

**รายงานการประชุม**  
**คณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์**  
**ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖**  
**วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๕.๐๐ น.**  
**ณ ห้องประชุมศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และผ่านระบบการประชุมทางไกล**

**ผู้มาประชุม**

๑. นายธิตี โลหะปิยะพรรณ	ผู้ช่วยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ประธานกรรมการ
๒. นางละออ ชันธรัักษ์	ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๓. นางสาววิไลลักษณ์ มุ้ยจิ้น	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๔. นายชนวัฒน์ สิทธิธรรม	หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี	กรรมการ
๕. นางสาวชนชนก จันทร์เพ็ง	ผู้อำนวยการสถาบันเกษตรราธิการ	กรรมการ
๖. นางวินดา เหลี่ยมสมบัติ	ผู้อำนวยการกองเกษตรสารนิเทศ	กรรมการ
๗. นางสาวนฤมล อติเรกโชติกุล	ผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการ
๘. นางอัญศยา พุ่งโชคชัย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ แทนผู้อำนวยการสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ	กรรมการ
๙. นางสาวรมิตา ฮกเจริญ	นิติกรชำนาญการพิเศษ แทนผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย	กรรมการ
๑๐. นางสาวปทุมทริกา ฉายากุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ แทนผู้อำนวยการสำนักการเกษตรต่างประเทศ	กรรมการ
๑๑. นายธวัชชัย ศीलแสน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ แทนผู้อำนวยการสำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกร และรับเรื่องร้องเรียน	กรรมการ
๑๒. นางสาวปัทมณัฐ เงินแจ้	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ แทนผู้อำนวยการสำนักตรวจราชการ	กรรมการ
๑๓. นางศิริพัทธ์ หน่อคำ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน แทนผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหาร	กรรมการ
๑๔. นางสาวอรรพรรณ สังขวิเชียร	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป แทนผู้อำนวยการกองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตร และเกษตรกรรมยั่งยืน	กรรมการ
๑๕. นายพิสุทธิ กริ่งสัมฤทธิ์	เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ แทนผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	กรรมการ
๑๖. นายสัญญาชัย รัศมีจิรวไล	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ และเลขานุการ
๑๗. นางสาวรัญญา แสงจันทร์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

**ผู้เข้าร่วมประชุม****สำนักงานรัฐมนตรี**

- |                          |                                       |
|--------------------------|---------------------------------------|
| ๑. นางสาวเมธฐยา ไย้มโชติ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| ๒. นายศุภโชค บุญอำนวย    | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ          |

**สถาบันเกษตรกรบริการ**

- |                         |                          |
|-------------------------|--------------------------|
| ๑. นายรังสรรค์ นฤมิตญาณ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
|-------------------------|--------------------------|

**สำนักการเกษตรต่างประเทศ**

- |                         |                                  |
|-------------------------|----------------------------------|
| ๑. นางสาวสุกฤตา พงศาปาน | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
|-------------------------|----------------------------------|

**สำนักกฎหมาย**

- |                           |                              |
|---------------------------|------------------------------|
| ๑. นางสาวชุลีพร ศรีสุวรรณ | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ |
|---------------------------|------------------------------|

**กองเกษตรสารนิเทศ**

- |                       |                  |
|-----------------------|------------------|
| ๑. นางวันทนา เรืองเดช | พนักงานพิมพ์ ส.๔ |
|-----------------------|------------------|

**กองบริหารงานกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร**

- |                                 |                                  |
|---------------------------------|----------------------------------|
| ๑. นางสาวพิรุฬห์ลักษณ์ ทิบบแก้ว | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๒. นางสาวจากรุวรรณ เฉลยกิจ      | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน |

**กองประสานงานโครงการพระราชดำริ**

- |                                |                                  |
|--------------------------------|----------------------------------|
| ๑. นางสาวสันทนา แทนจำปา        | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ       |
| ๒. นางสาวเนาวรัตน์ หิรัญญะสิริ | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน |

**สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา**

- |                           |                                    |
|---------------------------|------------------------------------|
| ๑. นางสาวยุวดี ดารากัย    | นิติกรปฏิบัติการ                   |
| ๒. นางสาวกวีกานต์ กุลแก้ว | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |

**ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต**

- |                                |                                  |
|--------------------------------|----------------------------------|
| ๑. นางสาวพัชัญญกนันท์ ทองพาศน์ | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน |
|--------------------------------|----------------------------------|

**ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร**

- |                              |                                 |
|------------------------------|---------------------------------|
| ๑. นางสาวณัชชา พรหมหิตาทร    | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ   |
| ๒. นางสาวแสงเดือน นาคศรีสุข  | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ |
| ๓. นางสาวปาณริย์ กำลั้ง      | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ |
| ๔. นายธรรารุช กล่อมผ่อง      | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน       |
| ๕. นางสาวภัทรวดี อุดมะพันธุ์ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน       |
| ๖. นางสาวเขมिसรา ถ้วยทอง     | เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์   |

เริ่มประชุมเวลา

๑๕.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม  
รายงานการประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและ  
สหกรณ์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ วันพุธที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมกระทรวงเกษตร  
และสหกรณ์ ๑๓๕

จากการประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ๑๓๕ ฝ่าย  
เลขานุการฯ ได้มีบันทึกข้อความแจ้งเวียนรายงานการประชุมคณะกรรมการฯ พร้อมทั้งให้คณะกรรมการฯ แจ้งขอแก้ไข  
(ถ้ามี) ซึ่งฝ่ายเลขานุการฯ ได้มีการปรับแก้ไขรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๑. ประธานคณะกรรมการฯ ขอเพิ่มเติมมติที่ประชุมในระเบียบวาระที่ ๔ การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์  
สำหรับคณะผู้บริหารฝ่ายการเมือง หน้า ๒๐ คือ “เห็นชอบให้ปรับจำนวนและรายการตามความจำเป็น โดยให้เพิ่ม  
จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก และเครื่องพิมพ์ เพื่อเป็นกรอบในการจัดสรรตาม  
งบประมาณและความเหมาะสมต่อไป โดยใช้คุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด”

๒. ฝ่ายเลขานุการฯ ขอแก้ไขมติที่ประชุมในระเบียบวาระที่ ๔ การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับคณะ  
ผู้บริหารฝ่ายการเมือง หน้า ๒๐ เนื่องจากสำนักงานรัฐมนตรีมีการปรับปรุงรายละเอียด และรายการครุภัณฑ์  
คอมพิวเตอร์ในการเสนอขอจัดหาเพิ่มเติมจากที่ประชุม จาก “เห็นชอบในหลักการการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์  
สำหรับคณะผู้บริหารฝ่ายการเมือง และให้สำนักงานรัฐมนตรีปรับปรุงรายละเอียดตามความเห็นที่ประชุม โดยหากได้รับ  
การจัดสรรงบประมาณให้ดำเนินการตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ สำนักงานรัฐมนตรี ได้ปรับปรุง  
รายละเอียดตามความเห็นที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว โดยปรับแก้เป็นการเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน  
สำนักงาน จำนวน ๖๙ ชุด งบประมาณรวม ๑,๕๘๗,๐๐๐ บาท” เป็น “เห็นชอบในหลักการการจัดหาครุภัณฑ์  
คอมพิวเตอร์สำหรับคณะผู้บริหารฝ่ายการเมือง และให้สำนักงานรัฐมนตรีปรับปรุงรายละเอียดโครงการจัดส่งให้ฝ่าย  
เลขานุการฯ เพื่อนำเสนอที่ประชุมพิจารณาในครั้งต่อไป”

ซึ่งสามารถดาวน์โหลดรายงานการประชุมฯ ได้ที่ <https://s.moac.go.th/E64ZRz> โดยประธานฯ ให้ที่ประชุม  
พิจารณารับรองรายงานการประชุมฯ และปรากฏไม่มีหน่วยงานขอแก้ไขรายงานการประชุมเพิ่มเติม

### มติที่ประชุม

รับทราบและรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและ  
สหกรณ์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ วันพุธที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา  
การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับการทำงานของสำนักงานรัฐมนตรี

สำนักงานรัฐมนตรีได้นำเสนอหลักการและเหตุผล พร้อมรายละเอียดในการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับ  
การทำงานของสำนักงานรัฐมนตรี โดยใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน  
รวมทั้งชี้แจงในเรื่องความเหมาะสม ความคุ้มค่า และได้มีการเพิ่มเติมคำสั่งแต่งตั้งคณะรัฐมนตรี การเปรียบเทียบราคา  
การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ด้วยวิธีการซื้อและวิธีการเช่า (ระยะเวลา ๑ ปี) ซึ่งรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่  
เสนอขอจัดหาด้วยวิธีการเช่า มีดังนี้

