอตัวเป็นเจ้าของภาพจัดงานมหกรรมพืชสวนโลกจังหวัดอุดรธานี พ.ศ. 2569

ปีพ.ศ. 2561 จังหวัดอุดรธานี ได้เสนอความพร้อมต่อสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (สสปน.) เพื่อขอเป็นเจ้าของภาพจัดงานมหกรรมพืชสวนโลกจังหวัดอุดรธานี โดยมีแผนการจัดงานในปี 2569

วัตถุประสงค์

1. แสดงให้เห็นถึงศักยภาพในการพัฒนาด้านพืชสวนของไทยรวมถึงพื้นที่ชุ่มน้ำ และสมุนไพรตลอดจนการแลกเปลี่ยนทางวิชาการและเทคโนโลยีด้านพืชสวนในระดับชาติและระดับนานาชาติ
2. ลดความเหลื่อมล้ำ กระจายรายได้ ด้วยการกระตุ้นเศรษฐกิจของประเทศผ่านธุรกิจด้านการนำเข้า - ส่งออก ผลผลิตผลการเกษตร ธุรกิจการท่องเที่ยว โรงแรมและธุรกิจด้านการบริการด้านต่าง ๆ
3. ส่งเสริมการพัฒนาและต่อยอดการเกษตรด้วยนวัตกรรม เทคโนโลยีและการวิจัยด้านความหลากหลายทางชีวภาพเพื่อสร้างพื้นที่เศรษฐกิจใหม่ให้เป็นศูนย์กลางด้านการค้า การลงทุนของอนุภูมิภาคลุ่มแม่น้ำโขง (GMS)
4. สร้างจังหวัดอุดรธานีให้เป็นศูนย์กลางนวัตกรรมด้านการเกษตรของภูมิภาคลุ่มน้ำโขง GMS เพื่อยกระดับรายได้และคุณภาพชีวิต วิจัย และการต่อยอดสู่ BCG Model (Bio Economy Circular Economy Green Economy) เศรษฐกิจชีวภาพ ระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน และระบบเศรษฐกิจสีเขียวสร้างสมดุลระหว่างการเติบโตทางเศรษฐกิจกับความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. เมื่อเดือน กุมภาพันธ์ 2564 มีหนังสือแจ้งจาก สสปน.ให้จังหวัดอุดรธานี จัดทำเอกสารการเสนอตัวเป็นเจ้าของภาพงานมหกรรมพืชสวนโลกจังหวัดอุดรธานี และนายสยาม ศิริมงคล ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี ได้มอบหมายสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ทำหน้าที่เลขานุการฯ การดำเนินงาน ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
2. เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2564 แต่งตั้งคณะทำงานชุดปฏิบัติการขับเคลื่อนการจัดงานมหกรรมพืชสวนโลก จังหวัดอุดรธานี 2569
3. เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2564 การประชุมพิจารณาครั้งกรองรายละเอียดโครงการประมวลสิทธิงานมหกรรมพืชสวนโลกจังหวัดอุดรธานี 2569
4. เมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2564 การประชุมพิจารณาครั้งกรองฯ รอบที่2 เพื่อหาข้อสรุป
5. เมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2564 แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะกรรมการบริหารการจัดการงานมหกรรมพืชสวนโลก จังหวัดอุดรธานี 2569



6. เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2564 ยื่นข้อเสนอเพื่อพิจารณา เสนอ กรม.อนุมัติ
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผลกระทบทางเศรษฐกิจ

- รายได้สะพัดกว่า 32,000 ล้านบาท ตลอดระยะเวลาในการจัดงาน
- มูลค่าการสร้างผลิตภัณฑ์มวลรวม (GDP) กว่า 20,000 ล้านบาท
- สร้างการจ้างงานกว่า 81,000 อัตรา
- รายได้จากการจัดเก็บภาษีกว่า 7,700 ล้านบาท

2. ผลกระทบทางสังคมจากการจัดงาน

- ภาคอีสาน และจังหวัดอุดรธานี ได้รับการยอมรับในเวทีนานาชาติและเป็นเจ้าภาพการจัดงานยิ่งใหญ่ระดับโลก
- กระชับความสัมพันธ์ประเทศไทยกับนานาชาติโดยเฉพาะกลุ่มประเทศลุ่มแม่น้ำโขง GMS และเครือข่ายด้านองค์ความรู้ทางวิจัย ความหลากหลายทางชีวภาพ และวัฒนธรรม
- การแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ระดับนานาชาติร่วมกับผู้เชี่ยวชาญ นักวิจัยจากทั่วทุกมุมโลก เพื่อต่อยอดงานวิจัยและการพัฒนาพืชสวนของไทย
- การจัดการองค์ความรู้ด้านพืชสวนและสิ่งแวดล้อมของประชาชนในพื้นที่ให้นุรักษ์ สงวนรักษาและสร้างสมดุลในพื้นที่

ปัญหา/อุปสรรค

1. ขาดงบประมาณอำนาจการในการจัดประชุมและงบประมาณจัดทำเอกสารประกอบการประชุม
2. ขาดงบประมาณในการจัดทำ สื่อวีดิทัศน์

ข้อเสนอแนะ

1. จัดสรรงบประมาณอำนาจการจัดประชุม
2. หน่วยงานทุกภาคส่วนดำเนินการบูรณาการร่วมกัน ซึ่งจะทำให้จังหวัดอุดรธานีเป็นแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญมีรายได้เพิ่มขึ้น เกิดเงินหมุนเวียนในระบบเศรษฐกิจต่อไป



ผลการดำเนินงานกลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและโครงการพิเศษ
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี
ประจำปีงบประมาณพ.ศ.2564



1. โครงการพระราชดำริฝนหลวง

ประวัติและความเป็นมา

นับเป็นพระมหากรุณาธิคุณอันล้นพ้น อันก่อปรด้วยพระอัจฉริยภาพ พระวิสัยทัศน์อันกว้างไกล พระราชอุตสาหะวิริยะและการที่ทรงสละเวลาส่วนพระองค์ แม้ในยามศึกดินค้ำคื่นอย่างเหน็ดเหนื่อย ตรากตรำ พระวรกายมาอย่างต่อเนื่องและยาวนาน นับตั้งแต่ที่เสด็จพระราชดำเนินทรงเยือนราษฎรใน ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายนพ.ศ.2498 ทรงพบว่าราษฎรเดือดร้อนพืชผลเสียหาย จากทั้งฝนแล้งและน้ำท่วมทำให้เกิดแนวคิดในการแก้ปัญหาทุกข์ร้อนของราษฎรอย่างฉับพลันใน ขณะนั้นว่าสมควรที่จะสร้างฝายหรือเขื่อนขนาดเล็ก (Check dams) และอ่างเก็บน้ำจำนวนมากขวางทางน้ำเพื่อป้องกันหรือลดความรุนแรงการไหลบ่าและเก็บกักน้ำไว้ในฤดูแล้งซึ่งเป็นการบรรเทาสภาวะแห้งแล้งได้ทางหนึ่งที่สำคัญทรงเกิดประกายความคิดด้วยความมั่นใจพระ ฤทัยว่าน่าจะนำกระบวนการทางวิทยาศาสตร์มาช่วยให้เกิดฝนได้และน่าจะมามีวิธีการที่จะรวมเมฆที่กระจายอยู่ในท้องฟ้าแต่ละผ่านพื้นที่แห้งแล้งไปหมดดังที่ทรงสังเกตเห็น ในขณะนั้นให้เมฆเหล่านั้น รวมตัวกันเกิดเป็นฝนตกลงสู่พื้นที่แห้งแล้ง ดังกล่าวได้อันเป็นต้นกำเนิดของแนวพระราชดำริที่ได้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องมาจนเป็น “โครงการพระราชดำริฝนหลวง” ในปัจจุบัน

ที่มาของโครงการ

นับแต่วันนั้นมาทรงถ่ายทอดและพระราชทานแนวพระราชดำริแก่ ม.ร.ว.เทพฤทธิ์ เทวกุล ผู้เชี่ยวชาญและนักประดิษฐ์ด้านเกษตรวิศวกรรมของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ให้ร่วมทำการศึกษา ทบทวนเอกสารวิชาการที่เกี่ยวข้องและให้วิจัยและค้นคว้าหาช่องทางที่จะทำให้แนวพระราชดำริมีความเป็นไปได้ตั้งแต่ พ.ศ.2498 เป็นต้นมา จนสามารถทำการค้นคว้าทดลองในท้องฟ้าได้เป็นครั้งแรกใน ปีพ.ศ.2512 ซึ่งประสบความสำเร็จตามข้อสมมติฐานที่ทรงคาดหมายไว้ สร้างความเชื่อมั่นในแนวพระราชดำริยิ่งขึ้น จึงได้มีการดำเนินการในรูปโครงการค้นคว้าทดลองทำฝนเทียมในพ.ศ.2513 โดยให้ม.ร.ว.เทพฤทธิ์ เทวกุล เป็นผู้อำนวยการโครงการมิใช่เพียงทรง ก่อให้เกิดแนวพระราชดำริขึ้นเท่านั้น แต่ทรงร่วมในการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีและโปรดเกล้าฯ ให้นำเทคโนโลยีที่ทรงค้นพบไปประยุกต์ในการปฏิบัติการฝนหลวงหวังผลด้วยพระองค์เองอย่างต่อเนื่องใกล้ชิดตลอดมา รวมทั้งทรงบัญชาการปฏิบัติการสาธิตเพื่อถวายเป็นเทคโนโลยีและทรงบัญชาการคณะปฏิบัติการฝนหลวงพิเศษที่ โปรดเกล้าฯ ให้จัดตั้งขึ้นเมื่อเกิดภาวะแห้งแล้งรุนแรง จนเกินกำลังของคณะปฏิบัติการฝนหลวงของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่มีอยู่อย่างจำกัดด้วย พระปรีชาสามารถ การวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวงจึงก้าวหน้าอย่างรวดเร็วจนทรงสามารถสรุปขั้นตอนกรรมวิธีการตัดแปลงสภาพอากาศให้เกิดฝน คือ ก่อทวน เลี้ยงให้อ้วน และ โจมตี พระราชทานให้ใช้เป็นเทคโนโลยีในการปฏิบัติการฝนหลวงแบบหวังผลตั้งแต่พ.ศ.2516 เป็นต้นมา นับว่าจุดหมายขั้นตอนการวิจัยแล้ว แต่การพัฒนากรรมวิธียังมีได้สิ้นสุดหรือหยุดยั้งเพียงนั้น ยังทรงพัฒนาเทคนิคที่จะเสริมให้การปฏิบัติการในแต่ละขั้นตอนกรรมวิธีให้เหมาะสมกับสภาพภูมิประเทศ



และภูมิอากาศ สภาพอากาศประจำวันในแต่ละช่วงเวลา และฤดูกาลของแต่ละพื้นที่เป้าหมาย ปฏิบัติการที่แตกต่างกัน และให้สอดคล้องกับทรัพยากรสนับสนุนของแต่ละคณะปฏิบัติการ เช่น

1. เทคนิคที่โปรดเกล้าฯ ให้เรียกว่า “**เทคนิคการโจมตี เมฆอ่อนแบบ SANDWICH**”
2. เทคนิคการชักนำกลุ่มเมฆฝนจากเทือกเขาสู่ที่ราบ การชักนำฝนจากพื้นที่ที่ไม่ต้องการฝนไปยังพื้นที่ที่ต้องการ

3. เทคนิคการใช้สารเคมีแบบสูตรสลักกลุ่มเมฆที่ก่อตัวในหุบเขาให้เกิดฝน เป็นต้น จนถึง พ.ศ.2542 ได้เกิดสภาวะแห้งแล้งรุนแรงในปี พ.ศ.2541 ต่อเนื่องมาจนถึงฤดูแล้งของปี พ.ศ.2542 ถึงขั้นเกิดภาวะวิกฤติต่อพื้นที่เกษตรกรรม ปริมาณน้ำเก็บกักในเขื่อน สภาพสิ่งแวดล้อม (เช่น ไฟป่า น้ำเค็มขึ้นสูง เป็นต้น) และการขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภคของราษฎรในท้องถิ่นทุรกันดาร ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้กระทรวงเกษตรและสหกรณ์จัดส่งคณะปฏิบัติการฝนหลวงกู้ภัยแล้ง พ.ศ.2542 ในการปฏิบัติการนี้ นอกจากจะทรงฟื้นฟู ทบสวนเทคนิค และเทคโนโลยีฝนหลวงที่เคยใช้อย่างได้ผลมาแล้วในอดีตแล้ว ยังพระราชทานข้อแนะนำทางเทคนิคเพิ่มเติมรวมทั้งทรงพัฒนาเทคนิคการโจมตี โดยทรงนำผลการทดสอบเทคนิคการโจมตีเมฆเย็นที่สัมฤทธิ์ผลอย่างน่าพอใจ มารวมกับเทคนิคการโจมตีเมฆอ่อนและโปรดเกล้าฯ ให้เรียกว่า “**เทคนิคการโจมตี แบบ SUPER SANDWICH**” อันเป็นนวัตกรรมใหม่ที่พระราชทานให้ใช้เป็น **เทคโนโลยีฝนหลวงล่าสุด** พระราชทานให้เริ่มใช้ในการปฏิบัติการฝนหลวงกู้ภัยแล้ง พ.ศ.2542 เป็นครั้งแรกอย่างได้ผลเป็นที่น่าพอใจ สามารถกอบกู้ภัยแล้งให้คืนสู่สภาวะปกติได้อย่างทันท่วงที จึงเป็นการพัฒนาเทคโนโลยีฝนหลวงให้ก้าวหน้ายิ่งขึ้นอีกระดับหนึ่งและพระราชทานให้ใช้เป็น “**ตำราฝนหลวงพระราชทาน**” ตั้งแต่วันที่ 21 มีนาคม พ.ศ.2542 เป็นต้นมาจนถึงปัจจุบัน

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในฐานะที่เป็นองค์กรที่ได้รับพระมหากรุณาธิคุณ iva วังพระราชหฤทัย ให้เป็นองค์กรรองรับ **โครงการพระราชดำริฝนหลวง** มาตั้งแต่เริ่มแรกโครงการ ได้เสนอในคณะรัฐมนตรีมีมติเฉลิมพระเกียรติในฐานะ พระบิดาแห่งฝนหลวง และให้**ทุกวันที่ 14 พฤศจิกายนของทุกปีเป็น “วันพระบิดาแห่งฝนหลวง”** เพื่อสนองพระบรมราโชบาย ตำราฝนหลวงและข้อแนะนำทางเทคนิคที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้น้อมเกล้าฯ รับมาถือปฏิบัติอย่างสัมฤทธิ์ผลในช่วงปี พ.ศ. 2542-2545 ดังกล่าวข้างต้น ฉะนั้น ในวาระอันเป็นมหามงคลยิ่งนี้ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์จึงเห็นสมควรเป็นอย่างยิ่ง ที่จัดทำ “**โครงการพระราชดำริฝนหลวงเฉลิมพระเกียรติ**” ขึ้น เพื่อให้เป็นแม่บทหลักที่ถาวรในการถือปฏิบัติให้อยู่ในกรอบพระบรมราโชบายไปในทิศทางเดียวกัน นอกจากนี้เพื่อเฉลิมพระเกียรติในวาระอันเป็นมหามงคลยิ่งและสำนึกในพระกรุณาธิคุณล้นพ้นแล้ว ยังเพื่อให้ **โครงการพระราชดำริฝนหลวง** พัฒนาก้าวหน้าสัมฤทธิ์ผลตามพระบรมราโชบาย พระราชประสงค์ และพระราชปณิธานอย่างมั่นคงสถาพรสืบไปชั่วกาลนาน

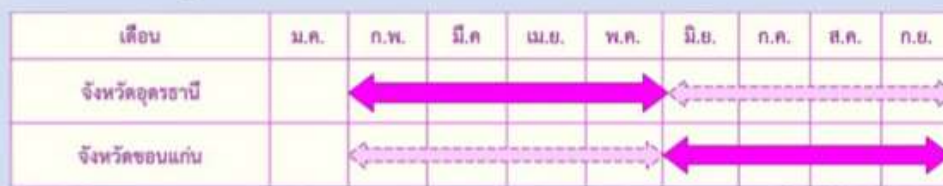


ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานีจัดพิธีวางพานพุ่มดอกไม้สดถวายสักการะพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เนื่องในวัน “พระบิดาแห่งฝนหลวง” ในวันที่ 14 พฤศจิกายน 2564 ณ บริเวณห้องโถง อาคาร 1 ชั้น 1 ศาลากลางจังหวัดอุดรธานี โดยมีผู้ร่วมพิธีไม่เกิน 12 คน ประกอบด้วย 1. ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี 2. รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี (ทั้ง 4 ท่าน) 3. รองนายกเหล่ากาชาดจังหวัดอุดรธานี 4. ผู้พิพากษาหัวหน้าศาลจังหวัดอุดรธานี 5. ผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ 24 6. ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดอุดรธานี 7. นายกองดีการบริหารส่วนจังหวัดอุดรธานี 8. ประชาสัมพันธ์จังหวัดอุดรธานี 9. นายกเทศมนตรีนครอุดรธานี 10. หัวหน้าสำนักงานจังหวัดอุดรธานี 11. วัฒนธรรมจังหวัดอุดรธานี 12. ผู้อำนวยการโครงการชลประทานอุดรธานี 13. เกษตรจังหวัดอุดรธานี 14. ประมงจังหวัดอุดรธานี 15. ปศุสัตว์จังหวัดอุดรธานี 16. เกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ทั้งนี้ การจัดพิธีดังกล่าวได้ดำเนินการตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid – 19) อย่างเคร่งครัด โดยมีท่านผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานีเป็นประธานในพิธีและกรมฝนหลวงและการบินเกษตร เชิญชวนลงนามน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระบิดาฝนหลวง และเชิญชมนิทรรศการผ่านระบบออนไลน์ทางเว็บไซต์ กรมฝนหลวงและการบินเกษตร www.royalrain.go.th ระหว่างวันที่ 7-14 พฤศจิกายน 2564 (รายละเอียดตามภาคผนวก ข)

สรุปผลการปฏิบัติการฝนหลวงช่วยเหลือพื้นที่จังหวัดอุดรธานี

ตารางที่ 17 แผนปฏิบัติการฝนหลวงของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (ตอนบน)



ตารางที่ 18 สรุปการปฏิบัติการฝนหลวง

สรุปการปฏิบัติการฝนหลวงช่วยเหลือพื้นที่ จังหวัดอุดรธานีปี 2564	
วันขึ้นปฏิบัติการ	54 วัน
เที่ยวบิน	83 เที่ยวบิน
ชั่วโมงบิน	158 : 00 ชั่วโมง
สารฝนหลวง	150 : 30 ตัน



มีฝนตกเล็กน้อยถึงปานกลางบริเวณพื้นที่การเกษตรจังหวัดอุดรธานี ประกอบไปด้วย อำเภอโนนสะอาด วังสามหมอ ทุ่งฝน กุมภวาปี ศรีธาตุ กู่แก้ว ไชยวาน หนองวัวซอ กุดจับ บ้านดุง เพ็ญ หนองแสง หนองหาน สว่างคอม บ้านผือ พิบูลย์รักษ์และเมืองอุดรธานี

2. โครงการเกษตรทฤษฎีใหม่ ประจำปีงบประมาณปีพ.ศ. 2564

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณอันหาที่สุดมิได้ ของในหลวงรัชกาลที่ 9
2. สนับสนุนให้เกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ ฯ มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามระบบเกษตรทฤษฎีใหม่และสามารถนำไปปรับใช้เพื่อการประกอบอาชีพได้อย่างยั่งยืน
3. เพื่อสนับสนุนให้เกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ มีศักยภาพในการดำเนินกิจกรรมทางการเกษตรตามแนวทฤษฎีใหม่ ขั้นที่ 1 และสามารถพัฒนาไปสู่ขั้นที่ 2 และขั้นที่ 3

ผลการดำเนินงาน

1. ขับเคลื่อนงานภายใต้รูปแบบเกษตรกรรมยั่งยืน 5 รูปแบบ ได้แก่ เกษตรทฤษฎีใหม่ เกษตรผสมผสาน วนเกษตร เกษตรอินทรีย์ และเกษตรธรรมชาติ เป้าหมาย 3,435 ราย (เกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการปี 2560 - 2562)
2. คัดเลือกเกษตรกร (เกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการปี 2560 - 2562) เพื่อจัดกลุ่มเป็นจุดเรียนรู้เกษตรทฤษฎีใหม่ ตำบลละไม่น้อยกว่า 1 แห่ง ปี 2563 จังหวัดอุดรธานี มีจุดเรียนรู้และสมาชิกจำนวน 153 จุด และมีสมาชิก จำนวน 752 คน และปี 2564 มีจุดเรียนรู้ 12 จุด และมีสมาชิกจำนวน 45 คน รวมจุดเรียนรู้ทั้งสิ้น 165 จุด สมาชิก จำนวน 797 ราย ครอบคลุมพื้นที่ 20 อำเภอ
3. จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อจัดทำแผนความต้องการของจุดเรียนรู้ (กลุ่ม) จำนวน 45 ราย เพื่อเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณในปีต่อไป ในวันที่ 21 กรกฎาคม 2564 ณ ศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) บ้านม่วง ตำบลหนองหาน อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี
4. สนับสนุนปัจจัยการผลิตให้แก่เกษตรกร ได้แก่ ต้นพันธุ์พริก มะเขือ กะเพรา เกษตรกรเป้าหมาย จำนวน 45 รายๆ ละ 15 ต้น
5. สนับสนุนบ่อน้ำ 134 ราย โครงการ 1 ตำบล 1 กลุ่มเกษตรทฤษฎีใหม่ (5 ประสาน) (รายละเอียดตามภาคผนวก ข)

การเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร จำนวน 14,701 บาท เบิกจ่ายทั้งสิ้น 14,701 บาท คิดเป็น 100 %



หน่วยงานขับเคลื่อนในระดับพื้นที่ ประกอบด้วย

1. คณะทำงานขับเคลื่อนโครงการฯ ระดับจังหวัด อำเภอและตำบล
2. ภาคเอกชน สถาบันการศึกษา วิชาชีพเกษตร เกษตรกรต้นแบบ
3. ศพก. 20 แห่ง

ตารางที่ 19 การสนับสนุนบ่อน้ำให้แก่เกษตรกรฯ

ที่	อำเภอ	เกษตรกร (ราย)	
		5 ประสาน ฯ	รวม
1	กุดจับ	0	0
2	กุ่มภวาปี	9	9
3	กู่แก้ว	12	12
4	ไชยวาน	3	3
5	ทุ่งฝน	7	7
6	นาูง	10	10
7	น้ำโสม	13	13
8	โนนสะอาด	8	8
9	บ้านดุง	19	19
10	บ้านฝืด	0	0
11	ประจักษ์ศิลปาคม	1	1
12	พิบูลย์รักษ์	1	1
13	เมืองอุดรธานี	18	18
14	วังสามหมอ	6	6
15	ศรีธาตุ	3	3
16	สร้างคอม	9	9
17	หนองวัวซอ	10	10
18	หนองแสง	4	4
19	หนองหาน	20	20
รวม		153	153



3.โครงการสนับสนุนการขับเคลื่อนงานโครงการพระราชดำริ จังหวัดอุดรธานี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2564

3.1. โครงการกองทุนการศึกษา จำนวน 6 แห่ง

ความเป็นมา

โครงการกองทุนการศึกษา เกิดขึ้นเมื่อเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2555 โดยพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ได้มีพระราชกระแสรับสั่งไปยังประธานองคมนตรีว่ามีพระราชประสงค์ที่จะพระราชทานเงินส่วนพระองค์มาทำให้เกิดประโยชน์ด้านการพัฒนาการศึกษา ให้ทำแบบภาคเอกชน คือเรียบง่าย รวดเร็ว คล่องตัว แต่ต้องประหยัดพอเพียง ซื่อสัตย์สุจริตและไม่ควรประชาสัมพันธ์เกินไป โดยให้ประธานองคมนตรี และคณะองคมนตรีดำเนินการรับสนองพระราชดำริ จึงตั้งคณะกรรมการประกอบด้วย องคมนตรีเพื่อบริหารงานและมีอาสาสมัครเข้ามาช่วยและตั้งสำนักงานขึ้น เพื่อรองรับด้านธุรการ นั่นคือจุดเริ่มต้นของโครงการกองทุนการศึกษาลักษณะของโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการอยู่ห่างไกลความเจริญได้รับผลกระทบจากภัยธรรมชาติหรือเป็นโรงเรียนที่อยู่ชายขอบและมีขนาดไม่ใหญ่มากนัก

จังหวัดอุดรธานีมีโรงเรียนโครงการกองทุนการศึกษา จำนวน 6 แห่ง ดังนี้

- 1.1 โรงเรียนบ้านดอนกลอยดอนอุดม หมู่ที่ 11 ตำบลนาบัว อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี
- 1.2 โรงเรียนบ้านหมากตมดอนยานาง หมู่ที่ 16 ตำบลนาข่า อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี
- 1.3 โรงเรียนบ้านหนองบ่อ หมู่ที่ 10 ตำบลจอมศรี อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี
- 1.4 โรงเรียนทองอินทร์สวนมอญ หมู่ที่ 5 ตำบลเสอเพลอ อำเภอกุมภวาปี จังหวัดอุดรธานี
- 1.5 โรงเรียนบ้านดอนบาก หมู่ที่ 3 ตำบลบ้านโคก อำเภอสร้างคอม จังหวัดอุดรธานี
- 1.6 โรงเรียนบ้านท่าลี่ หมู่ที่ 4 ตำบลบ้านหยวก อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี

ผลการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ 2564 สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี พร้อมด้วยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้เข้าไปดำเนินการในการสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมภายในโรงเรียน โดยมีรายละเอียด ดังนี้ (รายละเอียดตามภาคผนวก ข)



1.1 โรงเรียนบ้านดอนกอยดอนอุดม หมู่ที่ 11 ตำบลนาบัว อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี
ตารางที่ 20 โรงเรียนบ้านดอนกอยดอนอุดม หมู่ที่ 11 ตำบลนาบัว อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

ที่	กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
1	เลี้ยงไก่ไข่	สนง.ปศุสัตว์จังหวัดอุดรธานี	ส่งเสริมองค์ความรู้ด้านการเลี้ยงสัตว์ปีก
2	เลี้ยงปลาในบ่อซีเมนต์และบ่อดิน	สนง.ประมงจังหวัดอุดรธานี	ส่งเสริมองค์ความรู้ด้านการเลี้ยงปลาในบ่อดินและบ่อซีเมนต์
3	ทำปุ๋ยหมักและน้ำหมักชีวภาพ	สถานีพัฒนาที่ดินจังหวัดอุดรธานี	- ส่งเสริมความรู้การทำปุ๋ยหมัก/น้ำหมักชีวภาพ - สนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ในการทำปุ๋ยหมัก/น้ำหมักชีวภาพ
4	ปลูกพืชผัก	สนง.เกษตรจังหวัดอุดรธานี	ส่งเสริมองค์ความรู้เกี่ยวกับการปลูกพืชผัก
5	เพาะเห็ดนางฟ้า/นางรม	สนง.เกษตรจังหวัดอุดรธานี	ส่งเสริมองค์ความรู้เกี่ยวกับการเพาะเห็ด

องค์ความรู้ที่สำคัญ คือ การเลี้ยงไก่ไข่อารมณดี

กิจกรรมในโรงเรียนที่ดำเนินการเพื่อเป็นอาหารให้แก่เด็กนักเรียนและให้เด็กๆ ได้ศึกษาเรียนรู้ที่สำคัญ คือ การเลี้ยงไก่ไข่อารมณดี

ปัญหา-อุปสรรค สภาพดินเป็นดินลูกรังไม่เหมาะกับการเจริญเติบโตของพืชผัก

แนวทางการแก้ไขปัญหา/ข้อเสนอแนะ สถานีพัฒนาที่ดินจังหวัดอุดรธานีลงพื้นที่ให้คำแนะนำและสอนแนะนำการปรับปรุงบำรุงดิน

1.2 โรงเรียนบ้านหมากตูมดอนยานาง หมู่ที่ 16 ตำบลนาข่า อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี
ตารางที่ 21 โรงเรียนบ้านหมากตูมดอนยานาง หมู่ที่ 16 ตำบลนาข่า อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

ที่	กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
1	เลี้ยงไก่ไข่	สนง.ปศุสัตว์จังหวัดอุดรธานี	ส่งเสริมองค์ความรู้ด้านการเลี้ยงสัตว์ปีก
2	เลี้ยงปลาในบ่อซีเมนต์และบ่อดิน	สนง.ประมงจังหวัดอุดรธานี	- ส่งเสริมองค์ความรู้ด้านการเลี้ยงปลาในบ่อดินและบ่อซีเมนต์ - สนับสนุนพันธุ์ปลากินพืช
3	ทำปุ๋ยหมักและน้ำหมักชีวภาพ	สถานีพัฒนาที่ดินจังหวัดอุดรธานี	- ส่งเสริมความรู้การทำปุ๋ยหมัก/น้ำหมักชีวภาพ - สนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ในการทำปุ๋ยหมัก/น้ำหมักชีวภาพ
4	ปลูกพืชผัก	สนง.เกษตรจังหวัดอุดรธานี	ส่งเสริมองค์ความรู้เกี่ยวกับการปลูกพืชผัก
5	ปลูกหม่อนกินผล	ศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ	ส่งเสริมองค์ความรู้เกี่ยวกับการปลูกหม่อน



องค์ความรู้ที่สำคัญ คือ การทำแยมมัลเบอร์รี่

ในพื้นที่ที่มีการปลูกมัลเบอร์รี่จำนวนมาก จึงนำมาทำแยมมัลเบอร์รี่ให้เด็กนักเรียนได้เรียนรู้ และรับประทานในโรงเรียน ประกอบกับเป็นการถนอมอาหารอีกชนิดหนึ่งสำหรับเก็บไว้รับประทานได้นานขึ้น

ปัญหา-อุปสรรค ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการเกษตร

แนวทางการแก้ไขปัญหา/ข้อเสนอแนะ

- ประสานหน่วยงานสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในพื้นที่เพื่อเข้าไปสอนแนะคณะครู และนักเรียน ตามกิจกรรมและภารกิจของแต่ละหน่วยงาน

1.3 โรงเรียนบ้านหนองบ่อ หมู่ที่ 10 ตำบลจอมศรี อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี
ตารางที่ 22 โรงเรียนบ้านหนองบ่อ หมู่ที่ 10 ตำบลจอมศรี อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี

ที่	กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
1	เลี้ยงไก่ไข่	สนง.ปศุสัตว์จังหวัดอุดรธานี	- สนับสนุนพันธุ์ไก่ไข่และเวชภัณฑ์ - ส่งเสริมองค์ความรู้ด้านการเลี้ยงสัตว์ปีก
2	เลี้ยงปลาในบ่อซีเมนต์	สนง.ประมงจังหวัดอุดรธานี	ส่งเสริมองค์ความรู้ด้านการเลี้ยงปลาในบ่อซีเมนต์
3	ทำปุ๋ยหมักและน้ำหมักชีวภาพ	สถานีพัฒนาที่ดินจังหวัดอุดรธานี	- ส่งเสริมความรู้การทำปุ๋ยหมัก/น้ำหมักชีวภาพ - สนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ในการทำปุ๋ยหมัก/น้ำหมักชีวภาพ
4	ปลูกพืชผัก	สนง.เกษตรจังหวัดอุดรธานี	ส่งเสริมองค์ความรู้เกี่ยวกับการปลูกพืชผัก
5	เพาะเห็ดนางฟ้า	สนง.เกษตรจังหวัดอุดรธานี	ส่งเสริมองค์ความรู้เกี่ยวกับการเพาะเห็ดนางฟ้า

องค์ความรู้ที่สำคัญ คือ การแก้ไขปัญหาดินเค็มด้วยการห่มดิน

พื้นที่ทำการเกษตรของโรงเรียนมีปัญหาเรื่องดินเค็ม ทำให้การปลูกพืชผักไม่ได้ผลดีเท่าที่ควร ซึ่งในพื้นที่ได้นำหลักการห่มดินมาช่วยในการแก้ไขปัญหา

ปัญหา-อุปสรรค ดินเค็ม ทำให้ทำการเกษตรได้ผลผลิตไม่ดี

แนวทางการแก้ไขปัญหา/ข้อเสนอแนะ

- สถานีพัฒนาที่ดินจังหวัดอุดรธานีนำเทคโนโลยีการจัดการดินเข้ามาใช้ในการแก้ไขปัญหา ซึ่งจะต้องใช้เวลาในการปรับสภาพดิน

- ปรับเปลี่ยนการปลูกพืชลงดินมาปลูกพืชในบ่อซีเมนต์แทน



1.4 โรงเรียนทองอินทร์สวนมอญ หมู่ที่ 5 ตำบลเสอเพลอ อำเภอกุมภวาปี จังหวัดอุดรธานี

ตารางที่ 23 โรงเรียนทองอินทร์สวนมอญ หมู่ที่ 5 ตำบลเสอเพลอ อำเภอกุมภวาปี จังหวัดอุดรธานี

ที่	กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
1	เลี้ยงไก่ไข่	สนง.ปศุสัตว์จังหวัดอุดรธานี	- สนับสนุนพันธุ์ไก่ไข่และเวชภัณฑ์ - ส่งเสริมองค์ความรู้ด้านการเลี้ยงสัตว์ปีก
2	เลี้ยงปลาในบ่อซีเมนต์	สนง.ประมงจังหวัดอุดรธานี	ส่งเสริมองค์ความรู้ด้านการเลี้ยงปลาในบ่อซีเมนต์
3	ทำปุ๋ยหมักและน้ำหมักชีวภาพ	สถานีพัฒนาที่ดินจังหวัดอุดรธานี	- ส่งเสริมความรู้การทำปุ๋ยหมัก/น้ำหมักชีวภาพ - สนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ในการทำปุ๋ยหมัก/น้ำหมักชีวภาพ
4	ปลูกพืชผัก	สนง.เกษตรจังหวัดอุดรธานี	ส่งเสริมองค์ความรู้เกี่ยวกับการปลูกพืชผัก
5	เพาะเห็ดนางฟ้า	สนง.เกษตรจังหวัดอุดรธานี	ส่งเสริมองค์ความรู้เกี่ยวกับการเพาะเห็ดนางฟ้า

องค์ความรู้ที่สำคัญ คือ การเพาะเห็ดนางรม-นางฟ้า

ในพื้นที่โรงเรียนได้ทำกิจกรรมเพาะเห็ดนางฟ้า สำหรับใช้เป็นอาหารให้แก่เด็กนักเรียน และให้เด็กได้ศึกษาเรียนรู้

ปัญหา-อุปสรรค ขาดบุคลากรที่มากำกับดูแลและช่วยทำกิจกรรมการเกษตรในพื้นที่

แนวทางการแก้ไขปัญหา/ข้อเสนอแนะ ขอความร่วมมือผู้ปกครองเด็กนักเรียนมาช่วยทำกิจกรรมการเกษตรในพื้นที่

1.5 โรงเรียนบ้านดอนบาก หมู่ที่ 3 ตำบลบ้านโคก อำเภอสร้างคอม จังหวัดอุดรธานี

ตารางที่ 24 โรงเรียนบ้านดอนบาก หมู่ที่ 3 ตำบลบ้านโคก อำเภอสร้างคอม จังหวัดอุดรธานี

ที่	กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
1	เลี้ยงไก่ไข่	สนง.ปศุสัตว์จังหวัดอุดรธานี	- สนับสนุนพันธุ์ไก่ไข่และเวชภัณฑ์ - ส่งเสริมองค์ความรู้ด้านการเลี้ยงสัตว์ปีก
2	เลี้ยงปลาในบ่อดิน	สนง.ประมงจังหวัดอุดรธานี	ส่งเสริมองค์ความรู้ด้านการเลี้ยงปลาในบ่อดิน
3	ทำปุ๋ยหมักและน้ำหมักชีวภาพ	สถานีพัฒนาที่ดินจังหวัดอุดรธานี	- ส่งเสริมความรู้การทำปุ๋ยหมัก/น้ำหมักชีวภาพ - สนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ในการทำปุ๋ยหมัก/น้ำหมักชีวภาพ
4	ปลูกพืชผัก	สนง.เกษตรจังหวัดอุดรธานี	ส่งเสริมองค์ความรู้เกี่ยวกับการปลูกพืชผัก
5	เพาะเห็ดนางฟ้า	สนง.เกษตรจังหวัดอุดรธานี	ส่งเสริมองค์ความรู้เกี่ยวกับการเพาะเห็ดนางฟ้า



องค์ความรู้ที่สำคัญ คือ การเลี้ยงปลาในบ่อด้วยเศษหญ้า

ในโรงเรียนได้ดำเนินกิจกรรมการเลี้ยงปลาในบ่อดิน สำหรับเป็นอาหารให้นักเรียน และให้นักเรียนได้เรียนรู้

ปัญหา-อุปสรรค ขาดบุคลากรที่มากำกับดูแลและช่วยทำกิจกรรมการเกษตรในพื้นที่
แนวทางการแก้ไขปัญหา/ข้อเสนอแนะ

- ขอความร่วมมือผู้ปกครองเด็กนักเรียนมาช่วยทำกิจกรรมการเกษตรในพื้นที่

1.6 โรงเรียนบ้านท่าลี่ หมู่ที่ 4 ตำบลบ้านหยวก อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี
ตารางที่ 25 โรงเรียนบ้านท่าลี่ หมู่ที่ 4 ตำบลบ้านหยวก อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี

ที่	กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
1	เลี้ยงไก่ไข่	สนง.ปศุสัตว์จังหวัดอุดรธานี	- สนับสนุนพันธุ์ไก่ไข่และเวชภัณฑ์ - ส่งเสริมองค์ความรู้ด้านการเลี้ยงสัตว์ปีก
2	เลี้ยงกบในกระชัง	สนง.ประมงจังหวัดอุดรธานี	ส่งเสริมองค์ความรู้ด้านการเลี้ยงกบในกระชัง
3	ทำปุ๋ยหมักและน้ำหมักชีวภาพ	สถานีพัฒนาที่ดินจังหวัดอุดรธานี	- ส่งเสริมความรู้การทำปุ๋ยหมัก/น้ำหมักชีวภาพ - สนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ในการทำปุ๋ยหมัก/น้ำหมักชีวภาพ
4	ปลูกพืชผัก	สนง.เกษตรจังหวัดอุดรธานี	ส่งเสริมองค์ความรู้เกี่ยวกับการปลูกพืชผัก
5	เพาะเห็ดนางฟ้า	สนง.เกษตรจังหวัดอุดรธานี	ส่งเสริมองค์ความรู้เกี่ยวกับการเพาะเห็ดนางฟ้า
6	เมล็ดพันธุ์ข้าวพร้อมค่าขนส่ง	ศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวอุดรธานี	สนับสนุนเมล็ดพันธุ์ข้าว 350 กิโลกรัม
7	จัดอบรมการผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าวเทคโนโลยีการผลิตข้าวและการจัดทำศูนย์เรียนรู้เรื่องข้าวในโรงเรียน	ศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวอุดรธานี	อยู่ระหว่างการดำเนินการ

องค์ความรู้ที่สำคัญ คือ การเลี้ยงกบในกระชัง

เป็นรูปแบบที่นิยมเลี้ยงกันมาก เพราะมีต้นทุนน้อยกว่าเลี้ยงในบ่อปูนพอสมควร สะดวกในการเปลี่ยนถ่ายน้ำที่สุด แต่ยากต่อการควบคุมความสะอาดบ่อและยากต่อการควบคุมโรคกว่าบ่อปูน ซึ่งในโรงเรียนจะเลี้ยงสำหรับใช้เป็นอาหารสำหรับเด็ก

ปัญหา - อุปสรรค ปัญหาเรื่องแมลงศัตรูพืช



แนวทางการแก้ไขปัญหา/ข้อเสนอแนะ

- นำสารชีวภัณฑ์มาฉีดพ่นเพื่อป้องกัน ได้แก่ น้ำหมักชีวภาพ ไตรโคเดอร์ม่า และบิวเวอร์เรีย ฉีดพ่นสลับกันทุก ๆ 3 – 5 วัน

2. โครงการอ่างเก็บน้ำลำพันชาดน้อยอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ตำบลผาสุก อำเภอวังสามหมอ

ตารางที่ 26 ผลการดำเนินงานในพื้นที่

ที่	กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
1	เลี้ยงไก่พื้นบ้าน	สนง.ปศุสัตว์จังหวัดอุดรธานี	- ส่งเสริมองค์ความรู้ด้านการเลี้ยงสัตว์ปีก
2	เลี้ยงปลาในบ่อดิน	สนง.ประมงจังหวัดอุดรธานี	ส่งเสริมองค์ความรู้ด้านการเลี้ยงปลาในบ่อดิน
3	- ทำปุ๋ยหมักและน้ำหมักชีวภาพ - การปรับปรุงบำรุงดินด้วยปุ๋ยพืชสด	สถานีพัฒนาที่ดินจังหวัดอุดรธานี	- ส่งเสริมความรู้การทำปุ๋ยหมัก/น้ำหมักชีวภาพ - สนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ในการทำปุ๋ยหมัก/น้ำหมักชีวภาพ/เมล็ดพันธุ์ปอเทือง
4	ปลูกพืชผักสวนครัว	สนง.เกษตรจังหวัดอุดรธานี	ส่งเสริมองค์ความรู้เกี่ยวกับการปลูกพืชผัก
5	ปลูกหม่อนเลี้ยงไหม	สนง.เกษตรจังหวัดอุดรธานี	ส่งเสริมองค์ความรู้เกี่ยวกับการปลูกหม่อนเลี้ยงไหม
6	การผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าว กข.6	ศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวอุดรธานี	ส่งเสริมองค์ความรู้เกี่ยวกับการผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าว กข.6
7	ก่อสร้างระบบท่อส่งน้ำพร้อมอาคารประกอบ ความยาว 1.2 กม.	โครงการชลประทานจังหวัดอุดรธานี	ก่อสร้างระบบท่อส่งน้ำพร้อมอาคารประกอบ ความยาว 1.2 กม. พื้นที่รับประโยชน์ 150 ไร่ ประชากร 150 ครัวเรือน และเพิ่มความเข้มแข็งให้แก่อาคารชลประทานและรักษาสภาพของระบบชลประทานให้มีความสมบูรณ์ ให้กับการบริหารการน้ำให้มีประสิทธิภาพ

องค์ความรู้ที่สำคัญ คือ เทคโนโลยีการผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าว กข.6

จากสภาวะราคาข้าวเปลือกเหนียวของท้องตลาดในปัจจุบันนี้มีราคาดี เทียบเคียงได้กับการจำหน่ายข้าวคุณภาพสูง เช่น ข้าวหอมมะลิ ทำให้เกษตรกรหันมาปลูกข้าวเหนียวเพิ่มขึ้น อีกทั้งปริมาณการผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าวเหนียว กข.6 น้อยลง ส่งผลให้เมล็ดพันธุ์ข้าวเหนียวที่ศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวของจังหวัดมีไม่พอกับความต้องการของเกษตรกร เกษตรกรจึงหันมาเก็บเมล็ดพันธุ์เองเพื่อใช้ในการผลิตในปีต่อไป



ปัญหา-อุปสรรค น้ำไม่เพียงพอในการทำการเกษตรและฝนทิ้งช่วงทำให้ผลผลิตทางการเกษตรไม่ต่อเนื่อง

แนวทางการแก้ไขปัญหา/ข้อเสนอแนะ

โครงการชลประทานจังหวัดอุดรธานีได้จัดทำแผนการขยายการวางระบบส่งน้ำจากอ่างเก็บน้ำลำพันชาดน้อย สำหรับเพิ่มพื้นที่รับประโยชน์เพิ่มมากขึ้น

3. โครงการอ่างเก็บน้ำชาตมขาวพร้อมระบบส่งน้ำอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ตำบลหมนงาม ตารางที่ 27 ผลการดำเนินงานในพื้นที่

ที่	กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
1	เลี้ยงไก่พื้นบ้าน	สนง.ปศุสัตว์จังหวัดอุดรธานี	- ส่งเสริมองค์ความรู้ด้านการเลี้ยงสัตว์ปีก
2	การเลี้ยงปลาและกบในบ่อซีเมนต์	สนง.ประมงจังหวัดอุดรธานี	ส่งเสริมองค์ความรู้ด้านการเลี้ยงปลาและกบในบ่อซีเมนต์
3	- ทำปุ๋ยหมักและน้ำหมักชีวภาพ - การปรับปรุงบำรุงดินด้วยปุ๋ยพืชสด	สถานีพัฒนาที่ดินจังหวัดอุดรธานี	- ส่งเสริมความรู้การทำปุ๋ยหมัก/น้ำหมักชีวภาพ - สนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ในการทำปุ๋ยหมัก/น้ำหมักชีวภาพ/เมล็ดพันธุ์ปอเทือง
4	การบริหารจัดการน้ำ	โครงการชลประทานจังหวัดอุดรธานี	- ส่งเสริมองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการน้ำ
5	การปลูกพืชผักสวนครัวด้วยระบบน้ำหยด	สนง.เกษตรจังหวัดอุดรธานี	- ส่งเสริมองค์ความรู้ด้านการปลูกพืชผักสวนครัวด้วยระบบน้ำหยดและการบริหารจัดการแมลงศัตรูพืช

องค์ความรู้ที่สำคัญ คือ เทคนิคการปลูกพืชผักสวนครัวด้วยระบบน้ำหยด

การใช้ระบบน้ำหยด คือ พืชได้น้ำสม่ำเสมอ เพราะเป็นระบบให้น้ำเฉพาะราก ประหยัดแรงงานเวลาได้เป็นอย่างดี

ปัญหา-อุปสรรค

- 1) ราษฎรในพื้นที่ไม่มีที่ดินทำกิน (มีผู้บริจาคที่ดิน จำนวน 7 ไร่ ให้ราษฎรทำกินจำนวน 7 ไร่ (แปลงรวม) มีผู้ได้รับจัดสรรที่ดิน จำนวน 40 ครัวเรือนๆ ละ 70 ตารางวา จากราษฎร จำนวน 48 ครัวเรือน)
- 2) ปริมาณน้ำในอ่างเก็บน้ำมีปริมาณน้อยไม่เพียงพอในการนำมาใช้ประโยชน์
- 3) พื้นที่ห่างไกลการคมนาคมขนส่ง
- 4) สภาพดินไม่เหมาะแก่การเพราะปลูกกับพืชบางชนิดและเกษตรกรในพื้นที่บางรายไม่มีการปรับปรุงบำรุงดิน

การปรับปรุงบำรุงดิน

แนวทางการแก้ไขปัญหา/ข้อเสนอแนะ

- 1) ควรส่งเสริมและพัฒนาอาชีพด้านการเกษตรที่ใช้พื้นที่น้อยแต่มีมูลค่าสูง
- 2) ควรพัฒนาให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศน์
- 3) แนะนำผู้นำชุมชนให้นำเกษตรกรในพื้นที่ช่วยกับปรับปรุงภูมิทัศน์รอบพื้นที่ของแต่ละราย



4. ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงในพระราชดำริ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา นเรนทิราเทพยวดี กรมหลวงราชสาริณีสิริพัชร มหาวัชรราชธิดา ตำบลวังทอง อำเภอบ้านดุง
 ตารางที่ 28 ผลการดำเนินงานศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงในพระราชดำริฯ

ที่	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
1	สถานีพัฒนาที่ดินอุดรธานี	- สาธิตการใช้ปุ๋ยพืชสด 10 ไร่ - สาธิตการทำการใช้น้ำหมักชีวภาพ 10 ไร่ - สาธิตการทำปุ๋ยหมักสูตรพระราชทานฯ 10 ตัน - โครงการก่อสร้างแหล่งน้ำในไร่นาฯ 15 บ่อ - นำเทคโนโลยีการจัดการดินไม่อุ้มน้ำมาใช้ในพื้นที่ศูนย์การเรียนรู้ฯ
2	- สนง.เกษตรจังหวัดอุดรธานี - ศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวอุดรธานี	- แปลงนาสาธิต (แปลงเมล็ดพันธุ์ข้าว) 2 ไร่ 2 งาน
3	สนง.เกษตรจังหวัดอุดรธานี	- ปลุกผักในโรงเรือนแบบคัดกรองแสง 10 หลัง
4	- สนง.เกษตรจังหวัดอุดรธานี - ศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวอุดรธานี - ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตรอุดรธานี	- ถ่ายทอดความรู้และลงพื้นที่ติดตามให้คำแนะนำการผลิดข้าว/พืชผัก/ไม้ผล/เห็ด (GAP และเกษตรอินทรีย์)
5	สนง.ประมงจังหวัดอุดรธานี	1. จุดเรียนรู้และสาธิตการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ 1 แห่ง - เลี้ยงปลาตกในบ่อดิน - เลี้ยงกบในกระชังบก 2. ส่งเสริมการเลี้ยงปลาหมอไทยในบ่อดิน 10 ราย 3. สนับสนุนพันธุ์สัตว์น้ำ (ปลากินพืช) 11,000 ตัว และอาหาร 10 กระสอบ
6	สนง.ปศุสัตว์จังหวัดอุดรธานี	ส่งเสริมการเลี้ยงไก่ไข่ 1 แห่ง - สนับสนุนพันธุ์ไก่ไข่ อายุ 18 สัปดาห์ 200 ตัว พร้อมอาหาร 562.50 กก. - สนับสนุนถั่วเขียว ถั่วเหลือง 8 อัน - สนับสนุนตาข่ายไนลอน ขนาด 1.5 นิ้ว 133.56 กก.
7	สนง.ตรวจบัญชีสหกรณ์อุดรธานี	อบรม สอนแนะนำการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ 2 ครั้ง
8	- สนง.เกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี - มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี	ออกแบบพื้นที่ตามหลัก โคก หนอง นา โมเดล ในพื้นที่การดำเนินงานของศูนย์การเรียนรู้ฯ

องค์ความรู้ที่สำคัญ คือ เทคโนโลยีการจัดการดินไม่อุ้มน้ำ

ดินในศูนย์การเรียนรู้ฯ เป็นดินไม่อุ้มน้ำ ทำให้การทำกาเกษตรในพื้นที่ให้ผลผลิตไม่ดีเท่าที่ควร สถานีพัฒนาที่ดินจังหวัดอุดรธานีจึงได้นำเทคโนโลยีการจัดการดินไม่อุ้มน้ำมาใช้โดยมีวิธีการ ดังนี้



- 1) การปรับปรุงดินและเพิ่มความอุดมสมบูรณ์ของดินด้วยอินทรีย์วัตถุ เช่น ปุ๋ยหมัก ปุ๋ยคอก หรือปลุกพืชตระกูลถั่ว แล้วไถกลบเป็นปุ๋ยพืชสด เพื่อเพิ่มความสามารถในการดูดซับธาตุอาหารพืช และความสามารถในการอุ้มน้ำแก่ดิน ปรับปรุงสมบัติทางกายภาพของดินทำให้ดินมีการเกาะยึดตัวดีขึ้น
- 2) ปลุกพืชคลุมดินเพื่อป้องกันการชะล้างพังทลายของดิน การใช้วัสดุคลุมดินเพื่อป้องกันการระเหยของน้ำและรักษาความชื้นไว้ในดิน
- 3) การเลือกชนิดพืชปลูก ที่เหมาะสม ปลุกพืชทนแล้งหรือพืชที่ใช้น้ำน้อย มีอายุการเก็บเกี่ยวสั้น เช่น ถั่วเขียว ข้าวโพดหวาน ข้าวโพดฝักอ่อนหรือการปลุกพืชแบบหมุนเวียนไร่นาสวนผสม
- 4) การจัดการน้ำที่เหมาะสมเพื่อให้การใช้น้ำเป็นไปอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ เช่น การให้น้ำแบบหยด เป็นต้น หรือขุดสระเพื่อเก็บน้ำไว้ใช้ในเวลาที่พืชขาดน้ำ

ปัญหา-อุปสรรค สภาพดินเป็นดินไม่อุ้มน้ำ ซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานเกษตรในพื้นที่
แนวทางการแก้ไขปัญหา/ข้อเสนอแนะ

สถานีพัฒนาที่ดินจังหวัดอุดรธานีได้นำเทคโนโลยีการจัดการดินไม่อุ้มน้ำมาทดลองใช้ ในพื้นที่ศูนย์การเรียนรู้ฯ ตั้งแต่ ปี 2560 ทำให้ปัจจุบันสภาพดินมีความอุดมสมบูรณ์ สามารถกักเก็บน้ำได้ดีมากขึ้น

5. อ่างเก็บน้ำห้วยคล้าย อันเนื่องมาจากพระราชดำริ ตำบลกุดหมากไฟ อำเภอหนองวัวซอ

ผลการดำเนินงานในพื้นที่

1. หน่วยงานบูรณาการร่วมกันคัดเลือกเกษตรกรที่เข้าร่วมดำเนินงานโครงการในระยะแรก จำนวน 20 คน ซึ่งคุณสมบัติหลักที่สำคัญ คือ มีความรับผิดชอบ และซื่อสัตย์ ประกอบด้วย **ตารางที่ 29** ผลการดำเนินงานอ่างเก็บน้ำห้วยคล้าย อันเนื่องมาจากพระราชดำริ ตำบลกุดหมากไฟ อำเภอหนองวัวซอ

เจ้าของแปลง	สมาชิก				
	คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5
นายบุญโฮม ปิตตะนะ	นางอังคนารัก คามะทิต	นายบุญโฮม โพธิ์ละวัด	นางลำตวน ผ่าหอม	นายสุเทพ สอดศรี	
นางจุลย์พร แทนจรัส	นางบุญศรี จันทร์หอม	นางอัญชลี เพชรวิเศษ	นางพรรณี ไชยลา	นางยุพา แก้วเกิด	นางบงอร ศรีสะอาด
นางสุกัญญา ชิมลี	น.ส.เยาวดี จันทกุล		นางน้อย เวียงสีมา	นางทองลี บุญกว้าง	นายมงคล พันพรม
นางนิษฐา ตัวคำภา	นางสมจิตร์ จงกลณี		นางบุญยีน คำหาร	นางสุภาวดี บันสง่า	

2. การดำเนินงานใช้หลักการตลาดนำการผลิต โดยได้ปรึกษากับ บริษัทสยามแม็คโคร จำกัด สาขาอุดรธานี ว่าต้องการรับซื้อผักชนิดใดบ้าง เพื่อนำข้อมูลมาวางแผนการเพาะปลูก ซึ่งเบื้องต้น บริษัทสยามแม็คโคร จำกัด สาขาอุดรธานี ต้องการรับซื้อ คือ ต้นหอม ผักชี ขึ้นฉ่าย กระเทียมและผักสลัด และจากการปรึกษาหารือกับเกษตรกรพบว่าในระยะแรกนี้เกษตรกรจะทดลองปลูกผักชีและต้นหอมก่อน และได้มีการวางแผนการเพาะปลูก โดยในระยะแรกได้เริ่มปลูก เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2563



จำนวน 10 โรงเรือนๆ ละ 8 โต๊ะ ขนาดโต๊ะกว้าง 1 เมตร ยาว 10.5 เมตร สูง 0.75 เมตร โดยปลูก ชนิดละ 40 โต๊ะ รวมพื้นที่ปลูก 1 ไร่ ชนิดละ 2 งาน

3. องค์ความรู้ในการเพาะปลูกได้รับการสนับสนุนจากบริษัท CP จำกัด และอาจารย์จาก มหาวิทยาลัยขอนแก่นจะเข้ามาศึกษาทำการวิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ในพื้นที่ดังกล่าวร่วมด้วย

4. สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ร่วมกับหน่วยงานสังกัดกระทรวงเกษตร และสหกรณ์จังหวัดอุดรธานีได้เข้าไปร่วมในการสนับสนุนการดำเนินงานโครงการดังกล่าวดังนี้

4.1 สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ได้ร่วมทำหน้าที่ในการอำนวยความสะดวก ประสานงานร่วมกับหน่วยงานในสังกัดและนอกสังกัด ในรูปแบบบูรณาการภารกิจในพื้นที่เป้าหมาย ร่วมกัน พร้อมนำเรื่องดังกล่าว ไปติดตามประเมินผลในการประชุมคณะกรรมการอำนวยความสะดวก นโยบายสำคัญและการแก้ไขปัญหาภาคเกษตรระดับจังหวัด (Chief of Operation) และคณะอนุกรรมการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับจังหวัดอุดรธานี

4.2 สถานีพัฒนาที่ดินอุดรธานี ได้ดำเนินการตรวจวิเคราะห์ดินสำหรับใช้ในการ ปลูกพืช ซึ่งผลจากการวิเคราะห์พบว่าคุณภาพดินมีความเหมาะสมมากในการเพาะปลูกพืชดังกล่าว

4.3 เกษตรจังหวัดอุดรธานีและศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตรอุดรธานี ได้เข้าไป ให้ความรู้การผลิตพืชตามระบบมาตรฐาน GAP และให้เกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ ในระยะแรก สมัครเข้ารับการตรวจรับรองมาตรฐาน GAP และจัดทำแผนในการดำเนินการตรวจให้การรับรอง ต่อไป (รายละเอียดตามภาคผนวก ข)

องค์ความรู้ที่สำคัญ คือ เทคโนโลยีการปลูกผักในโรงเรือนด้วยระบบน้ำหยด

หลักแนวคิด ริเริ่มจากแนวนโยบายประธานสถาบันปิดทองหลังพระฯ และมติประชาคม หมู่บ้าน รวมทั้งการปรึกษาหารือหน่วยงานภาคีที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน “เพื่อแก้ไขปัญหาภัยแล้ง” ที่เกษตรกรสามารถมีรายได้ในฤดูแล้งและตลอดทั้งปี โดยการประยุกต์ “ เกษตรทฤษฎีใหม่ ” แบบ เกษตรแม่นยำ ประณีต และก้าวหน้า



ภาพที่ 4 เทคโนโลยีการปลูกผักในโรงเรือนด้วยระบบน้ำหยด



ปัญหา-อุปสรรค

- 1) ปัญหาโรครากเน่าในต้นหอม
- 2) ปัญหาโรคแมลงศัตรูพืช ได้แก่ เพลี้ยไฟ ดั้วหมักผัก ฯลฯ
- 3) สภาพอากาศแปรปรวนทำให้การเพาะปลูกไม่เป็นไปตามที่วางแผน

แนวทางการแก้ไขปัญหา/ข้อเสนอแนะ

ใช้สารชีวภัณฑ์ในการป้องกันและกำจัด ได้แก่ ไตรโคเดอร์ม่าและบิวเวอร์เรีย ฉีดพ่นสลับกัน ทุก ๆ 3 – 5 วัน

4. โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณปี 2564

จังหวัดอุดรธานี ได้ดำเนินงานโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ ประจำปีงบประมาณ 2564 ขับเคลื่อนโดย คณะกรรมการอำนวยการขับเคลื่อนงานนโยบายสำคัญและการแก้ไขปัญหาภาคเกษตรระดับจังหวัด (Chief of Operation) ซึ่งมีเกษตรจังหวัดอุดรธานี เป็นประธานคณะกรรมการ และเป็นหน่วยงานหลักในการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ ตามนโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้กำหนดการจัดโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ ไตรมาสละ 1 ครั้ง จำนวน 4 ครั้ง/ปี โดยมีเป้าหมายผู้เข้ารับบริการไม่น้อยกว่า 600 ราย

เนื่องจากเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ในประเทศไทย ไตรมาส 3 และไตรมาส 4 จังหวัดอุดรธานีได้ปรับแนวทางการดำเนินงานโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ฯ โดยจัดนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติ จุดลงนามถวายพระพร และจุดให้บริการแก่เกษตรกร ณ สำนักงานเกษตรอำเภอในพื้นที่เป้าหมาย โดยมีเจ้าหน้าที่ประจำจุดให้บริการ เพื่อให้คำแนะนำบริการเอกสารวิชาการ แผ่นพับ พันธุ์พืชหรือวัสดุการเกษตรอื่น ๆ

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี เป็นหน่วยงานดำเนินการประเมินผลการให้บริการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ โดยวิธีการสัมภาษณ์เกษตรกร เจ้าหน้าที่ที่ให้บริการคลินิก และจากการสังเกตการณ์ของเจ้าหน้าที่ ซึ่งจังหวัดอุดรธานี ได้ดำเนินการจัดโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ จำนวน 4 ครั้ง โดยมีเกษตรกรลงทะเบียนขอรับบริการจำนวนทั้งสิ้น 853 ราย และได้มีการสัมภาษณ์เกษตรกร จำนวน 460 ราย คิดเป็นร้อยละ 53.92 ประกอบด้วย

ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2563 ณ โรงเรียนบ้านป่าไม้โนนสวรรค์ หมู่ 9 ตำบลหนองกุงศรี อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี มีเกษตรกรมาลงทะเบียนขอรับบริการ จำนวน 300 คน และสัมภาษณ์เกษตรกร จำนวน 150 ราย คิดเป็นร้อยละ 50.00 ของเกษตรกรที่ลงทะเบียน

ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2564 ณ องค์การบริหารส่วนตำบลเสอเพลอ หมู่ที่ 9 ตำบลเสอเพลอ อำเภอกุมภวาปี จังหวัดอุดรธานี มีเกษตรกรมาลงทะเบียนขอรับบริการ จำนวน 300 คน และสัมภาษณ์เกษตรกร จำนวน 150 ราย คิดเป็นร้อยละ 50 ของเกษตรกรที่ลงทะเบียน



ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 23-29 สิงหาคม 2564 ณ สำนักงานเกษตรอำเภอวังสามหมอ ตำบลวังสามหมอ อำเภอวังสามหมอ จังหวัดอุดรธานี มีเกษตรกรมาลงทะเบียนขอรับบริการ จำนวน 128 คน และสัมภาษณ์เกษตรกร จำนวน 80 ราย คิดเป็นร้อยละ 62.50 ของเกษตรกรที่ลงทะเบียน

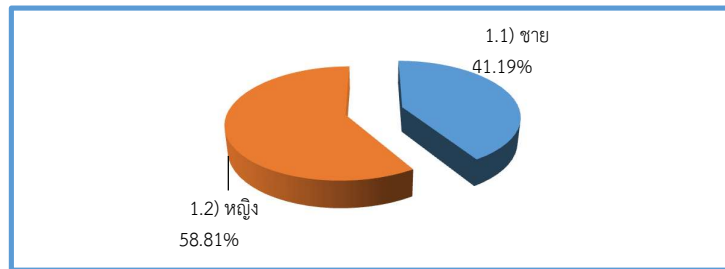
ครั้งที่ 4 เมื่อวันที่ 24-27 สิงหาคม และ 30-31 สิงหาคม 2564 ณ สำนักงานเกษตรอำเภอศรีธาตุ ตำบลศรีธาตุ อำเภอศรีธาตุ จังหวัดอุดรธานี มีเกษตรกรมาลงทะเบียนขอรับบริการ จำนวน 125 คน และสัมภาษณ์เกษตรกร จำนวน 80 ราย คิดเป็นร้อยละ 64 ของเกษตรกรที่ลงทะเบียน

สรุปผลการประเมินผล ได้ดังนี้

การประเมินผลทำให้บริการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่และประเมินผลด้านวิชาการ โดยการสัมภาษณ์เกษตรกร เจ้าหน้าที่ให้บริการคลินิก และจากการสังเกตการณ์ของเจ้าหน้าที่ สรุปผลการประเมินได้ดังนี้

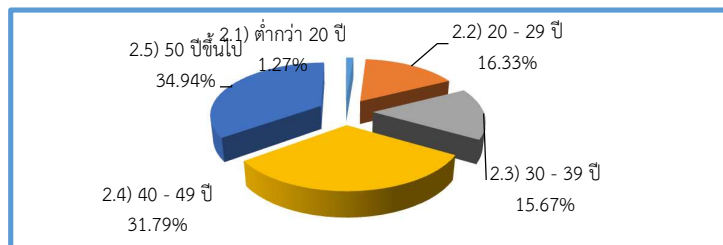
1. ลักษณะทั่วไป

(1) เกษตรกรเข้ารับบริการส่วนใหญ่ เป็นหญิง คิดเป็นร้อยละ 58.81 และเป็นชาย คิดเป็นร้อยละ 41.19



ภาพที่ 5 แผนภูมิวงกลมลักษณะทั่วไปของผู้ทำการประเมินผลทำให้บริการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่

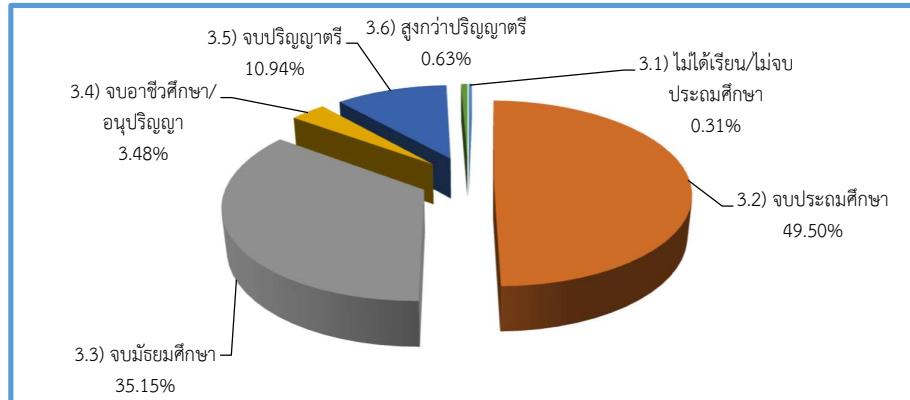
(2) อายุส่วนใหญ่มีอายุ 50 ปีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 34.94 รองลงมาอายุระหว่าง 40-49 ปี คิดเป็นร้อยละ 31.79 และอายุระหว่าง 30-39 ปี คิดเป็น 15.67



ภาพที่ 6 แผนภูมิวงกลมเกณฑ์อายุของผู้ทำการประเมินผลทำให้บริการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่

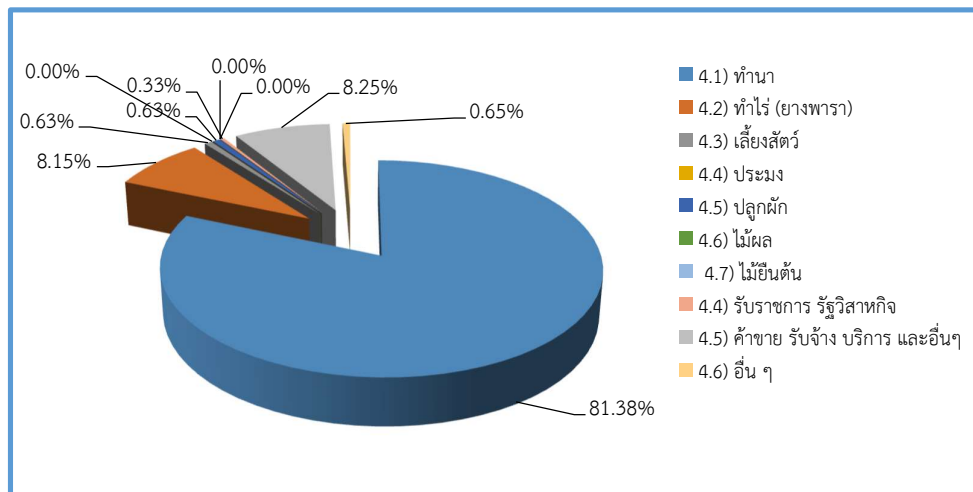


(3) ส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับประถมศึกษา คิดเป็นร้อยละ 49.50 รองลงมาจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษา คิดเป็นร้อยละ 35.15 จบปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ 10.94 และจบอาชีวศึกษาหรืออนุปริญญา คิดเป็นร้อยละ 3.48



ภาพที่ 7 แผนภูมิวงระดับการศึกษาของผู้ทำการประเมินผลการให้บริการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่

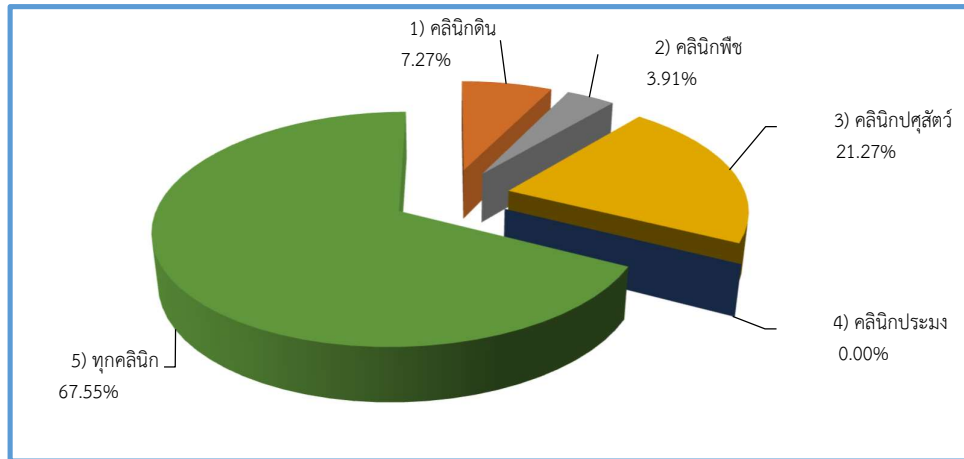
(4) เกษตรกรส่วนใหญ่มีอาชีพหลัก คือ ทำนา คิดเป็นร้อยละ 81.38 รองลงมาค้าขายรับจ้างบริการและอื่น ๆ คิดเป็นร้อยละ 8.25 ทำไร่ (ยางพารา) คิดเป็นร้อยละ 8.15 และเลี้ยงสัตว์ปลูกผัก คิดเป็นร้อยละ 0.63



ภาพที่ 8 แผนภูมิวงกลมอาชีพหลักของผู้ทำการประเมินผลการให้บริการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่

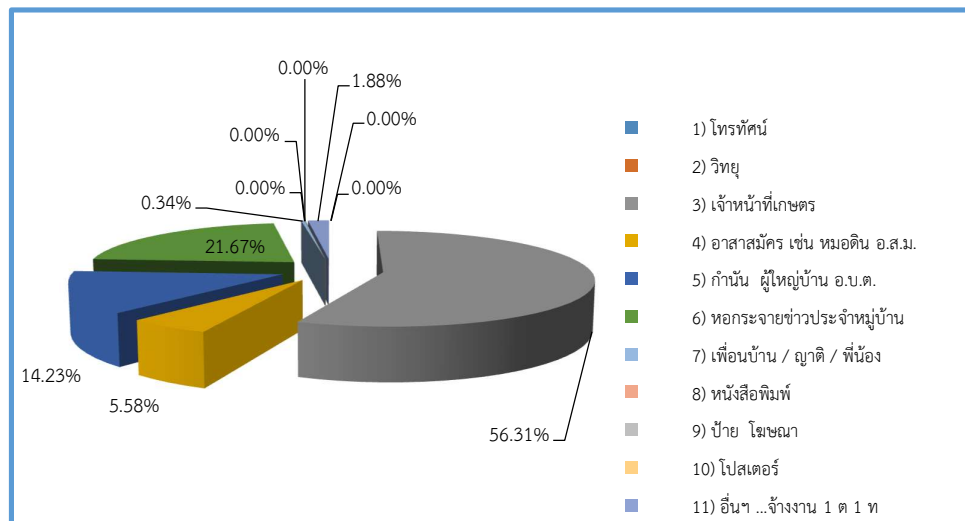


(5) เกษตรกรส่วนใหญ่ตั้งใจมาใช้บริการทุกคลินิก คิดเป็นร้อยละ 67.55 รองลงมา คือ คลินิกปศุสัตว์ คิดเป็นร้อยละ 21.27 คลินิกพืช คิดเป็นร้อยละ 3.91 คลินิกดิน และคิดเป็น ร้อยละ 7.27 ตามลำดับ



ภาพที่ 9 แผนภูมิวงกลมคลินิกที่ผู้ทำการประเมินผลการให้บริการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่

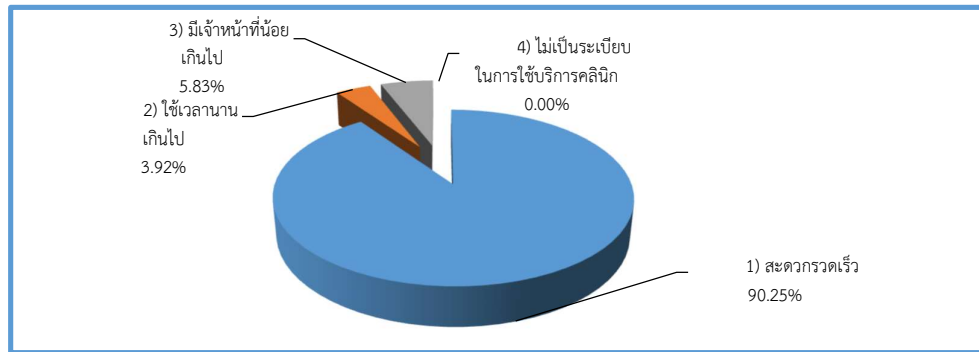
(6) เกษตรกรส่วนใหญ่ทราบการจัดงานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่จาก เจ้าหน้าที่เกษตร คิดเป็นร้อยละ 56.31 รองลงมาทราบจากหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน คิดเป็นร้อยละ 21.67 ทราบจาก กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน อบต. คิดเป็นร้อยละ 14.23 ทราบจากอาสาสมัคร เช่น หมอдин อ.ส.ม. คิดเป็นร้อยละ 5.58 และทราบจาก คิดเป็นร้อยละ 0.54 ตามลำดับ



ภาพที่ 10 แผนภูมิวงกลมช่องทางข่าวที่ผู้ทำการประเมินผลการให้บริการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่

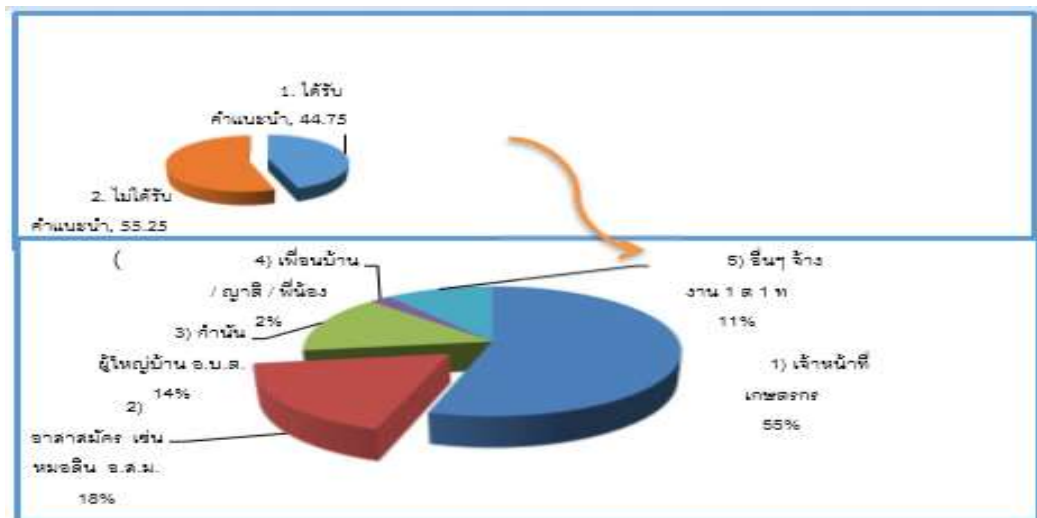


(7) เกษตรกรส่วนใหญ่มีความพึงพอใจต่อการลงทะเบียนและรับบัตรเห็นว่ามี ความสะดวกรวดเร็ว คิดเป็นร้อยละ 99.25 มีเจ้าหน้าที่น้อยเกินไป คิดเป็นร้อยละ 5.83 และเห็นว่า ใช้เวลานานเกินไป คิดเป็นร้อยละ 3.92



ภาพที่ 11 แผนภูมิวงกลมการประเมินความพึงพอใจต่อการลงทะเบียนให้บริการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่

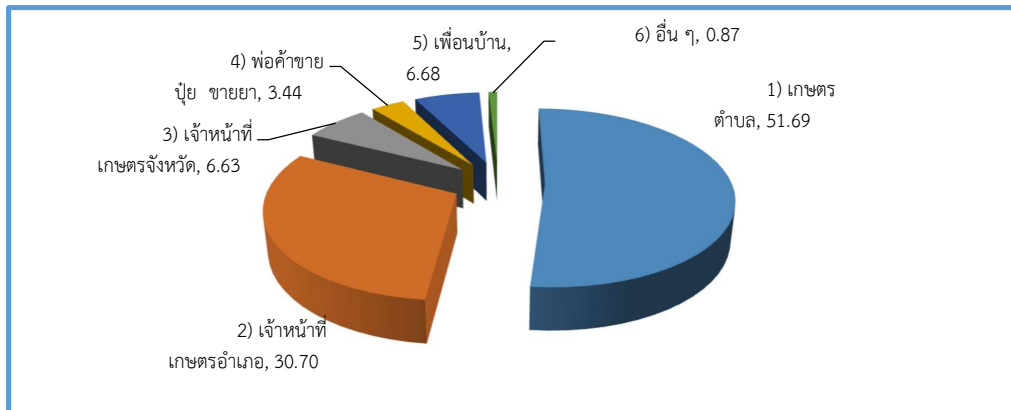
(8) เกษตรกรส่วนใหญ่ไม่ได้รับคำแนะนำเพื่อเตรียมตัวอย่างมาใช้บริการ คิดเป็นร้อยละ 55.25 และได้รับคำแนะนำในการเตรียมตัวอย่างมาใช้บริการ คิดเป็นร้อยละ 44.75 โดยส่วนใหญ่ได้รับคำแนะนำจากเจ้าหน้าที่เกษตร คิดร้อยละ 56.92 รองลงมาได้รับคำแนะนำจากกำนันผู้ใหญ่บ้าน คิดเป็นร้อยละ 39.33 และได้รับคำแนะนำจากอาสาสมัคร เช่น หมออดิน อ.ส.ม. คิดเป็นร้อยละ 3.75



ภาพที่ 12 แผนภูมิวงกลมการได้รับแนะนำที่ผู้ทำการประเมินผลการให้บริการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่

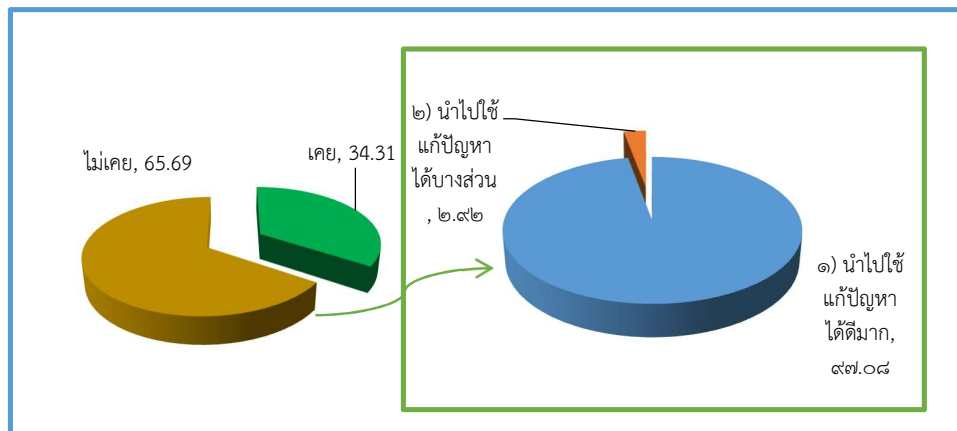


(9) เกษตรกรส่วนใหญ่เมื่อมีปัญหาด้านการเกษตรจะขอคำปรึกษาจากเกษตรกรตำบล คิดเป็นร้อยละ 51.69 รองลงมาจะขอคำปรึกษาจากเจ้าหน้าที่เกษตรอำเภอ คิดเป็นร้อยละ 30.70 ขอคำปรึกษาจากเพื่อนบ้าน คิดเป็นร้อยละ 6.68 ขอคำปรึกษาจากเจ้าหน้าที่เกษตรจังหวัด คิดเป็นร้อยละ 6.63 และขอคำปรึกษาจาก พ่อค้าขายปุ๋ยหรือขายยา คิดเป็นร้อยละ 3.44



ภาพที่ 13 แผนภูมิวงกลมการได้รับคำปรึกษาของผู้ทำการประเมินผลการให้บริการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่

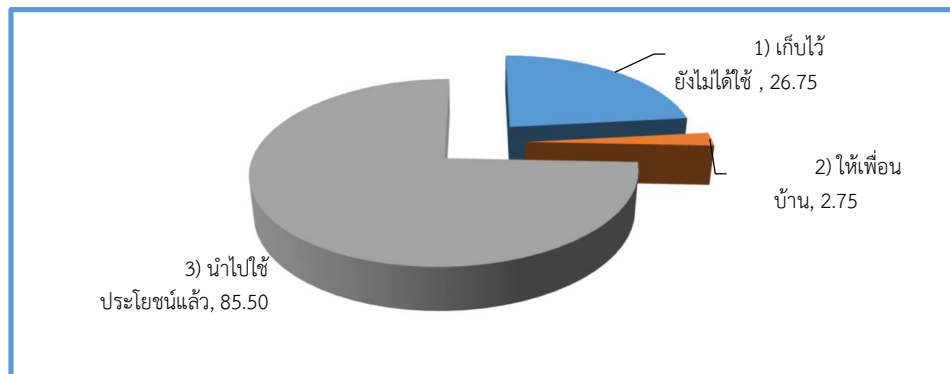
(10) เกษตรกรส่วนใหญ่ไม่เคยเข้าร่วมกิจกรรมคลินิกเกษตรเคลื่อนที่มาก่อน คิดเป็นร้อยละ 65.69 และเคยเข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 34.31 โดยเกษตรกรที่เคยเข้าร่วมกิจกรรมคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ ได้นำความรู้ที่ได้รับคำแนะนำไปใช้แก้ปัญหาได้ดีมาก คิดเป็นร้อยละ 97.08 และนำไปใช้แก้ปัญหาได้บางส่วน คิดเป็นร้อยละ 2.92



ภาพที่ 14 แผนภูมิวงกลมการเข้าร่วมกิจกรรมของผู้ทำการประเมินผลการให้บริการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่

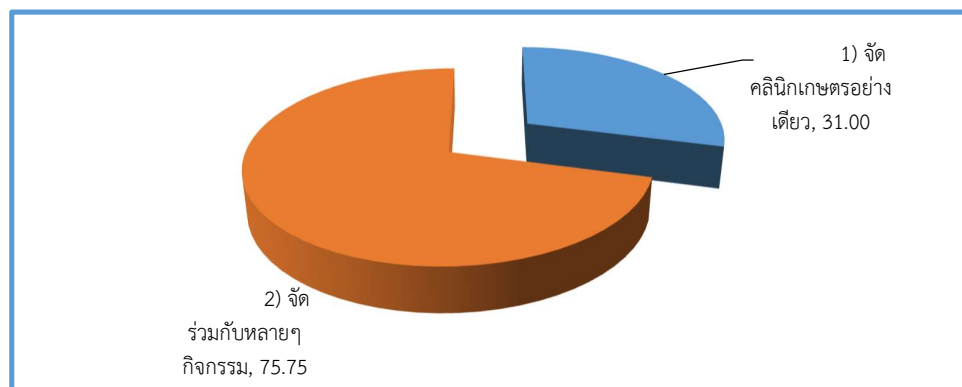


(11) เกษตรกรส่วนใหญ่ นำปัจจัยการผลิตที่รับการแจกนำไปใช้ประโยชน์ แล้วคิดเป็นร้อยละ 85.50 รองลงมา เก็บไว้ยังไม่ได้ใช้ประโยชน์ คิดเป็นร้อยละ 26.75 และให้เพื่อนบ้าน คิดเป็นร้อยละ 2.75



ภาพที่ 15 แผนภูมิวงกลมการนำปัจจัยการผลิตไปใช้ประโยชน์ของผู้ทำการประเมินผลการให้บริการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่

(12) เกษตรกรส่วนใหญ่ ต้องการให้มีการจัดกิจกรรม ร่วมกับหลายๆ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 75,75 รองลงมา ต้องการจัดงานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่อย่างเดียว คิดเป็นร้อยละ 31.00



ภาพที่ 16 แผนภูมิวงกลมต้องการให้มีหลายกิจกรรมของผู้ทำการประเมินผลการให้บริการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่



2. ความพึงพอใจของเกษตรกรผู้เข้ารับบริการในแต่ละคลินิก

ตารางที่ 30 ความพึงพอใจของเกษตรกรผู้เข้ารับบริการในแต่ละคลินิก

ประเด็นความพึงพอใจ	ร้อยละของผู้ตอบจำแนกตามระดับความพึงพอใจ				เหตุผล ไม่พอใจ
	ดี	ปานกลาง	ต้อง ปรับปรุง	รวม	
1. ความสะดวกรวดเร็วในการตรวจวิเคราะห์ตัวอย่างปัญหาที่นำมา	82.83	25.75	0.00	100.00	
2. การชี้แจงปัญหา / คำแนะนำในการแก้ปัญหา	79.4	30.90	0.00	100.00	
3. เครื่องมือ อุปกรณ์ที่นำมาให้บริการ	63.4	54.90	0.00	100.00	
4. การได้รับความรู้ / คำแนะนำเพื่อการแก้ไขปัญหา	89.91	10.08	3.00	100.00	
5. ความสะดวกสบายภายในคลินิก	86.66	13.33	11.79	100.00	

3. การปฏิบัติงานของแต่ละคลินิก

1) คลินิกดิน หน่วยงานที่เข้าร่วมกิจกรรม คือ สถานีพัฒนาที่ดินจังหวัดอุดรธานี กิจกรรมที่ดำเนินการ คือ ให้คำปรึกษาแนะนำการจัดการดิน การพัฒนาที่ดิน การปรับปรุงบำรุงดิน การทำปุ๋ยน้ำหมักชีวภาพ การใช้สารเร่ง พด.1 - 12 รับตัวอย่างดินไปตรวจวิเคราะห์และแจกเอกสารการปรับปรุงบำรุงดิน

2) คลินิกปศุสัตว์ หน่วยงานที่เข้าร่วมกิจกรรม คือ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดอุดรธานี ศูนย์วิจัยและบำรุงพันธุ์สัตว์อุดรธานี ศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์อุดรธานี กิจกรรมที่ดำเนินการ ให้คำแนะนำด้านสุขภาพสัตว์ ฉีดยาคุมกำเนิด การทำหมันสุนัขและแมว สนับสนุนเวชภัณฑ์ให้คำแนะนำการดูแลสัตว์ป่วย

3) คลินิกประมง หน่วยงานที่เข้าร่วมกิจกรรม คือ สำนักงานประมงจังหวัดอุดรธานี ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืดอุดรธานี กิจกรรมที่ดำเนินการ คือ ให้คำปรึกษาแนะนำด้านการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำเบื้องต้น วิเคราะห์โรคสัตว์น้ำ คุณภาพน้ำเพื่อการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ จัดนิทรรศการด้านการประมง สนับสนุน พันธุ์ปลาดีสกเทศ ปล่อยลงแหล่งน้ำสาธารณะ จำนวน 50,000 ตัว แจกเอกสารการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจัดแก่เกษตรกร

4) คลินิกพืช หน่วยงานที่เข้าร่วมกิจกรรม คือ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตรอุดรธานี กิจกรรมที่ดำเนินการ คือ ให้คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับการเลือกซื้อปุ๋ยเคมี การใช้วัตถุอันตรายทางการเกษตร การปลูกถั่วลิสงและการใช้ปุ๋ย PGPR จัดนิทรรศการเรื่องการทำเกษตรอินทรีย์ ลดการใช้สารเคมีด้วยชีวภัณฑ์ ปุ๋ยชีวภาพ PGPR แจกปุ๋ยหมักเติมอากาศ เมล็ดพันธุ์ฝัก (มะเขือ พริก แตงกวา ถั่วฝักยาว)



5) คลินิกชลประทาน หน่วยงานที่เข้าร่วมกิจกรรม คือ โครงการชลประทานอุดรธานี กิจกรรมที่ดำเนินการ คือ จัดนิทรรศการการบริหารจัดการน้ำด้านการพัฒนาแหล่งน้ำและแจกเอกสารการบริหารจัดการน้ำ การคำนวณน้ำให้เหมาะสมกับพื้นที่เพาะปลูก