ลำดับ	รายการ	ราคา/เครื่อง (บาท)	จำนวน	ราคารวม (บาท)
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ และชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน (ราคา ๒,๒๒๙.๑๖ บาท/เครื่อง/เดือน)	๒๖,๗๕๐	๕๐	๑,๓๓๗,๕๐๐
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ และชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน (ราคา ๒,๑๔๐ บาท/เครื่อง/เดือน)	๒๕,๖๘๐	๑๐	๒๕๖,๘๐๐
๓	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี (ราคา ๑,๒๙๒.๙๑ บาท/เครื่อง/เดือน)	๑๕,๕๑๕	๔	๖๒,๐๖๐
<b>ราคารวมทั้งสิ้น (บาท)</b>				<b>๑,๖๕๖,๓๖๐</b>

**หมายเหตุ** ราคาเช่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เป็นราคาที่รวม VAT ๗% แล้ว

ซึ่งฝ่ายเลขานุการฯ ได้ให้ข้อสังเกตไว้ ดังนี้

๑. อุปกรณ์ที่ขอจัดหาเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๒. หน่วยงานได้มีการสืบราคาเช่าจาก ๓ แห่ง เรียบร้อยแล้ว ดังนี้

ลำดับ	รายการ	การสืบราคาเช่าจาก ๓ แห่ง		
		บ. ชูพรวิวัฒน์ จำกัด	บ. ดอจ อุตสาหกรรม จำกัด	บ. ส.ไทยสร้าง เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ และชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน	๒๖,๗๕๐ (x๕๐ = ๑,๓๓๗,๕๐๐)	๒๖,๙๖๔ (x๕๐ = ๑,๓๔๘,๒๐๐)	๒๘,๒๔๘ (x๕๐ = ๑,๔๑๒,๔๐๐)
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ และชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน	๒๕,๖๘๐ (x๑๐ = ๒๕๖,๘๐๐)	๒๗,๑๗๘ (x๑๐ = ๒๗๑,๗๘๐)	๒๙,๒๔๕ (x๑๐ = ๒๙๒,๔๕๐)
๓	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	๑๕,๕๑๕ (x๔ = ๖๒,๐๖๐)	๑๘,๕๑๑ (x๔ = ๗๔,๐๔๔)	๑๘,๐๘๓ (x๔ = ๗๒,๓๓๒)
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>๑,๖๕๖,๓๖๐</b>	<b>๑,๖๙๔,๐๒๔</b>	<b>๑,๗๗๗,๑๘๒</b>

๓. หน่วยงานต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งานรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน

### **ความเห็นที่ประชุม**

- การใช้จ่ายงบประมาณพลางก่อน มีหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในเรื่องของการปรับเปลี่ยนแผนงานหรือปรับเปลี่ยนการใช้จ่ายงบประมาณซึ่งสามารถดำเนินการได้เฉพาะในกรณีที่จำเป็นเท่านั้น ในการเสนอขอจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของส่วนราชการอื่นๆ ในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ฝ่ายเลขานุการฯ ควรให้ข้อสังเกตเพิ่มเติมในเรื่องนี้ไว้ด้วย เพื่อให้ทุกหน่วยงานดำเนินการตรวจสอบให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข

- เห็นควรมีการระบุข้อมูลเพิ่มเติมว่า เดิมสำนักงานรัฐมนตรีมีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับฝ่ายการเมืองจำนวนเท่าใด และมีการแต่งตั้งจำนวนเท่าใด เพื่อให้ทราบว่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ไม่เพียงพอ
- เรื่องความคุ้มค่า ในส่วนของรายการวัสดุสิ้นเปลืองอื่นๆ อาทิ กระดาษ A๔ , หมึกพิมพ์ เห็นควรตัดออก เนื่องจากไม่อยู่ในอำนาจการพิจารณาของคณะกรรมการ แต่ในการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะในขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างต้องระบุให้ชัดเจน ตัวอย่างเช่น กระดาษจะต้องดำเนินการจัดส่งจำนวนเท่าใดต่อเดือน หมึกพิมพ์จะต้องดำเนินการเปลี่ยนทันทีเมื่อหมดลง เอกสารทุกส่วนต้องมีความชัดเจนเนื่องจากต้องมีการดำเนินการตรวจรับและส่งมอบต่อไป