6) คลินิกกฎหมาย หน่วยงานที่เข้าร่วมกิจกรรม คือ สำนักงานปฏิรูปที่ดินจังหวัดอุดรธานี กิจกรรมที่ดำเนินการ คือ จัดนิทรรศการกฎหมายเกี่ยวกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรให้คำแนะนำเรื่องกฎหมายที่ดิน การจัดการที่ดิน การตรวจสอบหลักฐานที่ดิน การรังวัดที่ดิน และมอบหนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดินแก่เกษตรกร

7) คลินิกยางพารา หน่วยงานที่เข้าร่วมกิจกรรม คือ การยางแห่งประเทศไทยจังหวัดอุดรธานี กิจกรรมที่ดำเนินการ คือ ให้คำปรึกษาและแนะนำเกษตรกรเรื่องพันธุ์ยางพารา การปลูกยางพารา ครบวงจร การกรีดยางพารา การใส่ปุ๋ย การทำยางแผ่น จัดนิทรรศการกรดที่ใช้ในการจับตัวยาง ไรคยางพารา แจกเอกสารรณรงค์หยุดการใช้กรดซัลฟิวริกในการจับตัวยางก้อนถ้วย การผลิตยางก้อนถ้วย การจัดการสวนยางพาราอย่างยั่งยืนตามมาตรฐานสากล FSC อาการเปลือกแห้ง การผสมปุ๋ยใช้เอง การใส่ปุ๋ยยางพาราตามค่าการวิเคราะห์ดิน การกรีดยางและการแปรรูปผลิตภัณฑ์ยางพารา

8) คลินิกข้าว หน่วยงานที่เข้าร่วมกิจกรรม คือ ศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวอุดรธานี กิจกรรมที่ดำเนินการ คือ จัดนิทรรศการเรื่ององค์ความรู้เรื่องข้าว แนะนำพันธุ์ข้าว แนวทางการปฏิบัติลดต้นทุนการผลิต ข้าวการปลูกข้าวให้ได้ผลผลิตดี เทคนิคการตัดใบข้าวเพื่อเพิ่มผลผลิต บริการตรวจสอบคุณภาพข้าวและแจกเอกสารวิชาการ

9) คลินิกหม่อนไหม หน่วยงานที่เข้าร่วมกิจกรรม คือ ศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ อุดรธานี กิจกรรมที่ดำเนินการ คือ จัดนิทรรศการการผลิตหม่อนไหม สาธิตการทำสบู่โปรตีนไหม และแจกเอกสารหม่อนไหมพืชสารพัดประโยชน์ การปลูกหม่อน หม่อนผลสดและสบู่โปรตีนไหม

10) คลินิกป้องกันกำจัดศัตรูพืช หน่วยงานที่เข้าร่วมกิจกรรม คือ สำนักงานเกษตรจังหวัดอุดรธานี กิจกรรมที่ดำเนินการ คือ จัดนิทรรศการป้องกันกำจัดศัตรูพืชผัก แนะนำให้คำปรึกษาพร้อมจัดแสดงตัวอย่าง เชื้อราบิวเวอร์เรีย เชื้อราไตรโคเดอร์มา การกำจัดเห็บ โรครากเน่าโคนเน่าแมลงศัตรูธรรมชาติและสนับสนุนสารชีวภัณฑ์ป้องกันกำจัดศัตรูพืชและแจกเอกสารวิชาการ ฝึกอบรมให้ความรู้แก่เกษตรกรเรื่องการจัดการดินและปุ๋ยชุมชน

11) คลินิกสหกรณ์ หน่วยงานที่เข้าร่วมกิจกรรม คือ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี กิจกรรมที่ดำเนินการ คือ ให้คำแนะนำปรึกษาด้านสหกรณ์กลุ่มเกษตรกร การดำเนินงานวาระแห่งชาติด้านสหกรณ์ และแจกเอกสารวิชาการ

12) คลินิกตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ หน่วยงานที่เข้าร่วมกิจกรรม คือ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี กิจกรรม ที่ดำเนินการ คือ ให้คำแนะนำปรึกษาการทำบัญชีรายรับ - รายจ่ายในครัวเรือน จัดนิทรรศการด้านการทำบัญชีต้นทุนในการประกอบอาชีพและแจกเอกสารวิชาการ

13) คลินิกขยายพันธุ์พืช หน่วยงานที่เข้าร่วมกิจกรรม คือ ศูนย์ขยายพันธุ์พืชที่ 10 จังหวัดอุดรธานี กิจกรรมที่ดำเนินการ คือ ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการขยายพันธุ์พืช (เพาะเมล็ดพริก มะเขือเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อกล้วย การตอนกิ่งพันธุ์) แจกต้นกล้าพันธุ์พืชผักสวนครัว เช่น โหระพา ฯลฯ และแจกเอกสารวิชาการ



14) คลินิกแก้จน หน่วยงานที่เข้าร่วมกิจกรรม คือ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี กิจกรรมที่ดำเนินการ คือ ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน กองทุนสงเคราะห์เกษตรกร การขอรับบริการ ฝนหลวงและจัดนิทรรศการกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน

15) คลินิกเศรษฐกิจการเกษตร หน่วยงานที่ร่วมกิจกรรม คือ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ 3 กิจกรรมที่ดำเนินการ แจกเอกสารการคำนวณต้นทุน การผลิตกระดานเศรษฐกิจ การเกษตร การใช้แอปพลิเคชัน เช็คข้อมูลข่าวสาร ข้อมูลปฏิทิน แหล่งรับซื้อ ราคารับซื้อและให้คำแนะนำต้นทุนการผลิต

4. ข้อคิดเห็น

4.1) ข้อคิดเห็นด้านการให้บริการ

(1) ด้านการให้บริการ บริเวณที่จัดงานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ส่วนใหญ่สามารถอำนวยความสะดวกแก่เกษตรกรและผู้มาร่วมงานโดยภายในคลินิกมีการจัดนิทรรศการให้ความรู้แก่เกษตรกร แจกเอกสารวิชาการปุ๋ยน้ำชีวภาพ สารเร่ง พด.1 - 12 มอบหนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดินแก่เกษตรกร (ส.ป.ก. 4-0) เมล็ดพันธุ์พืช (พริก มะเขือ แตงกวา ถั่วฝักยาว คენห่า) ต้นกล้าพันธุ์พืชผักสวนครัว น้ำใบหม่อน สบู่โปรตีนไหม นอกจากนี้ยังมี การให้บริการของหน่วยงานต่าง ๆ และได้นำผลิตภัณฑ์พื้นบ้านและสินค้ามาจำหน่ายภายในงาน

(2) ด้านความรู้ทางวิชาการ แต่ละคลินิกมีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญและมีประสบการณ์ในการแนะนำ หรือให้คำปรึกษาแก่เกษตรกรเป็นอย่างดี และเพียงพอกับความต้องการของเกษตรกรที่เข้ารับบริการในแต่ละคลินิก

(3) เกษตรกรส่วนใหญ่ต้องการให้มีการจัดงานคลินิกฯ ร่วมกับงานอื่น ๆ ไปพร้อมกันด้วย

4.2) ข้อคิดเห็นด้านวิชาการ

(1) ด้านกิจกรรมภายในคลินิก ส่วนใหญ่นำมาให้คำแนะนำ ให้คำปรึกษา แจกเอกสารวิชาการและเกษตรกรส่วนใหญ่ไม่ได้นำตัวอย่างมาวิเคราะห์ ตรวจสอบ มีเพียงแค่มาขอคำปรึกษาเท่านั้น

(2) การนำเสนอแต่ละคลินิกมีทั้งการนำตัวอย่างมาแสดงและนำเสนอในรูปแบบแผ่นพับ โปสเตอร์และป้ายไว้นิล ซึ่งสามารถให้ข้อมูลได้เป็นอย่างดี

(3) เจ้าหน้าที่ประจำคลินิก แต่ละคลินิกมีเจ้าหน้าที่ที่สามารถให้ข้อมูล คำแนะนำแก่เกษตรกรได้ โดยเจ้าหน้าที่ในแต่ละคลินิกมีความเชี่ยวชาญและสามารถให้คำแนะนำตรงกับสภาพปัญหาของเกษตรกรแต่ละคนและหากไม่สามารถให้คำแนะนำได้จะนำข้อมูลที่รับจากเกษตรกรไปดำเนินการต่อไป

4.3) ข้อคิดเห็นจากการประเมินผล

(1) ควรเพิ่มช่องทาง เพิ่มสื่อในการประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นป้าย วิทยุ โทรทัศน์ฯ หรือโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์งาน เพื่อดึงดูดผู้เข้าชมบริเวณพิธีเปิดและนิทรรศการให้มากขึ้นและ



ผู้เข้าร่วมงานส่วนใหญ่รับทราบข่าวสารการจัดงานจากสื่อบุคคล เช่น เจ้าหน้าที่ เกษตร กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน อบต. ทำให้ผู้เข้าร่วมงานเป็นกลุ่มเป้าหมายที่ค่อนข้างจำกัดกลุ่ม

(2) ควรมีการประชาสัมพันธ์ให้เกษตรกร เข้าใจและเตรียมตัวเข้ารับบริการแต่ละคลินิก เนื่องจากเกษตรกรส่วนใหญ่ไม่ได้รับคำแนะนำเพื่อเตรียมตัวมาใช้บริการ

(3) ควรมีการติดตามการแนะนำแก้ไขปัญหาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานโครงการ

5. ศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร ปี 2564 จังหวัดอุดรธานี

ความเป็นมา

ด้วยกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้กำหนดแนวทางการบริหารจัดการภัยพิบัติด้านการเกษตรและเตรียมความพร้อมในการรับสถานการณ์ภัยพิบัติด้านการเกษตร โดยได้มีโครงสร้างการบริหารจัดการภัยพิบัติด้านการเกษตร ประกอบด้วย คณะกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร โดยมีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นประธานทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย มาตรการ แนวทางการดำเนินการ รวมถึงพิจารณาให้ความเห็นชอบบูรณาการแผนงาน/โครงการงบประมาณในการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร พัฒนาระบบบริหารจัดการภัยพิบัติ ด้านการเกษตร ตลอดจนอำนวยความสะดวกและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตรและการช่วยเหลือเกษตรกร โดยคณะกรรมการชุดดังกล่าวได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการวางแผนและติดตามการป้องกัน และแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร ซึ่งมีปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นประธานและคณะอนุกรรมการดังกล่าวได้แต่งตั้งคณะทำงาน 2 คณะ คือ คณะทำงานวางแผนเตรียมรับสถานการณ์ ภัยพิบัติด้านการเกษตรซึ่งมีรองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นประธานและคณะทำงานวางแผน การเพาะปลูกพืชฤดูดูแล ซึ่งมีอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร เป็นประธาน รวมทั้งได้จัดตั้งศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร ในส่วนกลางและระดับจังหวัด เพื่อให้การดำเนินงานป้องกันและช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัยด้านการเกษตรของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นระบบ รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากขึ้น

จังหวัดอุดรธานี ได้จัดตั้งศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตรจังหวัด โดยมีเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี เป็นประธาน หัวหน้ากลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและโครงการพิเศษ เป็นกรรมการและเลขานุการ โดยมีหน้าที่จัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตร ระดับจังหวัดและพิจารณาทบทวนแผนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นแต่ละช่วงเวลา ติดตามสถานการณ์ แจ้งเตือนภัยเกษตรกรให้ได้รับทราบอย่างรวดเร็วและทันต่อสถานการณ์ รายงานผลการดำเนินงานของศูนย์ติดตามฯ ข้อมูลความเสียหาย การให้ความช่วยเหลือ รวมทั้งปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการช่วยเหลือเกษตรกร ให้ศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทราบ รวมทั้งประสานหน่วยงานทั้งในและนอกสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่เกี่ยวข้องข้องกับการบรรเทาความเสียหายที่เกิดขึ้นจากภัยพิบัติ



วัตถุประสงค์

เพื่อติดตามสถานการณ์ผลกระทบด้านการเกษตร แจ้างเตือนภัย รวมทั้งติดตาม เร่งรัด การช่วยเหลือผู้ประสบภัยด้านการเกษตรของหน่วยงานต่าง ๆ ในจังหวัด ให้เป็นไปอย่างรวดเร็ว ทันท่วงทีต่อสถานการณ์และรวบรวมข้อมูลความเสียหายเบื้องต้น การให้ความช่วยเหลือขณะเกิดภัยแล้ว รายงานสถานการณ์และผลการช่วยเหลือต่อคณะกรรมการบริหารศูนย์ติดตามฯ และศูนย์ติดตามฯ ส่วนกลางทราบและร่วมปฏิบัติงานกับศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ส่วนหน้าในระดับพื้นที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตรระดับจังหวัด ได้จัดแผนเตรียม รับสถานการณ์ภัยพิบัติด้านการเกษตรปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยมีแนวทางการจัดการภัยพิบัติ ด้านการเกษตร แบบออกเป็น 2 ช่วง ได้แก่

ช่วงที่ 1 เดือนตุลาคม 2563 - พฤษภาคม 2564 (ฤดูแล้ง)

ช่วงที่ 2 เดือนมิถุนายน 2564 - กันยายน 2564 (ฤดูฝน)

โดยได้วิเคราะห์พื้นที่เสี่ยงภัยพร้อมทั้งกำหนดมาตรการในการป้องกันและช่วยเหลือผู้ประสบภัยเพื่อ เตรียมรับสถานการณ์ในแต่ละช่วง โดยแบ่งการดำเนินการเป็น 3 ระยะ คือ

ก่อนเกิดภัย ประกอบด้วยการก่อสร้าง/ปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อป้องกันและบรรเทาภัย การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการพยากรณ์และแจ้างเตือนภัย จัดทำข้อมูลพื้นที่เสี่ยงภัย การ เฝ้าระวังและแจ้างเตือนภัย การเตรียมความพร้อมของหน่วยงาน การประชาสัมพันธ์และให้คำแนะนำ ทางวิชาการ

ขณะเกิดภัย ประกอบด้วยการติดตามและแจ้างเตือนภัย การประเมินผลกระทบและ การให้ความช่วยเหลือเบื้องต้น การรายงานจากหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ใน ระดับพื้นที่

หลังเกิดภัย ประกอบด้วยการให้ความช่วยเหลือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนเป็นเงิน และการฟื้นฟู

ผลการดำเนินงาน

1. ด้านภัยพิบัติ

1.1 ภัยแล้ง

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จังหวัดอุดรธานี ไม่มีพื้นที่ประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (ภัยแล้ง) และศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตรจังหวัด อุดรธานี ได้จัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตรในช่วงฤดูแล้ง ปี 2564 เพื่อเป็น การเตรียมรับสถานการณ์ภัยธรรมชาติที่อาจจะเกิดขึ้นในช่วงฤดูแล้ง และให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ใช้เป็นกรอบแนวทางสามารถปฏิบัติงานและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการป้องกันและ ให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ



1.2 อุทกภัย

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จังหวัดอุดรธานี ไม่มีพื้นที่ประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (อุทกภัย) ศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตรจังหวัดอุดรธานี ได้จัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านการเกษตรในช่วงฤดูฝน (อุทกภัย) ปี 2564 เพื่อเป็นการเตรียมรับสถานการณ์ภัยธรรมชาติที่อาจเกิดขึ้นในช่วงฤดูฝนในเรื่องของการป้องกันและลดผลกระทบการเตรียมความพร้อมเผชิญเหตุ ตลอดจนการฟื้นฟูและดูแลหลังเกิดภัย สำหรับใช้เป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานของหน่วยงานราชการ ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านเกษตร และเตรียมการให้ความช่วยเหลือ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของเกษตรกรที่อาจได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ภัยในช่วงฤดูฝน ปี 2564 ให้เป็นไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

2. สถานการณ์โรคระบาดสัตว์ โรคลัมปี สกิน จังหวัดอุดรธานี

จังหวัดอุดรธานี พบพื้นที่การโรคระบาดสัตว์ชนิดโรคลัมปี สกิน (Lumpy skin disease: LSD) ในโค-กระบือ ได้ประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย พร้อมประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน และมีการขยายเวลาให้ความช่วยเหลือ 3 ครั้ง ครั้งที่ 1 ครั้งที่ 1 วันที่ 20 เมษายน – 18 สิงหาคม 2564 ครั้งที่ 2 วันที่ 18 สิงหาคม – 17 ตุลาคม 2564 และครั้งที่ 3 วันที่ 18 ตุลาคม – 17 ธันวาคม 2564 รวม 20 อำเภอ 156 ตำบล เกษตรกร 6,667 ราย

1. คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัดอุดรธานี เห็นชอบการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย ตามหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติปลีกย่อยเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือด้านการเกษตรผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. 2564 โดยมีการปรับเกณฑ์การให้ความช่วยเหลือกรณีสัตว์ตายหรือสูญหาย มีผลใช้บังคับวันที่เกิดภัยตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2564 เป็นต้นไป ดังนี้ (ข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2564)

1) สรุปรายข้อมูลแยกตามคุณสมบัติของเกษตรกร

กรณีที่ 1 เกษตรกรมีคุณสมบัติครบ จำนวน 10 อำเภอ รวม 49 ตำบล 202 หมู่บ้าน เกษตรกร 359 ราย รวมสัตว์ตาย โค 432 ตัว วัวเงินช่วยเหลือ 9,015,000 บาท กระบือ 1 ตัว วัวเงินช่วยเหลือ 15,000 บาท รวมวัวเงินช่วยเหลือ 9,030,000 บาท



ตารางที่ 31 สถานการณ์โรคระบาดสัตว์ โรคล้มปี สกีน จังหวัดอุดรธานี (กรณีที่ 1)

อำเภอ	จำนวนตำบล	จำนวนหมู่บ้าน	เกษตรกร (ราย)	สัตว์ตาย		วงเงินช่วยเหลือ (บาท)
				โค (ตัว)	กระบือ (ตัว)	
หนองวัวซอ	7	39	75	82	1	1,475,000
กุมภวาปี	12	39	56	70	-	1,460,000
โนนสะอาด	5	17	21	23	-	471,000
ไชยวาน	1	9	20	23	-	512,000
ศรีธาตุ	7	42	93	129	-	2,939,000
วังสามหมอ	5	12	18	21	-	371,000
สร้างคอม	4	8	11	11	-	243,000
หนองแสง	3	5	5	5	-	119,000
พิบูลย์รักษ์	2	10	20	21	-	364,000
ประจักษ์ศิลปาคม	3	21	40	47	-	1,076,000
รวม	49	202	359	432	1	9,030,000

กรณีที่ 2 เกษตรกรมีคุณสมบัติไม่ครบ จำนวน 8 อำเภอ รวม 31 ตำบล 76 หมู่บ้าน เกษตรกร 105 ราย รวมสัตว์ตาย โค 116 ตัว วงเงินช่วยเหลือ 2,261,000 บาท กระบือ 1 ตัว วงเงินช่วยเหลือ 32,000 บาท รวมวงเงินช่วยเหลือ 2,293,000 บาท

ตารางที่ 32 สถานการณ์โรคระบาดสัตว์ โรคล้มปี สกีน จังหวัดอุดรธานี (กรณีที่ 2)

อำเภอ	จำนวนตำบล	จำนวนหมู่บ้าน	เกษตรกร (ราย)	สัตว์ตาย		วงเงินช่วยเหลือ (บาท)
				โค (ตัว)	กระบือ (ตัว)	
กุมภวาปี	11	19	23	26	-	478,000
โนนสะอาด	5	10	13	13	-	234,000
ศรีธาตุ	6	21	35	40	1	861,000
วังสามหมอ	2	5	6	6	-	87,000
สร้างคอม	3	7	10	11	-	284,000
หนองแสง	2	5	9	10	-	188,000
พิบูลย์รักษ์	1	6	7	8	-	113,000
ประจักษ์ศิลปาคม	1	2	2	2	-	48,000
รวม	31	75	105	116	1	2,293,000



กรณีที่ 3.1 ได้รับการช่วยเหลือแล้วบางส่วน จาก อปท. (คุณสมบัติครบ) จำนวน 8 อำเภอ รวม 18 ตำบล 86 หมู่บ้าน เกษตรกร 136 ราย รวมสัตว์ตาย โค 153 ตัว วงเงินที่ได้รับการช่วยเหลือทั้งหมด 2,965,000 บาท วงเงินที่ได้รับการช่วยเหลือแล้ว (อปท.) 941,500 บาท วงเงินที่ขอรับความช่วยเหลือเพิ่มเติม 2,023,500 บาท

ตารางที่ 33 สถานการณ์โรคระบาดสัตว์ โรคล้มปี่ สกีน จังหวัดอุดรธานี (กรณีที่ 3.1)

อำเภอ	จำนวนตำบล	จำนวนหมู่บ้าน	เกษตรกร (ราย)	สัตว์ตาย		วงเงินที่ได้รับความช่วยเหลือทั้งหมด (บาท)	วงเงินที่ได้รับช่วยเหลือแล้ว (บาท)	วงเงินที่ขอรับความช่วยเหลือเพิ่มเติม (บาท)
				โค (ตัว)	กระบือ (ตัว)			
หนองวัวซอ	3	7	9	10	-	199,000	42,000	157,000
โนนสะอาด	1	2	2	2	-	26,000	8,400	17,600
ไชยวาน	3	27	65	72	-	1,411,000	531,000	880,000
วังสามหมอ	3	9	10	12	-	178,000	27,000	151,000
สร้างคอม	2	7	7	8	-	166,000	23,000	143,000
หนองแสง	3	10	10	13	-	231,000	66,000	165,000
พิบูลย์รักษ์	2	15	20	22	-	437,000	74,100	362,900
ประจักษ์ฯ	1	9	13	14	-	317,000	170,000	147,000
รวม	18	86	136	153		2,965,000	941,500	2,023,500

กรณีที่ 3.2 ได้รับการช่วยเหลือแล้วบางส่วน จาก อปท. (คุณสมบัติไม่ครบ) จำนวน 4 อำเภอ รวม 7 ตำบล 13 หมู่บ้าน เกษตรกร 15 ราย รวมสัตว์ตาย โค 17 ตัว วงเงินที่ได้รับการช่วยเหลือ ทั้งหมด 328,000 บาท วงเงินที่ได้รับการช่วยเหลือแล้ว (อปท.) 53,000 บาท วงเงินที่ขอรับความช่วยเหลือเพิ่มเติม 275,000 บาท

ตารางที่ 34 สถานการณ์โรคระบาดสัตว์ โรคล้มปี่ สกีน จังหวัดอุดรธานี (กรณีที่ 3.2)

อำเภอ	จำนวนตำบล	จำนวนหมู่บ้าน	เกษตรกร (ราย)	สัตว์ตาย		วงเงินที่ได้รับช่วยเหลือทั้งหมด (บาท)	วงเงินที่ได้รับช่วยเหลือแล้ว (บาท)	วงเงินที่ขอรับความช่วยเหลือเพิ่มเติม (บาท)
				โค (ตัว)	กระบือ (ตัว)			
วังสามหมอ	2	2	2	2	-	26,000	3,500	22,500
สร้างคอม	2	5	7	8	-	189,000	23,000	166,000
หนองแสง	2	5	5	6	-	100,000	25,000	75,000
พิบูลย์รักษ์	1	1	1	1	-	13,000	1,500	11,500
รวม	7	13	15	17	-	328,000	53,000	275,000

หมายเหตุ : มติที่ประชุมคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยจังหวัดอุดรธานี (กชภจ.) เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2564 ให้ความเห็นชอบจำนวน 7 อำเภอ ประกอบด้วย อำเภอหนองวัวซอ อำเภอโนนสะอาด อำเภอวังสามหมอ อำเภอไชยวาน อำเภอประจักษ์ศิลปาคม อำเภอกุมภวาปี และอำเภอพิบูลย์รักษ์ สำหรับอำเภอที่ไม่ได้พิจารณาจำนวน 3 อำเภอ ได้แก่ อำเภอหนองแสง อำเภอศรีธาตุ และอำเภอสร้างคอม เนื่องจากข้อมูลไม่ครบถ้วน และไม่มีผู้แทนเข้าร่วมประชุมในการให้ข้อมูลแก่คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติฯ



2. การสนับสนุนงบประมาณจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้
- 1) องค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.) สนับสนุนงบประมาณด้านเวชภัณฑ์ เป็นเงิน 1,500,000 บาท
 - 2) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เทศบาลสนับสนุนงบประมาณด้านเวชภัณฑ์ รวม 21 แห่ง เป็นเงิน 1,487,920 บาท
 - องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) รวม 47 แห่ง สนับสนุนงบประมาณด้านเวชภัณฑ์ เป็นเงิน 2,746,173 บาท ขดเซยกกรณีสัตว์ตาย 148 ตัว เป็นเงิน 1,010,900 บาท
 3. สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดอุดรธานีได้รับจัดสรรวัคซีนป้องกันโรคล้มปัสกินโค-กระบือ ดังนี้
 - ครั้งที่ 1 จำนวน 680 โด๊ส ในพื้นที่อำเภอกุดจับ และอำเภอหนองวัวซอ
 - ครั้งที่ 2 จำนวน 7,000 โด๊ส ในพื้นที่ อ.กู่แก้ว 2,000 โด๊ส อ.วังสามหมอ 3,000 โด๊ส และ อำเภอโนนสะอาด 2,000 โด๊ส

3. สถานการณ์โรคและแมลงศัตรูพืช

สถานการณ์การระบาดของโรคใบด่างมันสำปะหลัง จังหวัดอุดรธานี พบพื้นที่ระบาดโรคใบด่างมันสำปะหลัง ในเขตพื้นที่อำเภอศรีธาตุ ตำบลหนองนกเขียน เกษตรกร 3 ราย พื้นที่ 5 ไร่ 2 งาน ตำบลหัวนาคำ เกษตรกร 1 ราย พื้นที่ 2 ไร่ รวมเกษตรกร จำนวน 4 ราย พื้นที่ 7 ไร่ 2 งาน

การดำเนินการและการให้ความช่วยเหลือเกษตรกร

ภายใต้โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการควบคุมโรคใบด่างมันสำปะหลังแบบครอบคลุมพื้นที่จังหวัดอุดรธานี ปี 2564

แนวทางดำเนินการโดยกำจัดต้นมันสำปะหลังที่เป็นโรคใบด่างและขุดเขยค่าทำลายต้นมันสำปะหลังให้กับเกษตรกร ไร่ละ 2,160 บาท โดยทำลายต้นมันสำปะหลังตามหลักวิชาการที่กรมวิชาการเกษตรแนะนำ และต้องทำลายต้นที่เป็นโรคทิ้ง หลังจากคณะทำงานขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาโรคใบด่างมันสำปะหลังระดับตำบลพิจารณารับรอง และเมื่อผ่านไป 30 วัน ต้องไม่มีต้นมันสำปะหลังงอกขึ้นมาใหม่ พร้อมทั้งสนับสนุนก่อนพันธุ์มันสำปะหลังสะอาด จำนวน 500 ลำ/ไร่

มติที่ประชุมคณะกรรมการแก้ไขปัญหาโรคใบด่างมันสำปะหลังระดับจังหวัด เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2564 ให้ความช่วยเหลือเกษตรกรอำเภอศรีธาตุ ตำบลหนองนกเขียน 3 ราย ตำบลหัวนาคำ 1 ราย รวมจำนวน 4 ราย รวมพื้นที่ทำลาย 7.50 ไร่ วงเงินขุดเขยการทำลาย จำนวนเงิน 16,200 บาท และสนับสนุนก่อนพันธุ์มันสำปะหลังสะอาด พันธุ์ห้วยบง 60 จำนวน 3,750 ลำ วงเงินจำนวน 7,500 บาท

ตามมติประชุมเวียนคณะทำงานขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาโรคใบด่างมันสำปะหลังระดับจังหวัด เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2564 เกษตรกรทั้ง 4 ราย ยื่นคำร้องขอสละสิทธิ์รับการสนับสนุนก่อนพันธุ์มันสำปะหลังสะอาด พันธุ์ห้วยบง 60 จำนวน 3,750 ลำ เนื่องจากห้วงเวลาที่เกษตรกรจะใช้ก่อนพันธุ์ไม่ตรงกับที่สนับสนุนก่อนพันธุ์ของแปลงพันธุ์สะอาด



6. โครงการพัฒนาศูนย์เครือข่ายปราชญ์ชาวบ้าน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ความเป็นมาของโครงการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานีร่วมกับศูนย์เครือข่ายปราชญ์ชาวบ้าน ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงอนุรักษ์ดินและน้ำ ตำบลนาจัว อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี ได้พิจารณาคัดเลือกกลุ่มวิสาหกิจชุมชนไม้ดอกไม้ประดับบ้านดงพัฒนา ที่ผ่านการฝึกอบรมจากศูนย์เครือข่ายเครือข่ายปราชญ์ชาวบ้านเรียบร้อยแล้ว เป็นพื้นที่เป้าหมายในการดำเนินงานโครงการฯ ซึ่งกลุ่มมีการดำเนินกิจกรรม ปลูกไม้ดอกไม้ประดับ จำนวน 22 ไร่ นับเป็นแหล่งปลูกไม้ดอกไม้ประดับที่ใหญ่ที่สุดในอำเภอน้ำโสม โดยมีผลผลิตเก็บเกี่ยวได้ตลอดทั้งปีรวม 652 ตันต่อปี คริวเรือนเกษตรกรมีรายได้เฉลี่ย 5,000 - 10,000 บาทต่อเดือน มีสมาชิกจำนวน 38 ราย ทั้งนี้เกษตรกรแต่ละรายจะปลูกไม้ดอกไม้ประดับหลากหลายชนิดไว้ในพื้นที่ของตนเอง ได้แก่ มะลิร้อยมาลัย ดาวเรืองดอกพุดซ้อน กุหลาบสำหรับนำมา ร้อยมาลัย นอกจากนี้ยังมีกิจกรรมต่อเนื่องจากผลผลิตดังกล่าว เช่น การร้อยมาลัยจากดอกไม้สด ได้แก่ มาลัยแต่งงาน มาลัยไหว้พระ ทำช่อ ดอกไม้สด จัดกระเช้าดอกไม้ จัดแจกันและการรับจ้างตกแต่งงานพิธีต่าง ๆ เป็นต้น ซึ่งกลุ่มได้ดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่องและในบางกิจกรรมกลุ่มเกษตรกร ยังขาดองค์ความรู้ในการพัฒนาคุณภาพเพื่อให้เกิดความแข็งและยั่งยืน

ดังนั้น เพื่อให้ทราบปัญหาความต้องการของวิสาหกิจชุมชนไม้ดอกไม้ประดับบ้านดงพัฒนา สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี จึงได้จัดทำโครงการจัดเวทีเพื่อจัดทำแผนความต้องการกลุ่มเกษตรกร การฝึกอบรมและการติดตามประเมิน โดยมีเป้าหมาย จำนวน 38 ราย งบประมาณ 32,000 บาท ซึ่งมีกิจกรรมประกอบด้วย 1) จัดเวทีเพื่อรับทราบปัญหาความต้องการ 2) จัดฝึกอบรมตามแผนความต้องการของกลุ่ม 3) ติดตามประเมินผล เพื่อแก้ไขปัญหา ส่งเสริมพัฒนา และต่อยอดให้กลุ่มเกษตรกรต่อไป

แนวทางในการดำเนินโครงการ

1. การคัดเลือกกลุ่มเกษตรกรให้คัดเลือก จังหวัดละ 1 กลุ่ม โดยให้สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดร่วมกับศูนย์เครือข่ายปราชญ์ชาวบ้านร่วมกันพิจารณาคัดเลือก กลุ่มเกษตรกรที่เกิดจากการรวมตัวกันของเกษตรกรที่ผ่านการอบรมจากศูนย์เครือข่ายปราชญ์ชาวบ้าน โดยขอให้พิจารณาคัดเลือกกลุ่มเกษตรกรกลุ่มใหม่เป็นลำดับแรก (หมายถึงกลุ่มเกษตรกรที่ไม่เคยร่วมกิจกรรมการรวมกลุ่ม และการสร้างเครือข่ายมาก่อน) ในกรณีที่ไม่มีกลุ่มเกษตรกรกลุ่มใหม่ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสามารถคัดเลือกกลุ่มเกษตรกรที่เคยได้รับการคัดเลือกซ้ำในปีที่ผ่านมาได้ แต่ต้องกำหนดแผนปฏิบัติการ ที่ไม่ซ้ำกับแผนปฏิบัติการเดิม (ยกตัวอย่างเช่น กรณีในปีงบประมาณที่ผ่านมา เคยดำเนินการแผนพัฒนาบุคลากรและกลุ่มแล้ว ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ไม่สามารถดำเนินการแผนพัฒนาบุคลากรและกลุ่มได้ ต้องดำเนินการในแผนที่ไม่เคยดำเนินการเท่านั้น)

วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อส่งเสริมให้เกษตรกรดำเนินกิจกรรมภายใต้เกษตรกรมยั่งยืน ให้สามารถมีอาชีพเสริมสร้างรายได้ มีเครือข่ายเกิดการรวมกลุ่มที่เข้มแข็งและสามารถพึ่งพาตนเองได้



พื้นที่ในการดำเนินการ

กลุ่มวิสาหกิจชุมชนไม้ดอกไม้ประดับบ้านดงพัฒนา หมู่ 10 บ้านดงพัฒนา ตำบลนางัว อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี มีสมาชิก จำนวน 38 ราย

ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1. การจัดเวทีเพื่อจัดทำแผนตามความต้องการของกลุ่มเกษตรกร

กิจกรรมที่ 2. การฝึกอบรมตามแผนความต้องการของกลุ่มเกษตรกร

- เทคนิคการปรับปรุงบำรุงดินอย่างถูกวิธีตามหลักวิชาการ
- เทคนิคการปลูกไม้ดอกไม้ประดับแบบมืออาชีพ
- การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตไม้ดอกไม้ประดับ

กิจกรรมที่ 3. ติดตามประเมินผล

ผลการเบิกจ่าย 32,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 100

ผลลัพธ์

- 1) สามารถแก้ไขปัญหาตามแผนความต้องการของกลุ่มเกษตรกร
- 2) กลุ่มเกษตรกรได้รับองค์ความรู้ ทักษะจากการฝึกอบรม เพื่อนำไปต่อยอดและพัฒนากลุ่มให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน

ปัญหาและอุปสรรค

- 1) โครงการระบบน้ำ
- 2) กลุ่มเกษตรกรได้ขอรับการสนับสนุนจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรธานี โดยแจ้งความประสงค์ผ่านสำนักงานเกษตรอำเภอน้ำโสม
- 3) ทางกลุ่มมีการวางแผน บริหารจัดการในกลุ่ม เพื่อพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยว
- 4) กลุ่มเกษตรกรได้มองหาเครือข่าย และตลาดเพิ่มมากขึ้น
- 5) สมาชิกในกลุ่มบริหารจัดการเรื่องการจ้างแรงงานภายในกลุ่มเพื่อให้การเก็บเกี่ยวผลผลิตได้

7. โครงการพัฒนาศูนย์เครือข่ายปราชญ์ชาวบ้าน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

การสรรหาปราชญ์เกษตรกรของแผ่นดิน ประจำปี พ.ศ. 2564

หลักเกณฑ์การสรรหาปราชญ์เกษตรกรของแผ่นดิน



ภาพที่ 17 หลักเกณฑ์การสรรหาปราชญ์เกษตรกรของแผ่นดิน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564



วัตถุประสงค์

เพื่อยกย่องและเชิดชูเกียรติแก่ผู้ทรงภูมิปัญญาด้านการเกษตรสาขาต่าง ๆ ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ สมควรเป็นปราชญ์เกษตรของแผ่นดิน ให้ได้รับการดูแลด้าน สวัสดิการและสนับสนุนให้มีการถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์และความสามารถสู่สังคม

เป้าหมายในการดำเนินการ

เกษตรกรหรือบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ คุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนด ทั้ง 20 อำเภอ ในจังหวัดอุดรธานี

ผลการดำเนินงาน

- 1) สาขาปราชญ์เกษตรเศรษฐกิจพอเพียง : นายสุชล สุขเกษม บ้านเลขที่ 56 บ้านสารภี หมู่ที่ 7 ตำบลจอมปลวก อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม
- 2) สาขาปราชญ์เกษตรดีเด่น : นายฉัตรกมล มุ่งพยาบาล บ้านเลขที่ 120 บ้านพระรักษ์ชอย หมู่ที่ 13 ตำบลพะไต่ะ อำเภอพะไต่ะ จังหวัดชุมพร
- 3) สาขาปราชญ์เกษตรผู้นำชุมชนและเครือข่าย : นายสิทธิพงษ์ อรุณรักษ์ รักษ์ บ้านเลขที่ 44 บ้านเขาเงิน หมู่ที่ 7 ตำบลท่ามะปลา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

ผลการสรรหาปราชญ์เกษตรของแผ่นดินระดับจังหวัดอุดรธานี ประจำปี 2564 มีผู้เข้ารับการสรรหาปราชญ์เกษตรระดับจังหวัด สาขาปราชญ์เกษตรเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 1 ราย คณะทำงานฯ ได้ตรวจสอบคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการให้น้ำหนักคะแนนการสรรหาปราชญ์เกษตรตามคู่มือที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์กำหนด ปรากฏว่าผู้สมัครได้คะแนนไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนดคะแนนคุณลักษณะส่วนบุคคลไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 และคะแนนรวมในทุกหมวดไม่น้อยกว่า (รายละเอียดตามภาคผนวก ข)

ปัญหาและอุปสรรค

- 1) การเข้าถึงการประชาสัมพันธ์ของเกษตรกรหรือบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ
- 2) เกษตรกรขาดความมั่นใจในการถ่ายทอดองค์ความรู้
- 3) เกณฑ์การให้คะแนนไม่สอดคล้องกับเกษตรกรที่สมัคร

7. กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน จังหวัดอุดรธานี ปีงบประมาณ 2564

กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ สงวนและรักษาที่ดินของเกษตรกรหรือผู้ยากจนไว้ไม่ให้ตกไปเป็นของเจ้าหนี้หรือบุคคลอื่น โดยมีหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้ความช่วยเหลือ ดังนี้

1. ประเภทการขอความช่วยเหลือ
 - 1) เพื่อปลดเปลื้องหนี้สินหรือซื้อคืนที่ดิน
 - 2) เพื่อซื้อที่ดินเช่า
 - 3) เพื่อการประกอบอาชีพ



2. ผู้มีสิทธิขอความช่วยเหลือ
 - 1) เป็นเกษตรกรหรือผู้ยากจนหรือเป็นบิดา มารดา คู่สมรสหรือบุตรของเกษตรกรหรือผู้ยากจน กรณีมีอายุเกิน 60 ปี ต้องมีผู้ร่วม
 - 2) มีหนี้สินจากการนำที่ดินไปจำนอง ขายฝากหรือค้ำประกันการกู้ยืมเงินหรือมีความประสงค์จะซื้อที่ดินเช่าตามสิทธิแห่งกฎหมายว่าด้วยการเช่าที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
 - 3) มีหนี้สินอันเกิดจากเหตุสุจริตจำเป็นและเป็นภาระหนัก
 - 4) เป็นผู้ที่ธนาคาร ธ.ก.ส. ไม่อนุมัติเพื่อการนี้
3. เจ้าหนี้
 - 1) เจ้าหนี้นอกระบบหรือเจ้าหนี้ที่เป็นบุคคลทั่วไป ซึ่งต้องผ่านกระบวนการประណหนี้หรือกระบวนการไกล่เกลี่ยแล้ว
 - 2) เจ้าหนี้นิติบุคคล ซึ่งต้องมีคำพิพากษาถึงที่สุดให้ชำระหนี้ ได้แก่ ธนาคารพาณิชย์ ธ.ก.ส. ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ธนาคารออมสิน ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย สหกรณ์ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการสหกรณ์ บริษัทและห้างหุ้นส่วนจำกัดที่ประกอบ ธุรกิจการให้กู้ยืมเงิน
4. จำนวนเงินที่ขอความช่วยเหลือ
 - 1) กู้เพื่อปลดปล่อยหนี้สินหรือซื้อคืนที่ดินหรือซื้อที่ดินเช่า ไม่เกินรายละ 2,500,00 บาท
 - 2) กู้เพื่อประกอบอาชีพ ไม่เกินรายละ 100,000 บาท
5. อัตราดอกเบี้ย
 - 1) อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5 ต่อปี
 - 2) ชำระหนี้คืนกองทุนหมุนเวียนฯ
6. เอกสารประกอบการยื่นคำร้องขอความช่วยเหลือ
 - 1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 - 2) สำเนาทะเบียนบ้าน
 - 3) สำเนาเอกสารสิทธิในที่ดิน (โฉนด, น.ส.3, น.ส.3ก) พร้อมสารบัญชีจดทะเบียนทุกหน้า
 - 4) สำเนาหลักฐานการเป็นหนี้ (สัญญาจำนอง ขายฝาก สัญญากู้ยืมเงิน)
 - กรณีเป็นหนี้ในระบบให้แนบสำเนาคำฟ้อง สัญญาประนีประนอมยอมความและคำพิพากษาของศาล
 - กรณีการซื้อคืนที่ดินต้องมีสำเนาหลักฐานการขายที่ดินคืนจากเจ้าหนี้
7. สถานที่ติดต่อขอความช่วยเหลือ
 - 1) สำนักงานเกษตรอำเภอ
 - 2) สำนักงาน ธ.ก.ส. สาขา
 - 3) สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี
 - 4) สำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน



8. ขั้นตอนการดำเนินงานให้ความช่วยเหลือ





ผลการดำเนินงานให้ความช่วยเหลือ

1. ผลการอนุมัติเบิกจ่ายเงินกองทุนหมุนเวียนฯ จังหวัดอุดรธานี ประจำปี 2564

(ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564)

ตารางที่ 35 ผลการอนุมัติเบิกจ่ายเงินกองทุนหมุนเวียนฯ

อปก.	การอนุมัติให้ความช่วยเหลือ		ไม่ต้องสูญเสียที่ดิน			หมายเหตุ
	จำนวน (ราย)	จำนวนเงิน (บาท)	ไร่	งาน	ตารางวา	
ส่วนกลาง	-	-	-	-	-	
ส่วนจังหวัด	18	13,442,250	195	1	11.3	
ส่วนอำเภอ	14	2,671,375	20	0	32.9	
รวม	32	16,113,625	215	1	44.2	

การอนุมัติเบิกจ่ายเงินกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ในจังหวัดอุดรธานี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 - กันยายน 2564 มีการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรไปแล้วจำนวน 1,420 ราย เป็นเงิน 333,616,139.85 บาท เกษตรกรไม่ต้องเสียที่ดินจำนวน 13,143 ไร่ 2 งาน 72.5 ตารางวา

ปัญหา/อุปสรรค จากการดำเนินงาน

- 1) เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานให้ความช่วยเหลือระดับอำเภอ มีการโยกย้าย สับเปลี่ยนบ่อย จึงทำให้การปฏิบัติงานให้ความช่วยเหลือขาดความต่อเนื่อง
- 2) การประชาสัมพันธ์ไม่ทั่วถึง
- 3) ขาดแหล่งเงินทุน ในการฟื้นฟูและพัฒนาอาชีพ

ข้อเสนอแนะ

- 1) ควรมีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานสม่ำเสมออย่างน้อย ปีละ 2 ครั้ง
- 2) ควรสนับสนุนแหล่งเงินทุนสำหรับฟื้นฟูและพัฒนาอาชีพให้แก่ลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ

สรุปผลการติดตามลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ ปี 2564 จังหวัดอุดรธานี

การติดตามส่งเสริมและเพิ่มประสิทธิภาพการประกอบอาชีพลูกหนี้กองทุนหมุนเวียนฯ ของจังหวัดอุดรธานี สรุปได้ดังนี้ (รายละเอียดตามภาคผนวก ข)

- 1) กรณีการติดตามลูกหนี้รายบุคคล จำนวน 40 ราย



ตารางที่ 36 การติดตามลูกหนี้รายบุคคล จำนวน 40 ราย

ที่	รายการลูกหนี้	จำนวน (ราย)	หมายเหตุ
1	ลูกหนี้ค้างชำระไม่เกิน 3 ปี	22	
2	ลูกหนี้ค้างชำระไม่เกิน 5 ปี	7	
3	ลูกหนี้ค้างชำระไม่เกิน 10 ปี	9	
4	ลูกหนี้ค้างชำระไม่เกิน 20 ปี	2	
รวม		40	

ตารางที่ 37 การลงพื้นที่ติดตามลูกหนี้

ที่	รายการ	จำนวน (ราย)	รายละเอียด	หมายเหตุ
1	มีผู้ทางการจ่ายชำระหนี้ได้ปกติ	24	หารือกับบุตรหลานให้ทยอยจ่ายชำระหนี้ทั้งรายเดือนและรายปี	
2	มีผู้ทางการจ่ายชำระหนี้ได้น้อยมาก	7	อายุมาก รายได้ส่วนใหญ่มาจากเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และรอบุตรหลานส่งเงินมาให้เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย	
3	ไม่สามารถติดต่อลูกหนี้ได้	9	ไม่สามารถติดต่อลูกหนี้ได้ จำนวน 9 ราย เนื่องจากย้ายที่อยู่อาศัย, ปิดบ้านไว้ และไปทำงานที่ต่างประเทศ	
รวม		40	ราย	

ตารางที่ 38 การส่งเสริมเพิ่มประสิทธิภาพการประกอบอาชีพ

ที่	อาชีพที่ต้องการส่งเสริม	จำนวน	หมายเหตุ
1	เลี้ยงปลา	7	ลูกหนี้ 1 ราย มีความต้องการ
2	เลี้ยงปู	3	ส่งเสริมและเพิ่มประสิทธิภาพ
3	เลี้ยงกบ	1	การประกอบอาชีพมากกว่า
4	เลี้ยงหอย	1	1 เรื่อง
5	เลี้ยงโค	5	
6	เลี้ยงสุกร	4	
7	เลี้ยงเป็ด	2	



ตารางที่ 38 (ต่อ)

ที่	อาชีพที่ต้องการส่งเสริม	จำนวน	หมายเหตุ
8	เลี้ยงไก่	3	
9	ปลูกผักสวนครัว	8	
10	ปลูกหญ้า	1	
11	ปลูกข้าว	1	
12	ปลูกมะพร้าว	1	
13	อบรมการตลาด	1	

2) กรณี การส่งเสริมและเพิ่มประสิทธิภาพการประกอบอาชีพปลูกหนูกองทุนหมุนเวียนฯ หลังการอนุมัติ (อบก.ส่วนกลาง อบก.ส่วนจังหวัด อบก.ส่วนอำเภอ) จำนวน 56 ราย สำนักงานเกษตร และสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ได้มอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้

ตารางที่ 39 การส่งเสริมและเพิ่มประสิทธิภาพการประกอบอาชีพปลูกหนูกองทุนหมุนเวียนฯ หลังการอนุมัติฯ

ที่	หน่วยงานที่ดำเนินการ	จำนวน (ราย)	การดำเนินการ	หมายเหตุ
1	สำนักงานเกษตร จังหวัดอุดรธานี	44	ให้ความรู้ด้านการทำเกษตร ทฤษฎีใหม่ ส่งเสริมการลดต้นทุน การผลิตพืชเพื่อเพิ่มรายได้ ลด รายจ่ายในครัวเรือน ให้เข้าร่วม โครงการตามมาตรการของ รัฐบาลและส่งเสริมการใช้ปุ๋ยตาม ค่าวิเคราะห์ดิน	ลูกหนี้ 1 ราย มีความต้องการส่งเสริม และเพิ่มประสิทธิภาพการ ประกอบอาชีพมากกว่า 1 เรื่อง
2	สำนักงานประมง จังหวัดอุดรธานี	15	1) ตรวจสอบให้ความรู้ด้าน การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำแก่ เกษตรกร และสนับสนุนพันธุ์ปลา 2) แนะนำให้เกษตรกรกรทำ การเตรียมความพร้อมของบ่อ ก่อนปล่อยพันธุ์ปลา 3) แนะนำให้เกษตรกรเพาะเลี้ยง แห่นแดงเพื่อใช้เลี้ยงปลาซึ่งจะ ช่วยลดต้นทุนการผลิต	



ตารางที่ 39 (ต่อ)

ที่	หน่วยงานที่ดำเนินการ	จำนวน (ราย)	การดำเนินการ	หมายเหตุ
			4) แนะนำให้เกษตรกรขึ้นทะเบียนผู้เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำกับกรมประมง (ทบ.1)	
3	สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดอุดรธานี	10	ให้ความรู้ด้านการเพิ่มผลผลิตลดต้นทุนการผลิตโดยใช้อาหารสัตว์ลดต้นทุน	
4	ไม่พบตัว	11	ติดต่อไม่ได้อาศัยอยู่ต่างจังหวัดและเสียชีวิต	

8. กองทุนสงเคราะห์เกษตรกร

กองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ดำเนินการภายใต้พระราชบัญญัติกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ.2554 เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนและใช้จ่ายช่วยเหลือส่งเสริมเกษตรกร

วัตถุประสงค์

- 1) การส่งเสริมผลิตผลเกษตรกรรมขั้นต้น&นหรือผลิตภัณฑ์อาหาร
- 2) การส่งเสริมการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานคุณภาพของผลิตผลเกษตรกรรมขั้นต้นหรือผลิตภัณฑ์อาหาร
- 3) การรักษาเสถียรภาพของราคาและการจำหน่ายผลิตผลเกษตรกรรมขั้นต้นหรือผลิตภัณฑ์อาหาร
- 4) การดำเนินงานที่จำเป็นและเร่งด่วนเพื่อป้องกันและขจัดภัยอันจะเป็นผลเสียหายแก่เกษตรกร
- 5) การศึกษาวิจัยเพื่อการพัฒนาการผลิต การแปรรูปหรือการตลาด ซึ่งผลิตผลเกษตรกรรมขั้นต้น หรือผลิตภัณฑ์อาหารโดยให้เกษตรกรมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน
- 6) การติดตามผลการดำเนินการตามโครงการที่ได้รับการช่วยเหลือหรือส่งเสริมจากกองทุน

ผู้มีสิทธิขอรับการสนับสนุน

- 1) หน่วยงานของรัฐ ได้แก่ กระทรวง ทบวง กรม ส่วนราชการอื่นที่มีฐานะเป็นกรม จังหวัด รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐที่มีกฎหมายจัดตั้ง
- 2) องค์กรเกษตรกร ดังนี้



- เป็นนิติบุคคล ได้แก่ สหกรณ์การเกษตร สหกรณ์ประมง สหกรณ์นิคม
ชุมนุมสหกรณ์ กลุ่มเกษตรกร
- ไม่เป็นนิติบุคคล ได้แก่ กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กองทุนฟื้นฟูฯ

อัตราดอกเบี้ย

- 1) หน่วยงานของรัฐ ร้อยละ 0
- 2) องค์กรเกษตรกร ร้อยละ 1-2

จำนวนเงินที่กู้ยืม

- 1) หน่วยงานของรัฐ กู้ได้ตามกิจกรรมของแต่ละโครงการ
- 2) องค์กรเกษตรกร กู้ได้ไม่เกิน 5 ล้านบาท สำหรับกลุ่มที่มีกิจกรรมดำเนินการมาแล้วไม่ถึง 2 ปี

หลักประกัน

- 1) หน่วยงานของรัฐ ไม่มีหลักประกัน
- 2) องค์กรเกษตรกร
 - นิติบุคคล คณะกรรมการบริหารองค์กรและผู้จัดการค้ำประกันการกู้ยืม ในฐานะส่วนตัว และอาจมีหลักทรัพย์ค้ำประกันอื่น ๆ
 - ไม่เป็นนิติบุคคล ค้ำประกันตามสมาชิกทุกคนในกลุ่ม และอาจให้มีหลักทรัพย์ค้ำประกันอื่นตามที่คณะกรรมการเห็นชอบ

แนวทางการขอรับเงินสนับสนุน แนวทางการขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร มีดังนี้

- 1) ขอรับการสนับสนุนโดยตรง
 - (1) หน่วยงานของรัฐ
 - (2) องค์กรเกษตรกรที่เป็นนิติบุคคลจดทะเบียนมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
 มีการตรวจสอบบัญชีและงบการเงิน
- 2) ขอรับการสนับสนุนผ่านหน่วยงานกำกับดูแล
 - (1) องค์กรเกษตรกรที่ขอรับจัดสรรเงินกองทุนเพื่อเป็นสินเชื่อแก่สมาชิก
 - (2) องค์กรเกษตรกรที่ไม่เป็นนิติบุคคลหรือนิติบุคคลน้อยกว่า 2 ปี ให้หน่วยงานของรัฐที่กำกับ ดูแลยื่นคำขอจัดสรรเงิน

ขั้นตอนการดำเนินงานของกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร

- 1) ยื่นคำร้อง (กองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์/สำนักงานเกษตรและสหกรณ์)
- 2) ตรวจสอบเอกสาร (กองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์/สำนักงานเกษตรและสหกรณ์)
- 3) วิเคราะห์โครงการ (กองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรตรวจสอบ)
- 4) คณะอนุกรรมการฯ (พิจารณาความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของโครงการที่ขอใช้)



5) คณะอนุกรรมการฯ (อนุมัติโครงการวงเงินไม่เกิน 100 ล้านบาท และครม.อนุมัติวงเงินเกิน 100)

6) เบิกจ่ายเงิน (จัดทำคำรับรองผู้เบิกและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายเงิน)

7) การติดตามและรายงานผลการ (กองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์/สำนักงานเกษตรและสหกรณ์)

การส่งเงินคืน

ตามแผนการส่งเงินคืนของโครงการที่ได้รับจัดสรรเงินจากกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร

สถานที่ติดต่อ/สอบถามข้อมูล

1) สำนักงานเกษตรอำเภอ

2) สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี

3) กองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เลขที่ 3 ถนนราชดำเนินนอก แขวงบ้านพานถม เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร 10200

ผลการดำเนินงานกองทุนสงเคราะห์

จังหวัดอุดรธานี ได้กู้ยืมเงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรโดยหน่วยงานของรัฐ คือ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ซึ่งมีโครงการที่ดำเนินการอยู่ 2 โครงการ ดังนี้ (รายละเอียดตามภาคผนวก ข) โครงการที่ 1 โครงการสร้างความเข้มแข็งให้กับกลุ่มเกษตรกร เพื่อเข้าถึงแหล่งทุนในการผลิตและการตลาด

ตารางที่ 40 โครงการสร้างความเข้มแข็งให้กับกลุ่มเกษตรกรฯ

ปีที่ดำเนินการ	กลุ่มเกษตรกรที่เข้าร่วม (กลุ่ม)	จำนวนเงินที่อนุมัติ (บาท)	การชำระคืน (บาท)	คงเหลือ (บาท)	หมายเหตุ
ปีที่ 6 (2564)	22	13,700,000	-	-	กำหนดส่งคืนเมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2564



ตารางที่ 41 ขยายเวลาส่งชำระหนี้ จำนวน 1 กลุ่ม

ปีที่ดำเนินการ	กลุ่มเกษตรกรที่เข้าร่วม (กลุ่ม)	จำนวนเงินที่อนุมัติ (บาท)	การชำระคืน (บาท)	คงเหลือ (บาท)	หมายเหตุ
ปีที่ 5 (2563)	1	600,000	364,269.40	235,730.60	กำหนดส่งคืนเงินกู้เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2564 อนุมัติขยายเวลาส่งชำระหนี้คืน เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 กำหนดส่งคืนภายในระยะเวลา 1 ปี



ตารางที่ 42 โครงการสร้างความเข้มแข็งให้กับกลุ่มเกษตรกร

ที่	ชื่อวิสาหกิจชุมชน	โครงการ	วัตถุประสงค์	จำนวน (บาท)	วันที่รับเรื่อง	วันที่ส่งไป ส่วนกลาง	ผลการดำเนินการ	หมายเลข โทรศัพท์	หมายเหตุ
๑	กลุ่มปลูกมะม่วงส่งออกชาววัง	ปลูกไม้ผล และรวบรวมผลผลิตเพื่อจำหน่าย	ซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการขยายพื้นที่ปลูกไม้ผล, บำรุงรักษามะม่วงที่ยังไม่ได้รับผลผลิต อายุ ๑-๓ ปี, ผลิถมะม่วงในฤดูอายุ ๔ ปีขึ้นไป และเป็นทุนหมุนเวียนในการรับซื้อรวบรวมผลการผลิต	๕,๐๐๐,๐๐๐	๒๓-๓.ค.-๖๓	๓๐-๓.ค.-๖๓	ส่วนกลางลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมแล้ว รอส่งเอกสารเพิ่มเติม	๐๖๔-๕๖๔๗๓๒๘	ได้ประสานทางวิสาหกิจชุมชนแล้วพบว่า ยินยอมที่จะดำเนินการกู้เงินจากกองทุนต่อไป และสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี จะแจ้งให้ทางกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรทราบ ภายในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔
๒	เกษตรป่าแก้ว ๔.๐	เลี้ยงโคเนื้อเพื่อผลิตลูกจำหน่าย	จัดสร้างโรงเรือนสำหรับเลี้ยงแม่พันธุ์โคเนื้อ และจัดหาแม่พันธุ์โคเนื้อตั้งท้องไม่น้อยกว่า ๓ เดือน	๕,๐๐๐,๐๐๐	๒-พ.ย.-๖๓	๙-พ.ย.-๖๓	ส่วนกลางลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมแล้ว รอส่งเอกสารเพิ่มเติม	๐๘๒-๙๒๕๗๓๑๒ ๐๘๔๙๘๑๐๗๙๖	ได้ประสานทางวิสาหกิจชุมชนแล้วพบว่า ยินยอมที่จะดำเนินการกู้เงินจากกองทุนต่อไป และสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี จะแจ้งให้ทางกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรทราบ ภายในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔
๓	บ้านสายลมฟาร์ม	แพะเลี้ยงคน คนสร้างชาติ	หาเงินทุนในการจัดหาพ่อแม่พันธุ์แพะที่มีคุณภาพ, ปรับปรุงโรงเรือน และวัสดุให้เหมาะสมกับการขยายตัวของตลาดรวมทั้งการจัดหาแหล่งน้ำที่ไม่เพียงพอในฤดูแล้งเพื่อใช้ในการปลูกหญ้าเลี้ยงสัตว์	๔,๘๐๐,๐๐๐	๒-พ.ย.-๖๓	๒๖-พ.ย.-๖๓	ส่วนกลางลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมแล้ว รอส่งเอกสารเพิ่มเติม	๐๘๑-๔๗๑๓๓๓๙	ได้ประสานทางวิสาหกิจชุมชนแล้วพบว่า ขอประชุมปรึกษาหารือภายในกลุ่มก่อน ได้เรื่องอย่างไร จะประสานกลับมา ภายในวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ และสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี จะแจ้งให้ทางกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรทราบ ภายในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔
๔	กลุ่มหมอนโพนนาชมภู	ปลูกหมอนเลี้ยงไหมบ้านนาชมภู	สร้างแปลงหมอนพันธุ์ดี, สร้างโรงเรือนเลี้ยงไหม, วัสดุอุปกรณ์เลี้ยงไหม, เคมีภัณฑ์, ระบบน้ำ และระบบไฟ	๓,๒๑๕,๐๔๘	๑๘-มี.ค.-๖๔	๒๔-ก.พ.-๖๔	ส่วนกลางลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมแล้ว รอส่งเอกสารเพิ่มเติม	๐๘๖-๒๒๒๖๗๑๙	ได้ประสานทางวิสาหกิจชุมชนแล้วพบว่า ไม่ขอู้เงินจากกองทุนสงเคราะห์แล้ว เนื่องจาก ต้องการเป็นเงินทุนสำรองสำหรับใช้จ่ายต่างๆ แต่ทางกองทุนฯ ให้ให้จัดซื้อเป็นปัจจัยการผลิตทางการเกษตร
๕	โคขุนนาดี ๔.๐	เลี้ยงโคขุน	ใช้ในการปรับปรุงโรงเรือนขุนโคและวัสดุอุปกรณ์ ค่าลูกโคเนื้อ รวมทั้งการจัดหาแหล่งน้ำที่ไม่เพียงพอในฤดูแล้ง	๕,๐๐๐,๐๐๐	๑๖-พ.ย.-๖๓	๒๖-พ.ย.-๖๓	ส่วนกลางลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมแล้ว รอส่งเอกสารเพิ่มเติม	๐๙๓-๓๕๐๑๔๘๘	ได้ประสานทางวิสาหกิจชุมชนแล้วพบว่า มีปัญหาภายในกลุ่ม จึงขอประชุมกลุ่มก่อน ได้เรื่องอย่างไร จะประสานกลับมา ภายในวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ และสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี จะแจ้งให้ทางกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรทราบ ภายในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔
๖	กลุ่มเลี้ยงแพะ - บ้านลาดทอง - วังทอง	เลี้ยงแพะเนื้อเพื่อผลิตลูกจำหน่าย	เพื่อจัดหาปัจจัยการผลิต เพื่อผลิตลูกแพะเนื้อคุณภาพดี เพื่อผลิตเสปียงสัตว์คุณภาพดี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและลดต้นทุนการผลิตแพะเนื้อ และเพื่อเพิ่มทุนรายได้และพัฒนาอาชีพให้เกษตรกรอย่างยั่งยืน	๓,๖๐๐,๐๐๐	๑๐-มี.ค.-๖๔	๒๘-เม.ย.-๖๔	จัดส่งเอกสารไปที่ส่วนกลางเรียบร้อยแล้ว	๐๙๓-๐๖๙๙๑๔๑	ได้ประสานทางวิสาหกิจชุมชนแล้วพบว่า ยินยอมที่จะดำเนินการกู้เงินจากกองทุนต่อไป และสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี จะแจ้งให้ทางกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรทราบ ภายในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔
๗	กลุ่มเลี้ยงแพะ - แกะบ้านลาดน้ำพุ ตำบลคำด้วง	การเลี้ยงแพะเนื้อแบบครบวงจรเพื่อความยั่งยืน	เพื่อจัดหาปัจจัยการผลิต เพื่อผลิตลูกแพะเนื้อคุณภาพดี เพื่อผลิตเสปียงสัตว์คุณภาพดี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและลดต้นทุนการผลิตแพะเนื้อ และเพื่อเพิ่มทุนรายได้และพัฒนาอาชีพให้เกษตรกรอย่างยั่งยืน	๓,๖๓๙,๗๕๐	๑๐-มี.ค.-๖๔	๒๘-เม.ย.-๖๔	จัดส่งเอกสารไปที่ส่วนกลางเรียบร้อยแล้ว	๐๙๒-๗๑๐๕๗๖๕	ได้ประสานทางวิสาหกิจชุมชนแล้วพบว่า ยินยอมที่จะดำเนินการกู้เงินจากกองทุนต่อไป และสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี จะแจ้งให้ทางกองทุนสงเคราะห์เกษตรกรทราบ ภายในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔



ปัญหา/แนวทางการแก้ไข

- 1) กรณี ขำระหนี้ไม่ทันตามกำหนด : ให้เจ้าหน้าที่ส่งเสริมสหกรณ์ลงพื้นที่ช่วยติดตามหนี้กับสมาชิกและแนะนำการวางแผนการใช้เงินกู้ให้สอดคล้องกับการให้สินเชื่อแก่สมาชิก
- 2) กรณี ที่ค้างชำระ : สหกรณ์ประสบปัญหาขาดทุน และคณะกรรมการไม่เข้มแข็ง อยู่ระหว่างสหกรณ์จังหวัดตรวจสอบเอกสารและรวบรวมดำเนินคดี

การประชาสัมพันธ์การดำเนินงาน

- 1) ออกหน่วยบริการเคลื่อนที่ เช่น หน่วยบำบัดทุกข์ บำรุงสุขสร้างรอยยิ้มให้ประชาชน ในจังหวัดอุดรธานี ฯลฯ
- 2) จัดทำหนังสือแจ้งหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์และประชาสัมพันธ์ จังหวัดอุดรธานี
- 3) ประชาสัมพันธ์ผ่านวิทยุ เว็บไซต์ของสำนักงานฯ
- 4) เป็นวิทยากรในการฝึกอบรมหลักสูตร “การสร้างผู้นำเกษตรกรด้านปศุสัตว์ Young Smart Farmer ต้นแบบ” และหลักสูตร “การพัฒนา Smart Farmer ต้นแบบ”

9. การให้ความช่วยเหลือเกษตรกรด้านหนี้สินของสมาชิกกองทุนฟื้นฟู ปี 2564

การให้ความช่วยเหลือเกษตรกรด้านหนี้สินของสมาชิกกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร สาขาจังหวัดอุดรธานี (รายละเอียดตามภาคผนวก ข)

คุณสมบัติของผู้มีสิทธิขอความช่วยเหลือ

- 1) เป็นเกษตรกรที่คณะกรรมการกำหนด
- 2) เป็นสมาชิกองค์กรเกษตรกร
- 3) มีหนี้ที่เกิดจากการประกอบอาชีพเกษตรกรกรม
- 4) เป็นหนี้ในระบบที่กฎหมายกำหนดหนี้โครงสร้างของรัฐ หนี้ที่เกิดจากการกู้ยืมจากสถาบันการเงินประเภทธนาคารพาณิชย์ ธ.ก.ส. หรือนิติบุคคลรวมทั้งสถาบันการเกษตร สหกรณ์การเกษตร

หลักฐานการยื่นคำขอความช่วยเหลือ

- 1) คำขอขึ้นทะเบียนหนี้เกษตรกรตามที่สำนักงานฯ กำหนด
- 2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- 3) หลักฐานแห่งหนี้ เช่น สัญญาจำนอง สัญญากู้ยืมหรือสมุดบัญชีเงินกู้
- 4) สำเนาเอกสารสิทธิ กรณีมีหลักประกัน

สถานที่ติดต่อขอความช่วยเหลือ

สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรสาขาจังหวัดอุดรธานี ที่อยู่อาคารหลังเก่า สหกรณ์การเกษตรเมืองอุดรธานี 35 หมู่ที่ 5 ตำบลหมากแข้ง อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี เบอร์โทรศัพท์ 042-211-199



ผลการดำเนินงาน

1) ด้านการฟื้นฟูและพัฒนาอาชีพเกษตรกร มีองค์กรเกษตรกรในสังกัดจำนวน 1,354 องค์กร สมาชิกเกษตรกรจำนวน 169,506 ราย (รายละเอียดตามภาคผนวก ข)

ตารางที่ 43 ด้านการฟื้นฟูและพัฒนาอาชีพเกษตรกร

ที่	องค์กร เกษตรกร ในสังกัด (องค์กร)	สมาชิก (ราย)	ได้รับงบประมาณในการฟื้นฟู				หมายเหตุ
			* งบอุดหนุน (องค์กร)	จำนวนเงิน (บาท)	*งบเงินกู้ (องค์กร)	จำนวน (บาท)	
1	1,354	169,506	218	7,779,212	51	13,754,277	* ค่าบริการ ร้อยละ 1 บาท/ปี

2) ด้านการจัดการหนี้ของเกษตรกร มีหนี้ในระบบของสมาชิกเกษตรกร (กู้ยืมวัตถุประสงค์เพื่อการเกษตร) ที่ขึ้นทะเบียนหนี้ไว้ จำนวน 12,312 ราย 16,023 สัญญา จำนวนมูลหนี้ 2,020,730,227.88 บาท

ตารางที่ 44 ด้านการจัดการหนี้ของเกษตรกร

ที่	สถาบันการเงิน (เจ้าหนี้)	การขึ้นทะเบียนหนี้			หมายเหตุ
		ราย	บัญชี	จำนวนเงิน (บาท)	
1	โครงการส่งเสริมของรัฐ	467	493	36,481,175.73	
2	ธ.ก.ส.	6,677	9,047	1,062,827,990.91	
3	สถาบันเกษตรกร	4,262	5,374	393,132,228.82	
4	สถาบันการเงินหรือนิติบุคคลอื่น	906	1,109	528,288,832.42	
รวม		12,312	16,023	2,020,730,227.88	

การชำระหนี้แทนสมาชิกเกษตรกร (กู้ยืมวัตถุประสงค์เพื่อการเกษตร) ที่ขึ้นทะเบียนหนี้ไว้ ดังนี้

ตารางที่ 45 การชำระหนี้แทนสมาชิกเกษตรกร

ที่	ได้รับการ ชำระหนี้แทน (ราย/ สัญญา)	จำนวนเงิน ที่ช่วยเหลือ (บาท)	ใช้หลักทรัพย์ ค้ำประกัน (ราย)	ใช้บุคคล ค้ำประกัน (ราย)	หลักทรัพย์ +ใช้บุคคล (ราย)	รักษา ที่ดิน ไว้ได้ (ไร่)	หมายเหตุ
1	298/298	24,482,288.65	158	131	9	221 แปลง 1,741-3- 28.80 ไร่	



3) ด้านการขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร มีการขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร จำนวน 1,354 องค์กร สมาชิกจำนวน 169,506 ราย

แนวทางการแก้ไขหนี้ตาม มติ ครม. เมื่อวันที่ 2 ตุลาคม 2561 ดังนี้

- 1) เป็นหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ หรือ NPLs
- 2) มีระยะเวลาการเป็นหนี้ไม่น้อยกว่า 3 ปี
- 3) เป็นสมาชิกของกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
- 4) เป็นลูกค้าของธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตรหรือ ธ.ก.ส. โดยจะพักเงินต้นให้ร้อยละ 50 ของมูลหนี้และพักชำระดอกเบี้ยทั้งหมด ซึ่งเกษตรกรที่ได้รับการปรับโครงสร้างหนี้จะต้องมีการชำระหนี้ให้ ธ.ก.ส. ตามที่มาแห่งรายได้ปีละ 1 ครั้ง และจะต้องจัดทำแผนฟื้นฟูและพัฒนาอาชีพ เพื่อเพิ่มรายได้ในอนาคต ทั้งนี้ หากผิคนัดชำระหนี้ทาง ธ.ก.ส. จะคิดอัตราดอกเบี้ยในส่วนของเงินต้นที่ค้างชำระในอัตราสูงสุด หรืออยู่ที่ MRR +3 จังหวัดอุดรธานี มีเกษตรกรสมาชิกกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการคัดกรองอนุมัติรายชื่อผู้มีสิทธิปรับปรุงโครงสร้างหนี้ จำนวน 607 ราย ดังนี้

(1) เกษตรกรประสงค์เข้าร่วมโครงการแก้ไขปัญหานี้สินเกษตรกรสมาชิกกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรอย่างยั่งยืน (ลูกหนี้ ธ.ก.ส.) จำนวน 209 ราย

- มีคุณสมบัติตามโครงการฯ จำนวน 156 ราย
- ไม่มีคุณสมบัติตามโครงการฯ จำนวน 53 ราย

(2) เกษตรกรไม่ประสงค์เข้าร่วมโครงการแก้ไขปัญหานี้สินเกษตรกรสมาชิกกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรอย่างยั่งยืน(ลูกหนี้ ธ.ก.ส.) จำนวน 342 ราย

(3) อื่น ๆ (ติดตามไม่พบตัว/ตาย) จำนวน 56 ราย

เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2563 ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ครั้งที่ 19/2563 มีมติให้ชะลอการดำเนินการแก้ไขปัญหานี้สินเกษตรกรฯ ตามมติ ครม. วันที่ 2 ตุลาคม 2561 ไปก่อน เพื่อรอแนวทางปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลง (MOU) ระหว่างสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรกับธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร และขณะนี้อยู่ระหว่างสำนักงานธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงและดำเนินการตามมติ ครม. มีการปรับโครงสร้างหนี้ของเกษตรกร โดยใช้หลักเกณฑ์วิธีการและขั้นตอนในการปรับโครงสร้างหนี้ของเกษตรกร ดังนี้

1) เกษตรกรประสงค์เข้าร่วมโครงการตามแบบแจ้งความประสงค์ด้วยสมัครใจ เพื่อให้ กฟก. ชำระหนี้แทน ดังนี้

(1) เกษตรกรผ่อนชำระเงินต้นร้อยละ 50 พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 1 ต่อปี (ตามอัตราเงินกู้) แต่ไม่เกิน 20 ปี

(2) เกษตรกรได้รับการตัดเงินต้นร้อยละ 50 และดอกเบี้ยทั้งหมด ตั้งแต่ กฟก. ชื้อ

หนี้



(3) ไม่ให้ผิदनัดชำระหนี้ ชำระครบทุกปี ถ้าผิदनัดชำระ จะเป็นหนี้ มีค่าปรับตามอัตราดอกเบี้ย

(4) การไถ่ถอนหลักประกัน อย่างน้อย 5 ปีขึ้นไป

(5) ในระหว่างผ่อนชำระตามสัญญาลูกหนี้จะต้องไม่ก่อหนี้เพิ่มกับเจ้าหนี้เพิ่มและต้องเข้าร่วมกระบวนการฟื้นฟูอาชีพเกษตรกร

2) ไม่ประสงค์เข้าร่วมโครงการตามแบบแจ้งความประสงค์ แต่ประสงค์เข้าร่วมโครงการปรับโครงสร้างหนี้กับ ธ.ก.ส. หลักเกณฑ์วิธีการและขั้นตอนในการการปรับโครงสร้างหนี้ ตามเงื่อนไขกองทุนฯ ดังนี้

(1) เกษตรกรผ่อนชำระเงินต้นร้อยละ 50 พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ... (MRR-3) ต่อปี แต่ไม่เกิน 15 ปี

(2) เมื่อชำระครบให้ตัดส่วนเงินต้นร้อยละ 50 และดอกเบี้ยทั้งหมดที่พักไว้ จะได้ลดทั้งหมด เมื่อชำระคืนงวดสุดท้าย

(3) ไม่ให้ผิदनัดชำระหนี้ ชำระครบทุกปี ถ้าผิदनัดชำระ จะเป็นหนี้ เงินต้น 100+ ดอกเบี้ย เท่าเดิมก่อนปรับ

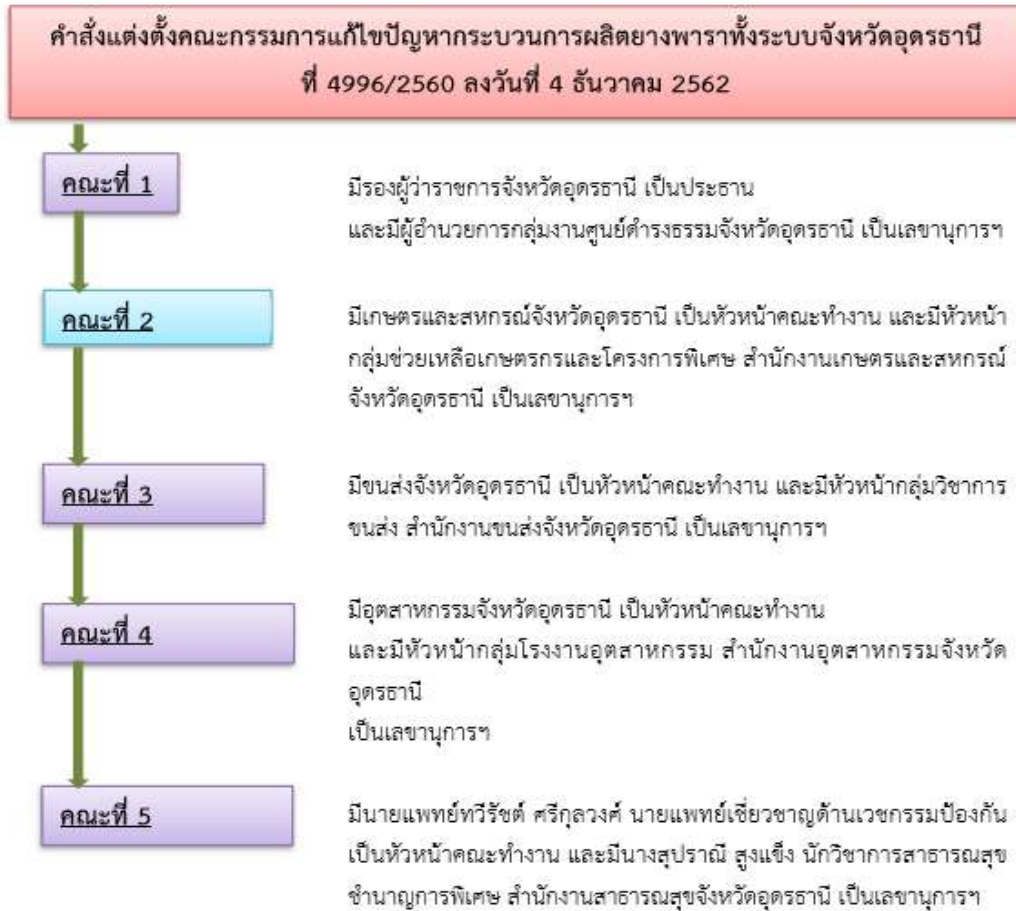
ปัญหา/อุปสรรค จากการดำเนินงาน

ลูกหนี้ส่วนใหญ่เป็นหนี้ที่มีบุคคลค้ำประกัน ซึ่งไม่อยู่ในเงื่อนไขการจัดการหนี้ของกองทุนฟื้นฟู

ข้อเสนอแนะ ควรมีมาตรการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่มีบุคคลค้ำประกัน

10. การแก้ไขข้อร้องเรียนต่าง ๆ ปี 2564

1) ร้องเรียนการแก้ไขปัญหาจากกระบวนการผลิตของโรงงานยางพาราของประชาชน ตำบล หนองนาคำ อำเภอเมืองอุดรธานี ราษฎรในเขตตำบลหนองนาคำ อำเภอเมืองอุดรธานี ได้ร้องเรียนเกี่ยวกับกลิ่นจากโรงงานยางพาราจำนวน 2 แห่ง ประกอบด้วย 1) บริษัท ศรีตรัง อินดีส์ทรี จำกัด(มหาชน) สาขาอุดรธานีและบริษัททวงศบัณฑิต อุดรธานี จำกัด ในการแก้ไขปัญหาดังกล่าวทั้งระบบจังหวัดได้มี แนวทางในการแก้ไขปัญหา ดังนี้



การดำเนินงานของคณะทำงานแก้ไขปัญหา (คณะที่ ๒)

ได้ดำเนินการจัดทำแผนในการแก้ไขปัญหาดังกล่าว ในส่วนหน่วยงานสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี เพื่อลดปัญหาเรื่องกลิ่น ดังนี้
ระยะสั้น

- 1) ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เพื่อให้เกษตรกรตระหนักถึงข้อดีของการใช้กรดฟอรั่มิคในกระบวนการผลิตยางก้อนถ้วย เช่น ทางรายการวิทยุ แผ่นพับประชาสัมพันธ์ การออกหน่วยบริการเคลื่อนที่ และเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่ให้คำแนะนำ
- 2) ส่งเสริมให้เกษตรกรใช้ภาชนะที่ปิดมิดชิด ไม่รั่วซึมระหว่างขนย้าย และปูแผ่นพลาสติกหนาป้องกันการรั่วไหลของน้ำเสียจากก้อนยาง ระหว่างขนส่ง เช่น การฝึกอบรม เจ้าหน้าที่ลงพื้นที่ให้คำแนะนำ



ระยะกลาง

- 1) พื้นที่ต้นแบบในการใช้กรดฟอรั่มิคในกระบวนการผลิตยางก้อนถ้วย จำนวน 2 แห่ง (มีการใช้กรดฟอรั่มิคได้ 80%)
- 2) ส่งเสริมสหกรณ์รับซื้อน้ำยางสด โดยกำหนดพื้นที่ต้นแบบนำร่อง จำนวน 1 แห่ง (สหกรณ์กองทุนสวนยางวังสามหมอ จำกัด ก่อสร้างโรงงานรับซื้อน้ำยางสด เพื่อแปรรูปเป็นยางแผ่นรมควัน)
- 3) ส่งเสริมให้เกษตรกรผลิตยางก้อนถ้วยคุณภาพดี เช่น การฝึกอบรม และมีเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่ให้คำแนะนำ
- 4) ส่งเสริมให้กลุ่มเกษตรกร/สหกรณ์ ทำบ่อบำบัดน้ำเสีย ณ จุดรวบรวมก้อนยาง เช่น การฝึกอบรม เจ้าหน้าที่ลงพื้นที่ให้คำแนะนำ
- 5) ส่งเสริมให้มีแหล่งจำหน่ายสารเคมีช่วยทำให้ยางจับตัวเร็วขึ้นแบบเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ปลูกยาง

ระยะยาว

- 1) ขยายผลการส่งเสริมเกษตรกรให้ผลิตยางก้อนถ้วยคุณภาพดี (ยางแห้ง)
- 2) ส่งเสริมให้สหกรณ์ กลุ่มเกษตรกร ผู้ประกอบกิจการยางแปรรูปยางเพื่อเพิ่มมูลค่า เช่น หมอน ที่นอนยางพารา ถุงมือยาง ฯลฯ

ข้อเสนอแนะของคณะทำงาน คณะที่ 2

1. เจริญพื้นที่

การที่ส่งเสริมให้เกษตรกรเปลี่ยนจากการใช้กรดซัลฟิวริกมาใช้กรดฟอรั่มิค ช่วยแก้ปัญหาได้ใน 4 เรื่องเท่านั้น คือ 1) ลดปัญหาผลกระทบการตกค้างกับสิ่งแวดล้อม 2) ลดปัญหาการสึกกร่อนของเครื่องจักรโรงงาน 3) ลดปัญหาด้านสุขภาพของเกษตรกร และ 4) ส่งผลดีกับคุณภาพยาง คือ ทำให้ยางมีความยืดหยุ่น

2. เจริญนโยบาย ดังนี้

- 1) ควรมีกฎหมายกำกับ ควบคุมการจำหน่ายสารเคมีช่วยทำให้ยางจับตัวเร็วขึ้นแบบไม่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- 2) ควรมีกฎหมายกำกับ ควบคุมการขนส่งยางก้อนถ้วยจากแปลงสู่จุดรวมยาง
- 3) โรงงานควรมีมาตรการจูงใจด้านราคาในการรับซื้อยางก้อนถ้วยคุณภาพดี (ยางแห้ง) ที่ใช้สารเคมีช่วยทำให้ยางจับตัวเร็วขึ้นแบบเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- 4) โรงงานควรมีมาตรการจูงใจด้านราคาในการรับซื้อยางเครปและน้ำยางสด และ 5) ส่งเสริมให้บริษัทเอกชนเข้ามาลงทุนเกี่ยวกับอุตสาหกรรมแปรรูปยางพาราเพื่อเพิ่มมูลค่าในพื้นที่ เช่น ตุ๊กตายาง หมอน ที่นอน รองเท้า ถุงมือ ฯลฯ



การดำเนินงานประชาสัมพันธ์รณรงค์ให้ความรู้และเชิญชวนเกษตรกรชาวสวนยางใช้กรดพอร์มิก (กรดอินทรีย์) แทนการใช้กรดซัลฟิวริก

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ขอความร่วมมือการยางแห่งประเทศไทย จังหวัดอุดรธานี จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์ให้ความรู้และเชิญชวนให้เกษตรกรชาวสวนยางใช้กรดพอร์มิก (กรดอินทรีย์) แทนการใช้กรดซัลฟิวริก ที่เป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม เช่น การจัดทำสปอร์ตวิทยุ แผ่นพับ โปสเตอร์และอื่น ๆ สำหรับใช้ในการประชาสัมพันธ์รณรงค์ สร้างการรับรู้ ผ่านช่องทางต่าง ๆ แล้วรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าว ให้สำนักงานฯ ทราบเป็นประจำทุกเดือน

ซึ่งจากการดำเนินงานดังกล่าว พบว่า การยางแห่งประเทศไทย จังหวัดอุดรธานี ได้จัดทำโปสเตอร์รณรงค์ให้ความรู้ฯ ให้แก่เกษตรกรชาวสวนยาง ในปีงบประมาณ 2564 ดังนี้

- 1) ประชาสัมพันธ์ผ่านการรายวิทยุ “เพื่อนชาวสวนยาง” จำนวน 87 ครั้ง
- 2) ประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook ของหน่วยงานฯ จำนวน 29 ครั้ง
- 3) ประชาสัมพันธ์ผ่านกลุ่ม Line เครือข่ายสถาบันเกษตรกรชาวสวนยาง จำนวน 29 ครั้ง

ทั้งนี้ เนื่องจาก ปัจจุบันมีการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา-2019 การดำเนินงานในชั้นตอนลงพื้นที่ให้คำแนะนำหรือสนับสนุนองค์ความรู้ต่าง ๆ ชะลอไปก่อน (รายละเอียดตามภาคผนวก ข)

ข้อมูลยางพาราจังหวัดอุดรธานี

การยางแห่งประเทศไทยจังหวัดอุดรธานี ให้ข้อมูลยางพาราในจังหวัดอุดรธานี ดังนี้

- | | |
|---|----------------------|
| 1) พื้นที่ปลูก | จำนวน 506,873.87 ไร่ |
| 2) พื้นที่กรีดยาง | จำนวน 490,809.36 ไร่ |
| 3) ผลผลิตยางพาราเฉลี่ย | จำนวน 219 ก.ก./ไร่ |
| 4) เกษตรกรชาวสวนยาง | จำนวน 37,525 ราย |
| 5) เกษตรกรผลิตยางก้อนถ้วยประมาณ 99 % อีก 1% ทำน้ำยางสดและยางแผ่นดิบ | |

ข้อมูล ณ วันที่ 17 กันยายน 2564

การดำเนินงานของจังหวัดอุดรธานี

1) ให้ดำเนินงานตามแนวทางในบันทึกข้อตกลง (MOU) การรับซื้อยางแห้งค่า DRC ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

2) ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องบังคับใช้กฎหมายตามประกาศของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานค่าความเข้มข้นของอากาศเสียที่ปล่อยทิ้งจากโรงงานผลิตยาง บังคับใช้เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2563 อย่างเคร่งครัด

3) ทดลองใช้น้ำส้มควันไม้ในการแก้ไขปัญหาเรื่องกลิ่นเหม็นจากกระบวนการผลิตโรงงานยางพารา ทั้ง 2 โรงงาน สำหรับการทดลองในระยะแรกประชาชนชาวบ้านจำปาและหมู่บ้านใกล้เคียงมีความพึงพอใจที่กลิ่นจากกระบวนการผลิตยางพาราลดลง ต่อมามีการเรียกร้องให้โรงงานมีความมุ่งมั่นในการแก้ไขปัญหาให้ต่อเนื่อง (รายละเอียดตามภาคผนวก ข)



ปัญหา/อุปสรรค

มีเกษตรกรส่วนน้อยที่ปรับเปลี่ยนมาใช้สารเคมีช่วยให้ยางจับตัวเร็วขึ้นแบบเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม(กรดฟอร์มิก) เนื่องจากมีราคาสูง หาซื้อได้ยาก และใช้ระยะเวลาในการจับตัวของยางนาน

ข้อเสนอแนะ

- 1) ควรมีกฎหมายกำกับ ควบคุมการจำหน่ายสารเคมีช่วยให้ยางจับตัวเร็วขึ้นแบบไม่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- 2) บังคับใช้กฎหมายตามประกาศของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานค่าความเข้มข้นของอากาศเสียที่ปล่อยทิ้งจากโรงงานผลิตยาง ซึ่งมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2563

2) การแก้ไขปัญหาหมอกควันทางอากาศ หมอก ฝุ่น ควีน (PM 2.5) ปี 2564

ตามที่คณะรัฐมนตรี พิจารณาเห็นว่าปัญหาฝุ่นละอองมีค่าสูงเกินมาตรฐานที่เกิดขึ้นประจำและเป็นปัญหาในหลายจังหวัดของพื้นที่ภาคเหนือภาคกลาง และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ รวมทั้งพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล ซึ่งส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เศรษฐกิจและสุขภาพของประชาชนโดยแหล่งกำเนิดฝุ่นละอองที่สำคัญ ได้แก่ การเผาในที่โล่ง การจราจรและภาคอุตสาหกรรม การแก้ไขปัญหาดังกล่าวจึงจำเป็นต้องมีการแก้ไขอย่างเร่งด่วน โดยกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีบทบาทที่สำคัญในการป้องกันแก้ไขปัญหาการเผาในที่โล่ง จึงได้จัดทำแผนป้องกันและแก้ไขปัญหาการเผาในพื้นที่เกษตรกรรม ปี 2563/64 สำหรับใช้เป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานในการป้องกันและแก้ไขปัญหาให้เป็นไปอย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติในการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควัน มาตรการ“4 พื้นที่ 5 มาตรการบริหารจัดการ” ดังนี้