### มติที่ประชุม

เห็นชอบในหลักการการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับการทำงานของสำนักงานรัฐมนตรี และให้สำนักงานรัฐมนตรีปรับปรุงรายละเอียดเพิ่มเติมตามความเห็นที่ประชุม ทั้งนี้เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณให้ดำเนินการตามกฎหมาย หลักเกณฑ์ และระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

๑. มอบศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักแผนงานและโครงการพิเศษ และสำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน ดำเนินการหารือในเรื่องของระบบที่จะนำมาสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์บริการเกษตรกรพิรุณราช ซึ่งหากสมบูรณ์เรียบร้อยแล้วจะมีความเกี่ยวข้องกับทุกหน่วยงานเนื่องจากการดำเนินงานในภาพรวมของกระทรวงฯ และหากในวันสถาปนากระทรวงรูปแบบการจัดงานยังคงเดิม มอบให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารนำเสนอกิจกรรมนี้ในวันสถาปนากระทรวงฯ ต่อไป

๒. มอบสำนักแผนงานและโครงการพิเศษยืนยันโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ พร้อมประสานงานกับศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อสรุปรายละเอียดให้ผู้บริหารทราบ เนื่องจากเป็นโครงการที่ต้องดำเนินการขับเคลื่อนซึ่งมีความเกี่ยวข้องกับศูนย์บริการเกษตรกรพิรุณราช และต้องนำเสนอในคณะกรรมการต่อไป

๓. การเสนอขอจัดตั้งงบประมาณด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ขอให้แต่ละหน่วยงานตรวจสอบความต้องการให้ครอบคลุมทั้งหมดในการเสนอโครงการ

### มติที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุมเวลา

๑๕.๓๐ น.



(นางสาวปานรีย กาลัง)  
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ  
ผู้จัดทำรายงานการประชุม



(นางสาววรัญญา แสงจันทรา)  
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายสัญญาชัย รัศมีจิววิไล)  
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

## การจัดการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับการทำงานของสำนักงานรัฐมนตรี

### หลักการและเหตุผล

เนื่องจากคอมพิวเตอร์ และเครื่องพิมพ์ Multifunction ของสำนักงานรัฐมนตรี มีไม่เพียงพอต่อการสนับสนุนการปฏิบัติงานของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และคณะในการดำเนินนโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และสนองนโยบายรัฐบาลในการบริหารประเทศ ซึ่งเดิมสำนักงานรัฐมนตรีมีเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของรัฐมนตรีและคณะดังนี้ เครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน ๕ เครื่อง (จัดหาในปี ๒๕๖๓) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กจำนวน ๔ เครื่อง (จัดหาในปี ๒๕๖๔) และปัจจุบันมีการแต่งตั้งรัฐมนตรีและคณะจำนวน ๘๕ ราย จึงจำเป็นต้องดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ด้วยวิธีการเช่าเพื่อตอบสนองการปฏิบัติงานตามนโยบายที่เร่งด่วนได้อย่างรวดเร็ว อีกทั้งการเช่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เป็นการประหยัดงบประมาณด้านการบำรุงรักษา เนื่องจากผู้ให้เช่าจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้ร่วมกับครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ดังกล่าว ทำให้มีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่พร้อมใช้งานสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง และผู้ให้เช่าจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในด้านการซ่อมแซมและการบำรุงรักษา อีกทั้งหากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เครื่องใดเครื่องหนึ่งชำรุดจะมีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทดแทนมาให้ใช้ในทันที ทำให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ Multifunction ที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตลอดระยะเวลาเช่า ทำให้การปฏิบัติราชการมีความพร้อม รวดเร็ว เกิดความคล่องตัว สะดวกและมีประสิทธิภาพ

### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้รัฐมนตรีและคณะมีครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ที่พร้อมใช้ปฏิบัติงาน และเพียงพอในการปฏิบัติงาน
๒. เพื่อการดำเนินงานตามนโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เกิดความคล่องตัว รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อลดวงเงินงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุที่เป็นวัสดุสิ้นเปลือง