มาตรการเชิงพื้นที่ แบ่งออกเป็น 4 พื้นที่ ได้แก่

- (1) พื้นที่ป่าสงวน/อนุรักษ์ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นหน่วยงานรับผิดชอบ โดยจัดกำลังเจ้าหน้าที่อาสาสมัคร ในการลาดตระเวน เผ่าระวังไฟป่าและจัดทำแนวกันไฟ รวมถึงกำหนดกติกาชุมชนห้ามเผาป่าและประกาศเขตพื้นที่ห้ามเผา
- (2) พื้นที่เกษตรกรรม กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นหน่วยงานรับผิดชอบ โดยควบคุมการเผาให้เป็นไปตามช่วงเวลาที่กำหนด รวมถึงรณรงค์การไกล่เกลี่ยข้อพิพาทและส่งเสริมการบริหารจัดการเศษวัสดุการเกษตรแทนการเผา อีกทั้งจัดอาสาสมัครเผ่าระวังการลักลอบเผาในพื้นที่เกษตร



(3) พื้นที่ชุมชน/เมือง จังหวัด อำเภอก และองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดกติกาสวน โดยใช้กลไกประชารัฐในการป้องกันและเฝ้าระวังการเผา พร้อมทั้งจัดชุดปฏิบัติการประจำตำบล หมู่บ้าน ชี้แจงมาตรการป้องกันไฟป่าและแก้ไขปัญหาหมอกควัน

(4) พื้นที่ริมทาง กระทรวงคมนาคม เป็นหน่วยงานรับผิดชอบ ในการจัดกำลังลาดตระเวนและเฝ้าระวังการเผา พร้อมทั้งตัดหญ้า กำจัดเศษวัสดุใบไม้แห้งในพื้นที่ริมทางสำหรับเป็นแนวกันไฟ

มาตรการบริหารจัดการ 5 มาตรการ

(1) ระบบบัญชาการเหตุการณ์ โดยจัดตั้งศูนย์บัญชาการเหตุการณ์จังหวัดและอำเภอก เพื่อการอำนวยความสะดวก สั่งการ ระดมสรรพกำลังและทรัพยากรในการแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควันมีเอกภาพ

(2) การสร้างความตระหนักและส่งเสริมการมีส่วนร่วม โดยประชาสัมพันธ์ผลกระทบจากไฟป่าและหมอกควัน รวมถึงมาตรการห้ามเผาป่าและพื้นที่เกษตร อีกทั้งจัดกิจกรรมสร้างจิตสำนึกในการมีส่วนร่วมป้องกันไฟป่าและหมอกควัน

(3) การลดปริมาณเชื้อเพลิง โดยการจัดทำแนวกันไฟและควบคุมการเผา พร้อมทั้งส่งเสริมการใช้สารหมักชีวภาพย่อยสลายตอซัง ส่งเสริมการแปรรูปเศษวัสดุเพื่อใช้ประโยชน์อื่นทดแทนการเผา

(4) การบังคับใช้กฎหมายอย่างต่อเนื่องและจริงจัง โดยจับกุมดำเนินคดีอย่างเคร่งครัดกับผู้ลักลอบเผาป่าในพื้นที่ป่า พื้นที่เกษตร พื้นที่ชุมชนและพื้นที่ริมทาง

(5) จิตอาสาประชารัฐ บูรณาการทุกภาคส่วนร่วมป้องกันไฟป่าและแก้ไขปัญหาหมอกควันในพื้นที่ด้วยการกำหนดกติกาห้ามเผา หรือจัดตั้งกองทุนแก้ไขปัญหาไฟป่า

มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการเผาในพื้นที่เกษตรกรรม

จังหวัดอุดรธานี ได้ดำเนินการตามแผนป้องกันและแก้ไขปัญหาการเผาในพื้นที่เกษตรกรรม ปี 2563/64 เพื่อเป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการเผาเศษซากพืชหรือวัชพืชและเศษวัสดุ ทางกรมเกษตรในพื้นที่การเกษตรให้เป็นไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2563 - 31 พฤษภาคม 2564 โดยมีมาตรการแก้ไขปัญหาการเผาในพื้นที่เกษตรกรรม 3 มาตรการ ดังนี้

มาตรการที่ 1 การเตรียมการและการจัดทำพื้นที่เสี่ยง การป้องกัน ด้วยการณรงค์ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้แก่เกษตรกร ผ่านโครงการต่าง ๆ ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรฯ และยังคงเน้นการป้องกันและเฝ้าระวังในพื้นที่เสี่ยง เตรียมความพร้อมเครื่องมือเพื่อแก้ไขปัญหา



การเผาในพื้นที่เกษตรกรรมและจัดตั้งชุดปฏิบัติการ/หน่วยเคลื่อนที่เร็ว เผ่าระวังและป้องกันการลักลอบเผาในพื้นที่เกษตรกรรมแบ่งเป็นระดับจังหวัด และระดับอำเภอ

มาตรการที่ 2 การยับยั้ง/เผชิญเหตุ ติดตาม และเผ่าระวังจุดความร้อน (Hotspot) และพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดการเผาในพื้นที่เกษตรกรรม และแจ้งเตือนสถานการณ์หมอกควัน โดยให้ทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรฯ สนับสนุนข้อมูลและอุปกรณ์ต่าง ๆ รวมถึงประสานการปฏิบัติงานร่วมกับศูนย์อำนวยการฯ ระดับจังหวัด รวมทั้งการบังคับใช้กฎหมายอย่างเคร่งครัดในช่วงเวลาห้ามเผาให้อาสาสมัครเกษตรประจำหมู่บ้าน (อกม.) และเครือข่ายอาสาสมัครเกษตร แจ้งเหตุให้ศูนย์รับแจ้งเหตุในพื้นที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกำนัน ผู้ใหญ่บ้านในพื้นที่ที่ทราบทันทีเมื่อเกิดเหตุการณ์เผาในพื้นที่เกษตรกรรมและศูนย์ปฏิบัติการฝนหลวงภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เพื่อแก้ไขปัญหาหมอกควันและไฟป่า (ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ – กันยายน 2564)

มาตรการที่ 3 การแก้ไข/ฟื้นฟู ร่วมถอดบทเรียนเหตุการณ์ไฟป่าหมอกควัน การประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ การปรับเปลี่ยนพฤติกรรม การบริหารจัดการในพื้นที่และการยับยั้งเผชิญเหตุ เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานและทบทวนกำหนดแผนปฏิบัติการในปีถัดไป

สาเหตุ

- 1) ควันจากโรงงานอุตสาหกรรมที่ใช้เชื้อเพลิง ถ่านหิน น้ำมัน เต้าและฟืน
- 2) ไอเสีย จากการเผาไหม้ ของยานพาหนะ
- 3) การเผาพื้นที่การเกษตร ใบไม้ เศษวัชพืชและการเผาอื่น ๆ ที่ทำให้เกิดควัน
- 4) สิ่งสกปรกของสิ่งมีชีวิต บ้านเรือน ถนน ยานพาหนะและการเลี้ยงสัตว์ต่าง ๆ

ผลการดำเนินงานการเผ่าระวังเผาเศษซากพืชหรือวัชพืชและเศษวัสดุทางการเกษตรในพื้นที่การเกษตร

1. การประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ (แผ่นพับ, สื่อโทรทัศน์ วิทยุ สื่อสังคมออนไลน์ ฯลฯ) จำนวน 1,204 ครั้ง)

- 1) กิจกรรมคลินิกเกษตรเคลื่อนที่/ร่วมออกหน่วยประชาสัมพันธ์ 4 ครั้ง
- 2) กิจกรรมบำบัดทุกข์บำรุงสุขฯ (จังหวัดเคลื่อนที่)/ร่วมออกหน่วยประชาสัมพันธ์ 2 ครั้ง
- 3) กิจกรรมจัดงานวันดินโลก/ร่วมออกหน่วยประชาสัมพันธ์ 1 ครั้ง
- 4) กิจกรรมรณรงค์โกลบตอซังข้าว เพื่อบรรเทาภาวะโลกร้อน จำนวน 279 ครั้ง

2. การรณรงค์โกลบตอซังเพื่อป้องกันและบรรเทาปัญหาภัยแล้งด้านการเกษตร จำนวน 94,062 ไร่

3. ส่งเสริมการหยุดเผาในพื้นที่การเกษตร การสร้างปลูกจิตสำนึกให้รณรงค์การหยุดเผาตอซังข้าว จำนวน 6 อำเภอ

4. ส่งเสริมระบบวนเกษตรในเขตปฏิรูปที่ดิน จำนวน 644 ราย



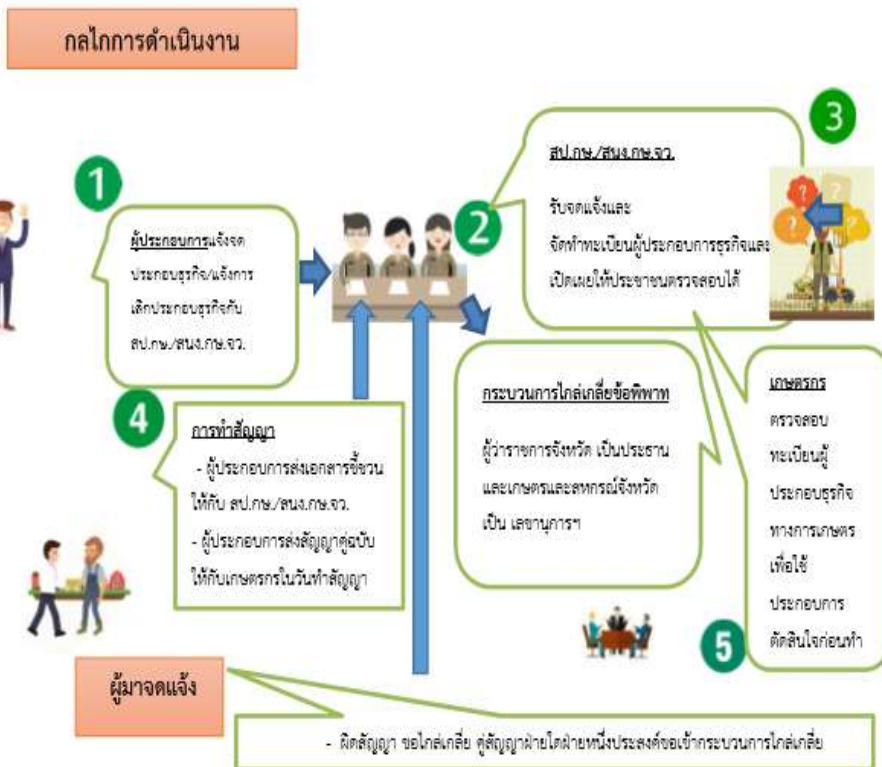
5. สร้างการรับรู้เพื่อป้องกันและลดผลกระทบจากภัยแล้ง การปรับลดขนาดการผลิตหรืองดเว้นการเลี้ยงสัตว์น้ำ การเฝ้าระดับโรคสัตว์น้ำ การประชาสัมพันธ์ เฝ้าระวังและแจ้งเตือนภัยเกษตรกร จำนวน 1,598 ราย

11. การดำเนินงานภายใต้พรบ.ส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา พ.ศ.2560

ระบบเกษตรพันธสัญญา คือ ระบบการผลิตผลิตผลหรือบริการทางการเกษตรที่เกิดขึ้นจากสัญญาระหว่าง ผู้ประกอบการธุรกิจทางการเกษตรกับบุคคลธรรมดา ซึ่งประกอบอาชีพเกษตรกรรม ตั้งแต่ 10 รายขึ้นไปหรือกับองค์กรทางการเกษตรที่มีกฎหมายรองรับ

ประโยชน์ของ พรบ.ส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา พ.ศ.2560

- 1) ส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญาให้เป็นธรรมอย่างยั่งยืน
- 2) คัดกรองคู่สัญญาในการทำสัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญา
- 3) ลดความขัดแย้งที่เกิดจากการทำสัญญาในระบบเกษตรพันธสัญญา



ภาพที่ 18 การดำเนินงานภายใต้ พรบ. ส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา พ.ศ. 2560



ตารางที่ 46 การดำเนินงานภายใต้ พ.ร.บ. เกษตรพันธสัญญา พ.ศ.2560

ที่	ชื่อ	ที่อยู่	คู่สัญญา	ประเภทธุรกิจ
1	บริษัทน้ำตาลไทยอุดรธานี	118 ตำบลค่าง อำเภอบ้านผือ จังหวัด อุดรธานี	เกษตรกรจำนวน 800 ราย สหกรณ์การเกษตร 2 แห่ง	ผลิตน้ำตาลทรายดิบ และน้ำตาลทรายขาว
2	นายประสาร ทองไม้	64 หมู่ที่.4 ตำบล หนองขอนกว้าง อำเภอเมือง จังหวัด อุดรธานี	เกษตรกรจังหวัด พะเยา จำนวน 232 ราย	ตัวแทนผู้รวบรวม และส่งเสริมการปลูก มันฝรั่งกับเกษตรกร
3	วิสาหกิจชุมชนโคกหนองนา มลธิรา	143 หมู่ที่ 7 ตำบลง เย็น อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี	บุคคลธรรมดา จำนวน 500 ราย สหกรณ์การเกษตร จำนวน 5 สหกรณ์ วิสาหกิจชุมชน จำนวน 10 แห่ง	ส่งเสริม แปรรูปและ จำหน่ายผลิตโกโก้

ผลการดำเนินงาน

1) แต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการใกล้เคียงข้อพิพาทประจำจังหวัดอุดรธานี แต่งตั้งคณะทำงานรวบรวมข้อเท็จจริง ภายใต้พระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาเกษตรพันธสัญญาการประชุมต่าง ๆ ฯลฯ

2) ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา ทุกช่องทางได้แก่ หนังสือเว็บไซต์ ไลน์ เฟซบุ๊ก แพนพับ การออกหน่วยบริการเคลื่อนที่ (รายละเอียดตาม ภาคผนวก ข)

ปัญหา/อุปสรรค

บุคลากรระดับพื้นที่พื้นที่ยังขาดความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานภายใต้พรบ.ส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญาพ.ศ. 2560

ข้อเสนอแนะ ควรมีการจัดฝึกอบรมให้ความรู้ในการดำเนินงานภายใต้พรบ.ส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญาพ.ศ.2560 ให้แก่บุคลากรในระดับพื้นที่



ผลการดำเนินงานกลุ่มสารสนเทศการเกษตร
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564



1. โครงการส่งเสริมการบริโภคและใช้วัตถุดิบสินค้า Q ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ความเป็นมา

โครงการส่งเสริมการบริโภคและใช้วัตถุดิบสินค้า Q ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานีได้รับมอบหมายให้เป็นหน่วยดำเนินงานโครงการส่งเสริมการบริโภคและใช้วัตถุดิบสินค้า Q ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ในพื้นที่จังหวัดอุดรธานีอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 จนถึงปัจจุบัน ตามที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้มียุทธศาสตร์ความปลอดภัยด้านอาหารเพื่อยกระดับคุณภาพสินค้าเกษตรและอาหารทั้งที่ส่งออกและบริโภคภายในประเทศของไทยให้มีมาตรฐานและความปลอดภัยสอดคล้องกับข้อกำหนดขององค์การระหว่างประเทศโดยมีการบูรณาการงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในระดับจังหวัด และมีนโยบายพัฒนาสินค้าเกษตรให้ได้คุณภาพมาตรฐานและความปลอดภัยเพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้บริโภคและมุ่งเน้นการสร้างมูลค่าให้กับสินค้าเกษตรโดยการพัฒนาห่วงโซ่อุปทาน รวมทั้งมีกิจกรรมการสร้างแหล่งจำหน่ายสินค้าเกษตรคุณภาพมาตรฐานอาหารปลอดภัย

วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1) เพื่อส่งเสริมสถานที่จำหน่ายสินค้า Q เป็นที่รู้จักและยอมรับของผู้บริโภค
- 2) เพื่อส่งเสริมแหล่งผลิตสินค้า Q ในพื้นที่ ให้มีศักยภาพในการเข้าสู่ช่องทางจำหน่ายต่าง ๆ
- 3) เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริโภคเข้าถึงสถานที่จำหน่ายและแหล่งผลิตสินค้า

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติงาน และกรอบแนวทางการดำเนินงานของโครงการส่งเสริมการบริโภคและใช้วัตถุดิบสินค้า Q (Q Market)
- 2) ทบทวนและจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานโครงการส่งเสริมการบริโภคและใช้วัตถุดิบสินค้า Q (Q Market)
- 3) จัดทำร่างแผนปฏิบัติงานโครงการฯ และแผนย่อยรายกิจกรรม ประกอบด้วย แผนตรวจติดตาม แผนตรวจต่ออายุ และแผนตรวจประเมินของโครงการส่งเสริมการบริโภคและใช้วัตถุดิบสินค้า Q (Q Market)
- 4) ประชุมชี้แจงและพิจารณาแผนตามข้อที่ 4 และมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินงาน
- 5) คณะทำงานดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้ และตามที่ได้รับมอบหมายจากที่ประชุม
- 6) จัดทำเอกสารสรุปผลการดำเนินงานตามแผนย่อย
- 7) จัดประชุมคณะทำงานเพื่อพิจารณาตัดสินใจให้การรับรองผลการดำเนินงานตามแผนย่อย
- 8) สรุปผลการประชุมฯ และบันทึกรายงานผลการดำเนินงานในระบบตามที่ มกอช.กำหนด
- 9) จัดทำป้ายรับรองให้แก่ผู้ที่ผ่านการพิจารณารับรองตามข้อที่ 8
- 10) พิธีรับมอบป้ายรับรองโครงการส่งเสริมการบริโภคและใช้วัตถุดิบสินค้า Q (Q Market)



11) ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ผลการดำเนินงานโครงการฯ ให้เป็นที่รู้จักและนำไปใช้ดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

12) สรุปผลการดำเนินงานปัญหาข้อขัดข้อง พร้อมข้อเสนอแนะ เพื่อนำเรียนผู้บังคับบัญชา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบสำหรับนำไปใช้ในการวางแผนการพัฒนาการดำเนินงานในอนาคต

13) ประสาน มกอช. เพื่อจัดทำแผนเสนอของบประมาณดำเนินการในปีต่อไป

ปัจจัยนำเข้า (In put)

1) คน

ได้มีการจัดทำคำสั่งจังหวัดอุดรธานี ที่ 6091/2561 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2561 เพื่อให้เกิดการบูรณาการดำเนินงานโครงการฯ ครอบคลุมการปฏิบัติงานในระดับพื้นที่ พร้อมทั้งเป็นการสนับสนุนให้เกิดการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการดังกล่าวนี้ได้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างยั่งยืนและเกิดประโยชน์สูงสุด แยกเป็น 2 คณะ ประกอบด้วย

(1) คณะตรวจประเมินสถานที่จำหน่ายสินค้า Q (Q Market) และตรวจรับรองร้านอาหารวัตถุดิบปลอดภัย เลือกใช้สินค้า Q (Q Restaurant)

(2) คณะผู้ตัดสินใจให้การรับรองสถานที่จำหน่ายสินค้า Q (Q Market) และร้านอาหารวัตถุดิบปลอดภัย เลือกใช้สินค้า Q (Q Restaurant)

2) เงินงบประมาณ ได้รับการจัดสรรงบประมาณ พ.ศ. 2564 ทั้งสิ้น 31,000.- บาท

ผลผลิต (Out put)

1) เชิงปริมาณ

สำหรับจังหวัดอุดรธานี โดยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานีได้ดำเนินงานโครงการดังกล่าวนี้มาอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2556 จนมาถึงปี พ.ศ. 2564 ซึ่งจะบูรณาการกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ทั้งในและนอกสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ตามคำสั่งจังหวัดอุดรธานีที่ 6091/2561 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2561 ทั้งนี้ การดำเนินงานโครงการจะแบ่งกลุ่มเป้าหมายการดำเนินงานออกเป็น 4 กลุ่ม ประกอบด้วย

(1) กลุ่มตรวจติดตาม คือ การตรวจติดตามรายเก่าที่ป้ายรับรองยังไม่หมดอายุ (ป้ายมีอายุการรับรอง 3 ปี) จำนวน 35 ราย ยังคงมีการดำเนินธุรกิจปกติ 32 ราย (รายละเอียดตามเอกสารภาคผนวก ค)

(2) กลุ่มตรวจต่ออายุ คือ การตรวจประเมินเพื่อต่ออายุป้ายรับรองให้แก่รายเก่าที่ป้ายรับรองหมดอายุ จำนวน 4 ราย มีผู้ผ่านและขอตรวจต่ออายุทั้งสิ้น 3 ราย (รายละเอียดตามเอกสารภาคผนวก ค)



(3) กลุ่มตรวจรับรองรายใหม่ คือ การตรวจประเมินรายใหม่ที่สนใจสมัครเข้าร่วมโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีผู้สนใจสมัครเข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น 5 ราย (รายละเอียดตามเอกสารภาคผนวก ค)

(4) กลุ่มตรวจรับรองเพิ่มเติม คือ การตรวจรายเก่าที่ป้ายรับรองยังไม่หมดอายุได้ขอรับรองเพิ่มเติมจากรายการเดิมทั้งสิ้น 1 ราย (รายละเอียดตามเอกสารภาคผนวก ค)

2) เชิงคุณภาพ

แหล่งจำหน่ายสินค้าทางการเกษตรและสหกรณ์ที่สำคัญของจังหวัดอุดรธานี ได้เข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของเครื่องหมาย Q ซึ่งเป็นเครื่องหมายสำคัญที่การันตีถึงความปลอดภัยที่ผู้บริโภคจะได้รับ อีกทั้งยังทำให้ผู้บริโภคได้รู้จักสินค้า Q และหาซื้อสินค้า Q ได้อย่างสะดวกมากยิ่งขึ้น

ผลลัพธ์ (Out come)

- 1) ผู้ประกอบการ/ผู้จำหน่าย มีการแสดงเครื่องหมาย Q ของสินค้าเกษตร ณ สถานที่จำหน่าย
- 2) สร้างภาพลักษณ์ให้แก่สินค้า Q ให้ผู้บริโภคมีความมั่นใจในมาตรฐานความปลอดภัยของสินค้าเกษตร

ผลกระทบ (Impact)

- 1) มีเครือข่ายแหล่งจำหน่ายสินค้าทางการเกษตรและสหกรณ์ที่ได้มาตรฐานเครื่องหมาย Q ของจังหวัดอุดรธานี เพิ่มมากขึ้น
- 2) ผู้บริโภคในพื้นที่มีส่วนร่วมในการสนับสนุนสินค้าและผลิต Q ในพื้นที่
- 3) มีการจัดจุดจำหน่ายสินค้าเกษตรที่ได้มาตรฐานให้แตกต่างจากสินค้าเกษตรทั่วไป ในรูปแบบและแนวทางเดียวกัน
- 4) เกษตรกรผู้ผลิตหันมาสนใจใส่ใจการผลิตสินค้าเกษตรมาตรฐาน Q เพิ่มขึ้น

ปัญหา / อุปสรรค

- 1) ปัญหาและอุปสรรคในส่วนของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในระดับจังหวัด
 - มีการปรับเปลี่ยนภารกิจ และโยกย้ายงานบ่อยทำให้ขาดความรู้ ความเข้าใจในงาน และขาดความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน
 - ภารกิจหน้าที่ในความรับผิดชอบมีมาก ทำให้ขาดความพร้อมในการทำงาน การบูรณาการการดำเนินงานระหว่างหน่วยงานทำได้ลำบากด้วยเวลาที่ว่างไม่ตรงกัน ส่งผลให้มีเจ้าหน้าที่ไม่ครอบคลุมภารกิจที่จะต้องดำเนินการ คุณภาพงานที่ออกมาจึงไม่ดีเท่าที่ควร



- มีโอกาสน้อยที่จะได้รับการพัฒนาเพิ่มทักษะ ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ เฉพาะในงานที่เกี่ยวข้อง

2) ปัญหาและอุปสรรคในส่วนของผู้บริหารองค์กรในระดับจังหวัด

- ไม่เข้าใจบทบาทภารกิจของหน่วยงานว่ามีส่วนที่สำคัญและเกี่ยวข้องอย่างไรกับการปฏิบัติงานโครงการ

- ไม่ให้ความสำคัญที่จะให้การส่งเสริม สนับสนุน และอำนวยความสะดวกดำเนินงานโครงการ และขาดการมีส่วนร่วมในงาน

- ไม่เห็นความสำคัญของการส่งเสริม สนับสนุนเจ้าหน้าที่ให้เข้าร่วมอบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาเพิ่มทักษะ ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญเฉพาะในงานที่เกี่ยวข้อง

3) ปัญหาและอุปสรรคในส่วนของกลุ่มเป้าหมายโครงการ

- ขาดความรู้ ความเข้าใจ ผลผลิตสินค้าเกษตร เครื่องหมาย Q ที่ได้รับการรับรองตามพระราชบัญญัติมาตรฐานสินค้าเกษตร พ.ศ. 2551 จึงทำให้การจัดวางสินค้าเกษตร ณ จุดจำหน่ายไม่มีความแตกต่างจากสินค้าทั่วไป ทำให้ผู้บริโภคขาดจุดสังเกตในการเลือกบริโภคสินค้าเกษตรที่ปลอดภัยได้มาตรฐาน

- ขาดแหล่งเชื่อมโยงระหว่างผู้ผลิตและผู้ประกอบการ ทำให้ผลผลิตขาดความต่อเนื่องและเพียงพอต่อการจำหน่ายไปยังผู้บริโภค

4) ปัญหาและอุปสรรคในส่วนของงบประมาณโครงการ

- มีจำนวนจำกัดจนทำให้ไม่สามารถดำเนินกิจกรรมอื่นที่จะช่วยส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานโครงการในระดับจังหวัดให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นได้ โดยเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ให้แก่กลุ่มเป้าหมายโครงการได้

ข้อเสนอแนะ

1) ข้อเสนอแนะในส่วนของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในระดับจังหวัด

(1) ให้ผู้รับผิดชอบจัดทำสรุปแนวทางการดำเนินงานโครงการและทำการมอบหมายงานให้ชัดเจนก่อนมีการปรับเปลี่ยนภารกิจ และโยกย้ายงาน

(2) มีการวางแผนการดำเนินงานโครงการกับหน่วยงานภาคราชการ เพื่อจะได้กำหนดแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับงาน ระยะเวลาที่มีได้อย่างเหมาะสม

(3) พัฒนาตนเองโดยการเพิ่มทักษะ ความรู้ ความสามารถและความชำนาญเฉพาะในงานที่เกี่ยวข้องโดยใช้สื่อออนไลน์และสร้างเครือข่ายการดำเนินงานโครงการเดียวกันกับจังหวัดใกล้เคียง



2) ข้อเสนอแนะในส่วนของผู้บริหารองค์กรในระดับจังหวัด

(1) ให้ผู้บริหารองค์กรที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักในพื้นที่ใช้เวทีประชุมผู้บริหารระดับจังหวัด หรือจัดประชุมชี้แจงโดยตรงกับผู้บริหารองค์กรภาคีให้เข้าใจบทบาทภารกิจของหน่วยงานตนเองว่ามีส่วนที่สำคัญและเกี่ยวข้องอย่างไรกับการสนับสนุนการปฏิบัติงานโครงการ

(2) จัดกิจกรรมที่จะให้ผู้บริหารองค์กรเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานโครงการ โดยมีผู้บริหารองค์กรที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักในพื้นที่เป็นแกนนำในการนำพาทำกิจกรรมดังกล่าวนี้ด้วยตนเอง

(3) หน่วยงานรับผิดชอบส่วนกลางที่เป็นหน่วยงานต้นสังกัดของหน่วยงานรับผิดชอบหลักในพื้นที่ควรกำหนดให้เป็นตัวชี้วัดสำคัญของโครงการ หรือเป็นกิจกรรมบังคับให้ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการสนับสนุนเจ้าหน้าที่ให้เข้าร่วมอบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาเพิ่มทักษะ ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญเฉพาะในงานที่เกี่ยวข้อง

3) ข้อเสนอแนะในส่วนของกลุ่มเป้าหมายโครงการ

(1) ผลิตสื่อเพื่อใช้ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ ความเข้าใจ ในการแสดงเครื่องหมายรับรองมาตรฐานสำหรับสินค้าเกษตร (เครื่องหมาย Q) ที่ได้รับการรับรองตามพระราชบัญญัติมาตรฐานสินค้าเกษตร พ.ศ. 2551

(2) สร้างเครือข่ายผู้ผลิตสินค้าเกษตรเครื่องหมาย Q กับผู้ประกอบการให้สามารถติดต่อสื่อสารระหว่างกันได้อย่างสะดวก มีการวางแผนการผลิตร่วมกัน สอดคล้องกับความต้องการของตลาด

4) ข้อเสนอแนะในส่วนของงบประมาณโครงการ

(1) ให้หน่วยงานรับผิดชอบหลักในพื้นที่ได้มีโอกาสเขียนเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณสำหรับนำมาใช้ดำเนินกิจกรรมอื่นที่จะช่วยส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานโครงการในระดับจังหวัดให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นได้ โดยเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ให้แก่กลุ่มเป้าหมายโครงการและการขยายผลการดำเนินงานโครงการในระยะต่อไป



2. การจัดทำปฏิทินผลผลิตสินค้าเกษตรรายเดือนระดับจังหวัดอุดรธานี ประจำปีการผลิต 2563

ความเป็นมา

การจัดทำปฏิทินผลผลิตสินค้าเกษตรรายเดือนระดับจังหวัดอุดรธานี ประจำปีการผลิต 2563 ประเทศไทยได้มีการจัดทำปฏิทินผลผลิตสินค้าเกษตรในภาพรวมระดับประเทศ ซึ่งเป็นข้อมูลจากการพยากรณ์ปริมาณผลผลิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นรายเดือนของพืชเศรษฐกิจที่สำคัญในระดับประเทศ ซึ่งจะเป็นข้อมูลที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนการผลิตและบริหารจัดการผลผลิตในภาพรวมของประเทศ ซึ่งต่อมาได้มีมติที่ประชุมคณะกรรมการอาหารแห่งชาติ ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2561 มอบหมายให้ผู้ว่าราชการจังหวัดดำเนินการจัดทำปฏิทินผลผลิตสินค้าเกษตรที่สำคัญรายเดือนระดับจังหวัด โดยขอให้จัดส่งข้อมูลเป็นรายปีให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการขับเคลื่อนด้านความมั่นคงอาหารตลอดห่วงโซ่ (สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร) ภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน ของทุกปี เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนเรื่องความมั่นคงอาหารและส่งเสริมเศรษฐกิจในชุมชนและท้องถิ่น โดยในปีการผลิต 2562 เป็นปีแรกที่ได้มอบหมายให้สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดเข้ามาทำหน้าที่กำกับดูแลการจัดทำปฏิทินฯ ในภาพรวมของจังหวัด ประสานและติดตามการจัดทำปฏิทินกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งข้อมูลนี้จะเป็นข้อมูลระดับตำบล (สินค้าพืช/แมลงเศรษฐกิจ) และข้อมูลระดับอำเภอ (สินค้าปศุสัตว์/ประมง) ประกอบด้วย จำนวนเกษตรกร เนื้อที่เพาะปลูก (พืช) /เนื้อที่ยืนต้น (พืช) เนื้อที่เก็บเกี่ยว (พืช) /เนื้อที่ให้ผล (พืช) /เนื้อที่เลี้ยง (ประมง) การกระจายผลผลิตภายในจังหวัดและภายนอกจังหวัด ปริมาณผลผลิตรวมทั้งปีและรายเดือนของปีเพาะปลูก/ปีการผลิตปัจจุบัน และคาดการณ์ปริมาณผลผลิตรวมทั้งปีและรายเดือนของปีเพาะปลูก/ปีการผลิตถัดไป (รายละเอียดตามภาคผนวก ง)

วัตถุประสงค์ของงาน

1) เพื่อนำมาคาดการณ์ปริมาณผลผลิตสินค้าเกษตรที่จะออกสู่ตลาดในแต่ละชนิดสินค้าสำหรับเตรียมความพร้อมด้านปัจจัยการผลิตให้เพียงพอต่อความต้องการของเกษตรกร โดยเจ้าหน้าที่สามารถระบุได้ว่าอุปกรณ์การเกษตรมีอยู่ที่ไหน เพียงพอต่อความต้องการใช้หรือไม่ นอกจากนี้เจ้าหน้าที่จะสามารถเตรียมความพร้อมด้านโครงสร้างพื้นฐานทางการเกษตร ดินและน้ำ ได้ล่วงหน้ากรณีปริมาณไม่เพียงพอกับความต้องการ

2) เพื่อให้หน่วยงานที่กำกับดูแลการออกใบอนุญาตด้านการเกษตรต่าง ๆ สามารถเตรียมความพร้อมในการออกใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องกับปัจจัยการผลิตทางการเกษตร การควบคุมคุณภาพและราคาของปัจจัยการผลิตต่าง ๆ ล่วงหน้าได้

3) เพื่อนำมาใช้วางแผนด้านการตลาดและส่งเสริมการขาย กำหนดระดับราคากลางที่เหมาะสมในแต่ละช่วงผลผลิต เตรียมการด้านโลจิสติกส์ต่าง ๆ ตลอดจนเชื่อมโยงข้อมูลด้านตลาดกับผู้เกี่ยวข้องด้านการผลิต เพื่อส่งเสริมการผลิตที่มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับพื้นที่การปลูกและความต้องการบริโภคทั้งในและนอกพื้นที่



4) เพื่อให้หน่วยงานการศึกษาในท้องถิ่นสามารถพัฒนาเทคโนโลยีในการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตพืชสำคัญในพื้นที่ในมิติการเพิ่มผลผลิตต่อไร่ การเพิ่มมูลค่าและคุณค่าของสินค้าและการพัฒนาบรรจุภัณฑ์รวมถึงการเก็บรักษา

5) เพื่อให้หน่วยงานสนับสนุนด้านสินเชื่อ ทราบล่วงหน้าถึงความต้องการสนับสนุนสินเชื่อเพื่อการผลิตสินค้าเกษตรในแต่ละพื้นที่ในแต่ละช่วงเวลาที่สุดคล้องกับชนิดสินค้าและช่วงเวลาที่มีความต้องการการสนับสนุนสินเชื่อเพื่อการเพาะปลูก

6) เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีระบบฐานข้อมูลเกษตรขนาดใหญ่ (Big Data) ระดับตำบล อำเภอและจังหวัด ที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ประโยชน์ได้หลากหลายมิติ

7) เพื่อนำข้อมูลปริมาณผลผลิตสินค้าเกษตรที่ออกสู่ตลาดในแต่ละช่วงเวลาตลอดปีปฏิทินไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำแผนสำรองอาหารระดับจังหวัด

8) เพื่อใช้วิเคราะห์และประเมินผลกระทบของสถานการณ์ภัยแล้งที่อาจส่งผลกระทบต่อปริมาณผลผลิตในพื้นที่ และใช้ประกอบการวิเคราะห์ความเพียงพอของอาหารเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชนในสถานการณ์ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19)

ขั้นตอนการดำเนินงาน

1) ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติงาน กรอบแนวทางการดำเนินงานและคู่มือที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน ประจำปีการผลิต 2563

2) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานโครงการฯ ให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

3) ประชุมชี้แจง จัดทำแผนและมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินงานตามกรอบคู่มือกำหนด

4) คณะทำงานดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้

5) สรุปผลการดำเนินงานตามข้อ 4 เสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานีเพื่อลงนามถึงฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการขับเคลื่อนด้านความมั่นคงอาหารตลอดห่วงโซ่ (สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร) ทราบภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน

6) นำปฏิทินผลผลิตสินค้าเกษตรรายเดือนระดับจังหวัดอุดรธานี ประจำปีการผลิต 2563 ไปเผยแพร่เพื่อให้มีการใช้ประโยชน์ในการพัฒนาระดับจังหวัดต่อไป

ผลการดำเนินงาน

ในปีพ.ศ.2563 จังหวัดอุดรธานีมีการจัดทำปฏิทินผลผลิตสินค้าเกษตรรายเดือนระดับจังหวัดเพื่อบริหารจัดการด้านความมั่นคงทางด้านอาหาร ปีการเพาะปลูก 2563/2564 โดยแบ่งออกเป็นชนิดสินค้าออกเป็น 3 กลุ่มสินค้า ซึ่งได้แก่

1) สินค้าพืช จำนวน 36 ชนิดสินค้า ปริมาณผลผลิตปีการผลิต 2563 รวม 6,193,386.87 ตัน ปริมาณผลผลิตปีการผลิต 2564 รวม 5,107,123.45 ตัน มีรายละเอียด ดังนี้(รายละเอียดตามภาคผนวก ง)



ตารางที่ 47 การจัดทำปฏิทินผลผลิตสินค้าเกษตรรายเดือนระดับจังหวัดเพื่อบริหารจัดการด้านความมั่นคงทางด้านอาหาร ปีการเพาะปลูก 2563/2564 (ด้านพืช)

ชื่อชนิดสินค้า	ปริมาณผลผลิต (2563) (ตัน)	ปริมาณผลผลิต (2564) (ตัน)
1. ข้าวนาปี	786,533.61	690,142.21
2. ข้าวนาปรัง	38,966.27	16,567.32
3. อ้อยโรงงาน	3,575,376.35	2,985,606.00
4. มันสำปะหลัง	1,648,077.98	1,274,079.12
5. ข้าวโพดหวาน	74.00	79.80
6. ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์	1,876.53	1,885.50
7. ถั่วเหลือง	88.00	90.00
8. ปาล์มน้ำมัน	115,616.40	117,147.40
9. สับปะรดโรงงาน	434.00	434.00
10. ลำไย	495.17	519.87
11. ทุเรียน	52.80	104.60
12. เงาะ	443.20	522.10
13. ลิ้นจี่	17.24	77.50
14. ลองกอง	5.60	5.60
15. มะนาว	166.01	166.82
16. กาแฟ	1,816.00	1,816.00
17. ถั่วลิสง	556.98	516.17
18. ถั่วฝักยาว	197.29	209.40
19. แตงกวา	230.08	242.40



ตารางที่ 47 (ต่อ)

ชื่อชนิดสินค้า	ปริมาณผลผลิต (2563) (ตัน)	ปริมาณผลผลิต (2564) (ตัน)
20. แดงร้าน	218.30	216.95
21. ผักบุ้ง	179.38	173.20
22. ผักคะน้า	173.20	160.46
23. ผักกวางตุ้ง	258.06	256.65
24. ฟักทอง	126.00	112.00
25. เห็ด	2.60	1.45
26. มะม่วง	7,661.66	4,980.80
27. ฝรั่ง	1,262.02	1,280.57
28. กลัวยหอม	590.55	596.15
29. กลัวยน้ำหว่า	8,742.63	8,869.68
30. แก้วมังกร	2.51	4.05
31. กะหล่ำดอก	0.30	0.30
32. น้อยหน่า	0.73	0.81
33. พุทรา	3,006.00	12.00
34. มะขาม	84.50	93.00
35. มะละกอ	33.24	119.00
36. จิงหรีด	33.05	33.57



2) สินค้าปศุสัตว์ จำนวน 7 ชนิดสินค้า ปริมาณผลผลิตปีการผลิต 2563 และปริมาณผลผลิตปีการผลิต 2564 มีรายละเอียด ดังนี้ (รายละเอียดตามภาคผนวก ง)

ตารางที่ 48 การจัดทำปฏิทินผลผลิตสินค้าเกษตรรายเดือนระดับจังหวัดเพื่อบริหารจัดการด้านความมั่นคงทางด้านอาหาร ปีการเพาะปลูก 2563/2564 (ด้านปศุสัตว์)

ชื่อชนิดสินค้า	ปริมาณผลผลิต (2563) (ตัว)	ปริมาณผลผลิต (2564) (ตัว)
1. โคเนื้อ	116,132 ตัว	143,100 ตัว
2. สุกร	202,303 ตัว	214,634 ตัว
3. ไก่เนื้อ	89,822 ตัว	106,650 ตัว
4. เป็ดเนื้อ	51,500 ตัว	59,855 ตัว
5. ไข่ไก่	4,983,572 ล้านฟอง	6,279,744 ล้านฟอง
6. ไข่เป็ด	182,175 ล้านฟอง	105,120 ล้านฟอง
7. นำนมดิบ	12,528 ตัน	12,744 ตัน

3) สินค้าประมง จำนวน 3 ชนิดสินค้า ปริมาณผลผลิตปีการผลิต 2563รวม 5,984.53 ตัน ปริมาณผลผลิตปีการผลิต 2564 รวม 6,209.80 ตัน มีรายละเอียด ดังนี้ (รายละเอียดตามภาคผนวก ง)

ตารางที่ 49 การจัดทำปฏิทินผลผลิตสินค้าเกษตรรายเดือนระดับจังหวัดเพื่อบริหารจัดการด้านความมั่นคงทางด้านอาหาร ปีการเพาะปลูก 2563/2564 (ด้านประมง)

ชื่อชนิดสินค้า	ปริมาณผลผลิต (2563) (ตัน)	ปริมาณผลผลิต (2564) (ตัน)
1. ปลาดุก	1,659.520	1,769.200
2. ปลานิล	3,470.890	3,543.800
3. ปลาตะเพียน	854.120	896.800
รวม	5,984.53	6,209.80



ปัญหา / อุปสรรค

1) ระยะเวลาดำเนินการที่มีอย่างจำกัดและไม่สอดคล้องกับปีการผลิตด้านประมงที่มีการจัดเก็บข้อมูลและสรุปผลการผลิตเป็นปีปฏิทิน ส่งผลให้ข้อมูลที่จะใช้ในการจัดทำปฏิทินผลผลิตสินค้าเกษตรรายเดือนด้านประมงมีความคลาดเคลื่อนจากเป็นความจริง การประมาณการผลิตในปีถัดไปก็จะขาดความแม่นยำตามไปด้วย

2) เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลในแต่ละสินค้ามีภารกิจปกติประจำที่ค่อนข้างมาก จึงทำให้มีเวลาในการดำเนินงานดังกล่าวนี้ได้ไม่เต็มที่เท่าที่ควร

3) โปรแกรมที่ใช้กรอกข้อมูลไม่มีระบบกลั่นกรองตรวจสอบข้อมูลว่าข้อมูลที่กรอกมาสอดคล้องตรงกับความเป็นจริงแล้วหรือไม่ปัญหาที่ตรวจพบ คือ เนื้อที่เก็บเกี่ยวมีจำนวนสูงกว่าเนื้อที่เพาะปลูก/เลี้ยง

ข้อเสนอแนะ

1) ควรมีการปรับเปลี่ยนระยะเวลาดำเนินงานให้สอดคล้องกับปีการผลิตสินค้าเกษตรแต่ละด้าน และเพิ่มระยะเวลาในการดำเนินงานให้มีความยืดหยุ่นและเหมาะสมสอดคล้องกับกิจกรรมและชนิดสินค้าเกษตรที่เพิ่มขึ้นจะได้มีเวลาในการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูลอย่างเข้มข้น ซึ่งจะช่วยให้การประมาณการผลิตในอนาคตมีความแม่นยำมากยิ่งขึ้น

2) ควรปรับเปลี่ยนภารกิจให้เหมาะสมให้เจ้าหน้าที่ซ้อนทับกันหลายงานในช่วงเวลาที่เจ้าหน้าที่

3) ก่อนออกแบบโปรแกรมสำหรับใช้กรอกข้อมูล ควรจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะต่าง ๆ จากหน่วยงานที่ต้องใช้โปรแกรมในการปฏิบัติงานโดยตรง

3. โครงการร้านอาหารวัตถุดิบปลอดภัยเลือกใช้สินค้า Q (Q Restaurant) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ความเป็นมา

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานีได้รับมอบหมายให้เป็นหน่วยดำเนินงานโครงการร้านอาหารวัตถุดิบปลอดภัยเลือกใช้สินค้า Q (Q Restaurant) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ในพื้นที่จังหวัดอุดรธานีอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 จนถึงปัจจุบัน ตามที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้ผลักดันให้มีการผลิตสินค้าเกษตรและอาหารที่ได้มาตรฐานความปลอดภัยต่อผู้บริโภค โดยส่งเสริมการผลิตตั้งแต่ฟาร์มให้มีความปลอดภัยต่อผู้บริโภค ตามระบบการผลิตเกษตรที่ดีและเหมาะสมหรือที่รู้จักกันในชื่อ GAP ซึ่งจะมีการใช้สารเคมีอย่างถูกต้องเหมาะสม และจำกัดตามหลักวิชาการ โดยมีการให้สัญลักษณ์ Q เพื่อรับรองมาตรฐาน ซึ่งจะทำให้สามารถสื่อสารกับผู้บริโภคในการเลือกซื้อสินค้าได้อย่างถูกต้องและปลอดภัยสำหรับที่ผ่านมามีการวางจำหน่ายสินค้า Q ในแหล่งจำหน่ายต่าง ๆ เช่น ตลาดขายส่ง หรือโมเดิร์นเทรดและกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้ดำเนินการมอบป้าย Q แหล่งจำหน่ายสินค้า Q ไปแล้วนอกจากนี้ ร้านอาหารยังเป็นอีกหนึ่งช่องทางจำหน่ายสินค้า Q เพื่อเป็นวัตถุดิบในการปรุงอาหารภายในร้านและเพื่อให้



ผู้บริโภคจำนวนมากที่มากที่อาจไม่มั่นใจว่าร้านอาหารที่มีชื่อเสียงเป็นที่รู้จักว่ามีรสชาติอร่อยนั้น มีร้านใดบ้างที่ใช้วัตถุดิบที่ได้มาตรฐาน ปลอดภัยต่อผู้บริโภค (รายละเอียดตามภาคผนวก จ)

วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1) เพื่อประชาสัมพันธ์ร้านอาหารที่มีชื่อเสียงและเป็นที่รู้จักของจังหวัดที่ใช้วัตถุดิบจากสินค้า Q ที่มีความปลอดภัยตามระบบการผลิต GAP
- 2) เปิดโอกาสให้ผู้ผลิตที่รับรองตนเองว่าผลผลิตปลอดภัยเข้าสู่ร้านอาหารและได้รับการยอมรับจากผู้บริโภคมากขึ้น
- 3) เพิ่มช่องทางการจำหน่ายสินค้าที่มีความปลอดภัยและสร้างแรงจูงใจให้ผู้ผลิตในการผลิตสินค้าที่มีความปลอดภัยมากขึ้น

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติงาน และกรอบแนวทางการดำเนินงานของโครงการร้านอาหารวัตถุดิบปลอดภัยเลือกใช้สินค้า Q (Q Restaurant)
- 2) ทบทวนและจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานโครงการร้านอาหารวัตถุดิบปลอดภัยเลือกใช้สินค้า Q (Q Restaurant)
- 3) จัดทำร่างแผนปฏิบัติงานโครงการฯ และแผนย่อยรายกิจกรรม ประกอบด้วย แผนตรวจติดตาม แผนตรวจต่ออายุ และแผนตรวจประเมินของโครงการร้านอาหารวัตถุดิบปลอดภัยเลือกใช้สินค้า Q (Q Restaurant)
- 4) ประชุมชี้แจงและพิจารณาแผนตามข้อที่ 3 และมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินงาน
- 5) คณะทำงานดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้และตามที่ได้รับมอบหมายจากที่ประชุม
- 6) จัดทำเอกสารสรุปผลการดำเนินงานตามแผนย่อย
- 7) จัดประชุมคณะทำงานเพื่อพิจารณาตัดสินใจให้การรับรองผลการดำเนินงานตามแผนย่อย
- 8) สรุปผลการประชุมฯ และบันทึกรายงานผลการดำเนินงานในระบบตามที่ มกอช.กำหนด
- 9) จัดทำป้ายรับรองให้แก่ผู้ที่ผ่านการพิจารณารับรองตามข้อที่ 7
- 10) พิธีรับมอบป้ายรับรองโครงการร้านอาหารวัตถุดิบปลอดภัยเลือกใช้สินค้า Q (Q Restaurant)
- 11) ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ผลการดำเนินงานโครงการฯ ให้เป็นที่รู้จักและนำไปใช้ดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
- 12) สรุปผลการดำเนินงานปัญหาข้อขัดข้อง พร้อมข้อเสนอแนะ เพื่อนำเรียนผู้บังคับบัญชาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบสำหรับนำไปใช้ในการวางแผนการพัฒนาการดำเนินงานในอนาคต
- 13) ประสานสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ (มกอช.) เพื่อจัดทำแผนเสนอของบประมาณดำเนินการในปีต่อไป



ปัจจัยนำเข้า (In put)

1) คน

ได้มีการจัดทำคำสั่งจังหวัดอุดรธานี ที่ 6091/2561 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2561 เพื่อให้เกิดการบูรณาการดำเนินงานโครงการฯ ครอบคลุมการปฏิบัติงานในระดับพื้นที่ พร้อมทั้งเป็นการสนับสนุนให้เกิดการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการดังกล่าวนี้ได้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างยั่งยืนและเกิดประโยชน์สูงสุด แยกเป็น 2 คณะ ประกอบด้วย

(1) คณะตรวจประเมินสถานที่จำหน่ายสินค้า Q (Q Market) และตรวจรับรองร้านอาหารวัตถุดิบปลอดภัย เลือกใช้สินค้า Q (Q Restaurant)

(2) คณะผู้ตัดสินใจให้การรับรองสถานที่จำหน่ายสินค้า Q (Q Market) และร้านอาหารวัตถุดิบปลอดภัย เลือกใช้สินค้า Q (Q Restaurant)

2) เงินงบประมาณ

ได้รับการจัดสรรงบประมาณ พ.ศ. 2564 ทั้งสิ้น 31,140.- บาท

ผลผลิต (Out put)

1) เชิงปริมาณ

สำหรับจังหวัดอุดรธานี โดยสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานีได้ดำเนินงานโครงการดังกล่าวนี้มาอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2556 จนมาถึงปี พ.ศ. 2564 ซึ่งจะบูรณาการกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ทั้งในและนอกสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ตามคำสั่งจังหวัดอุดรธานีที่ 6091/2561 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2561 ทั้งนี้ การดำเนินงานโครงการจะแบ่งกลุ่มเป้าหมายการดำเนินงานออกเป็น 3 กลุ่ม ประกอบด้วย

(1) กลุ่มตรวจติดตาม คือ การตรวจติดตามรายเก่าที่ป้ายรับรองยังไม่หมดอายุ (ป้ายมีอายุการรับรอง 3 ปี) จำนวน 18 ราย (รายละเอียดตามเอกสารภาคผนวก จ)

(2) กลุ่มตรวจต่ออายุ คือ การตรวจประเมินเพื่อต่ออายุป้ายรับรองให้แก่รายเก่าที่ป้ายรับรองหมดอายุ จำนวน 2 ราย มีผู้ผ่านและขอตรวจต่ออายุทั้งสิ้น 2 ราย (รายละเอียดตามเอกสารภาคผนวก ง)

(3) กลุ่มตรวจรับรองรายใหม่ คือ การตรวจประเมินรายใหม่ที่สนใจสมัครเข้าร่วมโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีผู้สนใจสมัครเข้าร่วมโครงการ ทั้งสิ้น 4 ราย (รายละเอียดตามเอกสารภาคผนวก จ)

2) เชิงคุณภาพ

ร้านอาหารวัตถุดิบปลอดภัยของจังหวัดอุดรธานี ได้เข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของเครื่องหมาย Q ซึ่งเป็นเครื่องหมายสำคัญที่การันตีถึงความปลอดภัยที่ผู้บริโภคจะได้รับ อีกทั้งยังทำให้ผู้บริโภคได้รู้จักสินค้า Q และเลือกหาซื้อสินค้า Q ได้อย่างสะดวกมากยิ่งขึ้น



ผลลัพธ์ (Out come)

- 1) ผู้ประกอบการ/ผู้จำหน่าย มีการแสดงเครื่องหมาย Q ของสินค้าเกษตร ณ สถานที่จำหน่าย
- 2) สร้างภาพลักษณ์ให้แก่สินค้า Q ให้ผู้บริโภคมีความมั่นใจในมาตรฐานความปลอดภัยของสินค้าเกษตร

ผลกระทบ (Impact)

- 1) ผู้บริโภคมั่นใจในคุณภาพอาหารที่บริโภคจากร้านอาหารของโครงการ
- 2) ร้านอาหารที่ใช้วัตถุดิบที่ได้มาตรฐาน ปลอดภัย สามารถใช้เป็นจุดขายของร้านได้
- 3) เกษตรกรที่ผลิตสินค้ามีมาตรฐาน มีช่องทางจำหน่ายสินค้ามากขึ้น

ปัญหา / อุปสรรค

1) ปัญหาและอุปสรรคในส่วนของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในระดับจังหวัด

- (1) มีการปรับเปลี่ยนภารกิจ และโยกย้ายงานบ่อยทำให้ขาดความรู้ ความเข้าใจในงาน และขาดความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน
- (2) ภารกิจหน้าที่หลักในความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ ซึ่งเป็นคณะทำงานและคณะตัดสินใจตามโครงการฯ มีมาก ทำให้ขาดความพร้อมในการทำงานแบบบูรณาการระหว่างหน่วยงาน เนื่องด้วยเวลาที่ว่างไม่ตรงกัน ส่งผลให้มีเจ้าหน้าที่ไม่ครอบคลุมภารกิจที่จะต้องดำเนินการ คุณภาพงานที่ออกมาจึงไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร
- (3) มีโอกาสน้อยที่จะได้รับการพัฒนาเพิ่มทักษะ ความรู้ ความสามารถและความชำนาญเฉพาะในงานที่เกี่ยวข้อง

2) ปัญหาและอุปสรรคในส่วนของผู้บริหารองค์กรในระดับจังหวัด

- (1) ไม่เข้าใจบทบาทภารกิจของหน่วยงานว่ามีส่วนที่สำคัญและเกี่ยวข้องอย่างไรกับการปฏิบัติงานโครงการ
- (2) ไม่ให้ความสำคัญที่จะให้การส่งเสริม สนับสนุนและอำนวยความสะดวกดำเนินงานโครงการและขาดการมีส่วนร่วมในงาน
- (3) ไม่เห็นความสำคัญของการส่งเสริม สนับสนุนเจ้าหน้าที่ให้เข้าร่วมอบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาเพิ่มทักษะ ความรู้ ความสามารถและความชำนาญเฉพาะในงานที่เกี่ยวข้อง

3) ปัญหาและอุปสรรคในส่วนของกลุ่มเป้าหมายโครงการ

- (1) ผู้ประกอบการส่วนมาก ขาดความรู้และความเข้าใจ ผลผลิตสินค้าเกษตรเครื่องหมาย Q ที่ได้รับการรับรองตามพระราชบัญญัติมาตรฐานสินค้าเกษตร พ.ศ. 2551 จึงทำให้การเลือกซื้อสินค้า Q ได้บางรายการ และได้รับรองเมนูอาหารปลอดภัยบางรายการเท่านั้น



(2) ผู้ประกอบการบางราย ขาดความรู้ ความเข้าใจ และไม่ตระหนักถึงวิธีการปฏิบัติที่ดีในการผลิตอาหารเป็นระบบประกันคุณภาพที่มีการปฏิบัติในการผลิตอาหาร เพื่อให้เกิดความปลอดภัย (Good Manufacturing Practice : GMP) จึงทำให้ไม่ได้รับการรับรองมาตรฐานตามข้อกำหนดด้านสุขาภิบาลอาหารจึงไม่สามารถที่จะเข้าร่วมโครงการฯ ได้

(3) ขาดแหล่งเชื่อมโยงระหว่างผู้ผลิตและผู้ประกอบการร้านอาหาร ทำให้ผู้ประกอบการร้านอาหารไม่ทราบแหล่งผลิตสินค้าเกษตร Q ที่ขายส่ง เป็นผลทำให้ผู้ประกอบการร้านอาหารใช้วัตถุดิบจากแหล่งอื่นที่ราคา ถูกกว่า แต่ไม่ได้มาตรฐานความปลอดภัย มีผลทำให้ร้านอาหารไม่สามารถเข้าร่วมโครงการได้ ฯ

4) ปัญหาและอุปสรรคในส่วนของงบประมาณโครงการ

(1) มีจำนวนจำกัดจนทำให้ไม่สามารถดำเนินกิจกรรมอื่นที่จะช่วยส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานโครงการในระดับจังหวัดให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นได้ โดยเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ให้แก่กลุ่มเป้าหมายโครงการได้

ข้อเสนอแนะ

1) ข้อเสนอแนะในส่วนของผู้ปฏิบัติงานในระดับจังหวัด

(1) ให้ผู้รับผิดชอบจัดทำสรุปแนวทางการดำเนินงานโครงการและทำการมอบหมายงานให้ชัดเจนก่อนมีการปรับเปลี่ยนภารกิจและโยกย้ายงาน

(2) มีการวางแผนการดำเนินงานโครงการกับหน่วยงานภาคีล่วงหน้า เพื่อจะได้กำหนดแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับงาน ระยะเวลาที่มีได้อย่างเหมาะสม

(3) พัฒนาตนเองโดยการเพิ่มทักษะ ความรู้ ความสามารถและความชำนาญเฉพาะในงานที่เกี่ยวข้องโดยใช้สื่อออนไลน์และสร้างเครือข่ายการดำเนินงานโครงการเดียวกันกับจังหวัดใกล้เคียง

2) ข้อเสนอแนะในส่วนของผู้บริหารองค์กรในระดับจังหวัด

(1) ให้ผู้บริหารองค์กรที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักในพื้นที่ใช้เวทีประชุมผู้บริหารระดับจังหวัด หรือจัดประชุมชี้แจงโดยตรงกับผู้บริหารองค์กรภาคีให้เข้าใจบทบาทภารกิจของหน่วยงานตนเองว่ามีส่วนที่สำคัญและเกี่ยวข้องอย่างไรกับการสนับสนุนการปฏิบัติงานโครงการ

(2) จัดกิจกรรมที่จะให้ผู้บริหารองค์กรเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานโครงการ โดยมีผู้บริหารองค์กรที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักในพื้นที่เป็นแกนนำในการนำพาทำกิจกรรมดังกล่าวนี้ด้วยตนเอง

(3) หน่วยงานรับผิดชอบส่วนกลางที่เป็นหน่วยงานต้นสังกัดของหน่วยงานรับผิดชอบหลักในพื้นที่ควรกำหนดให้เป็นตัวชี้วัดสำคัญของโครงการหรือเป็นกิจกรรมบังคับให้ส่งเสริมสนับสนุน



ให้มีการสนับสนุนเจ้าหน้าที่ให้เข้าร่วมอบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาเพิ่มทักษะ ความรู้และความสามารถ ความชำนาญเฉพาะในงานที่เกี่ยวข้อง

3) ข้อเสนอแนะในส่วนของกลุ่มเป้าหมายโครงการ

(1) ผลิตสื่อเพื่อใช้ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ ความเข้าใจในการแสดงเครื่องหมายรับรองมาตรฐานสำหรับสินค้าเกษตร (เครื่องหมาย Q) ที่ได้รับการรับรองตามพระราชบัญญัติมาตรฐานสินค้าเกษตร พ.ศ. 2551

(2) สร้างเครือข่ายผู้ผลิตสินค้าเกษตรเครื่องหมาย Q กับผู้ประกอบการร้านอาหาร ให้สามารถติดต่อสื่อสารระหว่างกันได้อย่างสะดวก มีการวางแผนการผลิตร่วมกัน สอดคล้องกับความต้องการของผู้บริโภค

4) ข้อเสนอแนะในส่วนของงบประมาณโครงการ

ให้หน่วยงานรับผิดชอบหลักในพื้นที่ได้มีโอกาสเขียนเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณสำหรับนำมาใช้ดำเนินกิจกรรมอื่นที่จะช่วยส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานโครงการในระดับจังหวัดให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นได้ โดยเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ให้แก่กลุ่มเป้าหมายโครงการและการขยายผลการดำเนินงานโครงการในระยะต่อไป

4. การจัดทำข้อมูลรายสินค้าของจังหวัดเพื่อการวางแผนพัฒนาด้านการเกษตรและ สหกรณ์ ประจำปี พ.ศ.2564 (ข้าวปลอดภัย :GAP และข้าวอินทรีย์ : Organic Thailand)

ความเป็นมา

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กำหนดให้สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ทุกจังหวัด จัดทำระบบข้อมูลรายสินค้าของจังหวัดเพื่อการวางแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ เป็นประจำทุกปี โดยการศึกษาวิเคราะห์และจัดทำระบบข้อมูลเพื่อใช้ประโยชน์ในการวางแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์รายสินค้าของจังหวัด ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ได้เลือกจัดทำระบบข้อมูล ข้าว เนื่องจากเป็นพืชที่รัฐบาลและกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้ให้ความสำคัญในการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดความสมดุลระหว่างอุปสงค์ อุปทานและเพื่อแก้ปัญหาราคาคาผลผลิตตกต่ำ (รายละเอียดตามภาคผนวก ฉ)

วัตถุประสงค์ของงาน

- 1) เพื่อให้มีฐานข้อมูลรายสินค้าที่สำคัญของจังหวัดอุดรธานี ข้าวปลอดภัยและข้าวอินทรีย์
- 2) เพื่อนำข้อมูลรายสินค้าที่สำคัญของจังหวัดอุดรธานี ข้าวปลอดภัยและข้าวอินทรีย์ไปใช้ในการสนับสนุนจัดทำยุทธศาสตร์การเกษตร การจัดทำแผนงานโครงการพัฒนาการเกษตร ของภาครัฐ



ภาคเอกชน งานการศึกษาวิจัยของสถาบันการศึกษา รวมถึงการให้บริการข้อมูลและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศแก่ผู้สนใจทั่วไป

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติงานและกรอบแนวทางการดำเนินงานของการจัดทำข้อมูลรายสินค้าของจังหวัดเพื่อการวางแผนพัฒนาด้านการเกษตรและสหกรณ์
- 2) กำหนดระบบการจัดทำข้อมูลรายสินค้าของจังหวัด เพื่อการวางแผนพัฒนาด้านการเกษตรและสหกรณ์
- 3) ประสานงานและรวบรวมข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 4) วิเคราะห์ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด
- 5) ดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลข้อมูลรายสินค้าของจังหวัดเพื่อการวางแผนพัฒนาด้านการเกษตรและสหกรณ์
- 6) รายงานผลการจัดทำข้อมูลข้อมูลรายสินค้าของจังหวัด เพื่อการวางแผนพัฒนาด้านการเกษตรและสหกรณ์ เรียบร้อยตามระยะเวลาที่กำหนด (เดือนสิงหาคม 2564) พร้อมทั้งนำเสนอข้อมูลเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้อง/สนใจเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนพัฒนาต่อไป
- 7) วางแผนการจัดทำข้อมูลข้อมูลรายสินค้าของจังหวัด ในปีถัดไป

ผลการดำเนินงาน

ข้อมูลรายสินค้าของจังหวัดเพื่อการวางแผนพัฒนาด้านการเกษตรและสหกรณ์ ข้าวข้าวปลอดภัยและข้าวอินทรีย์ จำนวน 1 เล่ม เพื่อใช้ประโยชน์การวางแผนการพัฒนารายสินค้าที่สำคัญของจังหวัดในปีถัดไป และดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลออนไลน์เพื่อให้บุคคลที่สนใจนำไปใช้ประโยชน์ได้ (รายละเอียดตามภาคผนวก ฉ)

ปัญหา / อุปสรรค

การประสานงานขอข้อมูลจากหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี เป็นไปด้วยความล่าช้า และยุ่งยากต้องติดตามสอบถามข้อมูลหลายรอบ เนื่องจาก แต่ละหน่วยงานมีภารกิจหลักที่รับผิดชอบค่อนข้างเยอะ จึงทำให้มีผลต่อการจัดทำฐานข้อมูลล่าช้า และในบางหน่วยงานก็ไม่เคยให้ความร่วมมือจัดทำข้อมูลที่ขอความเคราะห์ไป

ข้อเสนอแนะ

- 1) อยากให้หน่วยงานบูรณาการทุกภาคส่วนทั้งในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์และนอกสังกัด ให้ความสำคัญและให้ความร่วมมือ จากการขออนุเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ



2) อยากให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบข้อมูลแต่ละหน่วยงาน มีความใส่ใจ สนใจ รับผิดชอบ ทุ่มเทในการทำงาน และจัดส่งข้อมูลที่สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ขอความอนุเคราะห์ไป เนื่องจากสำนักงานเกษตรและสหกรณ์เป็นหน่วยงานที่เป็นศูนย์กลางในการประสานของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำเป็นต้องมีข้อมูลต่าง ๆ ไว้เป็นฐานข้อมูลเพื่อใช้ในการวางแผนการพัฒนาด้านกาเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดต่อไป

5. การจัดทำระบบข้อมูลพื้นฐานด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดอุดรธานี ประจำปี พ.ศ.2564

ความเป็นมา

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี มีบทบาทหน้าที่ที่สำคัญประการหนึ่ง คือ เป็นศูนย์ข้อมูลการเกษตรและสหกรณ์ระดับจังหวัด เพื่อประสานข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ระดับจังหวัดกับหน่วยงานบูรณาการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานีที่เกี่ยวข้องและในทุก ๆ ปีจะมีการปรับปรุงพัฒนาข้อมูลให้ถูกต้องเป็นปัจจุบันเพื่อนำเสนอข้อมูลในรูปแบบของตารางข้อมูล กราฟ ค่าสถิติ แผนที่ และวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อทราบสถานการณ์ข้อเท็จจริงภาคเกษตรของจังหวัดอุดรธานี ซึ่งสามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการสนับสนุนข้อมูลเพื่อการจัดทำยุทธศาสตร์การเกษตร การจัดทำแผนงานโครงการพัฒนาการเกษตร ของภาครัฐ ภาคเอกชน งานการศึกษาวิจัยของสถาบันการศึกษา รวมถึงการให้บริการข้อมูลและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศแก่ผู้สนใจทั่วไป (รายละเอียดตามภาคผนวก ข)

วัตถุประสงค์ของงาน

- 1) เพื่อให้มีข้อมูลพื้นฐานด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดอุดรธานี
- 2) เพื่อให้ทราบสถานการณ์ด้านเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดอุดรธานี สามารถนำข้อมูลเสนอต่อผู้บริหารทุกระดับได้
- 3) เพื่อนำข้อมูลพื้นฐานด้านการเกษตรและสหกรณ์ ในการสนับสนุนจัดทำยุทธศาสตร์การเกษตร การจัดทำแผนงานโครงการพัฒนาการเกษตร ของภาครัฐ ภาคเอกชน งานการศึกษาวิจัยของสถาบันการศึกษา รวมถึงการให้บริการข้อมูลและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศแก่ผู้สนใจทั่วไป

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติงานและกรอบแนวทางการดำเนินงานของการจัดทำข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด
- 2) กำหนดระบบการจัดทำฐานข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด
- 3) ประสานงานและรวบรวมข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



- 4) วิเคราะห์ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด
- 5) ดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด
- 6) นำเสนอข้อมูลเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง/สนใจเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป
- 7) ปรับปรุงข้อมูลข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดรายเดือนให้เป็นปัจจุบัน
- 8) วางแผนการจัดทำข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดในระยะต่อไป

ผลการดำเนินงาน

ข้อมูลพื้นฐานด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดอุดรธานี จำนวน 1 เล่ม เพื่อนำข้อมูลพื้นฐานด้านการเกษตรและสหกรณ์ ในการสนับสนุนจัดทำยุทธศาสตร์การเกษตร การจัดทำแผนงานโครงการพัฒนาการเกษตร ของภาครัฐ ภาคเอกชน งานการศึกษาวิจัยของสถาบันการศึกษา รวมถึงการให้บริการข้อมูลและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศแก่ผู้สนใจทั่วไป (รายละเอียดตามภาคผนวก ข)

ปัญหา / อุปสรรค

การประสานงานขอข้อมูลจากหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี เป็นไปด้วยความล่าช้า และยุ่งยากต้องติดตามสอบถามข้อมูลหลายรอบ เนื่องจาก แต่ละหน่วยงานมีภารกิจหลักที่รับผิดชอบค่อนข้างเยอะ จึงทำให้มีผลต่อการจัดทำฐานข้อมูลล่าช้าและในบางหน่วยงานก็ไม่เคยให้ความร่วมมือจัดทำข้อมูลที่ขอความเคราะห์

ข้อเสนอแนะ

- 1) อยากให้หน่วยงานบูรณาการทุกภาคส่วนทั้งในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์และนอกสังกัด ให้ความสำคัญและให้ความร่วมมือ จากการขออนุเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ
- 2) อยากให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบข้อมูลแต่ละหน่วยงาน มีความใส่ใจ สนใจ รับผิดชอบทุ่มเทในการทำงาน และจัดส่งข้อมูลที่สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานีขอความอนุเคราะห์ไป เนื่องจากสำนักงานเกษตรและสหกรณ์เป็นหน่วยงานที่เป็นศูนย์กลางในการประสานของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำเป็นต้องมีข้อมูลต่าง ๆ ไว้เป็นฐานข้อมูลเพื่อใช้ในการวางแผนการพัฒนาด้านกาเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดต่อไป



6. การจัดการข้อมูลเว็บไซต์สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดและข้อมูลพื้นฐานด้านการเกษตร ข้อมูลทั่วไปของจังหวัด

6.1 บันทึกและปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ประจำปี
และ ประจำปีงบประมาณ 2564 (https://www.opsmoac.go.th/aboutmoac_province)
ประกอบด้วยรายการข้อมูล จำนวน 27 รายการ

ความเป็นมา/วัตถุประสงค์

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี จัดทำศูนย์ข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์
ของจังหวัด เพื่อให้บริการข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ให้แก่ เกษตรกร นักเรียน
นักศึกษาหรือผู้สนใจ รวมทั้งหน่วยงานทางราชการและเอกชนได้มีการจัดสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก
ความสะดวกต่าง ๆ ต่อผู้มารับบริการของศูนย์บริการข้อมูล

ขั้นตอนการดำเนินงานการจัดการข้อมูลบนเว็บไซต์&สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด (http://www.opsmoac.go.th/about-moac_province)

- 1) ทบทวน ตรวจสอบข้อมูลบนเว็บไซต์ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ทั้ง 27 รายการ
- 2) ปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ให้ถูกต้องและ
มีความทันสมัย
- 3) รายงานผลการดำเนินงานการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์รายเดือนส่งให้สำนักแผนงาน
และโครงการพิเศษ (สผง.)

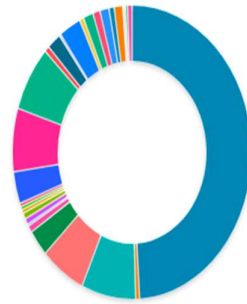
ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดโครงการศูนย์ข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด
มีดังนี้



รายงานสรุปสถิติการใช้งานเว็บไซต์ เปรียบเทียบแต่ละหน้า ของเว็บไซต์สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดอุดรธานี

ช่วงวันที่ 1 ตุลาคม 2563-30 กันยายน 2564



ลำดับ	หน้า	จำนวน	เปอร์เซ็นต์
1.	หน้าหลัก	7,140	0.05%
2.	ข่าวประกาศจัดซื้อจัดจ้าง	55	0.39%
3.	ข่าวประชาสัมพันธ์	1,052	0.01%
4.	ข่าวรับสมัครงาน	862	6.18%
5.	ผู้บริหาร	410	2.94%
6.	บทความด้านการเกษตร	89	0.64%
7.	คู่มือการปฏิบัติงาน	9	0.06%
8.	ผลการดำเนินงาน	71	0.51%
9.	แผนผังเว็บไซต์	77	0.55%
10.	คำรับรองการปฏิบัติงานราชการ	35	0.25%
11.	กฎหมาย	29	0.21%
12.	เตือนภัยด้านเกษตร	33	0.24%
13.	เอกสารเผยแพร่	492	3.53%
14.	โครงสร้างองค์กร	994	7.13%
15.	ติดต่อเรา	1,032	0.01%
16.	ภาพกิจกรรม	74	0.53%
17.	วิสัยทัศน์/พันธกิจ	251	1.80%
18.	ปฏิทินกิจกรรม	8	0.06%
19.	ยุทธศาสตร์	410	2.94%
20.	คู่มือประชาชน	58	0.42%
21.	ประวัติความเป็นมา	176	1.26%
22.	ข้อมูลภัยและสถานการณ์	119	0.85%
23.	เทคโนโลยีและภูมิปัญญาชาวบ้าน	156	1.12%
24.	คลังเกษตร	79	0.57%
25.	แผนปฏิบัติการ	147	1.05%
26.	ยุทธศาสตร์/แผนงาน	1	0.01%
27.	ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง	6	0.04%
28.	สรุปผลจัดซื้อจัดจ้าง	17	0.12%
29.	ระเบียบ/คำสั่ง	66	0.47%
รวม		13,948	100%

ภาพที่ 19 ระบบฐานข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดอุดรธานี



ตารางที่ 50 รายงานสรุปจำนวนการอัปเดตข้อมูลของเว็บไซต์สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด
อุดรธานี

รายงานสรุปจำนวนการอัปเดตข้อมูล ของเว็บไซต์สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดอุดรธานี

ช่วงวันที่ 1 ตุลาคม 2563-30 กันยายน 2564

ลำดับ	ชื่อระบบ	จำนวนข้อมูล
1	ข่าว	227
	- ข่าวประชาสัมพันธ์	220
	- ข่าวรับสมัครงาน	5
	- ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง	2
2	Banner Link	4
3	ภาพประชาสัมพันธ์หน้าหลัก	15
4	ภาพกิจกรรม	88
5	ข้อมูลเตือนภัยและสถานการณ์	42
6	คลิปเกษตรและสื่อมัลติมีเดีย	17
7	ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ	1
8	เอกสารดาวน์โหลด	43
9	คู่มือ	14
	- เอกสารคู่มือ	3
	- คู่มือประชาชน	11
10	โครงสร้างองค์กร และ โครงสร้างคณะกรรมการ	1
11	แผนยุทธศาสตร์ ประเด็นยุทธศาสตร์	2
12	เทคโนโลยีและภูมิปัญญาชาวบ้าน	12
13	บทความด้านการเกษตร	11
14	ผลการดำเนินงาน	1
15	ปฏิทินกิจกรรม	114
16	Webpage Intro	1
	รวม	593



สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดอุดรธานี
UDOM THANI PROVINCIAL AGRICULTURE AND COOPERATIVES OFFICE

หน้าหลัก | เกี่ยวกับ | กอ.จว. | เกษตรกลาง/แผนงาน | ข่าวสาร | การบริการประชาชน | องค์ความรู้/นวัตกรรม | เสนอสวนปื๋อทอด | 002081

รวมเว็บไซต์หน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี
ทั้งหมด 28 เว็บไซต์

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
กรมชลประทาน สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

ข่าวประชาสัมพันธ์
NEWS

รมที่ริ่เป็นงานนรสรณ์ถึงันออกกาลกับเกี่ยวผลผลิตข้าว ภายใต้โครงการยกระดับแปลงใหญ่ด้วยเกษตรสมัยใหม่และเชื่อมโยงตลาด ณ แปลงผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าวบ้านหนองพิกุลก ตำบลปะโค อำเภอตุ้ม จังหวัดอุดรธานี

พิธีวางพวงมาลัยดอกไม้สดถวายราชสักการะ เนื่องใน "วันพระบิดาแห่งฝนหลวง" ประจำปี 2564 จังหวัดอุดรธานี

การประชุมโครงการ 1 กลุ่มจังหวัด 1 นิคมอุตสาหกรรมเกษตรและโครงการพัฒนาเกษตรแนวชายฝั่งจังหวัดเกษตรอุตสาหกรรม 2 ล้านไร่ ณ ห้องประชุมพระเทพมหายานัง ชัน 6 อาคาร 2 ศาลากลางจังหวัดอุดรธานี

ข้อบัญญัติการกำหนดค่าขึ้นจังหวัดสินค้าเกษตรที่ชัน ปี 2564

แสดงทั้งหมด

ภาพกิจกรรม
- 20 ภาพ -

ภาพที่ 20 เว็บไซต์สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี



ปัญหาและอุปสรรค

1) การติดต่อประสานงานขอข้อมูลจากกลุ่ม/ฝ่ายที่เกี่ยวข้องค่อนข้างยุ่งยาก ทำให้ได้ข้อมูลไม่ครบถ้วนและล่าช้า เนื่องจากแต่ละกลุ่ม/ฝ่ายมีหน้าที่ในภารกิจหลักและภารกิจรองอื่น ๆ ค่อนข้างมาก

2) ข้อมูลในแต่ละส่วนอยู่กระจัดกระจายไม่เป็นเอกภาพและออนไลน์ไว้การเข้าถึงและรวบรวมทำได้ยาก ไม่สมบูรณ์ ครบถ้วน เป็นปัจจุบันและตรงกับข้อเท็จจริง

3) ผู้บริหารองค์กรไม่ได้ให้ความสำคัญและสนใจในงาน จึงส่งผลให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลตามหัวข้อที่กำหนดทั้งภายในและภายนอกองค์กรไม่ได้ตระหนักและให้ความสำคัญในการจัดทำและจัดส่งข้อมูลให้ตามที่ได้ขอความร่วมมือไป

6.2 บันทึกและปรับปรุงข้อมูลบนระบบข้อมูลพื้นฐานด้านการเกษตร ข้อมูลทั่วไปของ จังหวัด ประจำเดือนและประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (<https://provinfo.opsmoac.go.th/>) ประกอบด้วย รายการข้อมูล จำนวน 39 รายการ

ความเป็นมา/วัตถุประสงค์

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร พัฒนาได้ดำเนินการพัฒนาระบบข้อมูลพื้นฐานด้านการเกษตร โดยให้สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัด ทำหน้าที่ในการบันทึกข้อมูล ซึ่งสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี จะทำหน้าที่ในการบริหารจัดการฐานข้อมูลให้มีความสมบูรณ์ถูกต้องและเป็นปัจจุบันเพื่อตอบสนองความต้องการของเกษตรกร ผู้สนใจ รวมทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชนในการขอรับบริการต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการเกษตร ณ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี

ขั้นตอนการดำเนินงาน

โดยบันทึกและปรับปรุงข้อมูลบนระบบข้อมูลพื้นฐานด้านการเกษตร ข้อมูลทั่วไปของจังหวัด (<https://provinfo.opsmoac.go.th/>) ประกอบด้วยรายการข้อมูลจำนวน 39 รายการ โดยแบ่งเป็น

1) กลุ่มรายการข้อมูลที่จังหวัดต้องบันทึกข้อมูลเอง จำนวน 24 รายการ และ 2) กลุ่มรายการข้อมูลที่ระบบเชื่อมโยงข้อมูลจากหน่วยงานภายในและภายนอกสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่เป็นเจ้าของข้อมูลโดยตรง จำนวน 15 รายการ ข้อมูลพื้นฐานด้านการเกษตร ข้อมูลทั่วไปของจังหวัด นั้นจะประกอบไปด้วยข้อมูล 7 ด้าน ดังนี้

1. ลักษณะด้านกายภาพ

1.1. ลักษณะทางภูมิศาสตร์

1.2. สภาพพื้นที่ ลักษณะภูมิประเทศ



- 1.3. ลักษณะของดิน
- 1.4. พื้นที่เกษตรกรรม
- 1.5. แหล่งน้ำธรรมชาติของจังหวัด
- 1.6. บ่อบาดาล
- 1.7. ลักษณะภูมิอากาศ
 - 1.7.1. สภาพอากาศวันนี้
 - 1.7.2. พยากรณ์อากาศล่วงหน้า 7 วัน
 - 1.7.3. ลักษณะอากาศโดยทั่วไป
- 1.8. ทรัพยากรธรรมชาติที่สำคัญ
2. การปกครอง
 - 2.1. การแบ่งเขตการปกครอง
 - 2.2. ประชากรของจังหวัด
 - 2.3. ประชากรภาคการเกษตร
 - 2.4. ข้อมูลด้านสังคมและวัฒนธรรม
3. โครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค
 - 3.1. การคมนาคมขนส่ง
 - 3.2. พื้นที่ชลประทานและระบบชลประทาน
 - 3.3. ด้านกักกันของจังหวัด
4. เศรษฐกิจ
 - 4.1. สภาพเศรษฐกิจโดยทั่วไป
 - 4.2. ผลิตภัณฑ์มวลรวมของจังหวัด(GPP)
 - 4.3. รายได้เฉลี่ยของประชากร และเกษตรกร
 - 4.4. สินค้าที่สำคัญของจังหวัด
 - 4.5. ข้อมูลสินค้าเกษตรที่ได้รับรองสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (GI)
 - 4.6. มาตรฐานสินค้า
 - 4.7. สินค้า OTOP ของจังหวัด
 - 4.8. โครงการชุมชนท่องเที่ยววัตวิถี
 - 4.9. สถาบันเกษตรกรและองค์กรเกษตรกร
 - 4.10. กลุ่มเกษตรกร
 - 4.11. อาสาสมัครเกษตรกร
 - 4.12. ประชาชนชาวบ้าน ภายใต้โครงการเกษตรตามแนวทฤษฎีใหม่ โดยยึด

ปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง



5. แหล่งแปรรูป ตลาดกระจายสินค้า

6. ภัยพิบัติด้านการเกษตร

6.1. การช่วยเหลือผู้ประสบภัยด้านการเกษตรตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ

6.2. การช่วยเหลือเพิ่มเติมตามมติ ครม.

7. งบประมาณ

ผลการดำเนินการ

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ดำเนินการตรวจสอบบันทึกและปรับปรุงข้อมูลบนระบบข้อมูลพื้นฐานด้านการเกษตรให้เป็นปัจจุบันถูกต้อง

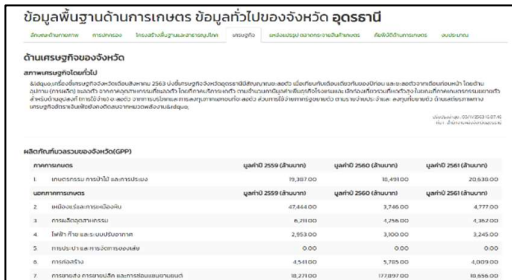
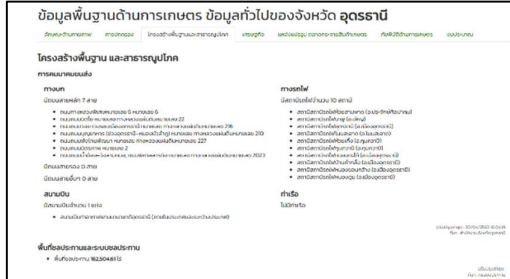
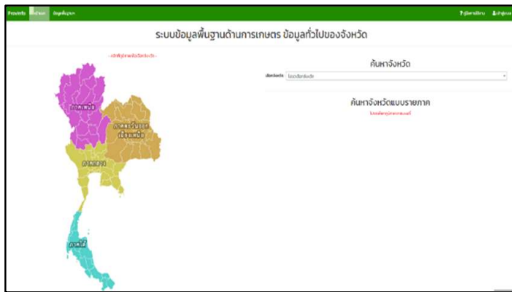
ตารางที่ 51 สรุปผลการดำเนินงานข้อมูลพื้นฐานด้านการเกษตรข้อมูลทั่วไปของจังหวัดอุดรธานี

ลำดับที่	ชื่อรายการข้อมูล	ผลการดำเนินงาน (จำนวนจังหวัด)											
		ค.ศ.63	พ.ย.63	ธ.ค.63	ม.ค.64	ก.พ.64	มี.ค.64	เม.ย.64	พ.ค.64	มิ.ย.64	ก.ค.64	ต.ค.64	ก.ย.64
ระบบข้อมูลพื้นฐานด้านการเกษตร ข้อมูลทั่วไปของจังหวัด													
ข้อมูลด้านกายภาพของจังหวัด													
28	ลักษณะภูมิประเทศภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	5	6	5	6	6	9	7	5	10	7	7	5
29	สภาพพื้นที่ ลักษณะภูมิประเทศ	5	6	5	6	6	10	7	5	8	7	6	8
30	ลักษณะดิน	ไม่ตรงกับที่บันทึกเนื่องจากเชื่อมโยงไม่ตรงกับข้อมูลของกรมที่ดิน											
31	พื้นที่เกษตรกรรม	ไม่ตรงกับที่บันทึกเนื่องจากเชื่อมโยงไม่ตรงกับข้อมูลของกรมที่ดิน											
32	แหล่งน้ำธรรมชาติของจังหวัด	6	7	4	2	4	6	5	5	6	6	6	8
33	ป่าไม้	5	8	6	7	8	14	9	6	8	9	10	11
34	ลักษณะภูมิอากาศ พืชภาค	ไม่ตรงกับที่บันทึกเนื่องจากเชื่อมโยงไม่ตรงกับข้อมูลของกรมอุตุนิยมวิทยา											
35	สภาพอากาศวันนี้	ไม่ตรงกับที่บันทึกเนื่องจากเชื่อมโยงไม่ตรงกับข้อมูลของกรมอุตุนิยมวิทยา											
36	พยากรณ์อากาศล่วงหน้า 7 วัน	ไม่ตรงกับที่บันทึกเนื่องจากเชื่อมโยงไม่ตรงกับข้อมูลของกรมอุตุนิยมวิทยา											
37	ปริมาณฝนตกสะสมตลอดปี	ไม่ตรงกับที่บันทึกเนื่องจากเชื่อมโยงไม่ตรงกับข้อมูลของกรมอุตุนิยมวิทยา											
38	ปริมาณฝนตกเฉลี่ย 10 ปี	ไม่ตรงกับที่บันทึกเนื่องจากเชื่อมโยงไม่ตรงกับข้อมูลของกรมอุตุนิยมวิทยา											
39	ลักษณะอากาศทั่วไป	6	9	5	6	7	10	10	7	9	9	9	11
40	ทรัพยากรน้ำ (ปัจจุบัน)	4	5	3	3	4	8	5	3	5	4	5	7
41	ป่าสงวนแห่งชาติ	4	5	3	3	3	9	5	4	7	6	5	7
ข้อมูลด้านการปกครองของจังหวัด													
42	การแบ่งเขตการปกครอง	7	7	5	6	5	10	10	10	12	9	9	12
43	ข้อมูลประชากรทั้งหมดของจังหวัด	8	8	5	6	5	8	8	8	9	7	7	9
44	ข้อมูลประชากรภาคเกษตรของจังหวัด	9	8	5	6	8	13	10	9	11	9	12	13
45	ข้อมูลด้านสังคมและวัฒนธรรม	6	6	4	5	4	10	8	7	7	7	8	12
ข้อมูลด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค													
46	การคมนาคมขนส่ง	3	5	4	3	4	6	5	3	7	6	7	6
47	พื้นที่ชลประทานและระบบชลประทานของจังหวัด	ไม่ตรงกับที่บันทึกเนื่องจากเชื่อมโยงไม่ตรงกับข้อมูลของกรมชลประทาน											
48	ข้อมูลด้านภัยพิบัติของจังหวัด	3	4	5	3	3	7	7	6	8	4	5	5
ข้อมูลด้านเศรษฐกิจของจังหวัด													
49	สภาพเศรษฐกิจโดยทั่วไป	6	7	5	7	6	12	10	12	11	11	12	14
50	ผลิตภัณฑ์มวลรวมของจังหวัด (GPP)	6	7	6	6	5	8	9	26	20	11	12	14
51	รายได้เฉลี่ยของประชากรคนเกษตร	5	5	5	5	5	9	11	18	15	9	9	12
52	ข้อมูลสินค้าเกษตรที่สำคัญของจังหวัด	ไม่ตรงกับที่บันทึกเนื่องจากเชื่อมโยงไม่ตรงกับข้อมูลของ สป.กษ.											
53	ข้อมูลสินค้าเกษตรที่ไว้รับรองสินค้าเกษตรอินทรีย์ (OT)	ไม่ตรงกับที่บันทึกเนื่องจากเชื่อมโยงไม่ตรงกับข้อมูลของกรมการเกษตรและปศุสัตว์											
54	ข้อมูลมาตรฐานสินค้าเกษตร	ไม่ตรงกับที่บันทึกเนื่องจากเชื่อมโยงไม่ตรงกับข้อมูลของ สป.กษ.											
55	สินค้า OTOP ของจังหวัด	8	8	6	6	8	11	12	11	14	10	11	11
56	โครงการชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี	6	8	5	5	7	10	8	6	10	10	9	11
57	สถานีเกษตรกรรมหลวงของจังหวัด	8	9	8	10	9	10	13	10	12	11	13	15
59	กลุ่มเกษตรกร	ไม่ตรงกับที่บันทึกเนื่องจากเชื่อมโยงไม่ตรงกับข้อมูลของ สป.กษ.											
59	ข้อมูลอาสาสมัครเกษตร	21	22	22	19	19	21	19	20	22	20	20	20
60	ข้อมูลปราชญ์ชาวบ้าน	8	11	7	6	6	9	9	9	10	9	9	8
61	ข้อมูลแรงงานรูปตลาดกระจายสินค้าเกษตรที่สำคัญ	5	6	7	6	6	12	10	12	12	12	11	12