### เป้าหมาย

จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ให้กับคณะผู้บริหารฝ่ายการเมือง จำนวน ๖๐ ท่าน ประกอบด้วย

๑. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน ๑ ท่าน
๒. รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน ๒ ท่าน
๓. ที่ปรึกษารัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน ๑ ท่าน
๔. ที่ปรึกษารัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน ๒ ท่าน
๕. เลขานุการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน ๑ ท่าน
๖. ผู้ช่วยเลขานุการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน ๒ ท่าน
๗. คณะที่ปรึกษารัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน ๗ ท่าน
๘. คณะที่ปรึกษารัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน ๑๒ ท่าน
๙. คณะทำงานรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน ๘ ท่าน
๑๐. คณะทำงานรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน ๒๔ ท่าน

### คำสั่งแต่งตั้งคณะที่ปรึกษารัฐมนตรีและรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานรัฐมนตรีและรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

รัฐมนตรีฯ	คำสั่งแต่งตั้งคณะที่ปรึกษารัฐมนตรีฯ	คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานรัฐมนตรีฯ
๑. ร้อยเอก ธรรมนัส พรหมเผ่า รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและ สหกรณ์ มีคำสั่งแต่งตั้ง - คณะที่ปรึกษา ๔ คำสั่ง จำนวน ๙ ราย	๑. แต่งตั้งคณะที่ปรึกษา รว.กษ. จำนวน ๑ ราย ตามคำสั่ง กษ. ที่ ๗๐๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ ก.ย. ๖๖ ๒. แต่งตั้งคณะที่ปรึกษา รว.กษ. จำนวน ๑ ราย ตามคำสั่ง กษ. ที่ ๗๐๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒ ต.ค. ๖๖	๑. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อสนับสนุนการทำงานของ รว.กษ. ในการบริหารจัดการยางพารา จำนวน ๒ ราย ตามคำสั่ง กษ. ที่ ๖๙๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๘ ก.ย. ๖๖ ๒. แต่งตั้งคณะทำงาน รว.กษ. จำนวน ๑ ราย ตาม คำสั่ง กษ. ที่ ๗๐๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒ ต.ค. ๖๖







รัฐมนตรีฯ	คำสั่งแต่งตั้งคณะที่ปรึกษารัฐมนตรีฯ	คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานรัฐมนตรีฯ
		๒๗. แต่งตั้งคณะทำงาน รมช.กษ. (นายไชยาฯ) (ด้านยุทธศาสตร์) จำนวน ๑ ราย ตามคำสั่ง กษ. ที่ ๗๒๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๑ ก.ย. ๖๖ ๒๘. แต่งตั้งคณะทำงาน รมช.กษ. (นายไชยาฯ) (ด้านยุทธศาสตร์) จำนวน ๑ ราย ตามคำสั่ง กษ. ที่ ๗๒๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๑ ก.ย. ๖๖ ๒๙. แต่งตั้งคณะทำงาน รมช.กษ. (นายไชยาฯ) (ด้านยุทธศาสตร์) จำนวน ๑ ราย ตามคำสั่ง กษ. ที่ ๗๒๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๑ ก.ย. ๖๖ ๓๐. แต่งตั้งคณะทำงาน รมช.กษ. (นายไชยาฯ) (ด้านยุทธศาสตร์) จำนวน ๓ ราย ตามคำสั่ง กษ. ที่ ๗๒๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๔ ต.ค. ๖๖
๓. นายอนุชา นาคาศัย รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงเกษตร และสหกรณ์ มีคำสั่งแต่งตั้ง - คณะที่ปรึกษาฯ ๒ คำสั่ง จำนวน ๖ ราย - คณะทำงานฯ ๑ คำสั่ง จำนวน ๕ ราย	๑. แต่งตั้งคณะที่ปรึกษาติดตามและเร่งรัด ขับเคลื่อนนโยบาย รมช.กษ. (นายอนุชาฯ) จำนวน ๕ ราย ตามคำสั่ง กษ. ที่ ๗๖๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒ ต.ค. ๖๖ ๒. แต่งตั้งคณะที่ปรึกษา รมช.กษ. (นายอนุชาฯ) จำนวน ๑ ราย ตามคำสั่ง กษ. ที่ ๗๘๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๐ ต.ค. ๖๖	๑. แต่งตั้งคณะทำงาน รมช.กษ. (นายอนุชาฯ) จำนวน ๕ ราย ตามคำสั่ง กษ. ที่ ๗๘๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๐ ต.ค. ๖๖

## รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่ต้องการจัดหา

ลำดับ	รายการ	จำนวน
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ และชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน	๕๐
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการและชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน	๑๐
๓	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี	๔

## การเปรียบเทียบราคาการจัดการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ด้วยวิธีการซื้อและวิธีการเช่า (ระยะเวลา ๑ ปี)

ลำดับ	การซื้อ		การเช่า	
	รายการ	ราคา (บาท)	รายการ	ราคา (บาท)
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ งานสำนักงาน	๒๐,๐๐๐	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ งานสำนักงาน พร้อมชุดโปรแกรม ระบบปฏิบัติการ และชุดโปรแกรมจัดการ สำนักงาน (ราคา ๒,๒๒๙.๑๖ บาท/เครื่อง/เดือน)	๒๖,๗๕๐
	- ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และ เครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งาน ประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มี ลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	๔,๒๐๐		
	- ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบ ที่ ๓ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	๔,๕๐๐		
	รวม/เครื่อง	๒๘,๗๐๐		
ราคาเครื่องละ ๒๘,๗๐๐x๕๐ เครื่อง	๑,๔๓๕,๐๐๐	ราคาเครื่องละ ๒๖,๗๕๐x๕๐ เครื่อง	๑,๓๓๗,๕๐๐	

ลำดับ	การซื้อ		การเช่า	
	รายการ	ราคา (บาท)	รายการ	ราคา (บาท)
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	๑๙,๐๐๐	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ และชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน (ราคา ๒,๑๔๐ บาท/เครื่อง/เดือน)	๒๕,๖๘๐
	- ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	๔,๒๐๐		
	- ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๓ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	๔,๕๐๐		
	รวม/เครื่อง	๒๗,๗๐๐	รวม/เครื่อง	๒๕,๖๘๐
	ราคาเครื่องละ ๒๗,๗๐๐x๑๐ เครื่อง	๒๗๗,๐๐๐	ราคาเครื่องละ ๒๕,๖๘๐x๑๐ เครื่อง	๒๕๖,๘๐๐
๓	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	๑๖,๐๐๐	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี (ราคา ๑,๒๙๒.๙๑ บาท/เครื่อง/เดือน)	๑๕,๕๑๕
	รวม/เครื่อง	๑๖,๐๐๐	รวม/เครื่อง	๑๕,๕๑๕
	ราคาเครื่องละ ๑๖,๐๐๐x๔ เครื่อง	๖๔,๐๐๐	ราคาเครื่องละ ๑๕,๕๑๕x๔ เครื่อง	๖๒,๐๖๐
	ราคารวมทั้งสิ้น	๑,๗๗๖,๐๐๐	ราคารวมทั้งสิ้น	๑,๖๕๖,๓๖๐

**หมายเหตุ** ราคาเช่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เป็นราคาที่รวม VAT ๗% แล้ว

#### ความเหมาะสม

มีความเหมาะสมเนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่จะดำเนินการเช่าเป็นเครื่องใหม่ ซึ่งมีเทคโนโลยีที่ทันสมัย และมีระบบปฏิบัติการพร้อมรองรับการปฏิบัติงานได้ในทันที สามารถการสนับสนุนการปฏิบัติงานของรัฐมนตรีและคณะในการดำเนินงานตามนโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้อย่างทัน่วงที

#### ความคุ้มค่า

การเช่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์นั้น จะทำให้มีเครื่องใหม่ที่มีสภาพพร้อมใช้งาน หากเกิดปัญหาทางด้านอุปกรณ์หรือซอฟต์แวร์ จะมีการจัดหาเครื่องใหม่ทดแทนในทันที ลดภาระค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและระยะเวลาในการดำเนินการจัดหาอุปกรณ์ทดแทน ทำให้สามารถจำกัดวงเงินการเบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อให้การปฏิบัติราชการมีความพร้อม เกิดความคล่องตัว สะดวกและมีประสิทธิภาพ