ตารางที่ 51 (ต่อ)

ข้อมูลภัยพิบัติด้านการเกษตร											
62	การช่วยเหลือบรรเทาภัยพิบัติการแพร่ระบาดของโควิด-19	2	1	3	4	3	5	6	6	4	3
63	การช่วยเหลือเริ่มเดิมคามติ-กรรม	2	1	1	1	2	1	0	0	0	1
ข้อมูลงบประมาณ											
64	งบปกติ	เป็นงบที่กระทรวงได้จัดสรรให้ไปปฏิบัติงานตามโครงการต่างๆ									
65	งบอุดหนุน	เป็นงบที่กระทรวงได้จัดสรรให้ไปปฏิบัติงานตามโครงการต่างๆ									
66	งบยกย่องให้	เป็นงบที่กระทรวงได้จัดสรรให้ไปปฏิบัติงานตามโครงการต่างๆ									



ข้อมูลพื้นฐานด้านการเกษตร ข้อมูลทั่วไปของจังหวัด จุฬาราชบุรี

การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติด้านการเกษตร

การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติด้านการเกษตรระยะเร่งด่วน

ลำดับ	ชื่อผู้ประสบภัย	วงเงินช่วยเหลือ (บาท)	วันที่ได้รับ	วันที่สิ้นสุด	สถานที่ยกย่อง	ผู้รับมอบ	จำนวนเงินช่วยเหลือ	จำนวนเงินช่วยเหลือ	จำนวนเงินช่วยเหลือ
1	นายอภัยสิทธิ์ ใจดี และ นายอภัยสิทธิ์ ใจดี	40,800,479.00	22 สิงหาคม 2564	19 กันยายน 2564	อ.เมือง	1	1	0	0

ภาพที่ 21 เว็บไซต์ข้อมูลพื้นฐานด้านการเกษตร ข้อมูลทั่วไป



ปัญหา/อุปสรรค

1) การติดต่อประสานงานขอข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องค่อนข้างยุ่งยาก ทำให้ได้ข้อมูลไม่ครบถ้วนและล่าช้า ได้เนื่องจากแต่ละหน่วยงานมีหน้าที่ในภารกิจหลักและภารกิจรองอื่น ๆ ค่อนข้างมาก รวมถึงอยู่ในช่วงสถานการณ์โรคระบาดไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) บางหน่วยงานปฏิบัติงานนอกสถานที่ราชการ (Work From Home)

2) ข้อมูลในแต่ละส่วนอยู่กระจัดกระจายไม่เป็นเอกภาพและออนไลน์ไว้ การเข้าถึงและรวบรวมทำได้ยาก ไม่สมบูรณ์ ครบถ้วน เป็นปัจจุบันและตรงกับข้อเท็จจริง

3) ผู้บริหารองค์กรไม่ได้ให้ความสำคัญและสนใจในงาน จึงส่งผลให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลตามหัวข้อที่กำหนดทั้งภายในและภายนอกองค์กรไม่ได้ตระหนักและให้ความสำคัญในการจัดทำและจัดส่งข้อมูลให้ตามที่ได้ขอความร่วมมือไป

ข้อเสนอแนะ

การขอข้อมูลไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นข้อมูลที่มีจำนวนมาก เช่น ข้อมูลอาสาสมัครเกษตรจำนวนมากกว่า 10,000 รายชื่อ ข้อมูลที่มีจำนวนมากเห็นควรสร้างลิงค์เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลไปยังหน่วยงานงานที่เกี่ยวข้องหรือสามารถแนบเอกสารได้จะดีมาก

7. การจัดทำสรุปผลความพึงพอใจของผู้มารับบริการประจำเดือนและประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ความเป็นมา/วัตถุประสงค์

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ในฐานะเป็นศูนย์ข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด มีการให้บริการข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ให้แก่ เกษตรกรและประชาชนทั่วไป ณ ที่ตั้งของสำนักงานฯ ซึ่งมีการจัดเก็บข้อมูลจำนวนและผลความพึงพอใจของผู้มาขอรับบริการข้อมูลจากศูนย์ข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดเป็นประจำทุกเดือน เพื่อนำมาใช้ในการวางแผนพัฒนางานศูนย์ข้อมูลด้านการเกษตรฯ ในปีถัดไป

ขั้นตอนการดำเนินงาน

การจัดทำสรุปผลความพึงพอใจของผู้มารับบริการประจำปีของศูนย์ข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ณ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี โดยสำนักงานฯ ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลผลความพึงพอใจและจำนวนผู้มารับบริการ ณ ศูนย์ข้อมูลด้านการเกษตรฯ เป็นประจำทุกเดือน พร้อมทั้งจัดทำสรุปรายงานผลการประเมินความพึงพอใจผู้มารับบริการประจำปีจำนวน 1 ครั้ง โดยผลความพึงพอใจของผู้มารับบริการฯ ของเดือนกันยายน 2565 ให้ตัดยอดข้อมูล



วันที่ 16 กันยายน 2565 และจัดทำสรุปรายงานผลฯ ประจำปี พร้อมทั้งรายงานผลภายในวันที่ 21 กันยายน 2565 ผลการดำเนินงาน

1) สรุปผลความพึงพอใจของผู้มารับบริการประจำปีของศูนย์ข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด ณ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี

(1) ณ ศูนย์ข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดอุดรธานี จำนวน 117 ราย

- เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของไวรัสโคโรนาหรือ COVID-19 ทำให้จำนวนผู้มารับบริการฯ น้อยลงมาก

(2) ณ หน่วยบริการเคลื่อนที่ตามจุดให้บริการ จำนวน 0 ราย

- จัดจัดงานเนื่องจากสถานการณ์การระบาดของไวรัสโคโรนาหรือ COVID-19

2) ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการข้อมูลฯ ณ ศูนย์บริการฯ เฉลี่ย ร้อยละ 99.17

ตารางที่ 52 สรุปรายงานผลการจัดทำความพึงพอใจของผู้มารับบริการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

เดือน/ปี	ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้มารับบริการ ณ ศูนย์ข้อมูลฯ (ร้อยละ)	จำนวนผู้มารับบริการ ณ ศูนย์ข้อมูลฯ (ราย)
ตุลาคม 2563	97.42	33
พฤศจิกายน 2563	95.18	28
ธันวาคม 2563	99.2	25
มกราคม 2564	100	5
กุมภาพันธ์ 2564	100	10
มีนาคม 2564	100	2
เมษายน 2564	98.33	3
พฤษภาคม 2564	100	2
มิถุนายน 2564	100	1
กรกฎาคม 2564	100	3
สิงหาคม 2564	100	2
กันยายน 2564	100	3
รวม	1190.13	117
เฉลี่ย	183.10	9.75



ปัญหา/อุปสรรค

- 1) เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของไวรัสโคโรนาหรือ COVID-19 ทำให้จำนวนผู้มารับบริการฯ น้อยลงมาก
- 2) เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลฯ มีความรอบรู้ไม่หลากหลายเพียงพอต่อการรองรับการให้บริการแก่ผู้มารับบริการฯ
- 3) คอมพิวเตอร์ประจำศูนย์ฯ มีประสิทธิภาพต่ำไม่รองรับต่อการใช้งานในโปรแกรมที่มีความทันสมัยและใช้พื้นที่จัดเก็บมาก
- 4) สถานที่ศูนย์ข้อมูลฯ มีขนาดเล็กรวมทั้งเอกสารและสิ่งต่าง ๆ ไม่ทันสมัย

ข้อเสนอแนะ

- 1) เห็นควรจัดประชุมหรือสัมมนาให้กับเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลฯ ประจำปี
- 2) จัดสรรงบประมาณรองรับการพัฒนาศูนย์ข้อมูล

8. การดำเนินการเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารด้านการเกษตรและสหกรณ์ระดับจังหวัด/กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน 1 และงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

ความเป็นมา

การประชาสัมพันธ์ข่าวสารด้านการเกษตรและสหกรณ์แบบบูรณาการ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี จัดขึ้นเพื่อประชาสัมพันธ์ข่าวสารทางการเกษตรและสหกรณ์ของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด พร้อมทั้งนำเสนอข้อมูลข่าวสารด้านการเกษตรและสหกรณ์ นำเสนอผลการดำเนินงานที่สำคัญของหน่วยงานสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านการเกษตรและสหกรณ์ทั้งภายในและภายนอกจังหวัดอุดรธานี ให้หน่วยงานภาครัฐและเอกชน นักเรียนนักศึกษาและประชาชน ได้รับทราบพร้อมทั้งสร้างการบูรณาการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี เพื่อเป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารด้านการเกษตรและสหกรณ์เชิงรุกให้ประชาชนของจังหวัดอุดรธานีและจังหวัดใกล้เคียงได้รับทราบโดยทั่วถึง
- 2) เพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินงาน โครงการกิจกรรมที่สำคัญของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี
- 3) เพื่อสร้างความสัมพันธ์และบูรณาการการประชาสัมพันธ์ของส่วนราชการในสังกัด



ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) ส่วนของภาพข่าวและเนื้อหาข่าวดำเนินการดังนี้
 - ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ/ผู้เกี่ยวข้องกับงาน/กิจกรรม/โครงการ สรุปรายละเอียดหรือจัดส่งเอกสารที่ครอบคลุม 4 ประเด็นสำคัญ ดังนี้
 - 1.1 ใคร (ประธานในงาน/กิจกรรม/โครงการและผู้บริหารองค์กร/กระทรวงเกษตรฯ ที่สำคัญ)
 - 1.2 ทำอะไร อย่างไร (รายละเอียดงาน/กิจกรรม/โครงการ)
 - 1.3 ที่ไหนและเมื่อไหร่+ (วัน เวลาและสถานที่)
 - 1.4 ผลเป็นอย่างไร (เป้าหมายหรือผลสรุปของงาน/กิจกรรม/โครงการ)
- 2) การจัดลำดับความสำคัญของการเขียนข่าว เรียงลำดับดังนี้
 - 2.1 ตำแหน่งของผู้บริหารองค์กร/กระทรวงเกษตรและสหกรณ์เป็นสำคัญ
 - 2.2 รายละเอียดเนื้อหาข่าวที่ทำตามข้อที่ 1 ครบถ้วน
- 3) สื่อที่ผลิตในข้างต้นจะถูกนำไปเผยแพร่ในสื่อต่าง ๆ ขององค์กร ดังนี้
 - 3.1 Facebook สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี (<https://www.facebook.com/ks.UdonThani>)
 - 3.2 Fan Page Facebook ประชาสัมพันธ์กระทรวงเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี (<https://www.facebook.com/moaUDN41000>)
 - 3.3 YouTube (Paco udon)
 - 3.4 Line Group ขององค์กร (GCC3_อด_กษ_อด)
 - 3.5 Line Group กระทรวงเกษตรและสหกรณ์และส่วนราชการที่สำคัญของจังหวัดอุดรธานี ได้แก่ พระพิรุณอุดรธานี หัวหน้าส่วนราชการจังหวัดอุดรธานี เป็นต้น
 - 3.6 เว็บไซต์สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี (<https://www.opsmoac.go.th/udonthani-home>)
 - 3.7 Line Group สื่อมวลชนในพื้นที่จังหวัดอุดรธานี เช่น ทีมปชส.กษ.อด Smart pr_ud เป็นต้น



ผลการดำเนินงาน

1. การผลิตสื่อเพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์

1.1 ข่าวประชาสัมพันธ์



ภาพที่ 22 ข่าวประชาสัมพันธ์

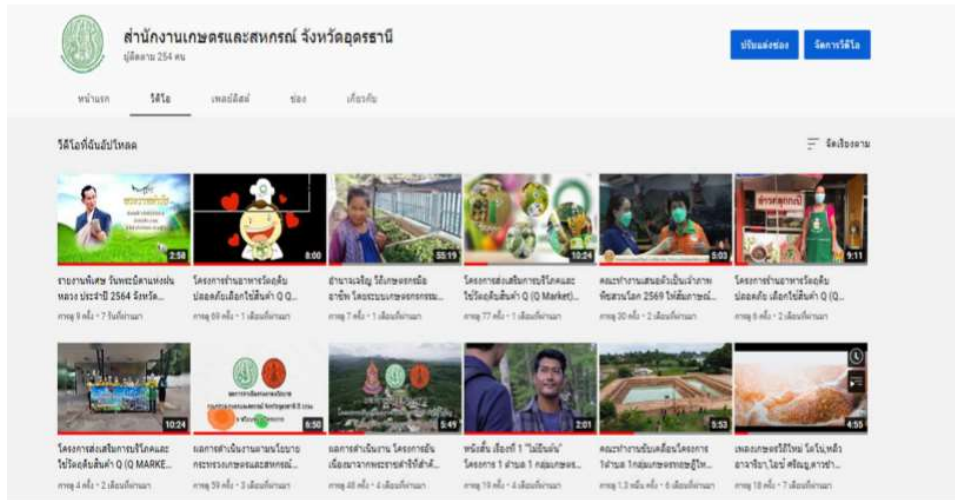
1.2 บทความทางการเกษตร



ภาพที่ 23 บทความทางการเกษตร



1.3 วีดีโอ/วีดิทัศน์



ภาพที่ 24 สื่อวีดีโอ/วีดิทัศน์ประชาสัมพันธ์

1.4 Info Graphic แผ่นพับ ใบปลิวหรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง



ภาพที่ 25 Info Graphic



ช่องทางติดต่อสื่อสาร

ของ
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี
ที่อยู่ ศาลากลางจังหวัดอุดรธานี (ชั้น 6) อาคาร 2
ถ.อินทรี ๓, หนองฮี ๑, อ.เมือง, จ.อุดรธานี 41000

☎ 042-325936 และ 042-326161 มือถือ 063-867-3380
☎ 042-325936
✉ gwact_udr@suprathodac.gu.th

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์
จังหวัดอุดรธานี

facebook
ประชาสัมพันธ์กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
จังหวัดอุดรธานี

กษ.อุดรธานี
@945NHTKG

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์
จังหวัดอุดรธานี

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์
จังหวัดอุดรธานี
@DYAELZKMZJ5A

ภาพที่ 26 Info Graphic แผ่นพับ โปสเตอร์หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง



2. ช่องทางที่ใช้อยู่ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

2.1 เว็บไซต์&สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี

[https://www.opsmoac.go.th/udonthani-home\)](https://www.opsmoac.go.th/udonthani-home)



ภาพที่ 27 ช่องทางที่ใช้ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

2.2 Page (Page Facebook ประชาสัมพันธ์กระทรวงเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี (<https://www.facebook.com/moaUDN41000/>))



ภาพที่ 28 Page Facebook ประชาสัมพันธ์กระทรวงเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี



2.3 facebook (Facebook สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี

<https://www.facebook.com/ks.UdonThani/>



ภาพที่ 29 Facebook ประชาสัมพันธ์กระทรวงเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี

2.4 ไลน์กลุ่มต่าง ๆ

2.4.1 ประชาสัมพันธ์ในกลุ่มไลน์ผู้บริหารกระทรวงฯและหัวหน้าส่วนราชการฯ จังหวัดอุดรธานี ได้แก่ 1) Official กษ.จังหวัด 2) MOAC_SCMD 3) เขตตรวจราชการที่ 10 4) หัวหน้าส่วนราชการฯ 5) ประชากรรัฐจังหวัดอุดรธานี 6) พระพิรุณ และ7) GCC3_อด_กษ.อด สำนักงานเกษตรและสหกรณ์

2.4.2 ประชาสัมพันธ์ในไลน์กลุ่มสื่อมวลชนประจำจังหวัดอุดรธานี ได้แก่ 1) smart prud 2) ทีมขส.กษ.อด. และ3) อีสเร็กซ์ศูนย์ข่าว คพข.

2.5 YouTube

(paco Udon : <https://www.youtube.com/channel/UCzfpgvHjL9ht7YqDdJdHoLg>)



ภาพที่ 30 YouTube สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี

2.6 นิทรรศการ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ไลน์ลและการทำงานกิจกรรมสำคัญต่าง ๆ



ภาพที่ 31 นิทรรศการ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ไลน์ลและการทำงานกิจกรรม สำคัญต่าง ๆ

ปัญหา/อุปสรรค

- 1) การควบคุมการปฏิบัติงานภายในองค์กรที่มีอยู่ยังไม่เพียงพอ
- 2) บุคลากรมีการโยกย้ายตำแหน่งงานบ่อยและมีการอบรมในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานน้อยเกินไป
- 3) การอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรผู้ปฏิบัติงานโครงการให้มีความรู้ ความสามารถในการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่การพัฒนาการเกษตรฯ

ข้อเสนอแนะ

เห็นควรส่งเจ้าหน้าที่กลุ่ม/ฝ่าย เข้าร่วมการอบรมพัฒนาประชาสัมพันธ์หรือหลักการเขียนข่าวให้มากยิ่งขึ้น



3.2.2 ผลการศึกษา

จากข้อมูลผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จังหวัดอุดรธานี พบว่า

จุดแข็ง (Strengths)

- 1) มีอุปกรณ์ไอทีและระบบสารสนเทศที่เพียงพอในการสนับสนุนการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน
- 2) มีแบบฟอร์มกรอกข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องในการดำเนินจัดทำสรุปผลการดำเนินงานให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องทุกกลุ่มฝ่าย เพื่อให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อยและถูกต้องตามหลักวิชาการ
- 3) เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องในการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี มีความตั้งใจและทุ่มเทในการปฏิบัติงาน อีกทั้งให้ความสำคัญและตระหนักถึงประโยชน์ของการจัดทำรายงานฯ

จุดอ่อน (Weaknesses)

- 1) บุคลากรส่วนมากขาดความรู้และความเข้าใจในหลักการเขียนงานวิชาการ
- 2) ไม่มีงบประมาณสนับสนุนในการจัดทำเอกสารผลงานเพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
- 3) บุคลากรบางส่วนไม่มีความสามารถในการใช้อุปกรณ์ไอทีและระบบสารสนเทศ
- 4) การทำงานขาดการเชื่อมโยงแบบบูรณาการภายในองค์กร
- 5) ไม่มีการสรุปผลการดำเนินงานประจำปีไว้ล่วงหน้า ทำให้เกิดความล่าช้าในการจัดส่งข้อมูล
- 6) ผู้บริหารขององค์กรและเจ้าหน้าที่ บางคนไม่ให้ความสำคัญในการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี

โอกาส (Opportunities)

- 1) มีหน่วยงานหรือสถาบันการศึกษาที่สามารถสนับสนุนองค์ความรู้และหลักการเขียนงานวิชาการ
- 2) มีฐานข้อมูลออนไลน์ที่หลากหลาย สามารถสืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้องรวมถึงหลักการและตัวอย่างการเขียนงานวิชาการ

อุปสรรค (Threats)

- 1) งานนโยบายสำคัญและเร่งด่วนของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์หรือจังหวัด มีผลกระทบต่อระยะเวลาการดำเนินการจัดทำรายงานฯ เนื่องจากเจ้าหน้าที่ทุกกลุ่ม/ฝ่าย ต้องรีบดำเนินการให้แล้วเสร็จตามที่กำหนด



จากการวิเคราะห์ศักยภาพภายใน (จุดแข็ง จุดอ่อน) และศักยภาพภายนอก (โอกาส อุปสรรค) นำมาวิเคราะห์ TOWS Matrix เพื่อกำหนดแนวทางพัฒนา รายละเอียดดังตารางที่ 53 ตารางที่ 53 การวิเคราะห์ TOWS Matrix ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

TOWS Matrix	S จุดแข็ง (Strengths)	W จุดอ่อน (Weaknesses)
	<p>S1 มีอุปกรณ์ไอทีและระบบสารสนเทศที่เพียงพอในการสนับสนุนการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน</p> <p>S2 มีแบบฟอร์มกรอกข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานจัดทำสรุปผลการดำเนินงานให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องทุกกลุ่มฝ่าย เพื่อให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อยและถูกต้องตามหลักวิชาการ</p> <p>S3 เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องในการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี มีความตั้งใจและทุ่มเทในการปฏิบัติงาน อีกทั้งให้ความสำคัญและตระหนักถึงประโยชน์ของการจัดทำรายงานฯ</p>	<p>W1 บุคลากรส่วนมากขาดความรู้ความเข้าใจในหลักการเขียนงานวิชาการ</p> <p>W2 ไม่มีงบประมาณสนับสนุนในการจัดทำเอกสารผลงานเพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์</p> <p>W3 บุคลากรบางส่วนไม่มีความสามารถในการใช้อุปกรณ์ไอทีและระบบสารสนเทศ</p> <p>W4 การทำงานขาดการเชื่อมโยงแบบบูรณาการภายในองค์กร</p> <p>W5 ไม่มีการสรุปผลการดำเนินงานประจำปีไว้ล่วงหน้า ทำให้เกิดความล่าช้าในการจัดส่งข้อมูล</p> <p>W6 ผู้บริหารขององค์กรและเจ้าหน้าที่บางคนไม่ให้ความสำคัญในการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี</p>
O โอกาส (Opportunities)	(SO Strategies)	(WO Strategies)
<p>O1 มีหน่วยงาน หรือสถาบันการศึกษาที่สามารถสนับสนุนองค์ความรู้และหลักการเขียนงานวิชาการ</p> <p>O2 มีฐานข้อมูลออนไลน์ที่หลากหลาย สามารถสืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้องรวมถึง</p>	<p>SO1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการจัดตั้งจุดบริการสืบค้นฐานข้อมูลออนไลน์ ภายในหน่วยงานพร้อมเจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษา/แนะนำ (S1 S2 S3 O1 O2)</p>	<p>WO1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรได้รับการฝึกอบรม/สัมมนา เกี่ยวกับเทคนิคการเขียนงานวิชาการ และการสืบค้นฐานข้อมูลออนไลน์ เพื่อพัฒนาศักยภาพตนเอง (W1 W3 O1 O2)</p>



ตารางที่ 53 (ต่อ)

โอกาส (Opportunities)	(SO Strategies)	(WO Strategies)
หลักการและตัวอย่างการ เขียนงานวิชาการ		WO2 ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคคลากร ภายในองค์กร ทำงานเชื่อมโยงแบบบูรณา การอย่างแท้จริง (W4 W6 O1 O2) WO3 จัดทำสรุปผลการดำเนินงานประจำปี ไว้ทุกปี เมื่อสิ้นปีงบประมาณ รวมถึง สนับสนุนงบประมาณในการจัดทำเอกสาร หรือสื่อประชาสัมพันธ์ผลงานวิชาการ (W2 W5 W6 O1 O2)
T อุปสรรค (Threats)	(ST Strategies)	(WT Strategies)
T1 งานนโยบายสำคัญและ เร่งด่วนของกระทรวงเกษตร และสหกรณ์ หรือจังหวัด มีผลกระทบต่อระยะเวลาการ ดำเนินการจัดทำรายงานฯ เนื่องจากเจ้าหน้าที่ทุกกลุ่ม/ ฝ่าย ต้องรีบดำเนินการให้แล้ว เสร็จตามที่กำหนด	ST1 แนะนำให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบที่ เกี่ยวข้องควรแบ่งเวลาในการทำงานให้ ทุกภารกิจให้สำเร็จ ด้วยความทุ่มเท และเสียสละให้กับการทำงานถึงแม้ จะต้องดำเนินการในกรณีมีความ จำเป็นเร่งด่วน (S1 S2 S3 T1)	WT1 ผู้บริหารควรให้ความสำคัญและ มีนโยบายให้บุคคลากรทำงานด้วย ความกระตือรือร้น มีการบริหารจัดการ ที่ดี เพื่อไม่ให้เกิดการช้อนทับกับ นโยบายสำคัญ และเร่งด่วนของ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์หรือ จังหวัด (W5 W6 T1)

3.2.3 การอภิปรายผล

จากผลการศึกษาและวิเคราะห์ศักยภาพภายใน (จุดแข็ง จุดอ่อน) และ
ศักยภาพ ภายนอก (โอกาส อุปสรรค) โดยนำมาวิเคราะห์ TOWS Matrix ผลการดำเนินงานสำนักงาน
เกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เพื่อจัดทำแนวทางการส่งเสริม
และพัฒนาศักยภาพการดำเนินงานในอนาคตต่อไป มีประเด็นที่สำคัญและน่าสนใจมาอภิปราย
จำนวน 6 กลยุทธ์ ดังนี้

กลยุทธ์ที่ 1 : ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดตั้งจุดบริการสืบค้นฐานข้อมูลออนไลน์
ภายในหน่วยงานพร้อมเจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษา/แนะนำและประชาสัมพันธ์ข้อมูล ส่งเสริมและ
สนับสนุนการจัดตั้งจุดบริการสืบค้นฐานข้อมูลออนไลน์ภายในหน่วยงานพร้อมเจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษา/
แนะนำและประชาสัมพันธ์ข้อมูล สามารถทำให้สะดวก รวดเร็วในการสืบค้นข้อมูลและสะดวกลด
ขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินการได้ อีกทั้งสามารถ สร้างความสะดวกให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
ลดภาระการจัดเก็บเอกสารรวมถึงประหยัดต่อขนาด ซึ่งมีความสอดคล้องกับแนวคิดเกี่ยวกับ
การบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทย



(พ.ศ. 2556 - 2561) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : การสร้างความเป็นเลิศในการให้บริการประชาชน ส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐพัฒนาระบบการเชื่อมโยงงานบริการซึ่งกันและกันและวางรูปแบบการให้บริการประชาชนที่สามารถขอรับบริการจากภาครัฐได้ทุกเรื่องโดยไม่คำนึง ว่ารับบริการจะมาขอรับบริการ ณ ที่ใด (No Wrong Door) และส่งเสริมให้ส่วนราชการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเข้ามาใช้ในการให้บริการประชาชน (e-Service) เพื่อให้ สามารถเข้าถึงบริการของรัฐได้ง่ายขึ้น รวมทั้งพัฒนารูปแบบการบริการที่เปิดโอกาสให้ประชาชนเป็นผู้เลือกรูปแบบการรับบริการที่เหมาะสมกับความต้องการของตนเอง (Government You Design) โดยนำเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาใช้ เช่น m - Government ซึ่งให้บริการผ่านโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile G2C Service) ที่ส่งข้อมูลข่าวสารและบริการถึงประชาชนแจ้งข่าวภัยธรรมชาติ ข้อมูลการเกษตร ราคาพืชผลหรือการติดต่อและแจ้งข้อมูลข่าวสารผ่านสังคมเครือข่ายออนไลน์ (Social Network) เป็นต้น รวมถึงส่งเสริมให้มีเว็บกลางของภาครัฐ (Web Portal) เพื่อเป็นช่องทาง ของบริการภาครัฐทุกประเภทโดยให้เชื่อมโยงกับบริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ทุกหน่วยงานของ ภาครัฐรวมถึงข้อมูลข่าวสารองค์ความรู้ ซึ่งประชาชนสามารถเข้าถึงได้และประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : การพัฒนาองค์การให้มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย บุคลากรมีความเป็นมืออาชีพซึ่งสามารถนำ เทคโนโลยีมาใช้ภายในองค์การเพื่อปรับปรุงระบบการบริหารจัดการภาครัฐ การบริหารงานของ ภาครัฐมีประสิทธิภาพและรวดเร็วยิ่งขึ้น ยกระดับคุณภาพการให้บริการประชาชน สร้างความโปร่งใส ในการดำเนินงานและให้บริการรวมทั้งส่งเสริมให้มีการปฏิบัติงานแบบเวอร์ชวล (Virtual Office) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการและประหยัดค่าใช้จ่ายปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นไปตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ (Government Website Standard) และสามารถบูรณาการเชื่อมโยงหน่วยงานของรัฐ (Connected Government) ที่สมบูรณ์แบบเพื่อก้าวไปสู่ระดับมาตรฐานสากล อีกทั้งพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานหลัก โดยการจัดระบบงานอิเล็กทรอนิกส์ ระบบการให้บริการภาครัฐและพัฒนาระบบสารสนเทศบนโครงสร้างพื้นฐานหลักที่ทางภาครัฐ พัฒนาขึ้น ได้แก่ ระบบเครือข่าย สารสนเทศภาครัฐ (Government Information Network : GIN) และคลาวด์แม่ข่าย (Government Cloud Service : G - Cloud) เพื่อลดค่าใช้จ่ายทรัพยากรและเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ

ดังนั้น จากผลการดำเนินงานของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี หากส่งเสริมและสนับสนุนการจัดตั้งจุดบริการสืบค้นฐานข้อมูลออนไลน์ภายในหน่วยงานพร้อมเจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษา/แนะนำและประชาสัมพันธ์ รวมถึงมีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลนำเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมมาใช้เพื่อให้สามารถใช้บริการได้ง่ายและหลากหลายรูปแบบจะพัฒนางานด้านวิชาการของส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐสู่ความเป็นเลิศได้ดียิ่งขึ้น



กลยุทธ์ที่ 2 : ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรได้รับการฝึกอบรม/สัมมนาเกี่ยวกับเทคนิคการเขียนงานวิชาการและการสืบค้นฐานข้อมูลออนไลน์เพื่อพัฒนาศักยภาพตนเอง ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรในสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ได้รับการเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ การฝึกอบรมและสัมมนาหลักสูตรต่าง ๆ เกี่ยวกับการเขียนงานวิชาการและการสืบค้นฐานข้อมูลออนไลน์ รวมถึงการศึกษาดูงานเพื่อให้มีการพัฒนาศักยภาพตนเอง สามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานและพัฒนาองค์กรให้มีศักยภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งจะเห็นได้ว่า แนวทางการดำเนินงานดังกล่าวนี้ สอดคล้องกับแนวคิดเกี่ยวกับการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทย (พ.ศ.2556 - 2561) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : การพัฒนาองค์กรให้มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัยบุคลากรมีความเป็นมืออาชีพ มีเป้าหมายเพื่อพัฒนาส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐสู่องค์กรแห่งความเป็นเลิศ โดยเน้นการจัดโครงสร้าง องค์กรที่มีความทันสมัย กะทัดรัดมีรูปแบบเรียบง่าย (Simplicity) มีระบบการทำงานที่คล่องตัว รวดเร็วปรับเปลี่ยนกระบวนการทัศน์ในการทำงาน เน้นการคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (Creativity) พัฒนาขีดสมรรถนะของบุคลากรในองค์กร เน้นการทำงานที่มีประสิทธิภาพ สร้างคุณค่าในการปฏิบัติภารกิจ ของรัฐประหยัดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานต่าง ๆ และสร้างความรับผิดชอบต่อสังคมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน

ดังนั้น จากผลการดำเนินงานของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี หากมีส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรได้รับการฝึกอบรม/สัมมนาเกี่ยวกับเทคนิคการเขียนงานวิชาการและการสืบค้นฐานข้อมูลออนไลน์เพื่อพัฒนาศักยภาพตนเองจะสามารถยกระดับการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศตามมาตรฐานสากลโดยมุ่งเน้นให้การนำองค์การเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบต่อสังคม การวางแผนยุทธศาสตร์และผลักดันสู่การปฏิบัติการให้ความสำคัญกับประชาชนผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การปรับปรุงระบบการบริหารจัดการให้มีความยืดหยุ่นคล่องตัว การส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเอง มีความคิดริเริ่มและเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตัดสินใจโดยอาศัยข้อมูลสารสนเทศอย่างแท้จริงและทำงานโดยมุ่งเน้นผลลัพธ์เป็นสำคัญ

กลยุทธ์ที่ 3 : ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรภายในองค์กรทำงานเชื่อมโยงแบบบูรณาการอย่างแท้จริง ส่งเสริมและสนับสนุนการทำงานแบบบูรณาการและเชื่อมโยงกับทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อทำให้องค์กรเกิดการเปลี่ยนแปลงวิธีการทำงานแบบเดิม ๆ ทำให้เกิดผลดีแก่องค์กร หลุดพ้นจากปัญหาความขาดแคลนและสามารถสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันอันเกิดจากการบูรณาการงานที่มีอยู่เข้าด้วยกันสามารถลดความซ้ำซ้อนของงาน ความสูญเปล่าเกี่ยวกับบุคลากรงบประมาณ เวลา ประหยัดทรัพยากร ลดปัญหาความขัดแย้งภายในองค์กรเป็นการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้เป็นบุคคลที่รอบคอบมองงานสัมพันธ์อย่างเป็นระบบและทำให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากกว่าเดิม ซึ่งสอดคล้องกับ Beane (1991) กล่าวว่า การบูรณาการเป็นการเชื่อมโยงความรู้ ประสบการณ์ในลักษณะผสมผสานเข้าด้วยกันทั้งหมด เพื่อให้สอดคล้องสมบูรณ์โดยรวมกันมากกว่า



การแยกส่วนการบูรณาการ (Integration) หมายถึง การประสานกลมกลืนกันของแผนกระบวนการ การสารสนเทศ การจัดสรรทรัพยากร การปฏิบัติการ ผลลัพธ์และการวิเคราะห์ เพื่อสนับสนุน เป้าประสงค์ที่สำคัญของสถาบัน (Organization-wide Goal) การบูรณาการที่มีประสิทธิผล เป็นมากกว่าความสอดคล้องไปในแนวทางเดียวกัน (Alignment) ซึ่งการดำเนินการของแต่ละ องค์ประกอบภายในระบบการจัดการผลการดำเนินการมีความเชื่อมโยงกันเป็นหนึ่งเดียวอย่างสมบูรณ์ และเกรียงศักดิ์ เจริญวงศ์ศักดิ์ (2546) กล่าวว่า การบูรณาการ หมายถึง การทำให้หน่วยย่อยที่มีอยู่ ทั้งหลายที่สัมพันธ์อิงอาศัยซึ่งกันและกันเข้ามาร่วมทำหน้าที่ประสานกลมกลืนให้เป็นองค์รวมหนึ่ง เดียวที่มีความหมายครบถ้วนสมบูรณ์ในตัว รวมถึงทิสนา แคมมณี (2548) การบูรณาการ หมายถึง การทำให้สมบูรณ์โดยการนำหน่วยย่อย ๆ ที่มีความสัมพันธ์มาทำหน้าที่อย่างผสมผสานกลมกลืนเป็น หนึ่งเดียวให้ครบถ้วนสมบูรณ์ในตัวเองไม่ได้แยกเป็นส่วน ๆ

ดังนั้น จากผลการดำเนินงานของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี หากส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรภายในองค์กรทำงานเชื่อมโยงแบบบูรณาการอย่างแท้จริง จะทำให้เกิดความเป็นเอกภาพในทุกมิติเป็นประโยชน์สูงสุดต่อราชการ อีกทั้งเป็นการเชื่อมต่อและ สร้างเครือข่ายก่อให้เกิดสัมพันธภาพที่ดีในการทำงานร่วมกัน

กลยุทธ์ที่ 4 : จัดทำสรุปผลการดำเนินงานประจำปีไว้ทุกปีเมื่อสิ้นปีงบประมาณ รวมถึงสนับสนุนงบประมาณในการจัดทำเอกสารหรือสื่อประชาสัมพันธ์ผลงานวิชาการ การดำเนินการสรุปผลการดำเนินงานประจำปีไว้ทุกปีเมื่อสิ้นปีงบประมาณ รวมถึงสนับสนุน งบประมาณในการจัดทำเอกสารหรือสื่อประชาสัมพันธ์ผลงานวิชาการ เป็นสิ่งที่มีความจำเป็นและ สำคัญอย่างยิ่งซึ่งสามารถใช้แนวทางในการส่งเสริมและพัฒนาการดำเนินงานของสำนักงานเกษตร และสหกรณ์จังหวัดอุดรธานีให้มีศักยภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งมีความสอดคล้องกับแนวคิดเกี่ยวกับทรัพยากร ในการบริหาร (4M) ตามแนวคิดของ Max Weber (1864-1920) ทฤษฎีการจัดการตามระบบราชการ (Bureaucratic management) ที่องค์กรควรจะถูกบริหารบนพื้นฐานของเหตุผลและไม่เป็นส่วนตัว โดยการแบ่งงานกันทำเฉพาะด้านมีการส่งเสริมพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงานให้เกิด ความเชี่ยวชาญอยู่ตลอดเวลา สร้างคนให้มีประสิทธิภาพ มีความพร้อมต่อการทำงานและการเรียนรู้ งานใหม่ ๆ เพื่อให้ชิ้นงานที่ผลิตออกมามีคุณภาพเป็นการบริหารคนให้มีประสิทธิภาพตามแนวคิดของ วิรัช วิรัชนิภาวรรณ (2548) ที่กล่าวว่าการบริหารคน เป็นปัจจัยที่มีความสำคัญต่อการบริหารและ เรียกได้ว่าเป็นองค์ประกอบของการบริหารที่ผู้บริหารแต่ละคนนำไปใช้ในกระบวนการทำงานเพื่อให้ บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้และสมคิด บางโม (2546 : หน้า 60) ได้กล่าวถึงปัจจัยการบริหารซึ่งมี องค์ประกอบที่สำคัญ ดังต่อไปนี้ 1) คนหรือบุคคล (Man) เป็นปัจจัยสำคัญของการบริหารงาน หน่วยงานหรือองค์กรต่าง ๆ จำเป็นต้องมีคนที่ปฏิบัติงานผลงานที่ดีจะออกมาได้ต้องประกอบด้วย บุคคลที่มีคุณภาพและมีความรับผิดชอบต่อองค์กรหรือหน่วยงานนั้น ๆ 2) เงิน (Money) หน่วยงาน จำเป็นที่จะต้องมียกงบประมาณเพื่อการบริหารงาน หากขาดงบประมาณ การบริหารงานของหน่วยงาน



ก็ยากที่จะบรรลุเป้าหมาย 3) ทรัพยากร/วัสดุอุปกรณ์หรือวัตถุดิบ (Material) การบริหารจำเป็นต้องมีวัสดุอุปกรณ์หรือทรัพยากรในการบริหารหากหน่วยงานขาดวัสดุอุปกรณ์หรือทรัพยากรในการบริหารแล้วก็ย่อมจะเป็นอุปสรรคหรือก่อให้เกิดปัญหาในการบริหารงาน และ 4) การบริหารจัดการ (Management) เป็นภารกิจของผู้บริหารหรือผู้บังคับบัญชาโดยตรง คือ เป็นกลไกและตัวประสานที่สำคัญที่สุดในการประมวลผลักต้นและกำกับปัจจัยต่าง ๆ ทั้ง 3 ประการ ให้สามารถดำเนินไปได้โดยมีประสิทธิภาพจนบรรลุเป้าหมายของหน่วยงานตามที่ต้องการ ทั้งนี้ควรมีการ ส่งเสริมงานด้านการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานประจำปีดังกล่าว แก่สาธารณะเพื่อให้สามารถใช้เป็นต้นแบบในการดำเนินงานและส่งเสริม/สนับสนุนและพัฒนาการดำเนินงานต่อไป ตามหลักการและแนวคิดด้านการประชาสัมพันธ์ (พงษ์จันทร์ ไกรสิทธิ์, 2556) กล่าวว่า การประชาสัมพันธ์ คือ การเกี่ยวข้องผูกพันกับหมู่คน การประชาสัมพันธ์จึงเป็นกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง ผูกพันกับหมู่คนหรือความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงาน สถาบันกับกลุ่มประชาชนนั่นเอง การประชาสัมพันธ์เป็นการใช้ความพยายามเพื่อให้สามารถสร้างและรักษาค่านิยมเพื่อให้เกิดความเข้าใจร่วมกันระหว่างองค์กรกับชุมชนตามที่ได้วางแผนไว้เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีกับผู้รับข่าวสาร กลุ่มต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความเข้าใจเกี่ยวกับความคิดเห็น ทศนคติและค่านิยมหรือเป็นการติดต่อสื่อสาร กับชุมชนทั้งภายในและภายนอกองค์กรเพื่อสร้างภาพพจน์ขององค์กรกับสาธารณชนซึ่งเป็นการวางแผนอย่างต่อเนื่องที่จะสร้างและรักษาไว้ซึ่งความปรารถนาดีและความเข้าใจกันระหว่างองค์กรและสาธารณชนเกี่ยวข้อง

ดังนั้น จากผลการดำเนินงานของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี หากมีการจัดทำสรุปผลการดำเนินงานประจำปีไว้ทุกปีเมื่อสิ้นปีงบประมาณ รวมถึงมีการสนับสนุนงบประมาณในการจัดทำเอกสารหรือสื่อประชาสัมพันธ์ผลงานวิชาการจะสามารถพัฒนาศักยภาพ รวมถึงการยกระดับมาตรฐานในการดำเนินงานของสำนักงานฯ ให้เป็นองค์กรแห่งความเป็นเลิศ ครอบคลุมและครบถ้วนในทุกมิติได้ดียิ่งขึ้น

กลยุทธ์ที่ 5 : แนะนำให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องควรแบ่งเวลาในการทำงานให้ทุกภารกิจให้สำเร็จ ด้วยความทุ่มเทและเสียสละให้กับการทำงานถึงแม้จะต้องดำเนินการในกรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน สมคิด บางโม (2546 : หน้า 60) ได้กล่าวถึงปัจจัยการบริหาร ซึ่งมีองค์ประกอบที่สำคัญปัจจัยอีกหนึ่งอย่าง คือ คนหรือบุคคล (Man) เป็นปัจจัยสำคัญของการบริหารงานหน่วยงาน หรือองค์กรต่าง ๆ จำเป็นต้องมีคนที่ปฏิบัติงาน ผลงานที่ดีจะออกมาได้ต้องประกอบด้วยบุคคลที่มี คุณภาพและมีความรับผิดชอบต่อองค์กรหรือหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งสอดคล้องกับการบริหารงานภาครัฐแนวใหม่ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทย (พ.ศ. 2556 - 2561) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : การพัฒนาองค์กรให้มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัยบุคลากรมีความเป็นมืออาชีพ

ดังนั้น จากผลการดำเนินงานของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี มีเป้าหมายเพื่อพัฒนาส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐสู่องค์กรแห่งความเป็นเลิศ โดยเน้นการจัด



โครงสร้างองค์กรที่มีความทันสมัยกะทัดรัดมีรูปแบบเรียบง่าย (Simplicity) มีระบบการทำงานที่คล่องตัว รวดเร็ว ปรับเปลี่ยนกระบวนการทัศนในการทำงานเน้นการคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (Creativity) พัฒนาขีดสมรรถนะของบุคลากรในองค์การเน้นการทำงานที่มีประสิทธิภาพสร้างคุณค่าในการปฏิบัติภารกิจของรัฐ ประหยัดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานต่าง ๆ และสร้างความรับผิดชอบต่อสังคม อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน

กลยุทธ์ที่ 6 : ผู้บริหารควรให้ความสำคัญและมั่นนโยบายให้บุคลากรทำงานด้วยความกระตือรือร้น มีการบริหารจัดการที่ดี เพื่อไม่ให้เกิดการช้อนทับกับนโยบายสำคัญและเร่งด่วนของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์หรือจังหวัด

ผู้บริหารควรให้ความสำคัญและมั่นนโยบายให้บุคลากรทำงานด้วยความกระตือรือร้นมีการบริหารจัดการที่ดี เพื่อไม่ให้เกิดการช้อนทับกับนโยบายสำคัญและเร่งด่วนของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์หรือจังหวัด ตามหลักแนวคิดเกี่ยวกับทรัพยากรในการบริหาร(4M) ของ Max Weber (1864-1920) ทฤษฎีการจัดการตามระบบราชการ (Bureaucratic management) ที่องค์การควรจะถูกบริหารบนพื้นฐานของเหตุผลและไม่เป็นส่วนตัวโดยการแบ่งงานกันทำเฉพาะด้าน มีการส่งเสริมพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงานให้เกิดความเชี่ยวชาญอยู่ตลอดเวลา สร้างคนให้มีประสิทธิภาพมีความพร้อมต่อการทำงานและการเรียนรู้งานใหม่ ๆ เพื่อให้ชิ้นงานที่ผลิตออกมา มีคุณภาพเป็นการบริหารคนให้มีประสิทธิภาพตามแนวคิดของ วิรัช วิรัชนิภาวรรณ (2548) ที่กล่าวว่า การบริหารคนเป็นปัจจัยที่มีความสำคัญต่อการบริหารและเรียกได้ว่าเป็นองค์ประกอบของการบริหารที่ผู้บริหารแต่ละคนนำไปใช้ในกระบวนการทำงาน เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

ดังนั้น จากผลการดำเนินงานของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี หากผู้บริหารมีการบริหารจัดการที่ดีให้ความสำคัญและมั่นนโยบายให้บุคลากรทำงานด้วยความกระตือรือร้น มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ตามบทบาทภารกิจ จะทำให้งานทั้งหมดเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลอย่างเต็มที่ เกิดการบริหารจัดการที่ดีเพื่อพัฒนาองค์กรไปสู่ความเป็นเลิศในด้านการจัดการภายในองค์กร

3.3 การนำไปใช้ประโยชน์

1) สามารถนำไปใช้เป็นฐานข้อมูลประกอบในการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการดำเนินงานของสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี รวมถึงเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ภารกิจและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมากรอบกับสามารถใช้เป็นแนวทางในการวางแผนเพื่อการพัฒนาด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดอุดรธานีและทุกจังหวัดต่อไป

2) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและหน่วยงานอื่น ๆ สามารถนำไปเป็นตัวอย่างหรือต้นแบบในการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานฯ ได้



3.4 ความยุ่งยากในการดำเนินงาน/ปัญหา/อุปสรรค

3.4.1 ความยุ่งยากในการดำเนินงาน

ความยุ่งยากในการดำเนินงานการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.2564 สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี สามารถแบ่งออกได้เป็น 4 ด้าน ตามหลักแนวคิดเกี่ยวกับทรัพยากรในการบริหาร (4M) รายละเอียดดังต่อไปนี้

1) คนหรือบุคคล (Man) การขอความอนุเคราะห์และการรวบรวมข้อมูลค่อนข้างลำบากเนื่องจากเจ้าหน้าที่แต่ละกลุ่ม/ฝ่าย ไม่มีการสรุปผลการดำเนินงานประจำปีไว้เมื่อสิ้นปีงบประมาณ เนื่องจากไม่มีผลกระทบหรือส่วนได้ส่วนเสียในการจัดทำสรุปผลการดำเนินงานประจำปี ทำให้จัดส่งข้อมูลล่าช้าเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนดจึงส่งผลกระทบต่อการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เกิดความล่าช้าไปด้วย อีกทั้งเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องขาดความรู้และความเข้าใจในหลักการเขียนงานด้านวิชาการ บางคนขาดความชำนาญในการใช้อุปกรณ์ไอทีและระบบสารสนเทศหรือมีการโยกย้ายงานจึงขาดความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน

2) เงิน (Money) ไม่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณในการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานฯ

3) ทรัพยากร/วัสดุอุปกรณ์หรือวัตถุดิบ (Material) ขาดแคลนวัสดุ/อุปกรณ์บางอย่างในการดำเนินการ เช่น ไม่มีหมึกเครื่องพิมพ์แบบสีในการจัดพิมพ์เอกสาร เพื่อให้เกิดความสวยงามและน่าอ่าน ไม่มีกระดาษสำหรับพิมพ์เอกสารเนื่องจากผู้บริหารมีนโยบายให้ใช้กระดาษในปริมาณ/จำนวนที่จำกัด เป็นต้น

4) การบริหารจัดการ (Management) เนื่องจากที่ผ่านมาผู้บริหารและเจ้าหน้าที่บางส่วนในสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ไม่ให้ความสำคัญและตระหนักถึงการจัดทำผลการดำเนินงานดังกล่าว จึงส่งผลกระทบต่อกลไกการดำเนินงานเป็นไปด้วยความล่าช้า ผู้บริหารไม่มีบริหารจัดการในการประมวลผลักต้นและกำกับปัจจัยต่าง ๆ ทั้ง 3 ประการ ดังกล่าวมาในข้างต้น ให้สามารถดำเนินไปได้โดยมีประสิทธิภาพจนบรรลุเป้าหมายของงานตามที่ต้องการ

3.4.2 ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

1) เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องไม่มีการสรุปผลการดำเนินงานประจำปีไว้อย่างสม่ำเสมอเมื่อสิ้นปีงบประมาณ ทำให้เกิดความล่าช้าในการจัดทำรายงานดังกล่าว อีกทั้งขาดความรู้ ความเข้าใจในหลักการเขียนงานด้านวิชาการหรือมีการโยกย้ายงานจึงขาดความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน

2) ทำงานผ่านระบบออนไลน์เพิ่มมากขึ้น เกิดการสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ด้วยอุปกรณ์ไอทีและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมากยิ่งขึ้น ทำให้เป็นอุปสรรคสำหรับบุคลากรที่ไม่มีความชำนาญในการใช้ระบบ

3) ขาดแคลนวัสดุ/อุปกรณ์ในการดำเนินงาน

4) ไม่มีงบประมาณสนับสนุนในการดำเนินงาน



5) ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่บางคนไม่เห็นความสำคัญของการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของสำนักงานฯ การบริหารจัดการไม่เป็นระบบขาดการเชื่อมโยงการทำงาน และประสานงานแบบบูรณาการภายในองค์กร



บทที่ 4

ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะ

1) ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรได้รับการฝึกอบรม/สัมมนาเกี่ยวกับเทคนิคการเขียนงานวิชาการและการสืบค้นฐานข้อมูลออนไลน์เพื่อพัฒนาศักยภาพตนเอง ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรในสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ได้รับการเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ การฝึกอบรมและสัมมนาหลักสูตรต่าง ๆ เกี่ยวกับการเขียนงานวิชาการและการสืบค้นฐานข้อมูลออนไลน์ รวมถึงการศึกษาดูงานเพื่อให้มีการพัฒนาศักยภาพตนเอง สามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานและพัฒนาองค์กรให้มีศักยภาพมากยิ่งขึ้น รวมถึงการเพิ่มขีดสมรรถนะสูงและทันสมัยบุคลากรมีความเป็นมืออาชีพ มีเป้าหมายเพื่อพัฒนาส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐสู่องค์กรแห่งความเป็นเลิศ

2) ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดตั้งจุดบริการสืบค้นฐานข้อมูลออนไลน์ ภายในหน่วยงานพร้อมเจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษา/แนะนำและประชาสัมพันธ์ข้อมูล สามารถทำให้สะดวกรวดเร็วในการสืบค้นข้อมูลและสะดวก ลดขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินการได้ อีกทั้งสามารถสร้างความสะดวกให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ลดภาระการจัดเก็บเอกสารรวมถึงประหยัดต่อขนาด

3) ผู้บริหารควรเล็งเห็นความสำคัญและตระหนักถึงการจัดทำผลการดำเนินงานดังกล่าว มีหลักบริหารจัดการตามหลักแนวคิดเกี่ยวกับทรัพยากรในการบริหาร (4M) ในการประมวลผลักต้นและกำกับปัจจัยต่างๆทั้ง 4 ประการ ซึ่งประกอบด้วย 1) คนหรือบุคคล (Man) 2) เงิน (Money) 3) ทรัพยากร/วัสดุอุปกรณ์หรือวัตถุดิบ (Material) และ 4) การบริหารจัดการ (Management) เป็นภารกิจของผู้บริหารหรือผู้บังคับบัญชาโดยตรง คือเป็นกลไกและตัวประสานที่สำคัญที่สุดในการประมวลผลักต้นและกำกับปัจจัยต่างๆทั้ง 3 ประการ ให้สามารถดำเนินไปได้โดยมีประสิทธิภาพจนบรรลุเป้าหมายของหน่วยงานตามที่ต้องการ ทั้งนี้ควรมีการส่งเสริมงานด้านการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานประจำปีดังกล่าว แก่สาธารณชนเพื่อให้สามารถใช้เป็นต้นแบบในการดำเนินงานและส่งเสริม/สนับสนุนและพัฒนาการดำเนินงานต่อไปตามหลักการและแนวคิดด้านการประชาสัมพันธ์ให้สามารถดำเนินไปได้โดยมีประสิทธิภาพจนบรรลุเป้าหมายของงานตามที่ต้องการ อีกทั้ง เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบข้อมูลแต่ละกลุ่ม/ฝ่ายที่เกี่ยวข้องควรมีความใส่ใจ สนใจรับผิดชอบทุ่มเทในการทำงานและจัดส่งข้อมูลที่ขอความอนุเคราะห์ไปเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ รวมถึงเกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการยิ่งขึ้น

4) ส่งเสริมและสนับสนุนงบประมาณในการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี

5) ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรภายในองค์กรทำงานเชื่อมโยงแบบบูรณาการอย่างแท้จริง และเชื่อมโยงกับทุกกลุ่ม/ฝ่ายในองค์กร เพื่อทำให้องค์กรเกิดการเปลี่ยนแปลงวิธีการทำงานแบบเดิม ๆ ทำให้เกิดผลดีแก่องค์กร หลุดพ้นจากปัญหาความขาดแคลนและสามารถสร้างความได้เปรียบ



ในการแข่งขันอันเกิดจากการบูรณาการงานที่มีอยู่เข้าด้วยกันสามารถลดความซ้ำซ้อนของงาน ความสูญเปล่าเกี่ยวกับบุคลากร งบประมาณ เวลา ประหยัดทรัพยากร ลดปัญหาความขัดแย้งภายในองค์กรเป็นการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้เป็นบุคคลที่รอบคอบมองงานสัมพันธ์อย่างเป็นระบบและทำให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากกว่าเดิม



บรรณานุกรม

- กลุ่มยุทธศาสตร์พัฒนาการเกษตร. 2564. ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ.
- กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและโครงการพิเศษ. 2564. ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ.
- กลุ่มสารสนเทศการเกษตร. 2564. ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ.
- เกรียงศักดิ์ เจริญวงศ์ศักดิ์. 2546. การคิดเชิงบูรณาการ/เกรียงศักดิ์ เจริญวงศ์ศักดิ์.
กรุงเทพฯ: ชัคเซส มีเดีย.
- ข้อมูลพื้นฐานด้านการเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี. 2564. กลุ่มสารสนเทศการเกษตร สำนักงาน
เกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี.
- ฉัตรชัย นาถ้ำพลอย. 2563. การบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่. วรสารศิลปศาสตร์ราชวมงคลสุวรรณภูมิ
ปีที่2 ฉบับที่ 2 (พฤษภาคม – สิงหาคม 2563).
- ทศนา แคมมณี. 2548. ศาสตร์ : องค์ความรู้เพื่อการจัดการกระบวนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ.
กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- พงษ์จันทร์ ไกรสินธุ์. 2556. การจัดการความรู้ของสำนักงานเลขาธิการกรม ประจำปี
งบประมาณ 2556 ครั้งที่ 3 องค์ความรู้ที่ 3. (ออนไลน์)
[http://www.teacher.ssru.ac.th/wipanee_ma/file.php/1/PCC2201/conceptPR.p
df/](http://www.teacher.ssru.ac.th/wipanee_ma/file.php/1/PCC2201/conceptPR.pdf/) , 22 มิถุนายน 2560.
- ฝ่ายบริหารทั่วไป. 2564. ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ.
- วรรณวิชา วรฤทธินิภา. 2555. การศึกษาปัญหาและกำหนดกลยุทธ์ขององค์กร กรณีศึกษา บริษัท This
Work จำกัด.
- Armstrong, M., & Stephens, T. (2005). A Handbook of Management and Leadership
a Guide to Managing for Results. London: Kognan Page.
- Barkley, R. A. (2006). Attention-Deficit Hyperactivity Disorder: A Handbook for Diagnosis
and Treatment. 3 rd ed. New York: Guilford
- Baron. Robert A. and Jerald Greenberg. (1990). Behavior in Organization. Boston:
Allyn and Bacon.
- Beane, James A. (1991). Curriculum Planning and Development. Boston: Allyn and
Bacon.
- Deming, W.E. 1986. Out of Crisis, Massachusetts Institute of Technology, Center for
Advance Engineering Study. Cambridge: Mass.



ภาคผนวก



ภาคผนวก ก

ภาพประกอบผลการดำเนินงานกลุ่มยุทธศาสตร์พัฒนาการเกษตร สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

1. การจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ฉบับทบทวนปี 2564

- ไม่มีภาพประกอบผลการดำเนินงาน-

2. การอำนวยการจัดประชุมคณะกรรมการอำนวยการขับเคลื่อนงานนโยบายสำคัญ และการแก้ไขปัญหาภาคเกษตรระดับจังหวัด (Chief of Operation) ณ จังหวัดอุดรธานี



3. การบริหารจัดการแหล่งน้ำทั้งระบบ





4. โครงการ ๑ ตำบล ๑ กลุ่มเกษตรกรทฤษฎีใหม่





5. ระบบตลาดนำการผลิต

- ไม่มีภาพประกอบผลการดำเนินงาน-

6. ศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.)

- ไม่มีภาพประกอบผลการดำเนินงาน-

7. การดำเนินโครงการระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ ปีงบประมาณพ.ศ. 2564



8. การขับเคลื่อนศูนย์เทคโนโลยีเกษตรและนวัตกรรม (Agritech and Innovation Center : AIC)



9. พัฒนาคุณภาพสินค้าเกษตรสู่มาตรฐาน (GAP)

- ไม่มีภาพประกอบผลการดำเนินงาน-

10. การเสนอตัวเป็นเจ้าภาพจัดงานมหกรรมพืชสวนโลกจังหวัดอุดรธานี พ.ศ.2569

- ไม่มีภาพประกอบผลการดำเนินงาน-



ภาคผนวก ข

ภาพประกอบผลการดำเนินงานกลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและโครงการพิเศษ สำนักงาน
เกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

1. โครงการพระราชดำริฝนหลวง



2. สรุปผลการดำเนินงานโครงการเกษตรทฤษฎีใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564



3.โครงการสนับสนุนการขับเคลื่อนงานโครงการพระราชดำริ จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

1) โครงการกองทุนการศึกษา จำนวน 6 แห่ง

1.1) โรงเรียนบ้านดอนกลอยดอนอุดม หมู่ที่ 11 ตำบลนาบัว อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี



1.2) โรงเรียนบ้านหมากตมดอนยานาง หมู่ที่ 16 ตำบลนาข่า อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี





1.3) โรงเรียนบ้านหนองบ่อ หมู่ที่ 10 ตำบลจอมศรี อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี



1.4) โรงเรียนทองอินทร์สวนมอญ หมู่ที่ 5 ตำบลเสอเพลอ อำเภอกุมภวาปี จังหวัดอุดรธานี



1.5) โรงเรียนบ้านดอนบาก หมู่ที่ 3 ตำบลบ้านโคก อำเภอสร้างคอม จังหวัดอุดรธานี



1.6) โรงเรียนบ้านท่าลี่ หมู่ที่ 4 ตำบลบ้านหยวก อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี



2) โครงการอ่างเก็บน้ำลำพันชาดน้อยอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ตำบลผาสุก อำเภอสว่างแดนดิน





3) โครงการอ่างเก็บน้ำชาตมชาวพร้อมระบบส่งน้ำอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ตำบลหมานางม อำเภอนोनสะอาด



4) ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงในพระราชดำริ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา นเรนทิราเทพยวดี กรมหลวงราชสาริณีสิริพัชร มหาวัชรราชธิดา ตำบลวังทอง อำเภอบ้านดุง





5) อ่างเก็บน้ำห้วยคล้าย อันเนื่องมาจากพระราชดำริ ตำบลกุดหมากไฟ อำเภอหนองวัวซอ





4. โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมารจังหวัดอุดรธานีประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564





5. ศูนย์ติดตามและแก้ไขปัญหาภัยพิบัติด้านการเกษตร ประจำปี พ.ศ. 2564 จังหวัดอุดรธานี



6. โครงการพัฒนาศูนย์เครือข่ายปราชญ์ชาวบ้าน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564





7. กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน จังหวัดอุดรธานี ปีงบประมาณ พ.ศ 2564





8. กองทุนสงเคราะห์เกษตรกร







10. การแก้ไขข้อร้องเรียนต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณพ.ศ.2564





10. การแก้ไขข้อร้องเรียนต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ต่อ)





ภาคผนวก ค

เอกสารประกอบผลการดำเนินงานกลุ่มสารสนเทศการเกษตร สำนักงานเกษตรและ
สหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

1. โครงการส่งเสริมการบริโภคและใช้วัตถุดิบสินค้า Q ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

1.1 รายละเอียดโครงการส่งเสริมการบริโภคและใช้วัตถุดิบสินค้า Q ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.2564



1.2 สถานที่จำหน่ายสินค้า Q ประเภทตลาดสด (F05)


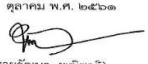
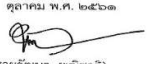


1.3 สถานที่จำหน่ายสินค้า Q ประเภทตลาดสด (F06)





1.4 คำสั่งจังหวัดอุดรธานี ที่ 6091/2561 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2561

<p style="text-align: center;"></p> <p style="text-align: center;">คำสั่งจังหวัดอุดรธานี ที่ ๖๐๙๑ / ๒๕๖๑</p> <p style="text-align: center;">เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการส่งเสริมการบริโภคและใช้วัตถุดิบสินค้า Q (Q Market) และโครงการร้านอาหารวัตถุดิบปลอดภัย เลือกใช้สินค้า Q (Q Restaurant)</p> <p>กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้มียุทธศาสตร์ความปลอดภัยด้านอาหารเพื่อยกระดับคุณภาพสินค้าเกษตรและอาหารที่ส่งออกและใช้บริโภคภายในประเทศให้มีความมาตรฐานและความปลอดภัยสอดคล้องกับข้อกำหนดขององค์กรระหว่างประเทศ จึงได้มอบหมายให้สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ ร่วมกับสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานีบูรณาการหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ระดับจังหวัด ดำเนินงานโครงการส่งเสริมการบริโภคและใช้วัตถุดิบสินค้า Q (Q Market) และโครงการร้านอาหารวัตถุดิบปลอดภัย เลือกใช้สินค้า Q (Q Restaurant) เพื่อช่วยเพิ่มช่องทางทางการจำหน่ายและสร้างความมั่นใจให้กับผู้บริโภค พร้อมทั้งมุ่งเน้นการสร้างมูลค่าให้กับสินค้าเกษตรปลอดภัยครบวงจรตลอดห่วงโซ่อุปทานให้ได้อย่างแท้จริง</p> <p>เนื่องด้วยภารกิจงานที่หลากหลายซับซ้อนมากยิ่งขึ้น พร้อมทั้งมีการโยกย้ายปรับเปลี่ยนเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบปฏิบัติงาน กอปรกับคำสั่งเดิมยังไม่ครอบคลุมต่อการปฏิบัติงานในระดับพื้นที่ ดังนั้นเพื่อเป็นการสนับสนุนให้เกิดการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการดังกล่าวนี้ได้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างถูกต้องครบถ้วนและเกิดประโยชน์สูงสุด จึงขอยกเลิกคำสั่งจังหวัดอุดรธานี ที่ ๐๐๘๑๖/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการร้านอาหารวัตถุดิบปลอดภัยเลือกใช้สินค้า Q (Q Restaurant) และส่งเสริมการบริโภคและใช้วัตถุดิบสินค้า Q (Q Market) และคำสั่งจังหวัดอุดรธานี ที่ ๓๓๙๔/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการร้านอาหารวัตถุดิบปลอดภัย เลือกใช้สินค้า Q (Q Restaurant) และส่งเสริมการบริโภคและใช้วัตถุดิบสินค้า Q (Q Market) (เพิ่มเติม) พร้อมทั้งขอแต่งตั้งแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการส่งเสริมการบริโภคและใช้วัตถุดิบสินค้า Q (Q Market) และโครงการร้านอาหารวัตถุดิบปลอดภัย เลือกใช้สินค้า Q (Q Restaurant) ดังนี้</p> <p>คณะที่ปรึกษา ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี (กำกับดูแลงานกระทรวงเกษตรและสหกรณ์) <p>คณะกรรมการประเมินสถานที่จำหน่ายสินค้า Q (Q Market) และตรวจรับรองร้านอาหารวัตถุดิบปลอดภัย เลือกใช้สินค้า Q (Q Restaurant) ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> ผู้แทนสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี ประสานคณะทำงาน ผู้แทนสำนักงานเกษตรจังหวัดอุดรธานี คณะทำงาน ผู้แทนสำนักงานประมงจังหวัดอุดรธานี คณะทำงาน ผู้แทนจากศูนย์วิจัยและพัฒนาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืดเขต ๔ (อุดรธานี) คณะทำงาน ผู้แทนสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดอุดรธานี คณะทำงาน ผู้แทนศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตรอุดรธานี คณะทำงาน ผู้แทนศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวอุดรธานี คณะทำงาน <p style="text-align: right;">-/-ผู้แทนสำนักงาน...</p>	<p style="text-align: center;">-๒-</p> <ol style="list-style-type: none"> ผู้แทนสำนักงานพาณิชย์จังหวัดอุดรธานี คณะทำงาน ผู้แทนสำนักงานสภาเกษตรกรจังหวัดอุดรธานี คณะทำงาน ผู้แทนประชากรรัฐจังหวัดอุดรธานี คณะทำงาน ผู้แทนจากเทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล ในเขตพื้นที่ที่ขอตรวจประเมิน/ขอตรวจรับรอง คณะทำงาน หัวหน้ากลุ่มสารสนเทศการเกษตร คณะทำงานและเลขาธิการ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี คณะทำงานและผู้ช่วยเลขาธิการ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ/ชำนาญการ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ผู้ช่วยเลขาธิการ เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล กลุ่มสารสนเทศการเกษตร ผู้ช่วยเลขาธิการ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี <p>อำนาจหน้าที่</p> <ol style="list-style-type: none"> ร่วมตรวจประเมินสถานที่จำหน่ายสินค้า Q (Q Market) และตรวจรับรองร้านอาหารวัตถุดิบปลอดภัย เลือกใช้สินค้า Q (Q Restaurant) และดำเนินการกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เป็นไปอย่างถูกต้องครบถ้วนตรงตามวัตถุประสงค์โครงการได้กำหนดไว้ ร่วมประชุม หรือกำหนดแนวทางและจัดทำแผนการดำเนินงานโครงการ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูล/ข่าวสาร ที่สำคัญและจำเป็นต่อการดำเนินงานโครงการให้เป็นที่ยึดอย่างแพร่หลาย ให้การสนับสนุนการดำเนินงาน การติดตาม วิเคราะห์และสรุปผลการปฏิบัติงานโครงการและกิจกรรมต่อเนื่องอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง หรือได้รับมอบหมาย <p>คณะผู้ตัดสินใจให้การรับรองสถานที่จำหน่ายสินค้า Q (Q Market) และร้านอาหารวัตถุดิบปลอดภัย เลือกใช้สินค้า Q (Q Restaurant) ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> เกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ประธานคณะทำงาน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี คณะทำงาน เกษตรจังหวัดอุดรธานี คณะทำงาน ประมงจังหวัดอุดรธานี คณะทำงาน ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืดเขต ๔ (อุดรธานี) คณะทำงาน ปศุสัตว์จังหวัดอุดรธานี คณะทำงาน ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตรอุดรธานี คณะทำงาน ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวอุดรธานี คณะทำงาน พาณิชย์จังหวัดอุดรธานี คณะทำงาน หัวหน้าสำนักงานสภาเกษตรกรจังหวัดอุดรธานี คณะทำงาน หัวหน้าประชากรรัฐจังหวัดอุดรธานี คณะทำงาน นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในเขตพื้นที่ที่ขอตรวจประเมิน/ขอตรวจรับรอง คณะทำงาน <p style="text-align: right;">-/-๑๓.หัวหน้ากลุ่ม...</p>
<p>๑๓. หัวหน้ากลุ่มสารสนเทศการเกษตร สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี คณะทำงานและเลขาธิการ</p> <p>๑๔. นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ/ชำนาญการ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ผู้ช่วยเลขาธิการ</p> <p>๑๕. เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล กลุ่มสารสนเทศการเกษตร สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ผู้ช่วยเลขาธิการ</p> <p>อำนาจหน้าที่</p> <ol style="list-style-type: none"> ร่วมประชุมพิจารณาตัดสินใจให้การรับรองสถานที่จำหน่ายสินค้า Q (Q Market) และร้านอาหารวัตถุดิบปลอดภัย เลือกใช้สินค้า Q (Q Restaurant) ตามที่คณะกรรมการประเมินสถานที่จำหน่ายสินค้า Q (Q Market) และตรวจรับรองร้านอาหารวัตถุดิบปลอดภัย เลือกใช้สินค้า Q (Q Restaurant) สรุปเสนอ ส่งเสริม สนับสนุน ควบคุม กำกับ ดูแล พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะต่างๆ และกิจกรรมต่อเนื่องอื่นๆที่เกี่ยวข้อง แก่คณะกรรมการประเมินสถานที่จำหน่ายสินค้า Q (Q Market) และตรวจรับรองร้านอาหารวัตถุดิบปลอดภัย เลือกใช้สินค้า Q (Q Restaurant) สำหรับนำไปดำเนินงานโครงการ ร่วมระดมอุปบารับรองสถานที่จำหน่ายสินค้า Q (Q Market) และร้านอาหารวัตถุดิบปลอดภัย เลือกใช้สินค้า Q (Q Restaurant) และเอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้องแก่ผู้ผ่านการรับรอง เข้าร่วมประชุม หรือ ร่วมให้การสนับสนุนการดำเนินงาน การติดตาม วิเคราะห์และสรุปผลการปฏิบัติงานโครงการและกิจกรรมต่อเนื่องอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง หรือได้รับมอบหมาย <p>ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่...เป็นต้นไป</p> <p style="text-align: right;">ลง ณ วันที่ ๐๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p style="text-align: right;"> (นายวิมลนา พุฒิชชาติ) ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี</p>	<p>๑๓. หัวหน้ากลุ่มสารสนเทศการเกษตร สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี คณะทำงานและเลขาธิการ</p> <p>๑๔. นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ/ชำนาญการ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ผู้ช่วยเลขาธิการ</p> <p>๑๕. เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล กลุ่มสารสนเทศการเกษตร สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ผู้ช่วยเลขาธิการ</p> <p>อำนาจหน้าที่</p> <ol style="list-style-type: none"> ร่วมประชุมพิจารณาตัดสินใจให้การรับรองสถานที่จำหน่ายสินค้า Q (Q Market) และร้านอาหารวัตถุดิบปลอดภัย เลือกใช้สินค้า Q (Q Restaurant) ตามที่คณะกรรมการประเมินสถานที่จำหน่ายสินค้า Q (Q Market) และตรวจรับรองร้านอาหารวัตถุดิบปลอดภัย เลือกใช้สินค้า Q (Q Restaurant) สรุปเสนอ ส่งเสริม สนับสนุน ควบคุม กำกับ ดูแล พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะต่างๆ และกิจกรรมต่อเนื่องอื่นๆที่เกี่ยวข้อง แก่คณะกรรมการประเมินสถานที่จำหน่ายสินค้า Q (Q Market) และตรวจรับรองร้านอาหารวัตถุดิบปลอดภัย เลือกใช้สินค้า Q (Q Restaurant) สำหรับนำไปดำเนินงานโครงการ ร่วมระดมอุปบารับรองสถานที่จำหน่ายสินค้า Q (Q Market) และร้านอาหารวัตถุดิบปลอดภัย เลือกใช้สินค้า Q (Q Restaurant) และเอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้องแก่ผู้ผ่านการรับรอง เข้าร่วมประชุม หรือ ร่วมให้การสนับสนุนการดำเนินงาน การติดตาม วิเคราะห์และสรุปผลการปฏิบัติงานโครงการและกิจกรรมต่อเนื่องอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง หรือได้รับมอบหมาย <p>ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่...เป็นต้นไป</p> <p style="text-align: right;">ลง ณ วันที่ ๐๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p style="text-align: right;"> (นายวิมลนา พุฒิชชาติ) ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี</p>



1.5 ภาพ QR CODE สรุปรายละเอียดเอกสารและภาพประกอบการพิจารณารับรองโครงการ
ส่งเสริมการบริโภคและใช้วัตถุดิบสินค้า Q (Q MARKET) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564



1.6 ภาพ QR CODE วัสดุที่สนับสนุนผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการบริโภคและใช้วัตถุดิบ
สินค้า Q ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564





1.7 ภาพประกอบการโครงการส่งเสริมการบริโภคและใช้วัตถุดิบสินค้า Q (Q MARKET) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564





ภาคผนวก ง

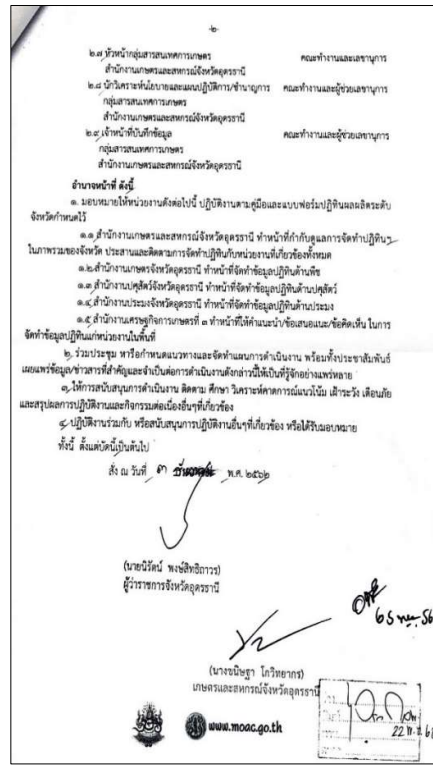
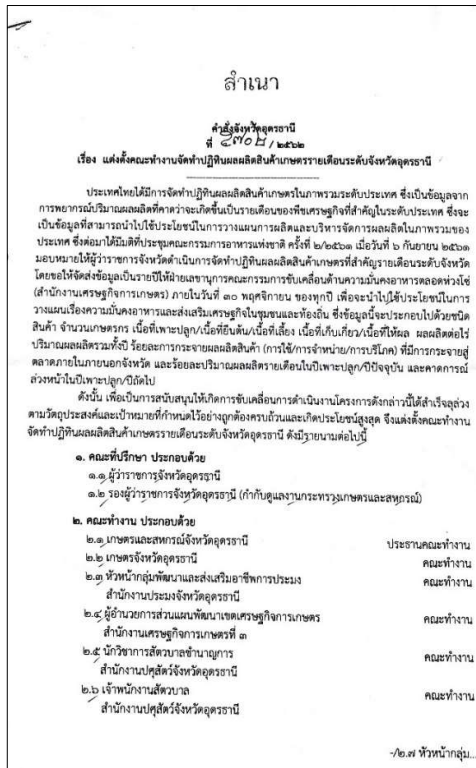
เอกสารประกอบผลการดำเนินงานกลุ่มสารสนเทศการเกษตร สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

2. การจัดทำปฏิทินผลผลิตสินค้าเกษตรรายเดือนระดับจังหวัด ประจำปีการผลิต 2564

2.1 มื้อการจัดทำปฏิทินผลผลิตสินค้าเกษตรรายเดือนระดับจังหวัด ประจำปีการผลิต 2564



2.2 คำสั่งจังหวัดอุดรธานี ที่ 5806/2563 ลงวันที่ 3 พฤศจิกายน 2563





2.3 สรุปผลการดำเนินงานแยกกลุ่มสินค้า

(1) สินค้าพืช



(2) สินค้าปศุสัตว์



(3) สินค้าประมง





2.4 ภาพประกอบการประชุมคณะทำงานการจัดทำปฏิทินผลผลิตสินค้าเกษตรรายเดือนระดับจังหวัด ประจำปีการผลิต 2564





ภาคผนวก จ

เอกสารประกอบผลการดำเนินงานกลุ่มสารสนเทศการเกษตร สำนักงานเกษตรและ
สหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณพ.ศ.2564

3. โครงการร้านอาหารวัตถุดิบปลอดภัยเลือกใช้สินค้า Q (Q Restaurant) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

3.1 รายละเอียดโครงการร้านอาหารวัตถุดิบปลอดภัยเลือกใช้สินค้า Q (Q Restaurant)
ประจำปีงบประมาณพ.ศ.2564



3.2 สถานที่จำหน่ายร้านอาหารวัตถุดิบปลอดภัยเลือกใช้สินค้า Q (Q Restaurant) ประจำปี
งบประมาณพ.ศ.2564




3.3 แบบฟอร์มสรุปจำนวนโครงการร้านอาหารวัตถุดิบปลอดภัยเลือกใช้สินค้า Q
(Q Restaurant) ประจำปีงบประมาณพ.ศ.2564





3.4 คำสั่งจังหวัดอุดรธานี ที่ 6091/2561 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2561



คำสั่งจังหวัดอุดรธานี
ที่ ๖๐๙๑ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมการบริโภคและใช้วัตถุดิบค้า Q (Q Market) และโครงการร้านอาหารวัตถุดิบปลอดภัย เลือกใช้สินค้า Q (Q Restaurant)

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้มียุทธศาสตร์ความปลอดภัยด้านอาหารเพื่อยกระดับคุณภาพสินค้าเกษตรและอาหารที่ส่งออกและใช้บริโภคภายในประเทศให้มีความปลอดภัยและความปลอดภัยสอดคล้องกับข้อกำหนดขององค์การระหว่างประเทศ จึงได้มอบหมายให้สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ ร่วมกับสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานีบูรณาการหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ระดับจังหวัด ดำเนินงานโครงการส่งเสริมการบริโภคและใช้วัตถุดิบสินค้า Q (Q Market) และโครงการร้านอาหารวัตถุดิบปลอดภัย เลือกใช้สินค้า Q (Q Restaurant) เพื่อช่วยเพิ่มช่องทางจำหน่ายและสร้างความมั่นใจให้กับผู้บริโภค พร้อมทั้งมุ่งเน้นการสร้างมูลค่าให้กับสินค้าเกษตรปลอดภัยครบวงจรตลอดห่วงโซ่อุปทานอย่างแท้จริง

เนื่องด้วยภารกิจงานที่หลากหลายซับซ้อนมากยิ่งขึ้น พร้อมทั้งมีการโยกย้ายปรับเปลี่ยนเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบปฏิบัติงาน กอปรกับคำสั่งเดิมยังไม่ครอบคลุมต่อการปฏิบัติงานในระดับพื้นที่ ดังนั้นเพื่อเป็นการสนับสนุนให้เกิดการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการดังกล่าวนี้ได้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างถูกต้องครบถ้วนและเกิดประโยชน์สูงสุด จึงขอเรียกคำสั่งจังหวัดอุดรธานี ที่ ๐๐๐๘๑/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการร้านอาหารวัตถุดิบปลอดภัยเลือกใช้สินค้า Q (Q Market) และส่งเสริมการบริโภคและใช้วัตถุดิบสินค้า Q (Q Market) และคำสั่งจังหวัดอุดรธานี ที่ ๗๓๔/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการร้านอาหารวัตถุดิบปลอดภัย เลือกใช้สินค้า Q (Q Restaurant) และส่งเสริมการบริโภคและใช้วัตถุดิบสินค้า Q (Q Market) (เพิ่มเติม) พร้อมทั้งขอแต่งตั้งแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการส่งเสริมการบริโภคและใช้วัตถุดิบสินค้า Q (Q Market) และโครงการร้านอาหารวัตถุดิบปลอดภัย เลือกใช้สินค้า Q (Q Restaurant) ดังนี้

คณะที่ปรึกษา ประกอบด้วย	
๑. ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี	
๒. รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี (กำกับดูแลงานกระทรวงเกษตรและสหกรณ์)	
คณะกรรมการประเมินสถานที่จำหน่ายสินค้า Q (Q Market) และตรวจรับรองร้านอาหารวัตถุดิบปลอดภัย เลือกใช้สินค้า Q (Q Restaurant) ประกอบด้วย	
๑. ผู้แทนสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี	ประธานคณะทำงาน
๒. ผู้แทนสำนักงานเกษตรจังหวัดอุดรธานี	คณะทำงาน
๓. ผู้แทนสำนักงานประมงจังหวัดอุดรธานี	คณะทำงาน
๔. ผู้แทนจากศูนย์วิจัยและพัฒนาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืดเขต ๔ (อุดรธานี)	คณะทำงาน
๕. ผู้แทนสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดอุดรธานี	คณะทำงาน
๖. ผู้แทนศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตรอุดรธานี	คณะทำงาน
๗. ผู้แทนศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวอุดรธานี	คณะทำงาน

-/๔.ผู้แทนสำนักงาน...

-๒-

๘. ผู้แทนสำนักงานพาณิชย์จังหวัดอุดรธานี	คณะทำงาน
๙. ผู้แทนสำนักงานสภาเกษตรกรจังหวัดอุดรธานี	คณะทำงาน
๑๐. ผู้แทนประชากรจังหวัดอุดรธานี	คณะทำงาน
๑๑. ผู้แทนจากเทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล	คณะทำงาน
ในเขตพื้นที่ที่ขอตรวจประเมิน/ขอตรวจรับรอง	
๑๒. หัวหน้ากลุ่มสารสนเทศการเกษตร	คณะทำงานและ
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี	เลขานุการ
๑๓. นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ/ชำนาญการ	คณะทำงานและ
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔. เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	คณะทำงานและ
กลุ่มสารสนเทศการเกษตร	ผู้ช่วยเลขานุการ
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี	

อำนาจหน้าที่

๑. ร่วมตรวจประเมินสถานที่จำหน่ายสินค้า Q (Q Market) และตรวจรับรองร้านอาหารวัตถุดิบปลอดภัย เลือกใช้สินค้า Q (Q Restaurant) และดำเนินกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปอย่างถูกต้องครบถ้วน ครบถ้วนวัตถุประสงค์ที่โครงการได้กำหนดไว้
๒. ร่วมประชุม หรือกำหนดแนวทางและจัดทำแผนการดำเนินงานโครงการ พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูล/ข่าวสาร ที่สำคัญและจำเป็นต่อการดำเนินงานโครงการให้เป็นที่รู้กันอย่างแพร่หลาย
๓. ให้การสนับสนุนการดำเนินงาน การติดตาม วิเคราะห์และสรุปผลการปฏิบัติงานโครงการและ กิจกรรมต่อเนื่องอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
๔. ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง หรือได้รับมอบหมาย

คณะผู้ตัดสินใจให้การรับรองสถานที่จำหน่ายสินค้า Q (Q Market) และร้านอาหารวัตถุดิบ ปลอดภัย เลือกใช้สินค้า Q (Q Restaurant) ประกอบด้วย

๑. เกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี	ประธานคณะทำงาน
๒. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี	คณะทำงาน
๓. เกษตรจังหวัดอุดรธานี	คณะทำงาน
๔. ประมงจังหวัดอุดรธานี	คณะทำงาน
๕. ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการเพาะเลี้ยง สัตว์น้ำจืดเขต ๔ (อุดรธานี)	คณะทำงาน
๖. ปศุสัตว์จังหวัดอุดรธานี	คณะทำงาน
๗. ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตรอุดรธานี	คณะทำงาน
๘. ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวอุดรธานี	คณะทำงาน
๙. พาณิชย์จังหวัดอุดรธานี	คณะทำงาน
๑๐. หัวหน้าสำนักงานสภาเกษตรกรจังหวัดอุดรธานี	คณะทำงาน
๑๑. หัวหน้าประชากรจังหวัดอุดรธานี	คณะทำงาน
๑๒. นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	คณะทำงาน
ในเขตพื้นที่ที่ขอตรวจประเมิน/ขอตรวจรับรอง	

-/๑๓.หัวหน้ากลุ่ม...

-๓-

๑๓. หัวหน้ากลุ่มสารสนเทศการเกษตร	คณะทำงานและ
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี	เลขานุการ
๑๔. นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ/ชำนาญการ	คณะทำงานและ
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕. เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	คณะทำงานและ
กลุ่มสารสนเทศการเกษตร	ผู้ช่วยเลขานุการ
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี	

อำนาจหน้าที่

๑. ร่วมประชุมพิจารณาตัดสินใจให้การรับรองสถานที่จำหน่ายสินค้า Q (Q Market) และร้านอาหารวัตถุดิบปลอดภัย เลือกใช้สินค้า Q (Q Restaurant) ตามที่คณะกรรมการประเมินสถานที่จำหน่ายสินค้า Q (Q Market) และตรวจรับรองร้านอาหารวัตถุดิบปลอดภัย เลือกใช้สินค้า Q (Q Restaurant) สรุปนำเสนอ
๒. ส่งเสริม สนับสนุน ควบคุม กำกับ ดูแล พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะต่างๆ และกิจกรรมต่อเนื่องอื่นๆที่เกี่ยวข้อง แก่คณะกรรมการประเมินสถานที่จำหน่ายสินค้า Q (Q Market) และตรวจรับรองร้านอาหารวัตถุดิบ ปลอดภัย เลือกใช้สินค้า Q (Q Restaurant) สำหรับนำไปดำเนินงานโครงการ
๓. ร่วมส่งมอบป้ายรับรองสถานที่จำหน่ายสินค้า Q (Q Market) และร้านอาหารวัตถุดิบ ปลอดภัย เลือกใช้สินค้า Q (Q Restaurant) และเอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้องแก่ผู้ผ่านการรับรอง
๔. เข้าร่วมประชุม หรือ ให้การสนับสนุนการดำเนินงาน การติดตาม วิเคราะห์และสรุปผลการปฏิบัติงานโครงการและกิจกรรมต่อเนื่องอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
๕. ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง หรือได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๐๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายวิมลนา พุฒินาคดี)
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี



3.5 ภาพ QR CODE สรุปรายละเอียดเอกสารและภาพประกอบการพิจารณารับรองโครงการ
ร้านอาหารวัตถุดิบปลอดภัยเลือกใช้สินค้า Q (Q Restaurant)ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564



3.6 ภาพ QR CODE วิธีทัศนัสรุปรายละเอียดเอกสารและภาพประกอบการพิจารณารับรอง
โครงการร้านอาหารวัตถุดิบปลอดภัยเลือกใช้สินค้า Q (Q Restaurant)ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564





3.7 ภาพประกอบกิจกรรมโครงการร้านอาหารวัตถุดิบปลอดภัยเลือกใช้สินค้า Q (Q Restaurant) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564





ภาคผนวก ฉ

เอกสารประกอบผลการดำเนินงานกลุ่มสารสนเทศการเกษตร สำนักงานเกษตรและ
สหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

4. ข้อมูลรายสินค้าของจังหวัดเพื่อการวางแผนพัฒนาด้านการเกษตรและสหกรณ์ ข้าวปลอดภัย
(GAP) และข้าวอินทรีย์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

1. ภาพ QR CODE รูปเล่มข้อมูลรายสินค้าของจังหวัดเพื่อการวางแผนพัฒนาด้านการเกษตรและสหกรณ์
ข้าวปลอดภัย (GAP และข้าวอินทรีย์ ประจำปีงบประมาณพ.ศ.2564





ภาคผนวก ข

เอกสารประกอบผลการดำเนินงานกลุ่มสารสนเทศการเกษตร สำนักงานเกษตรและ
สหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

5. ข้อมูลพื้นฐานด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดอุดรธานี ประจำปีพ.ศ.2564

1. ภาพ OR Code ข้อมูลพื้นฐานด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดอุดรธานี ประจำปี
พ.ศ.2564





ภาคผนวก ฅ

เอกสารประกอบผลการดำเนินงานกลุ่มสารสนเทศการเกษตร สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณพ.ศ.2564

6. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี

1. ภาพ QR CODE รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณพ.ศ.2564 สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี





คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา : นางชนิษฐา โกวิทยากร

หัวหน้าคณะผู้จัดทำ : นางสาววนิดา กองหล้า

ผู้จัดทำ : นางสาวจิรนนท์ ภูคงคา

พิสูจน์อักษร : นางสาวรัญชิตา แก้วประดิษฐ์

: นายวันชัย พรมเชียงใหม่

ออกแบบปก : นายณัฐกร ศิริมงคล

ขอขอบคุณผู้สนับสนุน

: ฝ่ายบริหารทั่วไป

: กลุ่มยุทธศาสตร์พัฒนาการเกษตร

: กลุ่มช่วยเหลือเกษตรกรและโครงการพิเศษ

ตำแหน่ง เกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี

สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี





สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี

ศาลากลางจังหวัดอุดรธานี ชั้น 6 ตำบลหมากแข้ง อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี 41000
โทรศัพท์ 042-325936 โทรสาร 042-325936 E-mail : paco_udn@opsmoac.go.th